



數位時代檔案管理新思維 ——檔案徵集之策略發展



檔案管理局
檔案徵集組 周曉雯
100年6月23日



大 綱

- ❖ 檔案徵集組業務職掌
- ❖ 機關檔案法定審核業務概況
- ❖ 國家檔案徵集之做法及成果
- ❖ 面臨之瓶頸與挑戰
- ❖ 檔案徵集之策略發展
 - 簡化清理分級審查
 - 建構多元國家檔案
- ❖ 結語



檔案徵集組業務職掌

❖ 檔案管理局組織條例

- 檔案政策、法規及管理制制度規劃、擬訂事項
- 各機關檔案管理、應用指導、評鑑及協調推動事項
- 各機關檔案銷毀計畫及目錄之審核事項
- 國家檔案徵集、移轉、整理、典藏及私人或團體珍貴文書之受贈、受託保管或收購等事項

❖ 檔案法及其施行細則

❖ 檔案法相關法規命令及行政規則



檔案徵集組業務職掌

機關檔案管理

- ❖ 機關檔案點收、機密檔案管理、銷毀、保存年限及鑑定制度之規劃、推動、輔導及諮詢事項
- ❖ 機關檔案分類系統及編目規範之研擬及推動事項
- ❖ 機關檔案立案編目作業之輔導事項
- ❖ 檔案銷毀目錄及保存年限區分表之審核事項

國家檔案徵集

- ❖ 國家檔案移轉制度規劃、推動、協調及輔導事項
- ❖ 國家檔案徵集策略及計畫之擬定
- ❖ 國家檔案鑑選及移轉目錄之審核及輔導事項
- ❖ 國家檔案移轉及移轉作業諮詢事項
- ❖ 私人或團體所有珍貴文書受贈、受託保管及收購之規劃協調



機關檔案法定審核業務概況

❖ 機關檔案保存年限區分表

- 檔案法第10條
- 機關檔案保存年限及銷毀辦法

❖ 機關檔案銷毀目錄

- 檔案法第12條
- 機關檔案保存年限及銷毀辦法

❖ 機關檔案移轉目錄

- 檔案法第11條
- 國家檔案移轉辦法



國家檔案徵集之做法及成果

法定徵集

- ★典藏空間不足，現僅2處臨時典藏場所，約16公里典藏量
- ★歷年累積永久保存之待移轉檔案數量龐大
- ★初期以檔案風險性及重要性為優先考量
- ★以專案徵集暫代法定徵集方式，配合擴展典藏空間及建立委託代管制度，系統性、計畫性建構國家檔案特色



國家檔案徵集之做法及成果

專案徵集(4-1)

★ 重大政治事件徵集(89-97年)

- 228檔案蒐集整理計畫→228事件215公尺
- 國家安全、美麗島事件與重大政治事件檔案訪查徵集計畫→美麗島事件18公尺、其他115公尺

★ 裁撤機關(不含公營事業)檔案徵集(91-95年)

- 完成國民大會檔案移轉
- 完成九二一震災災後重建委員會檔案移轉
- 完成九二一社區重建更新基金清理小組檔案移轉



國家檔案徵集之做法及成果

專案徵集(4-2)

★公營事業民營化前檔案徵集(92-97年)

- 完成18家公營事業機構民營化前檔案審選
- 完成部分機構檔案移轉，陸續排定移轉期程

★民國38年以前檔案徵集(94年～)

- 完成147個中央與129個地方機關檔案審選
- 99年完成中央機關檔案移轉，100年擬完成地方機關檔案移轉

★搶救高風險檔案(97年)

- 完成臺灣總督府交通局鐵道部及臺鐵工務處檔案徵集



國家檔案徵集之做法及成果

專案徵集(4-3)

★中央及地方機關計畫性徵集(96年～)

國家檔案徵集策略(95年)：府院事務、國家安全、公共資源管理、財經事務、教育文化科技、社會發展、地方事務等7大徵集方向

➤國家檔案徵集計畫(96至98年)

以經濟與外交事務為主軸

完成經濟部、行政院經建會、外交部等機關永久保存檔案審選，規劃陸續移轉

➤國家檔案徵集計畫(99至102年)

以府院機關及部分所屬機關

規劃辦理總統府、考試院、監察院、行政院、銓敘部、審計部、財政部、法務部調查局及國防部軍事情報局等機關檔案審選作業



國家檔案徵集之做法及成果

專案徵集(4-4)

★ 行政院組織改造國家檔案審選計畫(99-100年)

- 組改推動機關：總統府、考試院、行政院、銓敘部、行政院研考會、人事行政局等6機關檔案審選
- 組織調整機關：財政部、行政院新聞局、行政院青輔會等3機關檔案審選
- 辦理印信徵集：辦理行政院組改機關印信徵集



國家檔案徵集之做法及成果

私人或團體珍貴文書徵集

私人或團體珍貴文書徵集中程計畫(97-99年)

★民間團體

- 完成國家文化總會、臺灣世界展望會及中華民國紅十字總會檔案徵集

★產業工會

- 完成臺灣菸酒公司產業工會聯合會、臺鹽產業工會聯合會、行政院退輔會龍崎工廠產業工會檔案徵集

★農會

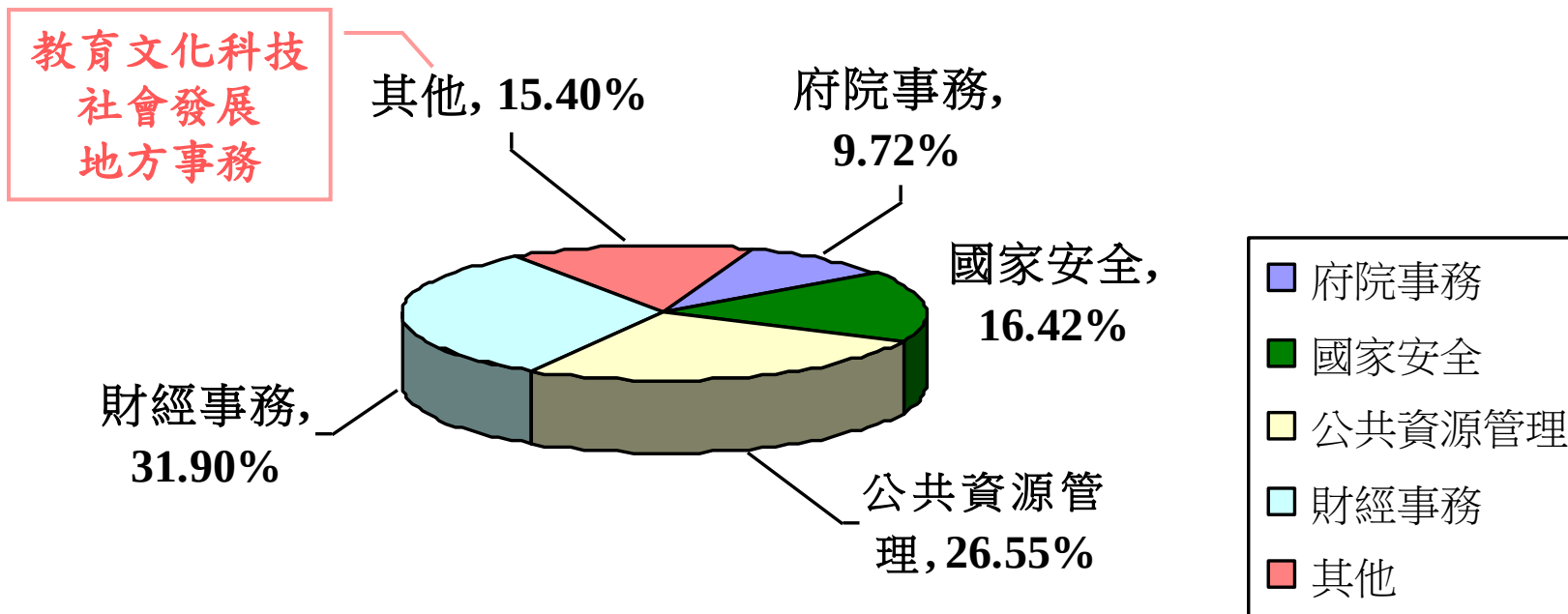
- 100年透過農訓協會，擇選臺灣省農會、南投縣竹山鎮農會、彰化縣北斗鎮農會等10家農會進行拜訪



國家檔案徵集之做法及成果

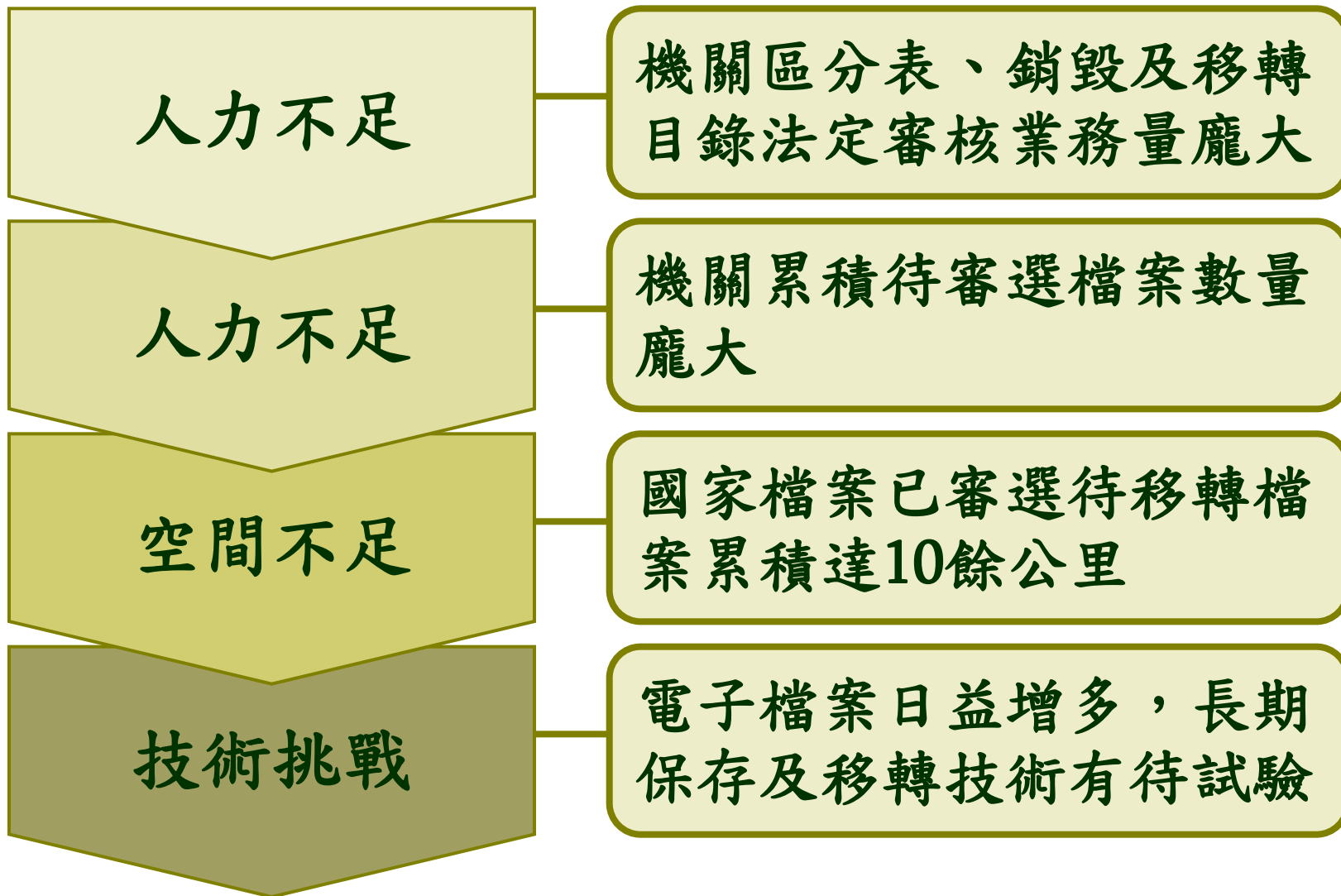
統計時間：100年5月31日止

媒體型式	長度
紙質類檔案	8,614.31公尺
非紙質類檔案	244.64公尺
合 計	8,858.95公尺





面臨之瓶頸與挑戰





檔案徵集之策略發展

簡化清理分級審查

建立檔案清理機制

納入事前鑑定概念
區分表增加內容描述及清理處置

研訂共通性檔案保存基準

機關共通性檔案保存年限基準
增加清理處置

研擬檔案銷毀分級審核機制

檔案法修正草案研擬方向



檔案徵集之策略發展

建構多元國家檔案

建立國家檔案審選標準

宏觀鑑定・職能鑑定・內容鑑定

試辦電子檔案移轉

與檔案資訊組合辦電子檔案移轉試辦計畫

國家檔案媒體形式多元化

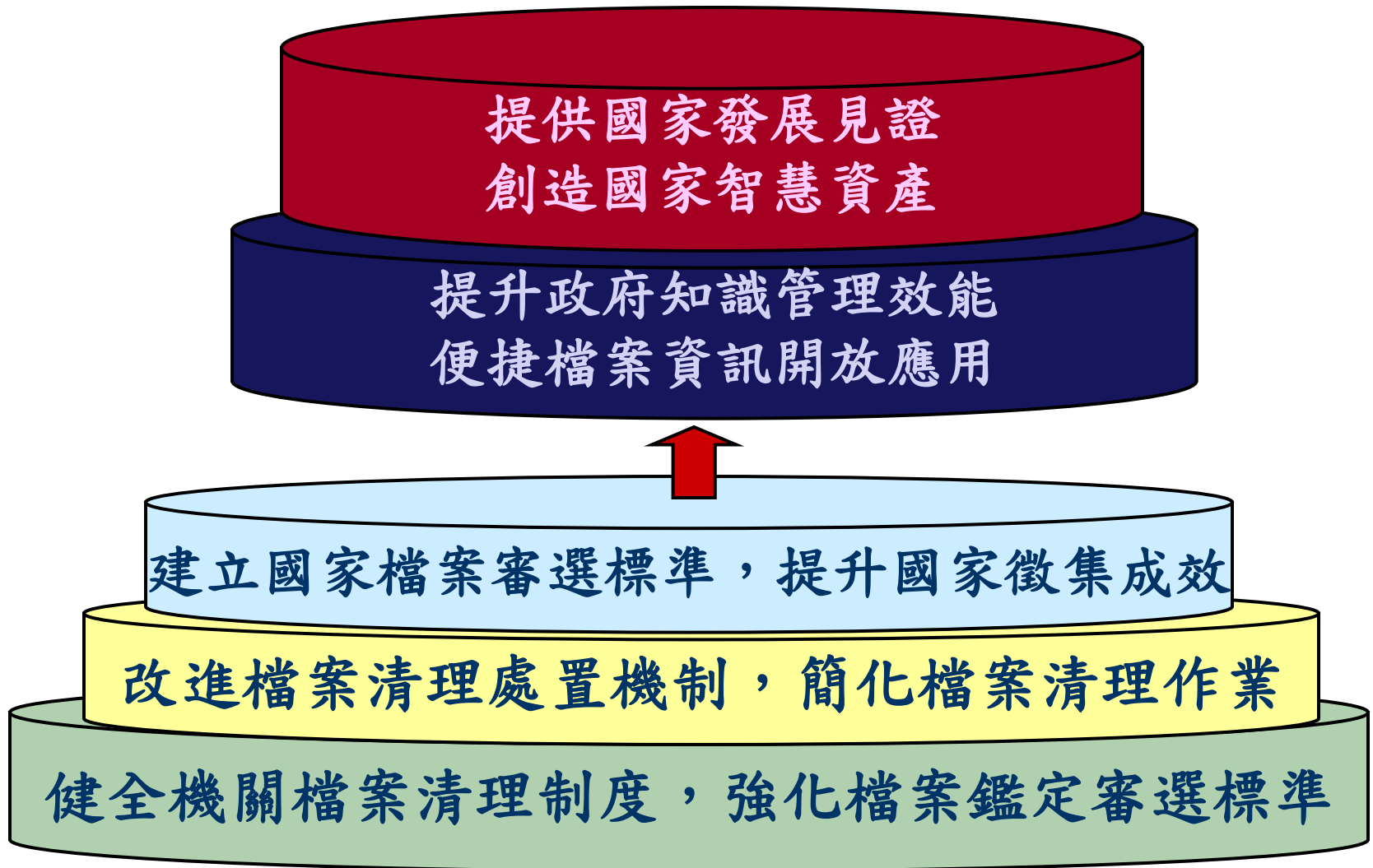
宣導機關重視・多元媒體型式徵集

國家檔案徵集來源豐富化

配合典藏特色拓展私人文書徵集管道



結語





簡報完畢
敬請指教

