

十年奠基 榮耀再現— 機關檔案管理評鑑新制之規劃

報告人 企劃組 張玉華

報告大綱

- 健全機關檔案管理策略

- 機關檔案管理評鑑現況

- 檔案管理評鑑新制重點

- 檔案管理評鑑試辦構想

- 主管機關配合辦理事項



健全機關檔案管理策略

紮根

建構檔案管
理法制
建立管理作業
標準
強化人員專業
知能
樹立標竿學習
典範

成長

精進檔案管理
制度
推廣檔案增值
服務
加速政府資訊
公開
落實分級督導
機制

茁壯



機關檔案管理評鑑現況

- 樹立機關檔案管理標竿學習
- 部分主管機關建立督考機制
- 參獎機關數及層級逐年遞減
- 無法全盤掌握機關管理良窳
- 檔案管理評鑑制度亟待轉型



檔案管理評鑑新制重點

- 規劃年度參加評鑑機關
- 建立檔案管理評鑑週期
- 標竿機關參與評鑑作業
- 推動機關分級督考機制
- 落實成效追蹤管考輔導



落實檔案分級督考體制

檔案中央主管機關

部會及縣市政府

督導
所屬

檔案管理計
畫與培訓

檔案保管與
庫房設施

檔案應用

檔案立案
編目

檔案清理
與機密檔
案管理

檔案應用

特殊績效與
標竿作為



檔案管理局
National Archives
Administration

落實成效追蹤管考輔導

- 評鑑之結果公告周知
- 擇優辦理獎勵與表揚
- 通函標竿及缺失事項
- 督促主管機關之輔導
- 追蹤機關待改進事項



檔案管理評鑑試辦構想

- 徵詢評鑑試辦機關
- 籌組評鑑工作小組
- 研訂評鑑項目重點
- 研擬評鑑試辦計畫
- 進行機關實地評鑑
- 精進檢討試辦成效



主管機關配合辦理事項

- 精進機關檔案管理作為
- 建立分級督考所屬制度
- 輔導所屬檔案管理事項
- 配合本局辦理評鑑作業



如果我們執著於過去與現在 我們將失去未來

~Winston Leonard Spencer Churchill



檔案管理局
National Archives
Administration

感謝聆聽
敬請指教



檔案管理局
National Archives
Administration