



請輸入關鍵字



進階搜尋

熱門查詢：下載專區 下載專區 檔案法 金檔獎

⋮

首頁 / 國家檔案 / 檔案樂活情報 / 檔案搶先報



第195期

2023-09-18

檔案搶先報

本局消息

第20屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮

第20屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮於112.09.05在國家圖書館3樓國際會議廳舉行，由行政院陳建仁院長親臨頒獎，除表揚檔案管理著有績效之12個中央與地方機關，以及表現傑出之11位檔案管理人員，更分享使用總督府檔案研究我國流行病歷史的經驗，期勉所有在工作崗位上努力付出並主動積極的同仁們，用專業及豐富的經驗，讓「檔案」獲得最妥善的保存，並透過主動開放檔案，讓民眾親近檔案。



行政院陳建仁院長及國家發展委員會龔明鑫主任委員與金檔獎
獲獎機關領獎代表合照



行政院陳建仁院長及國家發展委員會龔明鑫主任委員與金質獎
獲獎人員合照

「國家檔案館新建工程」榮獲新北市工安獎特優等第

檔案局「國家檔案館新建工程」榮獲第12屆新北市工安獎(優良公共工程獎)之特優等第，於112.09.06在新北市三重區綜合體育館接受頒獎表揚，由林秋燕局長出席代表領獎。有關國家檔案館施工過程、未來樣貌與服務內涵，歡迎觀賞「遇見·國家檔案館」、「佇立·國家檔案館」、「國家檔案館上梁典禮紀實影片」影片。

活動訊息



檔案局林秋燕局長代表領獎



檔案局林秋燕局長與工程團隊合影

112年度公文電子交換系統主管機關及公文統合交換中心教育訓練

為協助公文電子交換系統主管機關及公文統合交換中心瞭解公文電子交換系統相關服務及配合事項，檔案局於112.08.09、08.23以視訊方式辦理「112年度公文電子交換系統主管機關及公文統合交換中心教育訓練」，共計有96位主管機關及統合交換中心學員與會。



為提升機關檔案管理人員檔案立案編目與清理鑑定作業知能，檔案局於112.08.24-25與高雄市政府合作，於高雄市政府公務人力發展中心辦理112年檔案立案編目與清理鑑定研習班(第2梯次)，計91人次參訓。



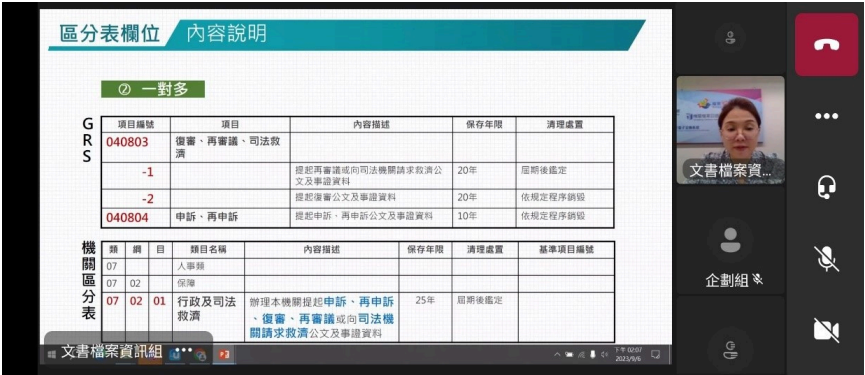
112年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會

為使各機關瞭解檔案局文檔資訊管理重要政策與執行事項，並配合公文及檔案管理資訊系統驗證業務之推動，檔案局於112.08.16、08.30以視訊方式辦理2場次「112年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會」，共計有350位機關文書、檔案管理及資訊相關人員與會。



112年檔案管理研習班第3場次視訊課程

檔案局今(112)年度辦理5場次檔案管理研習班，包含3場次視訊課程，以及與臺中市政府、臺南市政府合辦各1場次實體課程。第3場次視訊課程於09.06-07舉行，共188名學員參訓，盼藉由培訓課程協助全國各機關檔案管理人員提升專業知能，進而妥善保存政府重要施政紀錄、促進檔案開放應用。



臺金歲月—重返金色聚落

檔案局於112.09.09舉辦第2場「臺金歲月—深入金色聚落」走讀活動，導覽講師以「臺金歲月—臺灣金銅礦務產業檔案微型特展」作為起始點，讓參與者先從臺金檔案認識過往的金瓜石小鎮，接著走入山城街道場景，從金瓜石醫院舊址、酒保口、祈堂老街等民生聚落，前進到當年臺金公司的銅品加工廠，深入體驗今昔對比的山城黃金盛事。微型特展即將邁入尾聲，歡迎把握時間前往新北市立黃金博物館觀展。

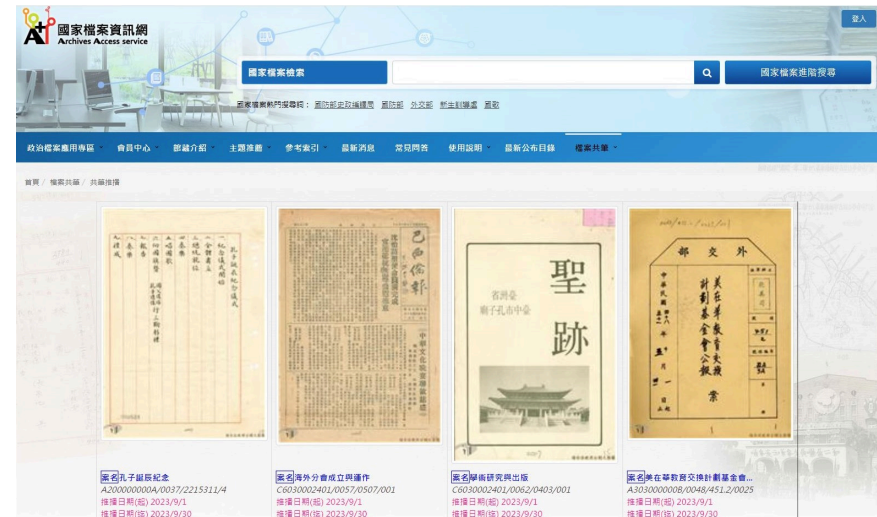
活動訊息



「總統手令高教教育類案」等新主題上線 歡迎來共筆！

本月「共筆推播」推薦共筆檔案有「總統手令高教教育類案」、「中美教育交換計劃基金協定」等20項。「總統手令高教教育類案」為民國34年至36年教育部處理大學院校相關事宜，其中包括改進教育、擬定發展應用科學10年計畫草案等。另「中美教育交換計劃基金協定」為36年至56

活動網站



行政院農業委員會動植物防疫檢疫局(簡稱防檢局)新移轉民國71年至81年之檔案，共64案。防疫與檢疫2項業務原本分屬農委會與經濟部掌理，為求事權統一，經濟部負責之檢疫業務移由農委會主管，遂有防檢局的成立。本批檔案內容包含家畜家禽疾病、防疫、檢疫等計畫、獸醫師法制訂、傳染病用藥、農藥管理、植物保護與公害防治案等。從該批檔案可瞭解外來物種防治相關細節，包括68年前後，引進的福壽螺對農作物造成極大的損害，為此，政府於70年代實施

縣市別	卵塊 數	卵塊 體	縣市別	卵塊 數	卵塊 體
基隆市	五〇	一,〇〇〇	南投縣	五七〇	一,四〇〇
台北縣	一,一二〇	二,四〇〇	花蓮縣	七六〇	一,二〇〇
宜蘭縣	八七〇	一,六〇〇	雲林縣	一,一九〇	六,六〇〇
桃園縣	六九五	一,九〇〇	嘉義縣	一,五二六	二,一〇〇
新竹縣	六九五	一,八〇〇	台南縣	一,〇二二	二,一四〇
苗栗縣	三九〇	八,〇〇〇	高雄縣	一,五九〇	三,一八〇
新竹市	四七〇	七,四〇〇	屏東縣	一,四四〇	一〇,四〇〇
台中市	一八七	三,三〇〇	台東縣	一,〇一〇	二,二〇〇
台中縣	三二五	五,六八〇	台南市	一,九一〇	三,八二〇
彰化縣	一,八七〇	一三,四〇〇	嘉義市	六六五	一,三三〇
合計	一〇,〇〇〇	一〇,〇〇〇	卵塊	一〇,〇〇〇	一〇,〇〇〇

福壽螺防除等計畫，以收購及頒發獎勵金的方式，鼓勵農民在冬季福壽螺繁殖能力較低時，自主剷除螺體與卵塊，而收購的螺體還製成肥料與飼料再利用。顯示外來物種及其產品輸入或傳入國內時，政府面對新動植物疫病蟲害及經濟損失所進行的防治作為，為當時的歲月留下珍貴的歷史紀錄。

案名：植物保護法及公害防治案

檔號：0073/601/26/0002

來源機關：行政院農業委員會動植物防疫檢疫局

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

國家檔案典藏新訊

國家檔案現有館藏介紹

機關團體參訪集錦

財團法人工業技術研究院、文化部分別於112.08.31、09.14、09.15參訪檔案局，包括參觀機關檔案庫房、國家檔案保存維護中心以及國家檔案閱覽中心等設施。歡迎各機關團體上網申請。

報名網頁



財團法人工業技術研究院



文化部



文化部

國家檔案特定主題介紹

檔案局於112.09.14至高雄市立海青高級工商職業學校，向高雄市國民教育輔導團及各界教師講述「國家檔案與教學相遇：檔案融入教案設計」，介紹國家檔案應用資源，並極力邀請教師將檔案融入課程教學設計之實作。

報名網頁



高雄市國民教育輔導團

線上聆聽廣播！華興中學與臺灣棒球傳奇

為透過廣播之教育功能，有效擴散國家檔案服務訊息，檔案局與國立教育廣播電臺共同製作「聽檔案·說故事」單元，於「生活In Design」節目線上播出「華興中學與臺灣棒球傳奇」。1969年，臺中金龍少棒隊代表我國奪下世界少棒

冠軍，隨之華興中學正式成立青少棒隊，在棒球界嶄露光芒，不僅締造「北華興、南美和」與「北華興、南美和、東榮工」的美譽，更多次披上戰袍遠征美國，勇奪世界青少棒、青棒冠軍。歡迎線上收聽，讓我們一起從國家檔案見證臺灣棒球小將光輝的歷史時刻。

歡迎收聽



國外新訊

發現LGBTQ性別認同和權利檔案

美國國家檔案暨文件署館藏為數眾多可回溯至1778年之性別認同與權利議題之檔案，並以部落格形式提供社會大眾閱覽。檔案主題包括女同性戀者（Lesbian）、男同性戀者（Gay）、雙性戀者（Bisexual）、跨性別者

（ Transgender ） 及 對 性 別 認 同 感 到 疑 惑 的 人
（ Questioning ） 之 LGBTQ 族群。重點展件包含曾遭控違反
《性悖軌法》（ Sodomy law ） 的愛爾蘭詩人奧斯卡・王爾
德（ Oscar Wilde ） 於1882年1月2日乘坐SS Arizona 號抵達
美國紐約港之紀錄等。

[看全文](#)



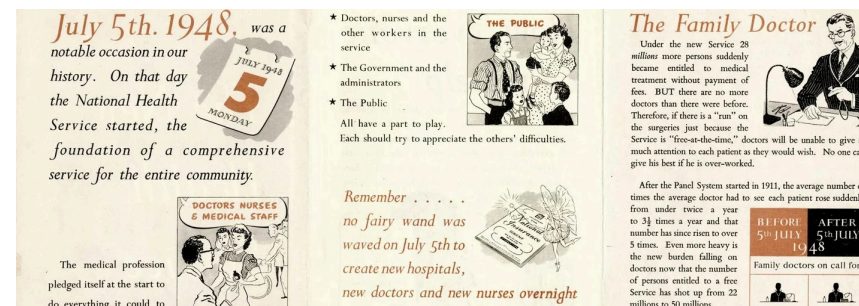
圖片來源：美國國家檔案暨文件署

英國國家檔案館舉辦英格蘭NHS 75週年檔案展

1948年7月5日成立的英格蘭國民保健署(National Health Service, NHS)今年歡慶75週年。英國國家檔案館運用該署的檔案、報告、傳單、海報等重要館藏策展，同時舉辦青少年探索歷史等相關活動。而由經濟學家威廉・貝佛里奇（William Beveridge）於1942年倡議，奠定該署根基的

《社會保險與相關服務》報告（Social Insurance and Allied Services）原件亦於此次展出，該報告當時乃直接上呈首相邱吉爾，對於二戰後的英國復甦影響甚鉅。

[看全文](#)



圖片來源：英國國家檔案館

澳洲國家檔案館「酷寒：由內而外的南極生活」特展

澳洲國家檔案館即日起至2024.03.30推出「酷寒：由內而外的南極生活」特展，澳洲與南極洲的悠長歷史，可追溯至1911年地質學家道格拉斯·莫森率領第一支澳洲籍南極探險隊登陸之初；1936年澳洲對南極洲的領地主張生效後，澳洲國立南極研究探險隊於1947年首次任務中，建立了永

久考察站，以支援科學與探索工作。該展以照片、繪畫、文檔等形式介紹探險隊成員如何在地表最冷大陸，面對危險、孤獨與任務的嚴苛生活，其人其事發人深省。

[看全文](#)



圖片來源：澳洲國家檔案館

ALM展覽

「換衫Uānn Sann」特展

臺北市立文獻館即日起至112.10.15在西本願寺廣場樹心會館推出「換衫Uānn Sann」特展，展出多件珍貴難得的文物，包含1915年黃玉階以臺人總代表身分參加大正天皇即

位典禮的高禮帽、1962年第三屆中國小姐選拔新聞片，以及「臺灣洋裁第一人」施素筠老師口述訪談，一覽日治時期到1960年代社會轉型當下，穿搭文化與時代美學之潮流變化。歡迎參觀。（觀展資訊以官網為準）

線上瀏覽



圖片來源：臺北市立文獻館

「院藏清代歷史文書珍品：阿哥養成記」特展

國立故宮博物院即日起至112.11.05推出「院藏清代歷史文書珍品：阿哥養成記」特展，清代皇族阿哥們的學生生活究竟是如何度過？他們在課堂上的學習內容是什麼？該展以「阿哥上學去」、「阿哥的功課表」與「阿哥的老師們」三個單元，透過院藏文獻檔案，帶領觀眾一探清代阿哥學習生活的真實面貌。歡迎參觀。（觀展資訊以官網為準）

線上瀏覽



圖片來源：國立故宮博物院

「Kialreba重返霧臺：臺博與當代霧臺魯凱族的對話」特展

國立臺灣博物館即日起至113.03.10推出「Kialreba重返霧臺：臺博與當代霧臺魯凱族的對話」特展，展品包含百年歷史的典型魯凱族屋頂型傳統木盾、屏東霧臺鄉大武村的人面紋彩繪雕刻屋柱等文物，並運用多部田調、策展的紀錄影片，從各種角度呈現魯凱物質文化的不同層面，反映霧臺鄉魯凱族的特色。歡迎參觀。（觀展資訊以官網為準）

線上瀏覽

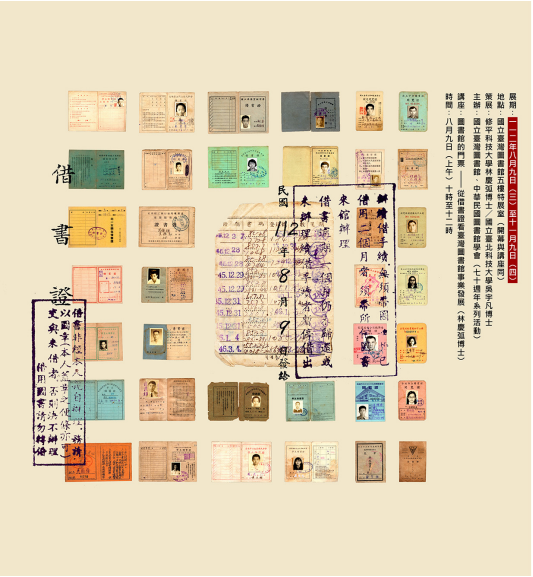


圖片來源：國立臺灣博物館

「知識的入場券—臺灣各級圖書館借書證／閱覽證」特展

國立臺灣圖書館即日起至112.11.09推出「知識的入場券—臺灣各級圖書館借書證／閱覽證」特展，展出臺灣各個時期、各類型圖書館的閱覽證與借書證。小小的一張閱覽證，不僅記錄個人借閱資料，也承載許多人與圖書館的連結以及不同的生命故事。歡迎參觀。（觀展資訊以官網為準）

線上瀏覽



圖片來源：國立臺灣圖書館

1. 本電子報所載國家檔案資料採取創用CC「姓名標示—非商業性」cc創用 3.0 臺灣授權條款釋出，同意授權予不特定之公眾以重製、散布、發行、編輯、改作、公開口述、公開播送、公開上映、公開演出、公開傳輸、公開展示之方式利用，以及創作衍生著作。
2. 本電子報引述或提供之站外連結，若因外部網頁異動或下架等因素造成網址失效，檔案局將逕移除該超連結，以符合無障礙網頁規範，造成不便尚祈見諒。

本頁點閱瀏覽次數

3911

分享到社群



195期專區

資訊專區

喜歡我們的內容嗎？

訂閱檔案樂活情報

檔案瑰寶

徵稿訊息

檔案知識⁺

各期電子報查詢

檔案搶先報

回最新一期首頁

回本期首頁

請輸入您的email

訂閱樂活報

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

國家檔案	機關服務	便民服務	國家檔案館	認識我們
國家檔案應用	文書檔案管理	申辦服務	願景藍圖	本局概況
國家檔案瑰寶	線上申請及填報	政府資訊公開	基地位置	臺灣省政資料館
國家檔案典藏	教育訓練	檔案半年刊	建館紀要	文檔法規
國家檔案管理制度	金檔獎暨金質獎	圖書及報告	最新動態	促進轉型正義基金
國家檔案徵集	諮詢溝通	檔案月		合作交流
檔案樂活情報	下載專區	檔案研究應用獎勵活動		聯絡電話與業務窗口
		志工服務		檔案服務宣言
		徵稿訊息		
		本局電子信箱		
		線上問卷調查		
		專業認證		
		國內網站		
		國外網站		

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽



瀏覽人次：6127198 更新日期：113-05-14



請輸入關鍵字



進階搜尋

熱門查詢：下載專區 下載專區 檔案法 金檔獎

⋮

首頁 / 國家檔案 / 檔案樂活情報 / 檔案瑰寶



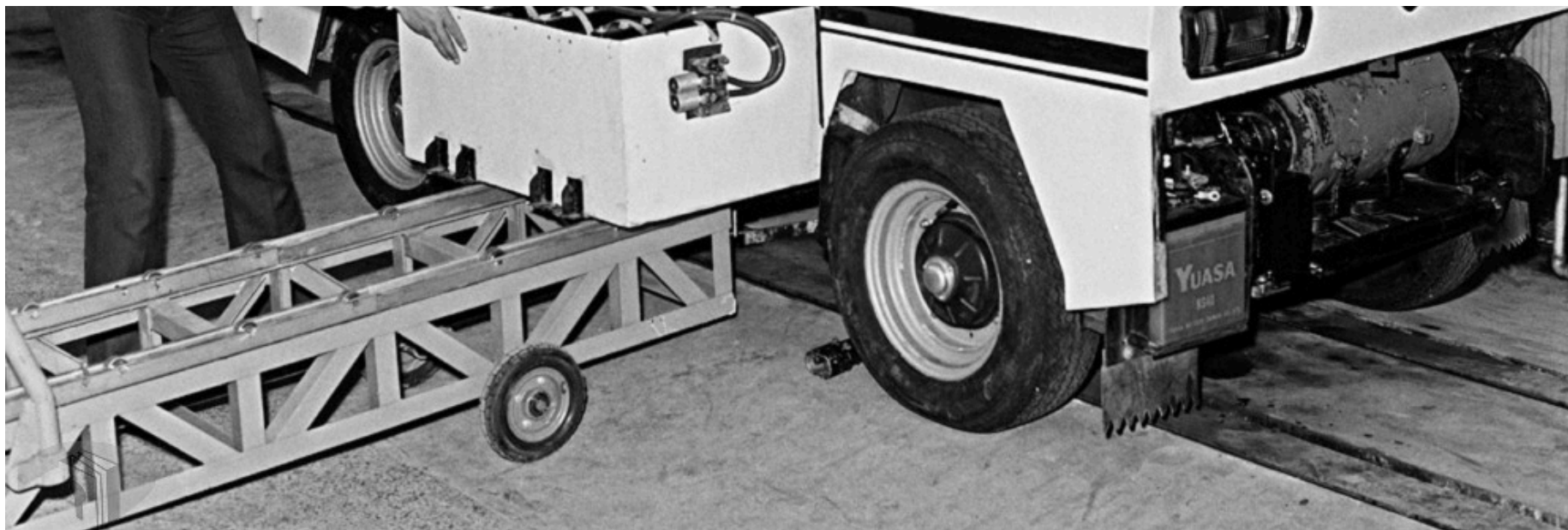
第195期

2023-09-18

檔案瑰寶

科技時代：清華大學電動車的研發





刊頭 清華大學研製我國首批電動車

案名: 祝壽活動、國家節慶

檔號: 0052/0083/1

來源機關: 行政院新聞局

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

全球電動車產業競爭激烈進行中！您知道嗎？我國早在50年前，即自主研發國內第一臺電動車「清華一號」，並於1974年10月15日從新竹一路沿著縱貫線北上，全程約70公里，歷經2個小時，順利駛入臺北市區，揭開臺灣電動車發展的新頁。

國家發展委員會檔案管理局檔案典藏組科員 程驛喬

電動車，顧名思義是以電力為動力來源的汽車。臺灣電動車發展的濫觴可推算至今50多年前。1970年代全球爆發石油危機，原油價格不斷飆漲，空氣汙染日益嚴重，在能源危機與消除髒亂聲中，世界各國加緊研究不使用汽油、不排出黑煙的汽車。

對於臺灣而言，發展電動車有助於消除都市空氣汙染與噪音，也可以減輕對石油的依賴。早在1971年，當時國立清華大學校長徐賢修有感能源危機與環境汙染的衝擊，決定推動電動車研發，跨海邀請在美國通用汽車公司（General Motors）從事研究工作的毛高文先生，回國擔任工學院院長，帶領電動車研究開發。此項計畫匯集化學工程、動力機械、材料工程、電力機械、工業工程等相關專業領域教授，帶領碩士、博士班學生以及15位專任技術人員進行，研究團隊日以繼夜投入研發工作(圖1)。

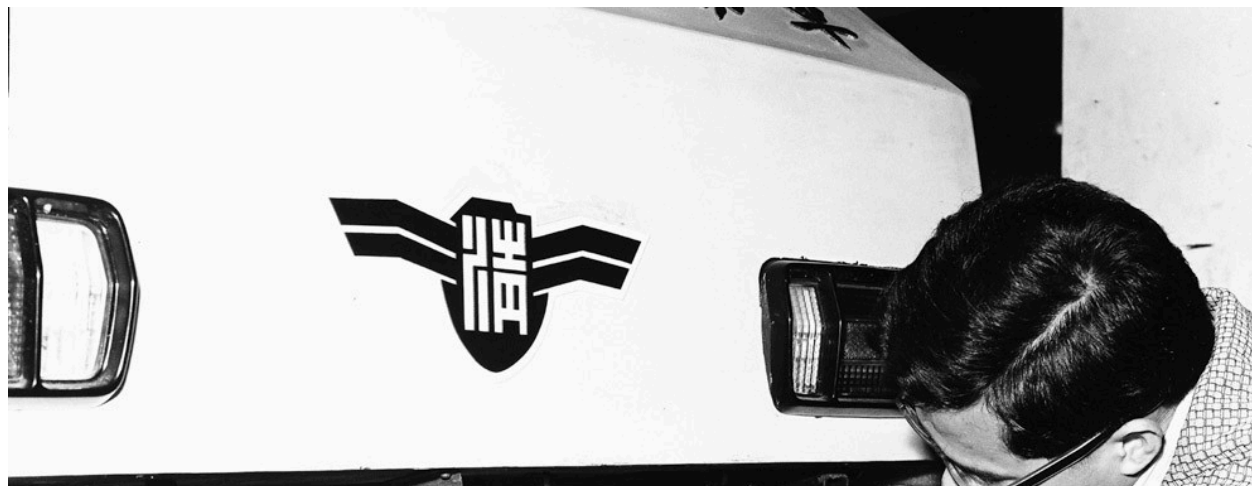




圖1 清華大學自主研製電動車

案名: 陸、海、空軍

檔號: 0052/0048/1

來源機關：行政院新聞局

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

1973年9月1日，國人研製的電動車在清華大學完成試車，電動車初步研發成功的好消息不脛而走。1974年10月15日，「清華一號」(圖2)亮相，更是令人振奮，這臺電動車以鉛酸電池，加上引擎發電機供應電力馬達，時速60公

里、續航力約100公里，空車重達1,555公斤，一路從新竹沿著縱貫線北上，經過桃園至臺北，前後歷經2個小時車程，不負眾望成功抵達目的地。這項創舉不僅引起媒體爭相報導，更引發社會大眾熱烈討論！





圖2 時任清華大學工學院院長毛高文(右)與電動車合影

案名：陸、海、空軍

檔號：0052/0048/1

來源機關：行政院新聞局

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

「清華一號」首航圓滿成功，提振了研發團隊的士氣，也讓清華大學因發展電動車成就卓著，獲得嘉新水泥公司文化基金會贈送的科學技術獎，並促進電動車繼續發展。1975年，行政院國家科學委員會(以下簡稱國科會)邀集相關單位成立「電動車推動發展委員會」，訂定工作綱要草案。清華大學再接再厲研發「清華二號」，以時速90公里，續航力160公里為目標，並改採玻璃纖維車身，將車身重量降至900公斤，為臺灣電動車產業再次寫下精彩的扉頁。

在此之後，電動車研發獲得國內廠商裕隆汽車、三富汽車、東元電機、士林電機、唐榮公司以及厚德電池公司的重視，在各企業鼎力相挺下，建立電動車的生產程序，標準成本、使用成本分析，還向交通部申請使用牌照燃料稅，準備投入生產。更值得一提的是，清華大學受國科會的委託，以清華一、二號的性能符合郵件遞件及電話檢修公務車的需求，決定研製提供郵政與電信業務使用的電動車(圖3)，並以此提高我國工程技術能力與經濟發展的潛能。

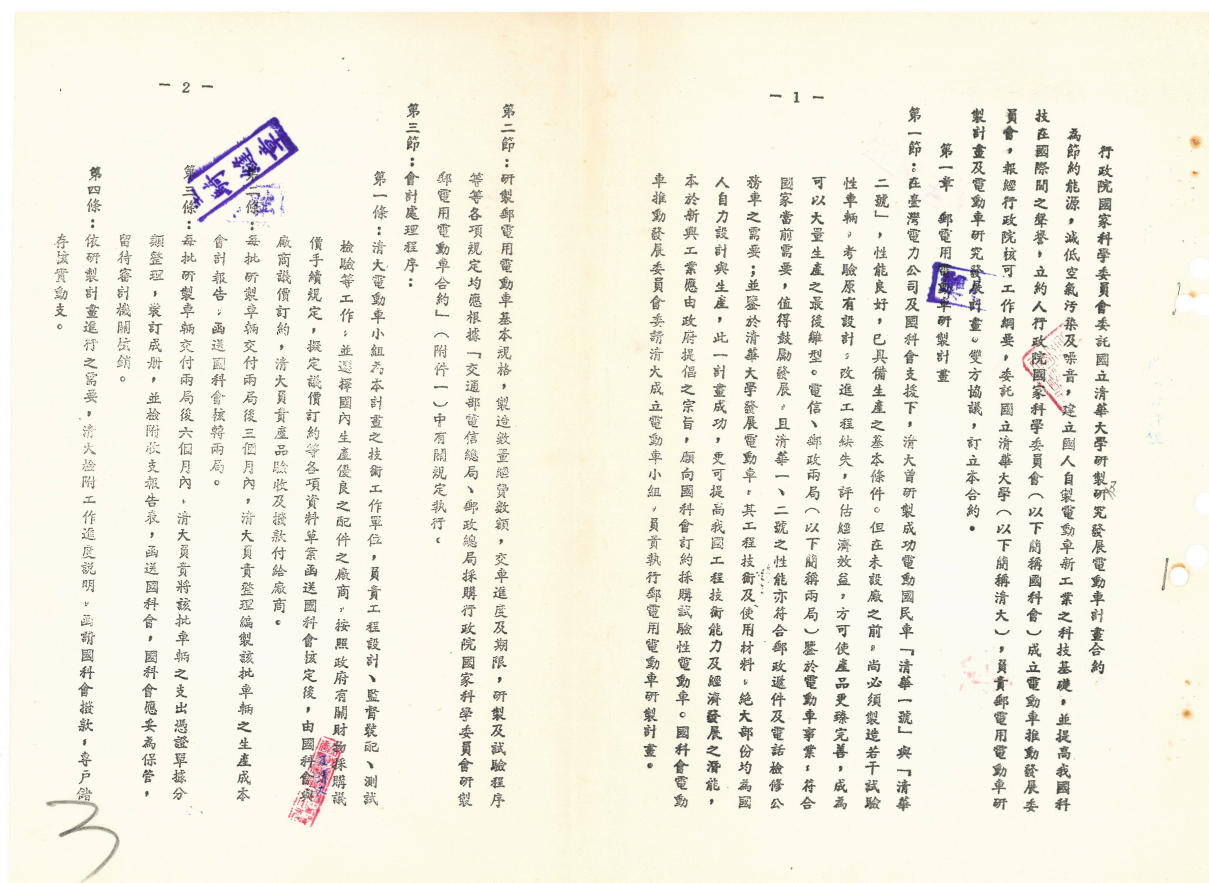


圖3 清華大學受行政院國家科學委員會委託研發電動車之計畫合約

案名: 電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)

檔號: 0067/10902/0002/0001

來源機關: 科技部

管有機關: 國家發展委員會檔案管理局

1977年10月8日，第一批11輛國產電動車在臺北市國父紀念館前舉行交車典禮，親蒞主持的行政院院長蔣經國(圖4、圖5)將3輛「清華三號」交付交通部電信總局，6輛「清華四號」交給郵政總局。這批國產電動車用於郵電作業，馬達型式為直流串聯式，可載客2人及載重200公斤，最高速率每小時75公里，以「清華四號」計算生產成本，每輛約為新臺幣16萬8,510元。



圖4 第一批國產電動車交車典禮

案名: 行政院長蔣經國專輯

檔號: 0064/0024-2/1

來源機關: 行政院新聞局

管有機關: 國家發展委員會檔案管理局



圖5 時任行政院院長蔣經國進行試車儀式

案名: 蔣經國總統專輯

檔號: 0064/0024-2/1

來源機關: 行政院新聞局

管有機關: 國家發展委員會檔案管理局

電動車技術在國內不斷改良、精進，還引起美國通用汽車公司的注意，數次派員訪查，並表示願意共同研製。後來，雙方簽訂合作條款，由我方提供動力及控制系統，通用汽車公司則提供底盤與車身技術(圖6)。除此之外，還有南非汽車電池製造商希望我方提供技術，在南非產製電動車(圖7)。

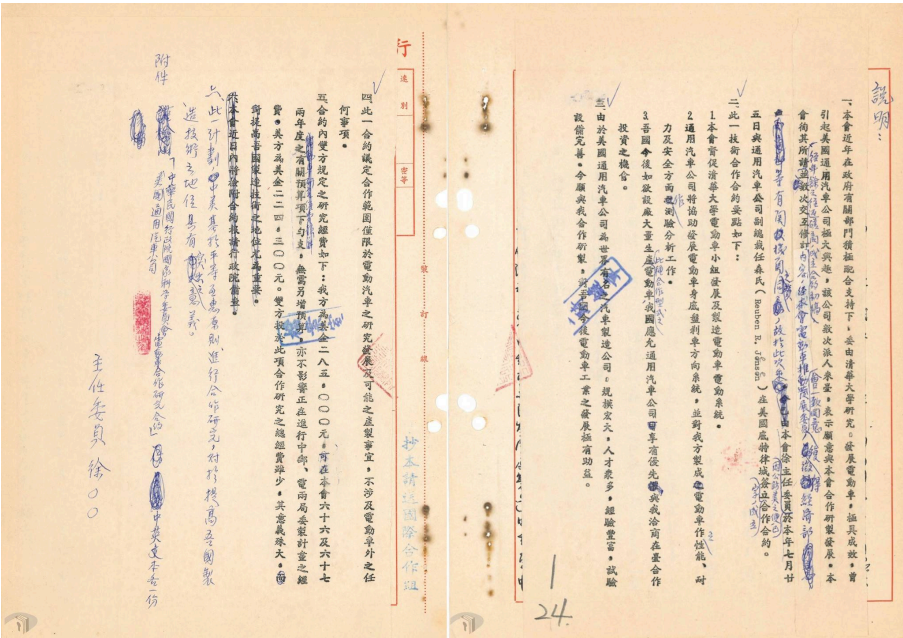


圖6 我國與美國通用汽車公司合作研究電動車

案名：電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)
檔號：0066/I0902/0002/0001
來源機關：科技部
管有機關：國家發展委員會檔案管理局

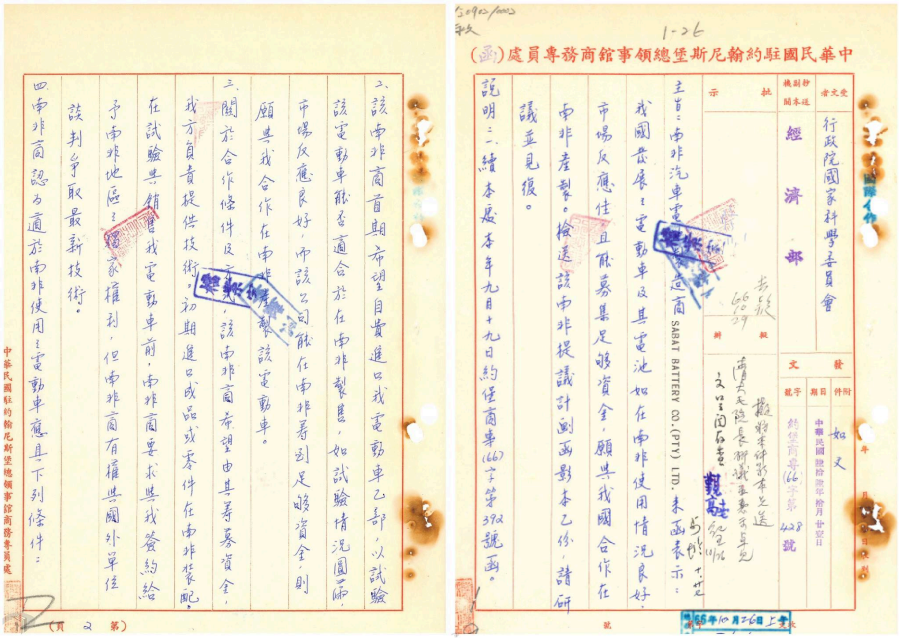


圖7 南非汽車電池製造商有意合作產製電動車

案名：電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)
檔號：0066/I0902/0002/0001
來源機關：科技部
管有機關：國家發展委員會檔案管理局

為了明確劃分電動車的研究發展與生產工作，電動車推動發展委員會於1978年12月31日決議，由清華大學專司研究發展，唐榮公司接辦生產作業。1979年3月，清華大學將電動車技術移交唐榮公司。1980年4月，唐榮公司成立電動車工廠籌建處，延聘清華大學電動車專家到廠主持，從事制度建立、人才培養及工作規劃。電動車工廠籌建處計劃先以三富公司的汽油車身底盤為基礎，再蛻變為較實用、美觀的車型(圖8)。1981年9月，唐榮公司為推廣電動車業務，印製電動車產品型錄，提供電動國民車、公用車兩種車款(圖9)，提供公營企業採購。1982年8月，唐榮公司發行「電動車報導」半年刊，加強向各界介紹電動車發展的近況(圖10)。





圖8 電動車車型發展

案名: 電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)

檔號: 0069/10902/0002/0001

來源機關: 科技部

管有機關: 國家發展委員會檔案管理局

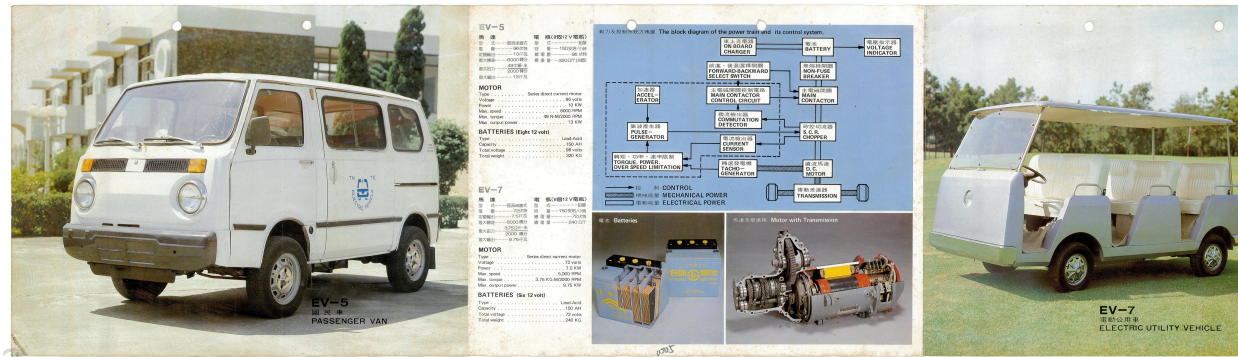


圖9 電動國民車與電動公用車型錄

案名：電動車工廠籌備處

檔號：0070/084-1071/1

來源機關：唐榮鐵工廠股份有限公司

管有機關：國家發展委員會檔案管理局





圖10 電動車報導半年刊第一期封面

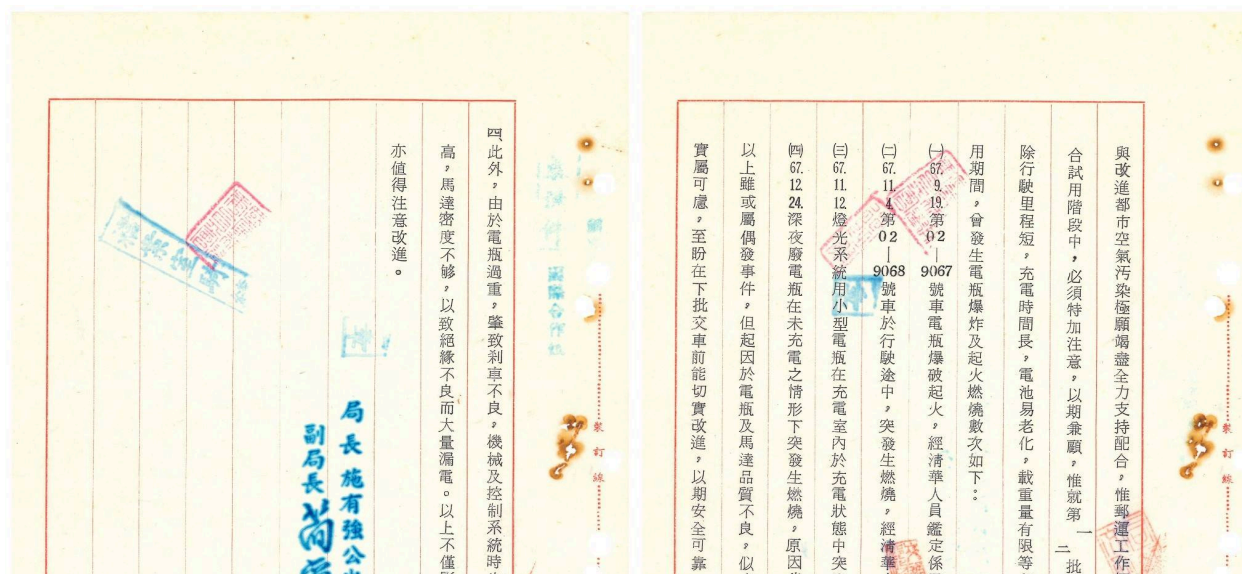
案名: 電動汽車總卷

檔號: 0066/E_16 11 2 1/01

來源機關: 行政院經濟建設委員會

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

然而，郵電用的電動車正式上路行駛，卻面臨重重考驗。郵局電動車使用於收信件，每班次行駛約15公里，每日三班計行駛45公里，其載重達100公斤；電信局則使用於裝置話機及查修線路，平均每部車每天約行駛40公里，載重為200公斤。當時，使用單位報稱，郵局電動車除行駛里程短、充電時間長、電池易老化，以及載重量有限等情況有待改善外，「清華四號」在使用期間還發生過電瓶爆破起火、電瓶過重，導致剎車不良、機械及控制系統時常故障，以及充電或使用時電流過高、馬達密度不夠，以致絕緣不良而大量漏電等狀況(圖11)。



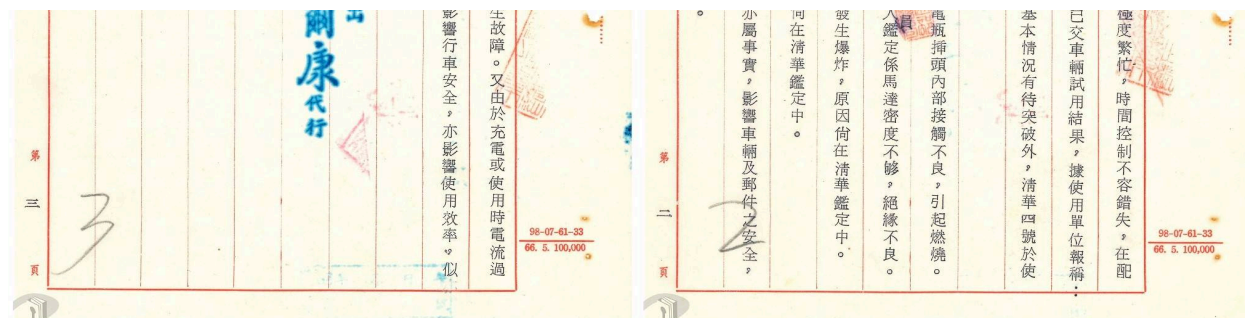


圖11 電動車上路行駛後的使用狀況

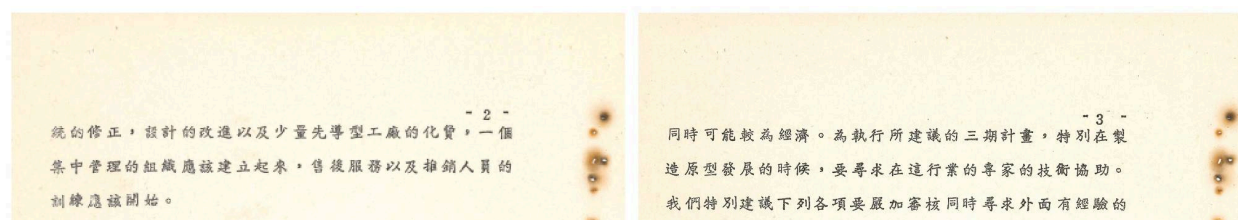
案名: 電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)

檔號: 0068/I0902/0002/0001

來源機關: 科技部

管有機關: 國家發展委員會檔案管理局

國科會為改良電動車缺失，經旅美學人汪積昭博士推薦，聘請美國頗具經驗之唐曼寧運輸顧問公司(DLMA Transportation Inc.)來臺，詳實評估電動車發展現況及其困難，具體提出「欲達成以商業化生產為目的『製造原型車』，必須修改動力系統之設計，以改善系統效率，並有效管理電池冷卻溫度，增加電池壽命，及控制充電電流，防止電池過度放電」等建言(圖12)。



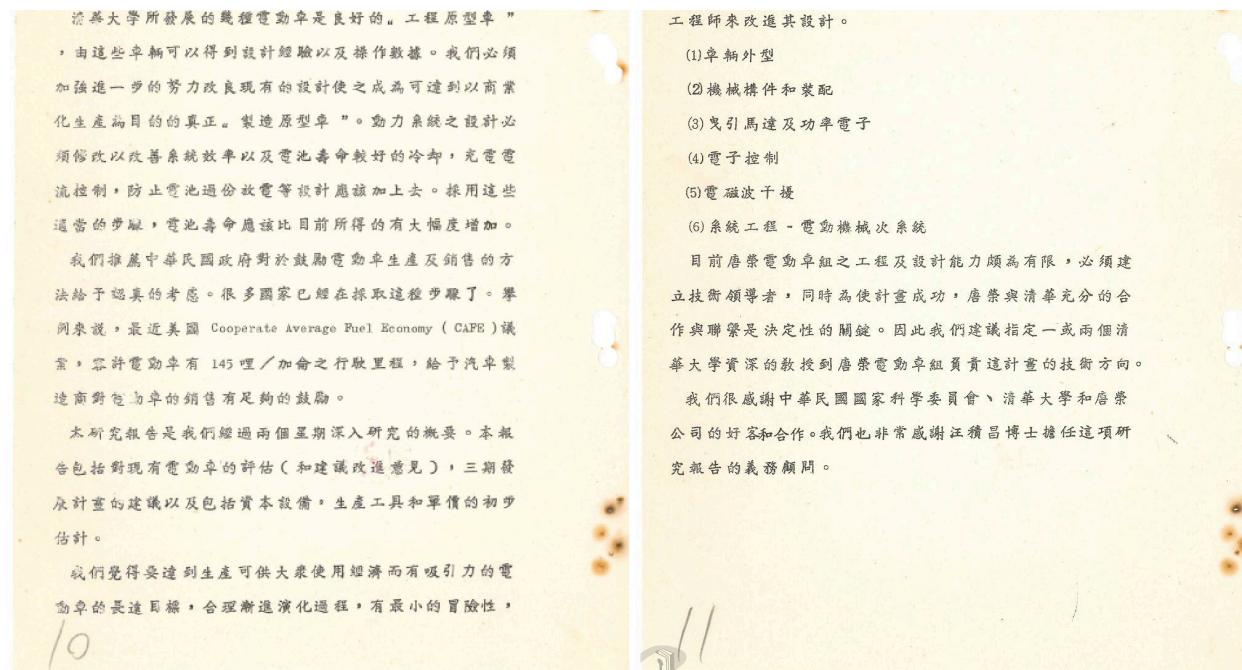


圖12 電動車生產可行性研究報告

案名: 電動車推動發展(委員會設立、計畫及協議等)

檔號: 0069/10902/0002/0001

來源機關: 科技部

管有機關：國家發展委員會檔案管理局

至1988年，清華電動車持續開發到第八代，在面臨電池性能未能配合、成本過高及生產品管能力等條件限制，研製工作被迫踩剎車。儘管如此。我國一路自行產製研發的電動車技術，為國內科技帶來許多的突破，包含最重要三個部分：以複合材料減輕車體重量、穩定的控制系統，以及電池密度與效能均大幅提升，為我國科技發展奠定重要基礎。

國家發展委員會檔案管理局典藏臺灣研製電動車的重要紀錄，歡迎利用國家檔案資訊網檢索、查詢，重新認識臺灣電動車如何在因應環保並解決能源危機的大時代浪潮下，以創新的精神，突破種種困難，產製全國第一臺本土打造的電動車。

國家檔案資訊網

參考資料

1. 宋震國(主編)(民100)。綠能清華-電動車與磁浮車。新竹市:國立清華大學出版社。
2. 呂一銘(民107)。臺灣走向科技的那些年:關鍵的人與事。臺北市:巨流圖書公司。
3. 陳力俊(民108)。清華行思與隨筆(上)。檢自: <https://reurl.cc/y7GDOM> (民112.7.3檢索)
4. 三立新聞網，〈獨家/台灣40年前就研發「首款電動車」!時速100公里〉。檢自: <https://reurl.cc/AAY6Wp> (民112.7.3檢索)
5. 極速誌，〈打造台灣純電車的夢〉。檢自: <https://www.topgeartw.com/?p=35333>(民112.7.3檢索)

1. 本電子報所載國家檔案資料採取創用CC「姓名標示—非商業性」cc創用 3.0 臺灣授權條款釋出，同意授權予不特定之公眾以重製、散布、發行、編輯、改作、公開口述、公開播送、公

開上映、公開演出、公開傳輸、公開展示之方式利用，以及創作衍生著作。

2. 本電子報引述或提供之站外連結，若因外部網頁異動或下架等因素造成網址失效，檔案局將逕移除該超連結，以符合無障礙網頁規範，造成不便尚祈見諒。

本頁點閱瀏覽次數

2150

分享到社群



195期專區

資訊專區

喜歡我們的內容嗎？

訂閱檔案樂活情報

檔案瑰寶

徵稿訊息

檔案知識⁺

各期電子報查詢

請輸入您的email

檔案搶先報

回最新一期首頁


回本期首頁

訂閱樂活報

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

國家檔案	機關服務	便民服務	國家檔案館	認識我們
<div>〈 國家檔案應用 ⁺</div> <div>〈 國家檔案瑰寶 ⁺</div> <div>〈 國家檔案典藏 ⁺</div> <div>〈 國家檔案管理制度 ⁺</div> <div>〈 國家檔案徵集 ⁺</div> <div>〈 檔案樂活情報</div>	<div>〈 文書檔案管理 ⁺</div> <div>〈 線上申請及填報 ⁺</div> <div>〈 教育訓練 ⁺</div> <div>〈 金檔獎暨金質獎 ⁺</div> <div>〈 諮詢溝通 ⁺</div> <div>〈 下載專區</div>	<div>〈 申辦服務 ⁺</div> <div>〈 政府資訊公開 ⁺</div> <div>〈 檔案半年刊 ⁺</div> <div>〈 圖書及報告 ⁺</div> <div>〈 檔案月 ⁺</div> <div>〈 檔案研究應用獎勵活動 ⁺</div> <div>〈 志工服務 ⁺</div> <div>〈 徵稿訊息</div> <div>〈 本局電子信箱</div>	<div>〈 願景藍圖 ⁺</div> <div>〈 基地位置 ⁺</div> <div>〈 建館紀要 ⁺</div> <div>〈 最新動態 ⁺</div>	<div>〈 本局概況 ⁺</div> <div>〈 臺灣省政資料館 ⁺</div> <div>〈 文檔法規 ⁺</div> <div>〈 促進轉型正義基金</div> <div>〈 合作交流 ⁺</div> <div>〈 聯絡電話與業務窗口</div> <div>〈 檔案服務宣言</div>

› 線上問卷調查

› 專業認證 

› 國內網站

› 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6127198 更新日期：113-05-14





請輸入關鍵字



進階搜尋

熱門查詢：下載專區 下載專區 檔案法 金檔獎

⋮

首頁 / 國家檔案 / 檔案樂活情報 / 檔案知識+



第195期

2023-09-18

檔案知識⁺

上級機關審核所屬機關檔案銷毀目錄作業簡介

檔案是公務執行過程的重要紀錄，就歸檔案件進行點收、編目建檔等，可說是機關檔案管理人員的日常。面對數量龐大且內容各異的檔案，定期進行檔案清理可提升檔案管理效益，更是庫房空間有效利用的利器。當上級機關接獲所屬機關送審檔案銷毀計畫及銷毀目錄，應如何進行審核？又如何快速判定檔案的續存價值呢？本文將從上級機關審核的角度，探討此作業的法令及實務面，並分享常見問題，期上級及其所屬機關檔案管理人員在辦理檔案銷毀的過程中都能各司其職，共同合作落實此項法定業務。

國家發展委員會檔案管理局檔案徵集組前科員 涂佳綺

壹、前言

機關擬銷毀的檔案數量龐大且內容具複雜性，檔案管理人員應具備專業知能，熟稔相關法源依據，而其上級機關作為督導、輔導與考評角色，亦應落實分級審核機制，以利檔案銷毀作業順遂推動。國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱檔案局）前於民國（以下同）102年函頒「機關檔案銷毀目錄審核作業指引」，110年再次修正，以作為機關辦理銷毀審核作業之依據。本文摘錄該指引列示之審核作業要領，以及銷毀作業流程之查核重點，以協助機關

落實分級審核機制。

貳、檔案銷毀前置作業流程

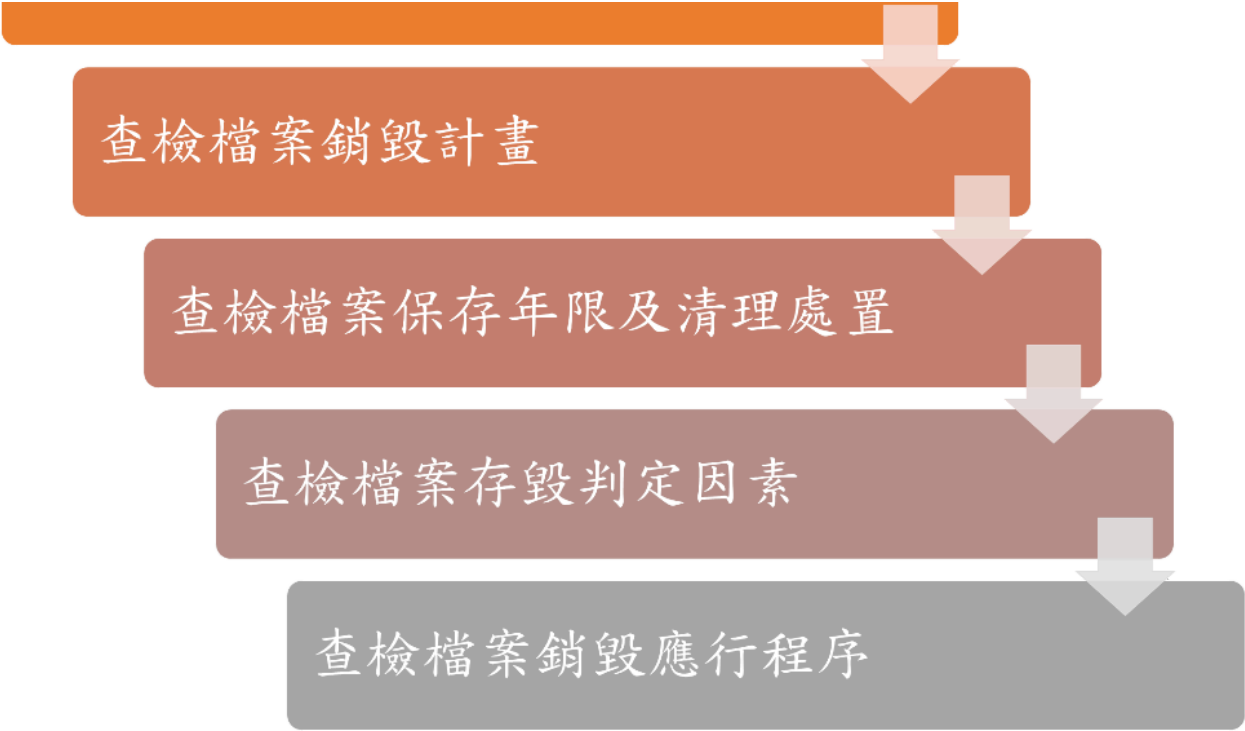
為使機關檔案銷毀程序更為精進且符合效益、建立上級機關審核能力，並銜接未來「檔案法」推動分級審核之方向，透過各級機關與上級機關的合作，提升對檔案銷毀之實務操作能力及目錄品質，並強化上級機關複審與輔導之執行運作。以下簡述檔案銷毀送審作業流程供參：

一、熟悉先備知識

- (一)檔案法：第12、24條。
- (二)檔案法施行細則：第8、10、13、24、27條。
- (三)機關檔案保存年限及銷毀辦法。
- (四)檔案保存價值鑑定規範。
- (五)機關檔案管理評鑑要點。
- (六)機關共通性檔案保存年限基準。
- (七)文書及檔案管理電腦化作業規範。
- (八)機關檔案管理作業手冊第16章。
- (九)機關檔案銷毀目錄審核作業指引。

二、銷毀作業報送之查核重點

前置檢核作業



(一)前置檢核作業

查檢法定形制要件，包含檔案銷毀計畫、檔案銷毀目錄各項應記載事項(例示如圖1及圖2)、整理排序、頁碼編訂及裝訂方式。

(機關全銜) 檔 案 銷 毀 目 錄									
檔 號：年度號/分類號/案次號/卷次號					基準項目編號：				
案 名：									
目次號	案	由	來 (受) 文者	收、發 (來) 文字號	文件產生日期	保存 年限	調整後保存年限 (調整原因)	備 註	
檔 號：年度號/分類號/案次號/卷次號					基準項目編號：				

案 名：

目次號	案 由	來 (受) 文者	收、發 (來) 文字號	文件產生日期	保存 年限	調整後保存年限 (調整原因)	備 註
-----	-----	----------	-------------	--------	----------	-------------------	-----

銷毀檔案總件數：

銷毀作業 承辦人： 簽章 監毀人： 簽章
核准銷毀文號： 銷毀日期：

圖1 案件層級檔案銷毀目錄

(機關全銜) 檔案銷毀目錄

檔號：年度號/分類號/案次號 卷數： 案卷內文件起迄日期： 保存年限：

案名： 檔案產生者： 調整後保存年限（調整原因）：

案情摘要：

基準項目編號：

備註：

檔號：年度號/分類號/案次號 卷數： 案卷內文件起迄日期： 保存年限：

案名： 檔案產生者： 調整後保存年限（調整原因）：

案情摘要：

基準項目編號：

備註：

銷毀檔案總數量： 案 卷

銷毀作業

承辦人：	簽章	監毀人：	簽章
核准銷毀文號：		銷毀日期：	

圖2 案卷層級檔案銷毀目錄

(二)查檢檔案銷毀計畫

查檢要項包含：涵蓋年度、擬銷毀檔案之數量與檔案銷毀目錄送核之冊數是否符合、史政機關檢選註記、擬銷毀檔案符合之基準類別及基準項目編號之正確性；屬經微縮、電子或其他方式儲存，且調整其檔案原件之保存年限者，是否於銷毀計畫記載其確保複製儲存紀錄具存取有效性之保存措施，以及備妥符合相關佐證資訊之保存措施等(例示如圖3)。

(機關全銜) 檔案銷毀計畫					
銷毀檔案現況					
檔案 年度	數量	檔案存放地點	檔案銷毀目錄 送核冊數	史政機關檢選情形	
				機關名稱	數量
銷毀檔案作業					
擬銷毀時間		擬銷毀地點		擬銷毀方式	
檔案符合基準情形					
備註					

填表說明：

一、「數量」欄，請視檔案銷毀目錄編製情況填列擬銷毀檔案總案卷數或總件數；例如：

(一) 以案卷為單元編製檔案銷毀目錄者，銷毀檔案數量計 10 案 50 卷，請填列

10 案（50 卷）。

(二) 以案件為單元編製檔案銷毀目錄者，銷毀檔案數量計 100 件，請填列 100

件。

二、「檔案符合基準情形」欄，請填列擬銷毀檔案符合機關共通性檔案保存年限基準類別或基準項目編號。

三、紙張尺度為 A4，欄位大小請依實際需要自行調整。

四、辦理檔案保存價值鑑定者，請於備註欄位註記鑑定報告檢附情形；定期保存檔案原件經微縮、電子或其他方式儲存而調整檔案原件之保存年限者，請敘明調整之年度及分類號，並註記複製儲存紀錄具存取有效性之保存措施相關文件名稱。

圖3 檔案銷毀計畫

(三)查檢檔案保存年限及清理處置

擬銷毀檔案是否具永久保存價值；其是否已屆機關檔案保存年限區分表、業務相關法規、內部作業規範及各類基準表所定之保存年限；其清理處置是否符合各類基準表及機關檔案保存年限區分表規範要件。

(四)查檢檔案存毀判定因素

包含案由或案情摘要是否具體揭示案情；案由、案名是否仍有「密」或「密不錄由」；文件產生日期、保存年限等事項是否完整著錄；依鑑定結果調整原保存年限者是否檢附鑑定報告等。

(五)查檢檔案銷毀應行程序

是否包含機密文書等級變更或註銷處理意見表、通知單及紀錄單；案由、案名以外之目錄相關欄位是否著錄「密」；是否包含會計憑證、報告、帳簿及重要備查簿；是否屬收付款作業；是否屬出納帳表。

參、上級機關審核要領

為促使上級機關建立完善初審制度並樹立典範，周延檔案銷毀審核各面向及查檢的敏銳度，可搭配「上級機關審核所屬檔案銷毀目錄檢核表」(圖4)進行檢核，並擬具「上級機關審核所屬檔案銷毀目錄意見表」(例示如圖5)。

(上級機關全銜) 審核所屬檔案銷毀目錄檢核表
送審機關：(機關全銜) 填表日期： 年 月 日

序號	查核項目	查核情形
1	前置檢核作業	
1.1	擬銷毀目錄是否依本手冊 16.4.1.1 規定格式編製	
1.2	擬銷毀目錄是否依本手冊 16.4.1.2 規定依分類號順序編訂頁碼	
1.3	擬銷毀目錄是否依本手冊 16.4.1.3 規定之格式制定銷毀計畫	
1.4	擬銷毀目錄是否依本手冊 16.4.1.4 規定裝訂成冊並加裝封面(每冊以不逾 3 公分為原則)	
2	檔案銷毀計畫	
2.1	擬銷毀檔案涵蓋年度是否正確	
2.2	擬銷毀檔案數量與檔案銷毀目錄送核冊數是否正確	
2.3	經史政機關檢選註記者，檢選情形是否覈實填列	
2.4	符合基準表情形是否覈實填列（如已於檔案銷毀目錄註記者，得免記載）	
2.5	經微縮、電子或其他方式儲存且調整其檔案原件之保存年限者，是否記載複	

	製儲仔紀錄具仔取有双性之仔措施！	
3	檔案保存年限及清理處置	
3.1	是否具永久保存價值	
3.2	是否已屆各類基準表所定最低保存年限並符合其清理處置要件	
3.3	是否已屆機關檔案保存年限區分表所定保存年限並符合其清理處置要件	
3.4	是否已屆業務相關法規或內部作業規範所定保存年限	
4	檔案存毀判定因素	
4.1	案情摘要或案由是否具體揭示案情	
4.2	案由、案名是否著錄「密」或「密不錄由」	
4.3	文件產生日期、保存年限等事項是否著錄完整	
4.4	依檔案保存價值鑑定結果調整檔案原定保存年限者，是否檢附鑑定報告	
5	檔案銷毀應行程序	
5.1	是否包含機密文書等級變更或註銷處理意見表、通知單及紀錄單	
5.2	案由、案名以外之目錄相關欄位是否著錄「密」	
5.3	是否包含會計憑證、報告、帳簿及重要備查簿	
5.4	是否屬收付款作業	
5.5	是否屬出納帳表	
6	其他輔導所屬應改善事項	
6.1	分類編案是否妥適(如不同案情併入同一分類號或案名與案情不符)	
6.2	目錄著錄資訊是否妥適(如檔號之年度號未以文件產生日期之起始年著錄)	
6.3	目錄是否重複報送(如案件案卷層級目錄重複報送或部分目錄重複編製)	
6.4	相關註記、用紙及裝訂是否妥適(請敘明：	
6.5	其他(請敘明：_____)	

圖4 上級機關審核所屬檔案銷毀目錄檢核表

(上級機關全銜) 審核所屬檔案銷毀目錄意見表

送審機關	○○○○○
------	-------

列入國家 檔案移轉	
機關永久 保存	
延長保存 年限	
重新送審	
完備程序 前暫不得 銷毀	
其他應改 善事項	

圖5 上級機關審核所屬檔案銷毀目錄意見表

肆、上級機關輔導所屬應行改善事項

為落實上級機關輔導所屬之責，所屬機關送審檔案銷毀目錄倘有以下情形，應於意見表詳實呈現應行改善事項並予以輔導：

(一) 分類編案妥適性

擬銷毀檔案如有不同案情併入同一分類號，或案名與案情不符者，應修正目錄，實體檔案之相關標記應併同修正。

(二) 目錄資訊著錄妥適性

擬銷毀檔案如有檔號之年度號未以文件產生日期之起始年著錄，案名、案由過於簡略，或案情摘要以外文著錄者，應修正目錄。

(三) 目錄是否重複報送

擬銷毀檔案如有重複報送案件層級與案卷層級目錄者，應擇一格式送審；如屬部分目錄重複編製者，則劃刪重複部分並蓋章，以明權責。

(四) 相關註記、用紙及裝訂方式妥適性

擬銷毀目錄經業務單位修正或註記續存者，應填註調整後之保存年限及調整原因並蓋章，以明權責；檔案銷毀計畫或銷毀目錄應填列正確之基準項目編號；經史政機關檢選之檔案，除應於檔案銷毀計畫填列外，應併同於銷毀目錄註記；檔案銷毀計畫或銷毀目錄之各項註記不得以鉛筆為之；銷毀目錄之編製應依規定正確用紙，不得使用回收紙或將目錄縮印；另為利閱讀，銷毀目錄應記載事項之列印字體大小不宜過小，建議標楷體大小不宜小於「12」，細明體不宜小於「10」；銷毀目錄應依規定方式裝訂，雙面列印之目錄裝訂時應考量翻頁方式，以利閱讀。

上級機關應搭配檢核表確實查核，並擬具上級機關審核所屬檔案銷毀目錄意見表；審核意見表可隨文函送檔案局審核或將審核意見表退請所屬修正目錄。

伍、常見問答

除「機關檔案管理作業手冊」及「機關檔案銷毀目錄審核作業指引」可供參考，為協助檔案管有機關及其上級機關更能掌握檔案銷毀作業細節，以下臚列實務上常見問題及其對應說明供參：

Q1：依機關檔案管理作業手冊16.4.1.2規定，編製檔案銷毀目錄，應依分類號順序整理編訂頁碼。請問如果不同分類號各有不同年度時，是否先依年度排序？例如分類號1399及1499各有101、102年須銷毀，在銷毀目錄之排序應為101／1399、101／1499、102／1399、102／1499，或是101／1399、102／1399、101／1499、102／1499呢？

A：依機關檔案管理作業手冊16.4.1.2規定，編製檔案銷毀目錄，應依分類號順序整理編訂頁碼，雖未就不同分類號及不同年度之排序予以細述，惟檔號之結構為「年度號/分類號/案次號」，因此建議該機關循檔號的順序，先依年度排序為佳，如101/1399、101/1499、102/1399、102/1499。

Q2：檔案銷毀目錄一定要送史政機關檢選嗎？

A：檔案銷毀目錄是否要送史政機關檢選，依機關檔案管理作業手冊16.4.1.5「各機關得將擬銷毀檔案之目錄送史政機關檢選」規定辦理。何者屬史政機關，可參見同手冊16.3.2定義。

Q3：原送審的擬銷毀方式是水銷，審復後，機關可否改為焚化？

A：經核准銷毀之檔案於銷毀前，應妥善集中放置於安全場所、確實注意運送過程安全與檔管單位會同相關單位派員全程監控，以及注意環境保護事宜。至已獲檔案局核定銷毀地點及方式，後續如因故而有變更，允由機關依前述原則酌處，並得循內部程序作成紀錄查考。

Q4：某處105年成立，管有某局96~98年檔案，是否能辦理96~98年檔案銷毀？

A：依照機關檔案管理作業手冊18.4.8規定，接管機關應先將接管檔案之電子目錄轉入其檔案管理資訊系統，縱使與機關成立年代不相符，接管機關也應依規定辦理接管檔案之銷毀作業。

Q5：經由機關內部檔案保存價值鑑定結果調整保存年限者，調整原因應如何著錄？

A：屬依檔案保存價值鑑定結果調整保存年限者，建議於銷毀目錄調整原因精簡著錄；例如：依〇年〇日〇日鑑定會議決議調降保存年限。

陸、結語

檔案法施行迄今已逾20年，機關檔案管理人員應持續累積檔案管理專業知識，並依法辦理檔案銷毀作業，其上級機關應落實審核及輔導角色，保持有效溝通，協助所屬機關順利運作，以利提升檔案銷毀審核效率。如欲瞭解更多檔案銷毀作業的作法，歡迎自檔案局全球資訊網／機關服務／文書檔案管理／機關檔案管理制度／鑑定與清理／銷毀項下查閱相關資訊。

機關檔案銷毀作業

參考資料

1. 國家發展委員會檔案管理局，《機關檔案管理作業手冊》（新北：國家發展委員會檔案管理局，民107，四版）。
2. 國家發展委員會檔案管理局110年8月4日檔徵字第1100015115號函頒。「機關檔案銷毀目錄

3. 國家發展委員會檔案管理局。<如何去蕪存菁－做好檔案銷毀的訣竅> <https://www.archives.gov.tw/alohasImages/75/theme.html>(民112年3月1日檢索)。

1. 本電子報所載國家檔案資料採取創用CC「姓名標示—非商業性」cc創用 3.0 臺灣授權條款釋出，同意授權予不特定之公眾以重製、散布、發行、編輯、改作、公開口述、公開播送、公開上映、公開演出、公開傳輸、公開展示之方式利用，以及創作衍生著作。
2. 本電子報引述或提供之站外連結，若因外部網頁異動或下架等因素造成網址失效，檔案局將逕移除該超連結，以符合無障礙網頁規範，造成不便尚祈見諒。

本頁點閱瀏覽次數

929

分享到社群



195期專區

資訊專區

喜歡我們的內容嗎？

訂閱檔案樂活情報

檔案瑰寶

徵稿訊息

檔案知識+

各期電子報查詢

檔案搶先報

回最新一期首頁

回本期首頁

請輸入您的email

訂閱樂活報

歡迎您對檔案樂活情報提出寶貴建議，請聯絡：alohas@archives.gov.tw

國家檔案

機關服務

便民服務

國家檔案館

認識我們

› 國家檔案應用 ⊕

› 文書檔案管理 ⊕

› 申辦服務 ⊕

› 願景藍圖 ⊕

› 本局概況 ⊕

› 國家檔案瑰寶 ⊕

› 線上申請及填報 ⊕

› 政府資訊公開 ⊕

› 基地位置 ⊕

› 臺灣省政資料館 ⊕

› 國家檔案典藏 ⊕

› 教育訓練 ⊕

› 檔案半年刊 ⊕

› 建館紀要 ⊕








› 文檔法規 ⊕

› 金檔獎暨金質獎 ⊕

› 圖書及報告 ⊕

› 最新動態 ⊕

› 促進轉型正義基金

- 國家檔案管理制度
- 諮詢溝通 
- 檔案月 
- 合作交流 
- 國家檔案徵集 
- 下載專區
- 檔案研究應用獎勵活動 
- 聯絡電話與業務窗口
- 檔案服務宣言
- 檔案樂活情報
- 志工服務 
- 徵稿訊息
- 本局電子信箱
- 線上問卷調查
- 專業認證 
- 國內網站
- 國外網站

…政府網站資料開放宣告 | 隱私權、著作權及資訊安全政策宣告 | 本局電子信箱

242030新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

總機：(02)8995-3700 傳真：(02)8995-6469

建議使用 Chrome、Edge、Safari、Firefox 瀏覽器，螢幕解析度 1280 X 768以上瀏覽

瀏覽人次：6127199 更新日期：113-05-14

