



檔案替代役役男退役茶會



98.1.20林局長慈玲
(中左站立者)主持檔案管理局第58梯次替代役役男退役茶會，會中並邀請內政部役政署陳督察文俊(中右)蒞臨參與，共同期勉與祝福退役役男。

[想要刊登檔案活動資訊](#)

[想要參觀檔案管理局](#)

檔案專業數位課程開跑了！

為擴大培訓之多元性與普及面度，您期待已久的檔案專業數位課程已於98.1.15正式啟用！歡迎至檔案管理局虛擬檔案館之教育學習館（網址：<http://va.archives.gov.tw/e-Archivist>）上網學習，一起成為「檔案達人」！

檔案小故事歡迎踴躍投稿

本報誠摯邀請您把生活中或在工作上與檔案相遇擦撞的火花，投稿於「小故事特蒐」專欄，烙印您專屬記憶，與各界分享。（[想要投稿](#)）



台灣鐵路管理局 38 年以前檔案搶先看~

台鐵於民國35年至38年產生之檔案，包括組織規制、人員任免、財產土地處理及鐵路工程與探勘等等，共計2,381卷，歡迎大家結伴來挖寶！歡迎多加利用！



第1屆國民大會第6次會議 速紀錄檔案解密囉！

國民大會移轉之「第1屆國民大會第6次會議速紀錄」13冊
(0035/513/1/1/002) 檔案已解密，[歡迎多加利用！](#)
[國家檔案現有館藏介紹](#)

教育部等5機關 民國38年以前檔案即將到局！

教育部、臺中縣政府、花蓮縣政府、桃園縣中壢地政事務所及臺南縣麻豆地政事務所等5個機關管有民國38年以前檔案，預計98.2.26前移轉至檔案管理局，檔案內容包含228事件以及早期教育、地政業務之法規、組織編制與行政業務等，精采可期。

國外檔案新知

檔案館之消防安全

消防安全對檔案館的安全防護是非常重要的課題，防護的主要對象有人員生命與館藏檔案二大面向，對於檔案館消防安全的設計，「美國區域檔案館建築及設計標準」有詳盡的陳述，值得參考…[詳全文](#)

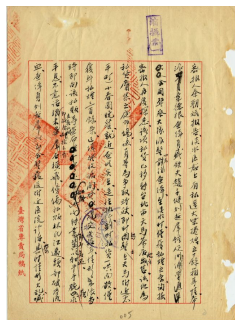
檔案小智囊

紙質檔案常見蟲菌及產生因素簡介

年代久遠的紙質檔案除紙張易產生劣化泛黃現象外，頁面上亦有因蟲蛀而產生之不規則小孔。臺灣氣候高溫高濕，容易滋生昆蟲與微生物，紙質檔案紙漿的纖維素和漿糊之類的黏著劑都是昆蟲與微生物分解吸收的食物，若未妥善管理，很容易發生蟲霉害問題；本文簡介紙質檔案常見蟲菌種類及其產生因素，讓檔管人員能針對蟲菌特性預做防範，延長珍貴檔案史料之壽命。[詳全文](#)

探尋國家寶藏

228事件



228事件發生迄今已逾一甲子，民國34年8月，第二次世界大戰結束，日本戰敗，正式宣佈無條件投降，臺灣終於脫離殖民地統治，全臺人民原本歡欣鼓舞迎接新時代的到來，卻沒有想到一齣悲劇正慢慢地上演…民國36年2月27日傍晚7點半，一個意外的衝突，成了228事件的導火線…。[詳全文](#)

小故事特蒐

辨別檔案真假的趣味

您知道檔案也可能是偽造的嗎？想知如何鑑定檔案本身到底是真的或是假的，鑑別檔案真偽的方法究竟有那些？且看幾個有趣的實例…[詳全文](#)

◎作者：張鴻銘，摘錄自《檔案的故事第一集》（臺北市：檔案管理局，民91）。

[徵稿訊息](#) [精采回顧](#) [訂閱／取消訂閱](#) [聯絡我們](#)
若您對檔案樂活情報有任何建議或疑惑，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

發行機關：檔案管理局



國家發展委員會檔案管理局
National Archives Administration
National Development Council
www.archives.gov.tw



進階搜尋

熱門查詢： [下載專區](#) [下載專區](#) [檔案法](#) [金檔獎](#)[首頁](#) / [國家檔案](#) / [檔案樂活情報](#) / [檔案瑰寶](#)

檔案瑰寶

228事件

228事件發生至今已逾一甲子，民國34年8月，第二次世界大戰結束，日本戰敗，正式宣佈無條件投降，臺灣終於脫離殖民地統治，全臺人民原本歡欣鼓舞迎接新時代的到來，卻沒有想到一齣悲劇正慢慢地上演...民國36年2月27日傍晚7點半，一個意外的衝突，成了228事件的導火線...

◎資料蒐集：應用服務組

第二次世界大戰結束後，臺灣民眾表現出對國民政府熱烈的歡迎。由於二次大戰末期，臺灣屢遭美軍轟炸，公共設施遭受相當破壞，戰後生產原料取得不易，技術人才難求，短期內恢復戰前生產水準，自非易事。然而當時中央政府派遣來臺灣的官員，集行政、司法、立法、軍事大權於一身的行政長官公署制，非但未能有效復原，臺政卻每況愈下，迭受抨擊，加上溝通不夠與觀念的差異，以及所採取的不良經濟、統治方式與風評不佳的官威軍政，種下釀成日後228事件的遠因。

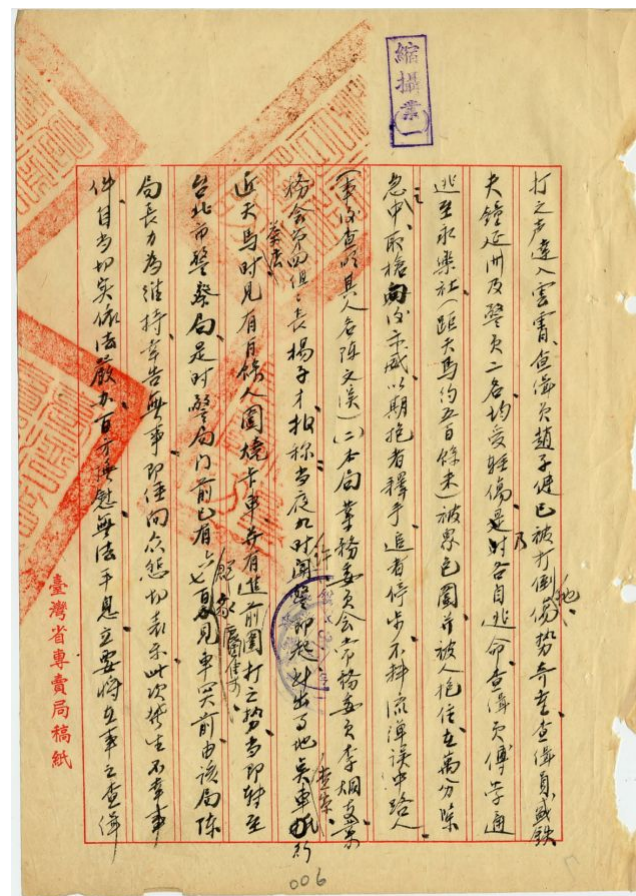
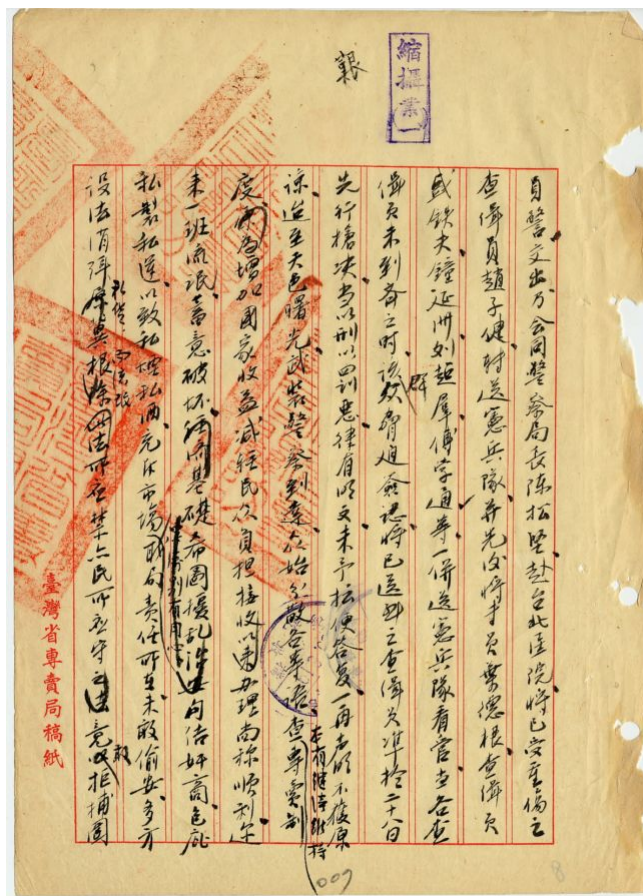
228事件發生的直接因素卻是偶然的。民國36年2月27日上午11時左右，臺灣省菸酒專賣局(後改稱臺灣省菸酒公賣局)接到密報，謂淡水有走私火柴、捲煙情事，乃派葉德根、傅學通等6名查緝員，會同警察大隊所派4名警察前往查緝，但在淡水僅查獲私煙5箱。又據密報，走私貨已移至臺北市天馬茶房(太平町，今之延平北路)附近。當查緝員抵達現場時，私販早已逃散，僅查獲一位40歲婦女林江邁的私煙，遂將其公私煙及現金悉數沒收。由於林江邁苦苦哀求，圍觀民眾亦紛紛加入求情行列，林江邁情急，抱住查緝員不放，遭查緝員以槍管打破頭而鮮血直流(查緝處理情形詳檔案影像)。

目睹此景的群眾轉趨悲憤，查緝員見狀欲速離開，群眾卻緊追不捨。查緝員為求脫身而開槍示警，不幸誤中當時在自宅樓下看熱鬧的市民陳文溪，查緝員輾轉躲至警察總局，激憤的民眾搗毀其緝私卡車，要求交出兇手槍斃。民眾因不滿緝私人員打傷、打死人民而包圍憲警單位，次日(即2月28日)請願民眾卻遭長官公署衛兵開槍造成更大死傷。原本是單純的治安事件，因處置失當，而使民眾平日積怨一夕潰決，蔓延為全島性事件，成為重創臺灣社會的歷史悲劇-228事件。

解嚴以後，由於政府正視228事件，並積極努力以撫平歷史傷痛、促進族群融和為最高處理原則。民國84年，228紀念碑於臺北市228和平公園落成，當時總統李登輝先生在落成典禮中，以國家元首身分公開致歉。84年4月7日，總統明令公布「228事件處理及補償條例」，行政院依據該條例設置「財團法人228事件紀念基金會」，處理受難者申請補償事宜。在精神撫慰方面，基金會除每年舉辦系列紀念活動外，並有獎勵學金之設置、教材著作之補助、家屬聯誼活動等，落實228事件處理及補償條例之立法意旨。

政府對於還原228事件歷史真相的努力不遺餘力，以期撫平創傷，本局自89年起即積極規劃辦理228事件檔案蒐集整理工作，歷經邀集學界座談、檔案訪查、辦理移轉、整編等階段工作，並透過系統性清查與整理，計移轉48個機關，64,241件檔案，除於90年辦理「228事件檔案展」巡迴展覽、出版檔案導引，並著手進行研究與目錄彙編，於94年至97年先後出版「228事件與青年學生」、「228事件與公營事業」及「228事件的鎮壓與救卹」等專題研究選輯(詳本局網站出版品)，並於本局虛擬檔案館建置主題網站，期藉由與本事件相關之政府機關檔案的真實呈現，減少社會大眾諸多誤解，彰顯本局228檔案史料之學術運用價值，並滿足民眾「知」的權利。





檔案管有機關：檔案管理局

檔案來源機關：臺灣省菸酒公賣局

檔案內容：查緝天馬茶房一事私煙處理情形

檔號：0036/523.3/9/1/002

參考資料：

檔案管理局虛擬檔案館。〈228事件主題區〉，<http://va.archives.gov.tw/main.asp> (民98年1月22日檢索)。

20期專區

資訊專區

會員專區

下載專區

檔案瑰寶
檔案知識⁺
檔案搶先報
小故事特蒐
回本期首頁

徵稿訊息
各期電子報查詢
回最新一期首頁

訂閱電子報
取消電子報

簡報及桌布下載
精華版下載

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

列印

上一頁

回頂端

國家檔案	機關服務	便民服務	國家檔案館	認識我們
國家檔案應用⁺ 國家檔案瑰寶⁺ 國家檔案典藏⁺ 國家檔案管理制度⁺ 國家檔案徵集⁺ 檔案樂活情報	文書檔案管理⁺ 線上申請及填報⁺ 教育訓練⁺ 金檔獎暨金質獎⁺ 諮詢溝通⁺ 下載專區	申辦服務⁺ 政府資訊公開⁺ 檔案半年刊⁺ 圖書及報告⁺ 檔案月⁺ 檔案研究應用獎勵活動⁺ 志工服務⁺ 徵稿訊息 本局電子信箱 線上問卷調查 專業認證⁺	願景藍圖⁺ 基地位置⁺ 建館紀要⁺ 最新動態⁺	本局概況⁺ 臺灣省政資料館⁺ 文檔法規⁺ 促進轉型正義基金 合作交流⁺ 聯絡電話與業務窗口 檔案服務宣言

› 國內網站

› 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6130303 更新日期：113-05-16





國家發展委員會檔案管理局
National Archives Administration
National Development Council
www.archives.gov.tw

[進階搜尋](#)

熱門查詢： [下載專區](#) [下載專區](#) [檔案法](#) [金檔獎](#)

...

[首頁](#) / [國家檔案](#) / [檔案樂活情報](#) / [小故事特蒐](#)



小故事特蒐

辨別檔案真假的趣味

您知道檔案也可能是偽造的嗎？想知如何鑑定檔案本身到底是真的或是假的，鑑別檔案真偽的方法究竟有那些？且看幾個有趣的實例.....

◎作者：張鴻銘，摘錄自《檔案的故事第一集》

(台北市：檔案管理局，民91)，頁97-100。

個人因有機緣接觸到檔案及實際管理檔案，從對檔案的毫無認識，到對檔案產生極為濃厚的興趣，其歷程是頗為艱辛，但在無意中從檔案獲得新的知識，真是高興的無以言喻。記得聽過一位大陸學者劉耿生教授的演講，講題是「檔案鑑辨」，就是講授如何鑑定檔案本身到底是真的或是假的，辨別其檔案所記載內容之正誤。思索一下為何會有這種情形，就極力去尋求相關書籍，以解決迷惑。在張舜徽先生所著《中國文獻學》一書中提及大致有下列幾種原因：

- (一) 封建社會，一般人崇拜古人而鄙視同時人的心理，如《易卦》必托名於伏羲，《本草》必托名於神農，《醫經》必托名於黃帝，《禮書》必托名於周公。
- (二) 統治階級下求召書，或說明獻書有賞，投機取巧之士，製造偽書謀利。
- (三) 封建社會學者，彼此輕視、相互攻擊的惡習。
- (四) 封建社會士大夫，門戶之爭，政治鬥爭，偽造書籍彼此誣蔑。

但到底鑑別檔案真偽有那些方法，如考其來源、材料、著錄與徵引情況、用語、書寫規則、筆跡字體、印信、避讀、文書稱謂

等皆是。舉下列幾例作為說明：

例一：1983年4月22日，德國《明星畫刊》發現六十二卷歷史檔案《希特勒日記》，結果從下列三方面鑑別發現該日記係偽造的：

- (一) 裝訂：日記裝訂線為混紡的，而混紡是二次大戰後之產品，但希特勒是1945年去世的。
- (二) 標籤上的字跡：發現標籤上打字用的打字機是1925年製造，而1934年該日記標籤上的字跡在經過九年後打字機卻毫無磨損痕跡。
- (三) 膠水：經分析該膠水為二次大戰後才生產的化學品。

例二：我國早期的電報中收電會註明月、日，但電文之本文用「電報日期代韻目」表示，如「一日」會用「東、先、董、送、屋」等字表示，因此，在電報中看到上述幾字，只要參照韻目表，就知道是一日，而不是二日或三日，便於確定真正日期。

例三：太平天國文書的具文日期，改為干支紀年的名稱，如「辛丑」，寫做「辛好」；「辛亥」寫做「辛開」。有一件《石達開致駱秉章書》日期署（太平天國癸亥十三年五月初九日），本件係偽造，因太平天國已將「亥」改為「開」。

例四：大陸軍事博物館展出1949年4月2日毛澤東寫給傅作義的一封信，經齊得平先生從字體和用筆力度分析，並非毛澤東親筆，係由江青代抄。

例五：《中華民國臨時約法》的起草人，一般皆認為是宋教仁，但孫中山先生堅持「三權分立」，該約法具有憲法性質，其立法程序與一般法令不同，提案權屬參議院專有，不允許政府官員參與，以保立法獨立性。身為政府官員的宋教仁當然不能參加，其在當時的歷史條件下，是不會違背典章制度的，故可確定其未參與此事。

從前述幾個例子，使我瞭解原來檔案也有偽造的，但也得知如何運用韻目表來看日期，而得到新的知識，檔案就是這麼的吸引人，在平實平凡的生活中，注入一點知識的來源，使我們日常生活不再枯燥無味，檔案不是一堆無用的垃圾，只是有待我們去開發其所隱含的知識。

[20期專區](#)

[資訊專區](#)

[會員專區](#)

[下載專區](#)

檔案瑰寶
檔案知識⁺
檔案搶先報
小故事特蒐
回本期首頁

徵稿訊息
各期電子報查詢
回最新一期首頁

訂閱電子報
取消電子報

簡報及桌布下載
精華版下載

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

列印 上一頁 回頂端

國家檔案	機關服務	便民服務	國家檔案館	認識我們
國家檔案應用 ⁺	文書檔案管理 ⁺	申辦服務 ⁺	願景藍圖 ⁺	本局概況 ⁺
國家檔案瑰寶 ⁺	線上申請及填報 ⁺	政府資訊公開 ⁺	基地位置 ⁺	臺灣省政資料館 ⁺
國家檔案典藏 ⁺	教育訓練 ⁺	檔案半年刊 ⁺	建館紀要 ⁺	文檔法規 ⁺
國家檔案管理制度 ⁺	金檔獎暨金質獎 ⁺	圖書及報告 ⁺	最新動態 ⁺	促進轉型正義基金
國家檔案徵集 ⁺	諮詢溝通 ⁺	檔案月 ⁺		合作交流 ⁺
檔案樂活情報	下載專區	檔案研究應用獎勵活動 ⁺		聯絡電話與業務窗口
		志工服務 ⁺		檔案服務宣言
		徵稿訊息		
		本局電子信箱		
		線上問卷調查		
		專業認證 ⁺		

› 國內網站

› 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6130304 更新日期：113-05-16





國家發展委員會檔案管理局
National Archives Administration
National Development Council
www.archives.gov.tw



進階搜尋

熱門查詢： [下載專區](#) [下載專區](#) [檔案法](#) [金檔獎](#)[首頁](#) / [國家檔案](#) / [檔案樂活情報](#) / [檔案知識+](#)

檔案知識+

紙質檔案常見蟲菌及產生因素介紹

年代久遠的紙質檔案除紙張易產生劣化泛黃現象外，頁面上亦有因蟲蛀而產生之不規則小孔。臺灣氣候高溫高濕，容易滋生昆蟲與微生物，紙質檔案紙漿的纖維素和漿糊之類的黏著劑都是昆蟲與微生物分解吸收的食物，若未妥善管理，很容易發生蟲霉害問題；本文簡介紙質檔案常見蟲菌種類及其產生因素，讓檔管人員能針對蟲菌特性預做防範，延長珍貴檔案史料之壽命。

◎資料蒐集：檔案典藏組

一、檔案常見的蟲菌種類：

紙質類檔案常見的害蟲，基本上與博物館紙質文物常見的害蟲相同，主要有蟑螂、書蟲、衣魚、煙甲蟲、白蟻等。紙質本身的材質或在造紙時，甚至在檔案書寫、裝裱過程中所用的材料，如紙纖維、漿糊等碳水化合物，都是檔案害蟲的食源。充分了解它們有助於日後進行蟲害防治工作，以下謹介紹檔案常見害蟲：

(一)蟑螂(Cockroach)：蟑螂好溫暖陰濕的環境，對檔案的危害是啃蝕紙上的漿糊。蟑螂具有趨觸性，會沿著牆壁爬行，故粘蟲紙放置及使用殺蟲劑噴灑也應沿著牆邊方能見效。

(二)衣魚(Silverfish)：衣魚體長8-15毫米，耐飢力強，喜歡濕度高的環境。有咀嚼式口器，喜食澱粉，危害對象包括各種紙製品及棉、麻、絲織品。



衣魚（圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理）

(三)書蝨(Booklouse)：體長1.0-1.3毫米，成蟲一般無翅，平均壽命175天。多出現在陰濕幽閉、不常使用的紙質、書籍中，啃蝕書緣和裝裱用的漿糊，甚至紙上的黴菌。



書蝨（圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理）

(四)煙甲蟲(Cigarette beetle)：體長2.5～3毫米，溫帶氣候區一年可繁殖三代，一次可產30個卵，卵會產在紙質裝訂處、凹陷、皺摺、縫隙中，蟲卵在6-10天內會孵化。幼蟲生長時期是危害紙質的主要階段。



煙甲蟲(圖片來源：農業試驗所)

(五)檔案蠹蟲(Sauter Anobiid)：成蟲體長2.2-2.5毫米，卵多產於檔案縫隙中，孵化後的幼蟲再鑽入紙張中取食，抗寒性較強。其有避光的習性，常鑽進檔案或書籍內造成損害。



檔案蠹蟲 (圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理)

(六)白蟻(Termite)：台灣地區的白蟻約有12種，常見的有4種。白蟻對木造建築物的危害很大，因為白蟻中的工蟻會把木材內部蛀空，甚至會蛀食紙張。一般白蟻防治不易，直接用化學或物理方式將檔案上的白蟻去除，只能治標，唯有消滅蟻巢，才是治本之道。

至於造成檔案黴腐的微生物，則有黴菌和細菌等，由於紙張中含有黴菌所需的養料 - 碳水化合物，因此當某些特定種類的菌類落在紙張表面，再加上適合的溫溼度環境，遂可在紙質基材上發生代謝作用，而讓紙張發霉、變色，產生表面破壞、變色、紙張結構等破損結果。

二、蟲菌害產生之因素：

(一)蟲菌的存在，其來源有：

- 1.本來的環境就可能存在的昆蟲，如蟑螂、衣魚。
- 2.隨著已感染的檔案未檢疫而進入庫房。
- 3.因特殊條件而無法根除的害蟲，如白蟻。
- 4.黴菌因孢子十分微小，漂浮在空氣中，一旦落在適宜生存的環境及材質上，就會迅速生長繁衍。

(二)營養的供給

各種不同的昆蟲所喜好的食物也不同，了解其食物來源對害蟲的驅除有甚大助益；下表為危害昆蟲所喜好食物的種類：

材質	危害之昆蟲

木材	蟑螂、棕色粉蠹、白蟻等
竹子	棕色粉蠹、竹粉蠹等
紙	蟑螂、衣魚、書蝨、棕色粉蠹、白蟻、長蠹蟲、煙甲蟲、藥材甲蟲、檔案蠹蟲等
皮、毛	蟑螂、衣蛾、傢俱甲蟲、書蝨、衣魚等
絹	蟑螂、衣魚、書虱等

(三)適宜的環境

- 1.水：昆蟲需要水才能生存，即使是極少量的水，也可讓昆蟲繼續存活；而有些昆蟲的卵孵化受相對濕度的影響，如檔案竊蠹。另，黴菌生長及孢子萌發的重要因素是水份，高溫、高濕的環境易引起黴菌生長繁殖，不穩定的溫濕度造成材質表面產生結露之水層，也是引起黴菌孢子萌發的重要因素。
- 2.溫度：溫度越高，生物細胞的化學反應加速進行，大部分的昆蟲或黴菌適合生長的溫度為15?C ~ 35?C。
- 3.空氣流通：流通的空氣可使水氣蒸發，故可預防水份蓄積，避免黴菌生長。
- 4.光：有些昆蟲是趨光性，如衣蛾、白蟻等，但大部分昆蟲喜好在黑暗中活動。至於光線對黴菌的影響並不是很明顯，但對某些黴菌而言，光線會抑制其生長。
- 5.酸鹼值：黴菌喜歡在有一點酸的條件下生長，如酸鹼值pH6。

參考資料：

- 1.《檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理》。台北市：檔案管理局，民93。
- 2.行政院農業委員會農業試驗所。<http://www.tari.gov.tw/techcd>。（民98年1月22日檢索）。

檔案館之消防安全

消防安全對檔案館的安全防護是非常重要的課題，其防護的主要對象有人員生命與館藏檔案二大面向，有關檔案館消防安全的設計，「美國區域檔案館建築及設計標準」(*Architectural and Design Standards for Regional Archives*)有詳盡的陳述，值得參考...

◎資料蒐集：檔案典藏組

壹、前言

檔案館除行政管理功能外，並兼具檔案之保存維護與加值應用等功能，需要大量的辦公空間、檔案典藏空間及檔案應用服務空間，以供館員與民眾運用。因此「美國區域檔案館建築及設計標準」規定檔案館於規劃設計時，除須滿足相關功能需求外，應

確保檔案及人員生命安全的防護，以下，謹簡介其消防方面的安全設計理念，提供參考。

貳、簡介

一、生命安全規範

生命的安全乃檔案館設計重點之一，有關館員及參訪者在火災與生命安全設計方面，可參考美國消防協會（National Fire Protection Association，簡稱NFPA）所訂之生命安全規範（NFPA No. 101, Life Safety Code）。不論是建築物出口位置及建築區域與空間逃生出路方法，或加裝建築物門禁控制與安全，甚至緊急出口門設有延遲門鎖裝置等等，該規範均有明確規定以資符合。

二、設計考量

（一）包含牆、柱及樓板為不可燃的構造材料及建築構件，並經由牆與空間設計來防止火與煙的散播到其他建築空間，直到火與煙的來源被消除；可信賴探測系統，用以探測煙與火並快速反應；並設置滅火系統，同時，考量區域檔案館場所提供之材料與檔案架系統之型式。

（二）消防設計應包含下列重要元素：1.庫區的區劃，防止火的散播。2.結構設計，防止建築崩塌及火災後建築能維持運作。3.警報及警報系統，為警示火災存在、居住者及參訪者的逃生方式。4.煙的管理。5.由自動滅火系統來滅火6.水供應到建築與基地。7.經由傢俱、牆面塗料、配件的選擇來防止燃燒，以降低火燄擴散與煙的產生。

參、設計規範

一、建築構造防火時間分級

在消防安全計畫中，有關採用防火構造，為避免建築崩塌與保護建築物及相關財物，應作整體性的考量規劃。相關準則係取決於附有屋突機械室的1個樓層場所，其防火時間如下：1.外牆：承重外牆2小時、非承重外牆0小時、防火牆2小時。2.庫房區內牆：包括承重牆、分間牆、柱、樑、桁架(除了屋頂)及構架，2小時。3.非庫房區內牆：1.5小時。4.樓板構造(屋突)2小時。5.庫房區屋頂構造2小時。6.非庫房區之屋頂構造1小時。

二、功能區劃

（一）檔案庫房(紙質與影音庫房)與其他區域間：2小時防火牆。

（二）接收/裝卸區與其他區域間：2小時獨立防火區劃。

（三）超過9.3平方公尺雜物儲存間與其使用他區域間：1小時獨立防火區劃。

（四）機械空間與其使用他區域間：2小時獨立防火區劃。

三、偵煙探測系統規定

(一) 所有區域檔案館應有自動偵煙探測系統。

(二) 偵煙裝置應在5分鐘內探測火源達99%可靠度。離子式探測器在檔案館庫房區域是必須的，探測器的間距應考量天花的設計。高架地板及空調設備回風管應加裝偵煙探測器。

(三) 設計系統時應考量維護、發現故障、及找到警報位置的難易。

四、自動撒水和其他滅火設備

(一) 檔案館範圍內應有全面的自動撒水保護。冷凍庫房及其他低於4.4℃的區域，應使用潔淨氣體系統或預動作撒水系統。電腦機房、電力與電信箱不得使用濕管系統。

(二) 區域檔案館應設置需要數量的滅火器，且其位置應於凹進去的箱櫃內。

五、備援發電機

建築物需要備援發電機以應緊急電力供應。

六、空調的特殊規定

(一) 冷卻水塔

超過60立方公尺冷卻水塔，依據NFPA 214- Standard on Water-Cooling Towers規定，如採用可燃性裝填物必須提供自動撒水系統。但如設有連通管路且至少分離1.5公尺的單一水塔或小於60立方公尺，則不須要撒水系統。

(二) 空氣處理系統的關閉

檔案館應有消防系統的中央控制系統，且應同時有自動及手動關閉空調供風裝置，以使自動關閉空調供風無效時，可以手動方式關閉。

(三) 風管偵煙探測器

風管內應設偵煙探測器，裝於空氣處理元件濾網的下游，且於探測到煙時，應可關閉個別的空氣處理元件。

七、全建築的緊急廣播系統

建築物應配備全建築的緊急廣播系統，該系統可由安全管控中心及消防隊，於建築消防監控面板操作。緊急廣播系統，應連接到備援及緊急電力系統。

八、消防警報控制面板

主要的消防警報監視盤，應設置於主要入口之安全控制操縱台。消防警報系統應監視所有探測器、手動警報設備，及消防滅火

系統閥及系統故障狀況，包含需要維護與清潔的偵煙探測器。此系統應通報任一警報或故障狀況到安全管控中心及設施管理者辦公室。

肆、結語

檔案館的消防安全非常重要，以上介紹的檔案館消防安全設計規範，建議納入檔案館建館需求，俾要求規劃建築師，完整規劃設計，並落實施工建置，以保障檔案館營運期間生命、檔案及財產的安全。

參考資料：

Architectural and Design Standards for Regional Archives (Washington,D.C. : National Archives and Records Administration., 2000) , 48-54.

20期專區

檔案瑰寶

檔案知識⁺

檔案搶先報

小故事特蒐

回本期首頁

資訊專區

徵稿訊息

各期電子報查詢

回最新一期首頁

會員專區

訂閱電子報

取消電子報

下載專區

簡報及桌布下載

精華版下載

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

[列印](#)[上一頁](#)[回頂端](#)[國家檔案](#)[機關服務](#)[便民服務](#)[國家檔案館](#)[認識我們](#)[> 國家檔案應用 !\[\]\(b2194a14137ae38788b1fce28cac0e81_img.jpg\)](#)[> 文書檔案管理 !\[\]\(fa3419e2f4960dc5991a02c68cb2417e_img.jpg\)](#)[> 申辦服務 !\[\]\(a1a8b762864d3807fff0fa0ed446be2f_img.jpg\)](#)[> 願景藍圖 !\[\]\(2c98cc32343cd0370da1d6a177a6a1aa_img.jpg\)](#)[> 本局概況 !\[\]\(4d946821cbd8177f5ddc7cf1ca9d0224_img.jpg\)](#)

- › 國家檔案瑰寶 
- › 線上申請及填報 
- › 政府資訊公開 
- › 基地位置 
- › 臺灣省政資料館 
- › 國家檔案典藏 
- › 教育訓練 
- › 檔案半年刊 
- › 建館紀要 
- › 文檔法規 
- › 國家檔案管理制度 
- › 金檔獎暨金質獎 
- › 圖書及報告 
- › 最新動態 
- › 促進轉型正義基金
- › 諮詢溝通 
- › 檔案月 
- › 合作交流 
- › 國家檔案徵集 
- › 下載專區
- › 檔案研究應用獎勵活動 
- › 聯絡電話與業務窗口
- › 檔案服務宣言
- › 志工服務 
- › 徵稿訊息
- › 本局電子信箱
- › 線上問卷調查
- › 專業認證 
- › 國內網站
- › 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6130303 更新日期：113-05-16





國家發展委員會檔案管理局
National Archives Administration
National Development Council
www.archives.gov.tw

[進階搜尋](#)

熱門查詢：[下載專區](#) [下載專區](#) [檔案法](#) [金檔獎](#)

...

[首頁](#) / [國家檔案](#) / [檔案樂活情報](#) / [檔案知識+](#)

檔案知識+

紙質檔案常見蟲菌及產生因素介紹

年代久遠的紙質檔案除紙張易產生劣化泛黃現象外，頁面上亦有因蟲蛀而產生之不規則小孔。臺灣氣候高溫高濕，容易滋生昆蟲與微生物，紙質檔案紙漿的纖維素和漿糊之類的黏著劑都是昆蟲與微生物分解吸收的食物，若未妥善管理，很容易發生蟲霉害問題；本文簡介紙質檔案常見蟲菌種類及其產生因素，讓檔管人員能針對蟲菌特性預做防範，延長珍貴檔案史料之壽命。

◎資料蒐集：檔案典藏組

一、檔案常見的蟲菌種類：

紙質類檔案常見的害蟲，基本上與博物館紙質文物常見的害蟲相同，主要有蟑螂、書蟲、衣魚、煙甲蟲、白蟻等。紙質本身的材質或在造紙時，甚至在檔案書寫、裝裱過程中所用的材料，如紙纖維、漿糊等碳水化合物，都是檔案害蟲的食源。充分了解它們有助於日後進行蟲害防治工作，以下謹介紹檔案常見害蟲：

(一)蟑螂(Cockroach)：蟑螂好溫暖陰濕的環境，對檔案的危害是啃蝕紙上的漿糊。蟑螂具有趨觸性，會沿著牆壁爬行，故粘蟲紙放置及使用殺蟲劑噴灑也應沿著牆邊方能見效。

(二)衣魚(Silverfish)：衣魚體長8-15毫米，耐飢力強，喜歡濕度高的環境。有咀嚼式口器，喜食澱粉，危害對象包括各種紙製品及棉、麻、絲織品。



衣魚（圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理）

(三)書蝨(Booklouse)：體長1.0-1.3毫米，成蟲一般無翅，平均壽命175天。多出現在陰濕幽閉、不常使用的紙質、書籍中，啃蝕書緣和裝裱用的漿糊，甚至紙上的黴菌。



書蝨（圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理）

(四)煙甲蟲(Cigarette beetle)：體長2.5～3毫米，溫帶氣候區一年可繁殖三代，一次可產30個卵，卵會產在紙質裝訂處、凹陷、皺摺、縫隙中，蟲卵在6-10天內會孵化。幼蟲生長時期是危害紙質的主要階段。



煙甲蟲(圖片來源：農業試驗所)

(五)檔案蠹蟲(Sauter Anobiid)：成蟲體長2.2-2.5毫米，卵多產於檔案縫隙中，孵化後的幼蟲再鑽入紙張中取食，抗寒性較強。其有避光的習性，常鑽進檔案或書籍內造成損害。



檔案蠹蟲 (圖片來源：檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理)

(六)白蟻(Termite)：台灣地區的白蟻約有12種，常見的有4種。白蟻對木造建築物的危害很大，因為白蟻中的工蟻會把木材內部蛀空，甚至會蛀食紙張。一般白蟻防治不易，直接用化學或物理方式將檔案上的白蟻去除，只能治標，唯有消滅蟻巢，才是治本之道。

至於造成檔案黴腐的微生物，則有黴菌和細菌等，由於紙張中含有黴菌所需的養料 - 碳水化合物，因此當某些特定種類的菌類落在紙張表面，再加上適合的溫溼度環境，遂可在紙質基材上發生代謝作用，而讓紙張發霉、變色，產生表面破壞、變色、紙張結構等破損結果。

二、蟲菌害產生之因素：

(一)蟲菌的存在，其來源有：

- 1.本來的環境就可能存在的昆蟲，如蟑螂、衣魚。
- 2.隨著已感染的檔案未檢疫而進入庫房。
- 3.因特殊條件而無法根除的害蟲，如白蟻。
- 4.黴菌因孢子十分微小，漂浮在空氣中，一旦落在適宜生存的環境及材質上，就會迅速生長繁衍。

(二)營養的供給

各種不同的昆蟲所喜好的食物也不同，了解其食物來源對害蟲的驅除有甚大助益；下表為危害昆蟲所喜好食物的種類：

材質	危害之昆蟲

木材	蟑螂、棕色粉蠹、白蟻等
竹子	棕色粉蠹、竹粉蠹等
紙	蟑螂、衣魚、書蝨、棕色粉蠹、白蟻、長蠹蟲、煙甲蟲、藥材甲蟲、檔案蠹蟲等
皮、毛	蟑螂、衣蛾、傢俱甲蟲、書蝨、衣魚等
絹	蟑螂、衣魚、書虱等

(三)適宜的環境

- 1.水：昆蟲需要水才能生存，即使是極少量的水，也可讓昆蟲繼續存活；而有些昆蟲的卵孵化受相對濕度的影響，如檔案竊蠹。另，黴菌生長及孢子萌發的重要因素是水份，高溫、高濕的環境易引起黴菌生長繁殖，不穩定的溫濕度造成材質表面產生結露之水層，也是引起黴菌孢子萌發的重要因素。
- 2.溫度：溫度越高，生物細胞的化學反應加速進行，大部分的昆蟲或黴菌適合生長的溫度為15?C ~ 35?C。
- 3.空氣流通：流通的空氣可使水氣蒸發，故可預防水份蓄積，避免黴菌生長。
- 4.光：有些昆蟲是趨光性，如衣蛾、白蟻等，但大部分昆蟲喜好在黑暗中活動。至於光線對黴菌的影響並不是很明顯，但對某些黴菌而言，光線會抑制其生長。
- 5.酸鹼值：黴菌喜歡在有一點酸的條件下生長，如酸鹼值pH6。

參考資料：

- 1.《檔案保存維護手冊03-紙質類檔案蟲菌害防治處理》。台北市：檔案管理局，民93。
- 2.行政院農業委員會農業試驗所。<http://www.tari.gov.tw/techcd>。（民98年1月22日檢索）。

檔案館之消防安全

消防安全對檔案館的安全防護是非常重要的課題，其防護的主要對象有人員生命與館藏檔案二大面向，有關檔案館消防安全的設計，「美國區域檔案館建築及設計標準」(*Architectural and Design Standards for Regional Archives*)有詳盡的陳述，值得參考...

◎資料蒐集：檔案典藏組

壹、前言

檔案館除行政管理功能外，並兼具檔案之保存維護與加值應用等功能，需要大量的辦公空間、檔案典藏空間及檔案應用服務空間，以供館員與民眾運用。因此「美國區域檔案館建築及設計標準」規定檔案館於規劃設計時，除須滿足相關功能需求外，應

確保檔案及人員生命安全的防護，以下，謹簡介其消防方面的安全設計理念，提供參考。

貳、簡介

一、生命安全規範

生命的安全乃檔案館設計重點之一，有關館員及參訪者在火災與生命安全設計方面，可參考美國消防協會（National Fire Protection Association，簡稱NFPA）所訂之生命安全規範（NFPA No. 101, Life Safety Code）。不論是建築物出口位置及建築區域與空間逃生出路方法，或加裝建築物門禁控制與安全，甚至緊急出口門設有延遲門鎖裝置等等，該規範均有明確規定以資符合。

二、設計考量

（一）包含牆、柱及樓板為不可燃的構造材料及建築構件，並經由牆與空間設計來防止火與煙的散播到其他建築空間，直到火與煙的來源被消除；可信賴探測系統，用以探測煙與火並快速反應；並設置滅火系統，同時，考量區域檔案館場所提供之材料與檔案架系統之型式。

（二）消防設計應包含下列重要元素：1.庫區的區劃，防止火的散播。2.結構設計，防止建築崩塌及火災後建築能維持運作。3.警報及警報系統，為警示火災存在、居住者及參訪者的逃生方式。4.煙的管理。5.由自動滅火系統來滅火6.水供應到建築與基地。7.經由傢俱、牆面塗料、配件的選擇來防止燃燒，以降低火燄擴散與煙的產生。

參、設計規範

一、建築構造防火時間分級

在消防安全計畫中，有關採用防火構造，為避免建築崩塌與保護建築物及相關財物，應作整體性的考量規劃。相關準則係取決於附有屋突機械室的1個樓層場所，其防火時間如下：1.外牆：承重外牆2小時、非承重外牆0小時、防火牆2小時。2.庫房區內牆：包括承重牆、分間牆、柱、樑、桁架(除了屋頂)及構架，2小時。3.非庫房區內牆：1.5小時。4.樓板構造(屋突)2小時。5.庫房區屋頂構造2小時。6.非庫房區之屋頂構造1小時。

二、功能區劃

（一）檔案庫房(紙質與影音庫房)與其他區域間：2小時防火牆。

（二）接收/裝卸區與其他區域間：2小時獨立防火區劃。

（三）超過9.3平方公尺雜物儲存間與其使用他區域間：1小時獨立防火區劃。

（四）機械空間與其使用他區域間：2小時獨立防火區劃。

三、偵煙探測系統規定

- (一) 所有區域檔案館應有自動偵煙探測系統。
- (二) 偵煙裝置應在5分鐘內探測火源達99%可靠度。離子式探測器在檔案館庫房區域是必須的，探測器的間距應考量天花的設計。高架地板及空調設備回風管應加裝偵煙探測器。
- (三) 設計系統時應考量維護、發現故障、及找到警報位置的難易。

四、自動撒水和其他滅火設備

- (一) 檔案館範圍內應有全面的自動撒水保護。冷凍庫房及其他低於4.4℃的區域，應使用潔淨氣體系統或預動作撒水系統。電腦機房、電力與電信箱不得使用濕管系統。
- (二) 區域檔案館應設置需要數量的滅火器，且其位置應於凹進去的箱櫃內。

五、備援發電機

建築物需要備援發電機以應緊急電力供應。

六、空調的特殊規定

(一) 冷卻水塔

超過60立方公尺冷卻水塔，依據NFPA 214- Standard on Water-Cooling Towers規定，如採用可燃性裝填物必須提供自動撒水系統。但如設有連通管路且至少分離1.5公尺的單一水塔或小於60立方公尺，則不須要撒水系統。

(二) 空氣處理系統的關閉

檔案館應有消防系統的中央控制系統，且應同時有自動及手動關閉空調供風裝置，以使自動關閉空調供風無效時，可以手動方式關閉。

(三) 風管偵煙探測器

風管內應設偵煙探測器，裝於空氣處理元件濾網的下游，且於探測到煙時，應可關閉個別的空氣處理元件。

七、全建築的緊急廣播系統

建築物應配備全建築的緊急廣播系統，該系統可由安全管控中心及消防隊，於建築消防監控面板操作。緊急廣播系統，應連接到備援及緊急電力系統。

八、消防警報控制面板

主要的消防警報監視盤，應設置於主要入口之安全控制操縱台。消防警報系統應監視所有探測器、手動警報設備，及消防滅火

系統閥及系統故障狀況，包含需要維護與清潔的偵煙探測器。此系統應通報任一警報或故障狀況到安全管控中心及設施管理者辦公室。

肆、結語

檔案館的消防安全非常重要，以上介紹的檔案館消防安全設計規範，建議納入檔案館建館需求，俾要求規劃建築師，完整規劃設計，並落實施工建置，以保障檔案館營運期間生命、檔案及財產的安全。

參考資料：

Architectural and Design Standards for Regional Archives (Washington,D.C.：National Archives and Records Administration., 2000) , 48-54.

20期專區	資訊專區	會員專區	下載專區
檔案瑰寶	徵稿訊息	訂閱電子報	簡報及桌布下載
檔案知識+	各期電子報查詢	取消電子報	精華版下載
檔案搶先報	回最新一期首頁		
小故事特蒐			
回本期首頁			

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

列印

上一頁

回頂端

- › 國家檔案瑰寶 
- › 線上申請及填報 
- › 政府資訊公開 
- › 基地位置 
- › 臺灣省政資料館 
- › 國家檔案典藏 
- › 教育訓練 
- › 檔案半年刊 
- › 建館紀要 
- › 文檔法規 
- › 國家檔案管理制度 
- › 金檔獎暨金質獎 
- › 圖書及報告 
- › 最新動態 
- › 促進轉型正義基金
- › 諮詢溝通 
- › 檔案月 
- › 合作交流 
- › 國家檔案徵集 
- › 下載專區
- › 檔案研究應用獎勵活動 
- › 聯絡電話與業務窗口
- › 檔案服務宣言
- › 志工服務 
- › 徵稿訊息
- › 本局電子信箱
- › 線上問卷調查
- › 專業認證 
- › 國內網站
- › 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6130303 更新日期：113-05-16

