

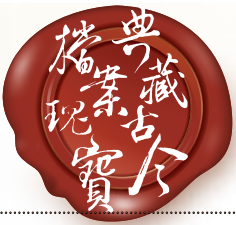
# 檔案管理局

98

年報

檔案管理局是一座國家記憶的寶庫，典藏政府施政的縮影，頁頁檔案詳實記載著國家發展關鍵性的每一步。從起步到穩健，從成長到飛躍，構建鮮活的歷史記憶，也見證彌足珍貴的民主記憶。





|                                                                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    序言          | 006 |
|    我們的服務團隊（主管） | 008 |
|    綜合規劃        | 010 |

|           |     |
|-----------|-----|
| 組織與人事     | 011 |
| 組織沿革      | 011 |
| 組織架構      | 012 |
| 組織職掌      | 013 |
| 人力資源      | 014 |
| 中程發展策略    | 016 |
| 發展願景與策略   | 016 |
| 重要方案      | 025 |
| 年度預算      | 030 |
| 法制作業      | 031 |
| 法令研修      | 031 |
| 辦理法令教育宣導  | 032 |
| 訴願案件      | 032 |
| 研究發展      | 033 |
| 本局出版品     | 033 |
| 專案研究      | 034 |
| 出國考察      | 034 |
| 本局公文與檔案管理 | 035 |
| 公文處理      | 035 |
| 檔案管理      | 037 |

|                                                                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    國家檔案管理與應用 | 039 |
| 檔案徵集                                                                                            | 039 |
| 徵集策略                                                                                            | 039 |
| 徵集成果                                                                                            | 040 |
| 檔案典藏                                                                                            | 042 |
| 擴展國家檔案典藏空間規劃                                                                                    | 043 |
| 國家檔案種類與典藏數量                                                                                     | 054 |
| 國家檔案數位化                                                                                         | 057 |
| 國家檔案合作典藏                                                                                        | 061 |

|            |     |
|------------|-----|
| 國家檔案典藏管理規範 | 061 |
| 檔案應用       | 062 |
| 服務政策       | 062 |
| 申請應用       | 062 |
| 諮詢服務       | 067 |
| 檔案展覽       | 073 |
| 檔案研究推廣     | 074 |

|                                                                                                  |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    機關檔案管理制度推動 | 076 |
| 重要制度推動                                                                                           | 077 |
| 機關檔案保存年限區分表審核情形                                                                                  | 077 |
| 機關檔案銷毀目錄審核情形                                                                                     | 077 |
| 機關具永久保存價值檔案鑑選情形                                                                                  | 078 |
| 辦理輔導縣市改制直轄市檔案移交作業情形                                                                              | 078 |
| 人力資源運用                                                                                           | 079 |
| 人才培育                                                                                             | 082 |
| 實體課程                                                                                             | 082 |
| 數位課程                                                                                             | 083 |
| 檔案管理評鑑與輔導服務                                                                                      | 085 |
| 檔案管理評鑑                                                                                           | 085 |
| 檔案管理輔導服務                                                                                         | 087 |
| 應用服務                                                                                             | 089 |
| 機關檔案目錄彙整公布情形                                                                                     | 089 |
| 機關檔案應用服務情形                                                                                       | 094 |
| NEAR 網站應用情形分析                                                                                    | 095 |

|                                                                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    檔案管理資訊化 | 096 |
| 推動及輔導機關檔案管理作業資訊化                                                                                | 097 |
| 研發電子檔案長期保存技術                                                                                    | 097 |
| 精進檔案目錄彙送及查詢功能                                                                                   | 098 |
| 建置臺灣產業經濟主題檔案網頁                                                                                  | 098 |
| 強化資訊安全防護                                                                                        | 099 |

|                                                                                               |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    年度大事紀 | 100 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|



## 表次

|      |                             |     |
|------|-----------------------------|-----|
| 表 1  | 員額配置                        | 014 |
| 表 2  | 職員性別與學歷分析                   | 015 |
| 表 3  | 中程（98 ～ 101 年）施政計畫策略績效目標    | 020 |
| 表 4  | 98 年施政績效目標達成情形              | 023 |
| 表 5  | 98 年短期促進就業措施－機關檔案管理作業計畫成果統計 | 028 |
| 表 6  | 檔案資源整合查詢平台整合之機關及其資料庫一覽表     | 029 |
| 表 7  | 98 年預算編列及執行情形               | 030 |
| 表 8  | 檔案管理相關法規修正一覽表               | 031 |
| 表 9  | 98 年出版品一覽表                  | 033 |
| 表 10 | 98 年自行研究成果                  | 034 |
| 表 11 | 98 年國家檔案移轉機關統計表             | 040 |
| 表 12 | 國家檔案－依媒體型式統計                | 043 |
| 表 13 | 國家檔案－依移轉年度統計                | 044 |
| 表 14 | 國家檔案－依移轉機關統計                | 045 |
| 表 15 | 國家檔案－依捐贈者統計                 | 050 |
| 表 16 | 國家檔案－依國家檔案分類表統計             | 050 |
| 表 17 | 國家檔案－清查數量統計                 | 054 |
| 表 18 | 國家檔案－破損修復頁數統計               | 055 |
| 表 19 | 國家檔案－機密檔案機密等級檢討統計           | 056 |
| 表 20 | 紙質類國家檔案複製儲存統計               | 057 |
| 表 21 | 特殊媒體檔案複製儲存統計                | 060 |
| 表 22 | 國家檔案申請案統計                   | 063 |
| 表 23 | 國家檔案應用申請人性別統計               | 064 |
| 表 24 | 國家檔案應用申請人年齡別統計              | 064 |
| 表 25 | 國家檔案應用申請人職業別統計              | 065 |
| 表 26 | 國家檔案應用申請人居住地區別統計            | 065 |
| 表 27 | 國家檔案應用目的別統計                 | 066 |
| 表 28 | 國家檔案暨圖書閱覽中心使用統計             | 067 |
| 表 29 | 98 年國家檔案應用服務滿意度調查分析         | 068 |

|      |                                |     |
|------|--------------------------------|-----|
| 表 30 | 來訪學校名稱及次數人數統計                  | 069 |
| 表 31 | 大專院校檔案應用指導滿意度分析                | 070 |
| 表 32 | 98 年參訪機關（構）團體及參訪人次統計表          | 072 |
| 表 33 | 第 69 梯次替代役公共行政役（檔案）役男服勤單位處所一覽表 | 080 |
| 表 34 | 第 74 梯次替代役公共行政役（檔案）役男服勤單位處所一覽表 | 081 |
| 表 35 | 98 年檔案管理培訓辦理情形                 | 083 |
| 表 36 | 98 年檔案專業數位課程清單                 | 084 |
| 表 37 | 第 7 屆機關檔案管理金檔獎獲獎名單             | 085 |
| 表 38 | 第 7 屆機關績優檔案管理人員金質獎獲獎名單         | 086 |
| 表 39 | 本局前往機關進行檔案管理服務情形               | 087 |
| 表 40 | 機關受理民衆申請應用檔案次數分布統計             | 094 |
| 表 41 | 機關受理民衆申請應用檔案件數統計               | 095 |
| 表 42 | 民衆申請應用機關檔案准駁件數統計               | 095 |
| 表 43 | 民衆申請檔案應用之目的統計                  | 095 |



## 圖次

|      |                         |     |
|------|-------------------------|-----|
| 圖 1  | 組織架構                    | 012 |
| 圖 2  | 職員專長分析                  | 015 |
| 圖 3  | 檔案管理局中程（98 ～ 101 年）施政計畫 | 016 |
| 圖 4  | 98 年收創文數量統計             | 036 |
| 圖 5  | 98 年發文數量統計              | 036 |
| 圖 6  | 98 年公文歸檔數量統計            | 037 |
| 圖 7  | 檔案目錄依時間範圍之分布圖           | 089 |
| 圖 8  | 檔案目錄依保存年限之分布圖           | 090 |
| 圖 9  | 中央及地方機關檔案目錄分布圖          | 091 |
| 圖 10 | 不同性質機關之檔案目錄分布圖          | 092 |
| 圖 11 | 不同類別機關之檔案目錄分布圖          | 093 |

## 序言



檔案是國家珍貴的文化資產，忠實地刻劃出時代的軌跡，有助我們追本溯源，探索真相，傳承經驗。檔案管理良窳是展現國家施政民主透明的指標，檔案管理局（以下簡稱本局）自90年11月成立以來，積極推動我國檔案事業，健全政府機關檔案管理，以見證施政歷程，妥善保存國家智慧資產。

回顧過去一年，本局重要工作成果包括：在國家檔案管理與應用方面，計完成移轉國家安全會議等30個機關（構）檔案901.82公尺，國家檔案典藏量累計6,551.85公尺；新增光復南路國家檔案臨時典藏場所，並奉核定於新莊副都心設置國家檔案中心，預定103年進駐啓用；持續辦理國家檔案數位化典藏與發展電子檔案長期保存技術；與國立自然科學博物館合作，於921地震教育園區辦理「經驗傳承・從心出發－921地震10週年紀念暨檔案特展」等。在機關檔案管理方面，完成審核109個機關檔案保存年限區分表及2,502個機關檔案銷毀目錄；開辦各類專業課程計培訓近5,500人次，辦理2場次機關檔案管理服務團，評定19個金檔獎獲獎機關、18位金質獎獲獎人員。此外，為提高政府機關檔案管理人力素質，98年啓用e-Archivist檔案教育學習館，提供檔案專業數位課程20小時，累計會員人數逾4,700人，通過課程認證超過7,000人次；另亦配合行政院推動短期促進就業措施，進用3,094人次短期人力，不僅有助紓解失業情勢，並增進各機關檔案管理工作之實質績效。

本年報將呈現98年各項重要工作具體成果，內容延續歷年年報的資料單元，期望透過年報的出版，為我國檔案管理工作發展留下見證。展望未來，隨著時間推進與成果累積，本局將持續以前瞻、創新的思維，精進檔案管理工作，以發揮檔案價值，豐富全民生活。

檔案管理局 局長

陳旭琳

謹誌

民國99年6月

## 我們的服務團隊（主管）



副局長—張聰明



局長—陳旭琳



副局長—林秋燕



a  
b  
c  
d  
e  
f  
g  
h  
i

- a. 主任秘書—陳貞蓉
- b. 企劃組—王組長崇賢
- c. 檔案徵集組—張組長玉華

- d. 檔案典藏組—黃組長政民（98.12.28榮調）
- e. 應用服務組—陳組長美蓉
- f. 檔案資訊組—張組長文熙

- g. 人事室—林主任文德
- h. 會計室—劉主任鳳丹
- i. 秘書室—劉專門委員昶光

## CHAPTER 1



### 綜合規劃

#### 打造記憶的鑰匙

從人事組織到法制作業，從發展策略到服務計畫，健全且完善的規劃運作，組織裡每一單位就像是凹凸的鑰匙痕，經過時間與經驗的鍛鑄，打造開啓國家記憶寶庫的鑰匙。



### 一、組織與人事

#### 組織沿革



88 年 12 月 15 日 總統公布檔案法，明定設立檔案中央主管機關。

89 年 3 月 1 日成立國家檔案局籌備處，展開檔案管理組織、制度與相關法規建置工作。

90 年 10 月 24 日 總統公布檔案管理局組織條例。

90 年 11 月 2 日行政院核定檔案法自 91 年 1 月 1 日施行。

90 年 11 月 23 日本局正式成立。



組織架構

本局隸屬行政院研究發展考核委員會（以下簡稱行政院研考會），下設企劃組、檔案徵集組、檔案典藏組、應用服務組、檔案資訊組及秘書室、人事室、會計室等 5 組 3 室；另設國家檔案管理委員會，負責檔案之判定、分類、保存期限、其他爭議事項之審議，並兼檔案管理與應用政策之諮詢工作。

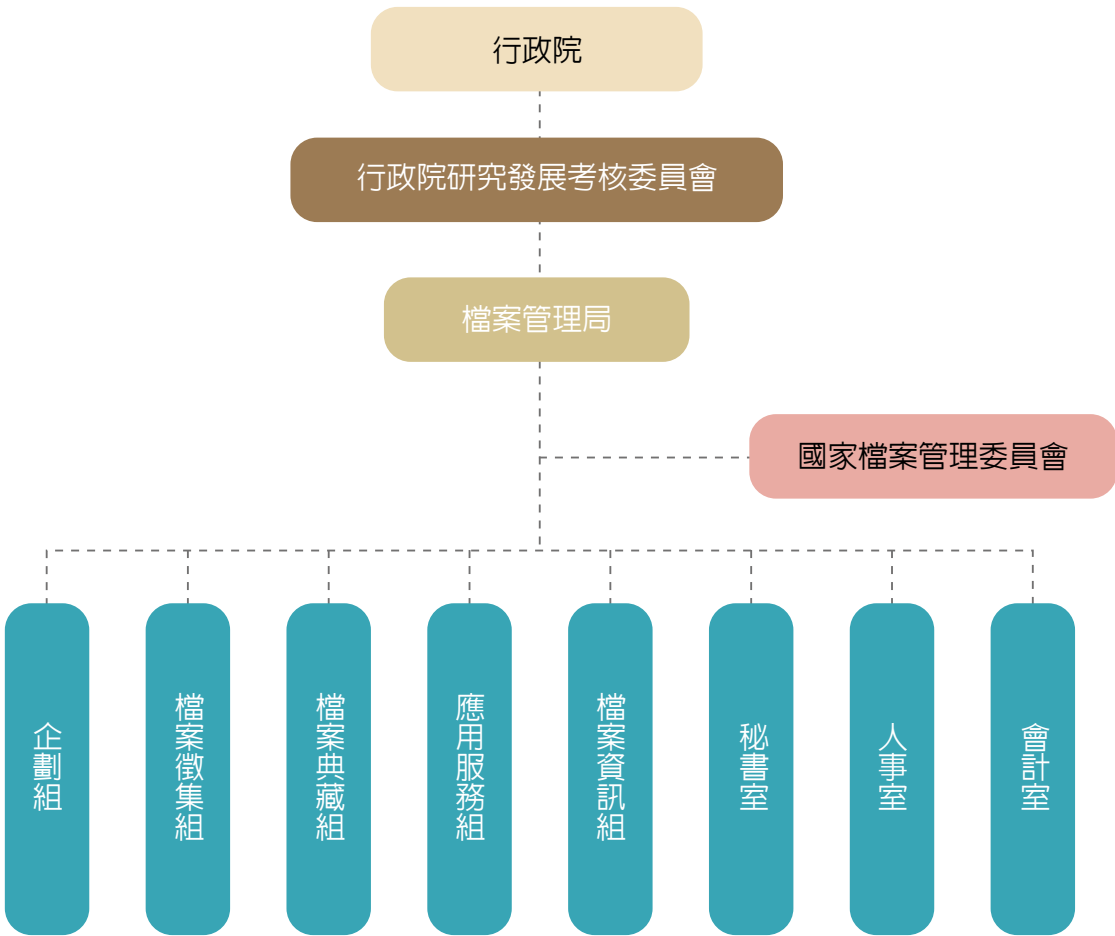


圖 1 組織架構

組織職掌

1. 檔案政策、法規及管理制度之規劃、擬訂事項。
2. 各機關檔案管理、應用之指導、評鑑及協調推動事項。
3. 檔案目錄之彙整及公布事項。
4. 各機關檔案銷毀計畫及目錄之審核事項。
5. 檔案之判定、分類、保存期限及其他爭議案件之審議事項。
6. 國家檔案徵集、移轉、整理、典藏與其他檔案管理作業及相關設施之規劃、推動事項。
7. 私人或團體所有文件或資料之接受捐贈、受託保管或收購等規劃協調事項。
8. 國家檔案開放應用之規劃、推動事項。
9. 全國檔案管理資訊系統之規劃建置及協調推動事項。
10. 檔案管理及應用之研究、出版、技術發展、學術交流與國際合作及檔案管理人員之培訓事項。
11. 其他有關檔案事項。



人力資源

1. 員額情形

本局法定員額為 150 人至 175 人；經行政院核定 98 年預算員額為 112 人，實際員額為 103 人（計算至 98 年 12 月 31 日）。

表 1 員額配置

單位：人

| 項目 | 人數 | 預算員額 | 實際員額 |
|----|----|------|------|
| 職員 |    | 100  | 91   |
| 約聘 |    | 4    | 4    |
| 約僱 |    | 1    | 1    |
| 技工 |    | 2    | 2    |
| 工友 |    | 4    | 4    |
| 駕駛 |    | 1    | 1    |
| 合計 |    | 112  | 103  |



2. 職員專長

本局人力編制採功能取向設計，並審酌檔案法所賦予之任務及未來組織功能需求，進用優秀專業之人力。在職員專長方面，98 年底一般行政職系計 39 人（43%），檔案管理職系計 28 人（31%），資訊處理職系計 13 人（14%），土木工程職系計 2 人（2%），法制職系計 2 人（2%）、人事行政職系計 2 人（2%）、會計審計職系計 3 人（3%）、經建行政及電力工程職系各 1 人（2%）。

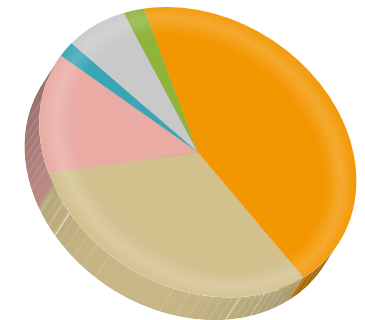
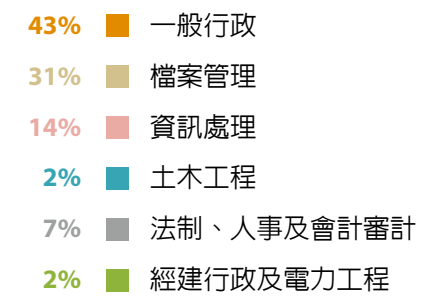


圖 2 職員專長分析

3. 職員素質

學歷：碩士以上學歷者有 58 人（64%，含博士 1 人）、大學學歷者有 30 人（33%），專科學歷者 3 人（3%）。

年齡：平均年齡約為 40 歲。

性別：女性 69 人（76%），男性 22 人（24%）。

表 2 職員性別與學歷分析

| 項目 | 數量   | 人數 | 百分比（%） |
|----|------|----|--------|
| 性別 | 男性   | 22 | 24     |
|    | 女性   | 69 | 76     |
| 學歷 | 碩士以上 | 58 | 64     |
|    | 大學   | 30 | 33     |
|    | 專科   | 3  | 3      |

二、中程發展策略

發展願景與策略

1. 核心價值與發展願景

- ◎核心價值：提供國家發展見證，創造國家智慧資產。
- ◎發展願景：提升政府知識管理效能，便捷檔案資訊開放應用。

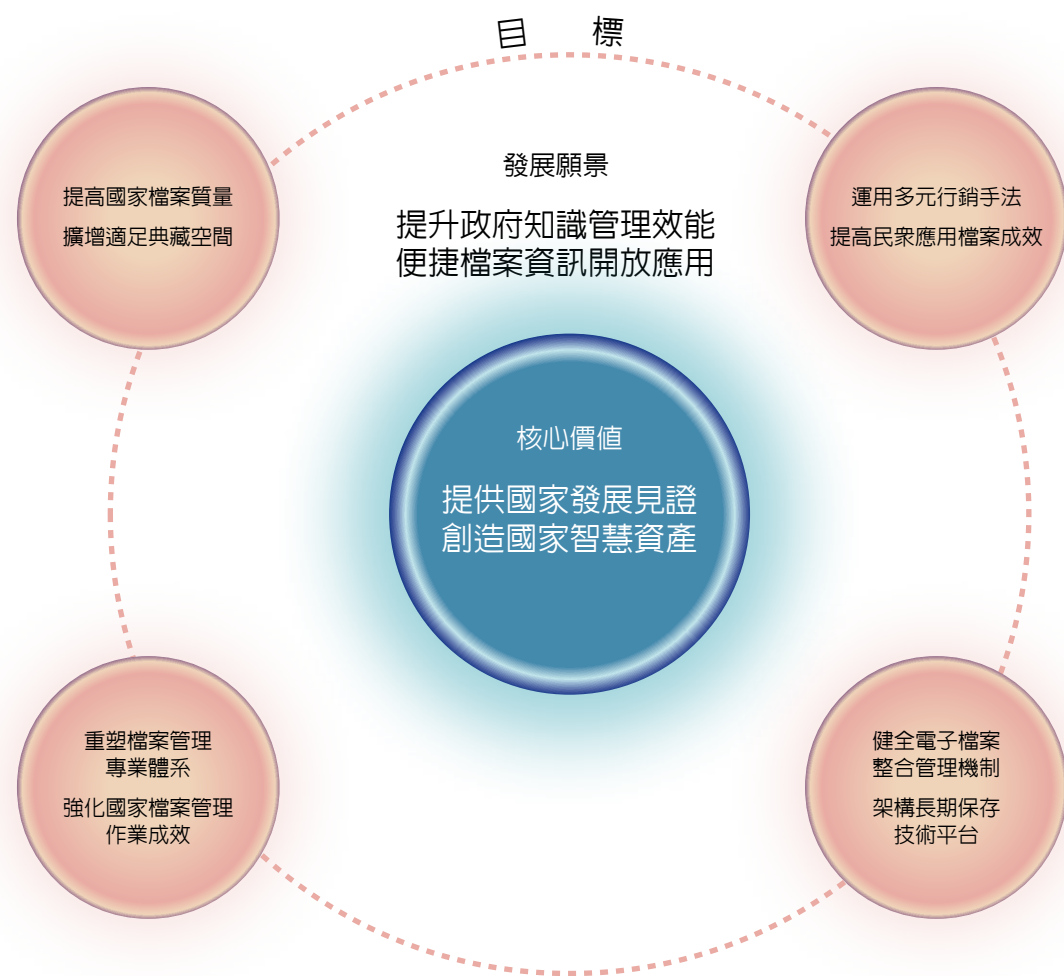


圖 3 檔案管理局中程（98 ～ 101 年）施政計畫

2. 中程計畫規劃推展情形

為健全我國檔案管理制度，推動檔案管理資訊化，本局配合行政院研考會中程施政計畫（98 ～ 101 年）編訂作業，就「促進政府透明化，協助民衆參與公共事務」及「精進結果導向的績效管理，落實政府對民衆的承諾」等策略績效目標，擬具未來發展重點。此外，本局亦訂定以下兩項中程個案計畫：

- ◎臺灣產業經濟檔案數位典藏計畫（96 ～ 101 年）。
- ◎國家檔案數位服務計畫（97 ～ 100 年）。



### 3. 中程（98～101年）施政計畫重點

#### ◎策略績效目標一：促進政府透明化，協助民衆參與公共事務

計畫內容摘要：

##### I. 提高國家檔案質量，擴增適足典藏空間

研定國家檔案徵集計畫，採系統性、計畫性方式，逐步蒐整國家檔案，並依移轉國家檔案之特性，研定國家檔案典藏策略。在擴增典藏空間方面，近程優先增加國家檔案典藏空間，中長程採取國家檔案館分期興建方式，優先以林口土地為目標，提供階段性典藏空間及相關服務需求，進而設置我國首座功能完善的國家檔案館。在興建國家檔案館之前，運用公有閒置建物，增闢國家檔案典藏空間。

##### II. 運用多元行銷手法，提高民衆應用檔案成效

提升機關檔案目錄查詢效率與目錄資訊及時性，落實政府資訊透明化。充實機關檔案管理資訊系統功能，建立檔案維基線上百科系統資訊，以民衆熟悉的使用介面，擴大檔案知識參與來源，同時方便資訊蒐集及分享，作為政策規劃之參考。藉由 Web 2.0 機制加速普及檔案意識，促進檔案知識活化；透過定期於網頁揭露國家檔案典藏資訊，塑造便捷的檔案開放應用環境；透過與部會合作及館際聯盟之資源整合，建置統合性檔案應用服務平台；每年選定與民衆生活關聯度高之主題或配合特殊節日，辦理檔案展覽與應用教育活動，擴大檔案應用層面。

#### ◎策略績效目標二：精進結果導向的績效管理，落實政府對民衆的承諾

計畫內容摘要：

##### I. 重塑檔案管理專業體系，強化國家檔案管理作業成效

型塑檔案管理專業體系，建置數位化培訓平台，設計分級檔案管理訓練課程，強化檔案管理人員專業知能。廣續推展檔案管理績效評估機制，主動服務各機關，推展標竿學習及檔案管理研究與合作交流。另為長久典藏國家檔案，廣續辦理國家檔案整理與破損修護工作，並延攬及培育檔案描述專業人才；推動國家檔案數位化典藏之建置，規劃國家檔案儲存媒體轉置策略；結合各界資源，促進國家檔案保存技術研發與應用，降低典藏風險。

##### II. 健全電子檔案整合管理機制，架構長期保存技術平台

完成研修電子檔案管理法令，完整涵蓋電子檔案管理範圍與種類；建立電子檔案長期保存策略，提出實作建議規範。推動機關檔案管理資訊系統驗證作業，貫徹文書檔案資訊合一標準化制度。逐步建置電子檔案保存架構平台、電子檔案管理技術服務中心及電子檔案長期保存實驗室。強化電子檔案教育訓練，擴展國際合作與交流，健全電子檔案管理機制。

表 3 中程（98 ～ 101 年）施政計畫策略績效目標

| 策略績效目標                          |                              | 衡量指標 |          |                                                                                                         |             |           |             |             |             |     |
|---------------------------------|------------------------------|------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-----|
|                                 |                              | 衡量指標 | 評估體制     | 評估方式                                                                                                    | 衡量標準        | 單位        | 年度目標值       |             |             |     |
|                                 |                              |      |          |                                                                                                         |             |           | 98          | 99          | 100         | 101 |
| 1 促進政府<br>透明化<br>協助民衆<br>參與公共事務 | 國家檔案<br>移轉長度                 | 1    | 統計<br>數據 | 每年國家檔案<br>移轉長度<br>（公尺）                                                                                  | 目<br>標<br>值 | 500<br>公尺 | 1,500<br>公尺 | 1,500<br>公尺 | 1,500<br>公尺 |     |
|                                 | 國家檔案<br>擴增<br>典藏空間           | 1    | 統計<br>數據 | 國家檔案<br>擴增典藏長度<br>（公里）<br>（擴增之國家檔案典藏<br>空間容量）                                                           | 目<br>標<br>值 | 0 公里      | 3 公里        | 0 公里        | 0 公里        |     |
|                                 | 機關檔案<br>目錄查詢<br>次數           | 1    | 統計<br>數據 | 每年機關檔案<br>目錄查詢網之<br>使用次數                                                                                | 目<br>標<br>值 | 2.5 萬     | 2.6 萬       | 2.7 萬       | 2.8 萬       |     |
|                                 | 國家檔案<br>目錄新增<br>可查詢數量<br>成長率 | 1    | 統計<br>數據 | $\frac{\text{本年度國家檔案目錄新增可查詢數量} - \text{前一年度之國家檔案目錄新增可查詢數量}}{\text{前一年度之國家檔案目錄新增可查詢數量}} \times 100\%$    | 目<br>標<br>值 | 7%        | 7.5%        | 8%          | 8.5%        |     |
|                                 | 國家檔案<br>資訊網查詢<br>次數成長率       | 1    | 統計<br>數據 | $\frac{\text{本年度國家檔案資訊網使用者人次統計} - \text{前一年度之國家檔案資訊網使用者人次統計}}{\text{前一年度之國家檔案資訊網使用者人次統計}} \times 100\%$ | 目<br>標<br>值 | 8.5%      | 9%          | 9.5%        | 10%         |     |

| 策略績效目標                    | 衡量指標          |      |      |                                                                                                                        |     |         |         |         |         |
|---------------------------|---------------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|---------|---------|
|                           | 衡量指標          | 評估體制 | 評估方式 | 衡量標準                                                                                                                   | 單位  | 年度目標值   |         |         |         |
|                           |               |      |      |                                                                                                                        |     | 98      | 99      | 100     | 101     |
| 促進政府透明化<br>協助民衆參與公共事務     | 虛擬檔案館參訪人次     | 1    | 統計數據 | 虛擬檔案館主題檔案之點閱次數年成長率<br><br>$\left( \frac{\text{當年度網站點閱次數} - \text{97年度網站點閱次數}}{\text{97年度網站點閱次數}} \right) \times 100\%$ | 目標值 | 15%     | 35%     | 40%     | 45%     |
|                           | 國家檔案應用申請案成長比率 | 1    | 統計數據 | $\left( \frac{\text{本年度國家檔案申請案總數} - \text{前一年度申請案總數}}{\text{前一年度申請案總數}} \right) \times 100\%$                          | 目標值 | 2%      | 4%      | 6%      | 8%      |
|                           | 檔案展覽參觀人次      | 1    | 統計數據 | 檔案展覽參觀人次                                                                                                               | 目標值 | 5,000人次 | 5,250人次 | 5,500人次 | 5,750人次 |
| 精進結果導向的績效管理<br>落實政府對民衆的承諾 | 數位學習課程整體平均滿意度 | 1    | 統計數據 | 每年數位學習課程整體平均滿意度                                                                                                        | 目標值 | 70%     | 75%     | 80%     | 82%     |

| 策略績效目標                                                                                        | 衡量指標               |      |      |                                                                               |     | 年度目標值    |          |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                               | 衡量指標               | 評估體制 | 評估方式 | 衡量標準                                                                          | 單位  |          |          |          |          |
|                                                                                               |                    |      |      |                                                                               |     | 98       | 99       | 100      | 101      |
| 2<br>精進結果導向的績效管理<br>落實政府對民衆的承諾                                                                | 檔案管理訓練實體課程培訓總人數    | 1    | 統計數據 | 每年檔案管理訓練實體課程（含自辦、委辦及合作培訓）培訓總人數                                                | 目標值 | 4,000 人次 | 4,000 人次 | 4,000 人次 | 4,000 人次 |
|                                                                                               | 國家檔案破損修護數量         | 1    | 統計數據 | 每年完成破損檔案修護數量（頁）                                                               | 目標值 | 15,000 頁 | 15,000 頁 | 15,000 頁 | 15,000 頁 |
|                                                                                               | 國家檔案數位典藏數量         | 1    | 統計數據 | 累計國家檔案完成影像數位化掃描總頁數（萬頁）                                                        | 目標值 | 250 萬 頁  | 300 萬 頁  | 360 萬 頁  | 380 萬 頁  |
|                                                                                               | 國家檔案整理上架比率         | 1    | 統計數據 | $\left( \frac{\text{每年可按檔號排序上架之檔案長度}}{\text{每年移轉檔案總長度}} \right) \times 100\%$ | 目標值 | 70%      | 72%      | 74%      | 76%      |
|                                                                                               | 國家檔案複製儲存媒體轉製數量     | 1    | 統計數據 | 每年完成複製儲存媒體光碟轉製數量（片）                                                           | 目標值 | 900 片    | 1,000 片  | 2,500 片  | 1,500 片  |
|                                                                                               | 建置電子檔案技術服務中心及相關實驗室 | 1    | 統計數據 | 電子檔案技術服務中心、數位資料轉置模擬實驗室及過時必備軟硬體典藏實驗室實際建置完成數                                    | 目標值 | 0 個      | 1 個      | 2 個      | 0 個      |
| * 註：由於行政院研考會 98 年度施政計畫衡量指標「資訊流通成長率」年度目標值調整為 15%，本計畫之管制考核基準「虛擬檔案館主題檔案點閱次數年成長率」由 30% 配合調整為 15%。 |                    |      |      |                                                                               |     |          |          |          |          |

4. 98 年施政績效目標達成情形

98 年施政計畫各指標達成績效，均超越原訂目標值。

表 4 98 年施政績效目標達成情形

| 策略績效目標                     | 衡量指標             | 衡量標準                                                                                                                   | 98 年度  |        |
|----------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                            |                  |                                                                                                                        | 原訂目標值  | 達成目標值  |
| 1<br>促進政府透明化<br>協助民衆參與公共事務 | 國家檔案移轉長度         | 每年國家檔案移轉長度（公尺）                                                                                                         | 500 公尺 | 793 公尺 |
|                            | 國家檔案擴增典藏空間       | 國家檔案擴增典藏長度（公里）<br>（擴增之國家檔案典藏空間容量）                                                                                      | 0 公里   | 0 公里   |
|                            | 機關檔案目錄查詢次數       | 每年機關檔案目錄查詢網之使用次數                                                                                                       | 2.5 萬  | 3.5 萬  |
|                            | 國家檔案目錄新增可查詢數量成長率 | $\left( \frac{\text{本年度國家檔案目錄新增可查詢數量} - \text{前一年度之國家檔案目錄新增可查詢數量}}{\text{前一年度之國家檔案目錄新增可查詢數量}} \right) \times 100\%$    | 7%     | 8%     |
|                            | 國家檔案資訊網查詢次數成長率   | $\left( \frac{\text{本年度國家檔案資訊網使用者人次統計} - \text{前一年度之國家檔案資訊網使用者人次統計}}{\text{前一年度之國家檔案資訊網使用者人次統計}} \right) \times 100\%$ | 8.5%   | 10%    |
|                            | 虛擬檔案館參訪人次        | 虛擬檔案館主題檔案之使用次數<br>$\left( \frac{\text{當年度網站點閱次數} - 97 \text{ 年度網站點閱次數}}{97 \text{ 年度網站點閱次數}} \right) \times 100\%$     | 15%    | 256%   |



重要方案

1. 國家檔案徵集計畫（96～98 年）

為建立國家檔案多元化典藏特色，並配合已審選具產業特色之公營事業檔案移轉規劃，爰擬定本計畫，就經濟部民國 39 至 60 年、行政院經濟建設委員會民國 61 至 74 年，及外交部民國 39 至 55 年檔案，審選具永久保存價值者，並持續辦理已審選之公營事業機構檔案、中央一、二級機關民國 38 年以前檔案，以及機關管有之重大政治事件檔案之移轉作業。

截至 98 年底止，業依本計畫完成上開 3 個機關檔案之審選作業，以及各機關重大政治事件檔案，及交通部以外之中央一、二級機關 38 年以前檔案移轉點交。另，外交部經審選檔案業辦理移轉點交，委託中央研究院近代史研究所檔案館代為管理；餘經濟部及行政院經濟建設委員會 2 機關經審選檔案，業規劃於 101 年辦理移轉點交。

2. 臺灣產業經濟檔案數位典藏計畫（96～101 年）

本計畫期程 6 年（96～101 年），配合計畫目標、檔案移轉期程及衡酌檔案內容與數量，逐年排定公營事業機構辦理檔案審選、編目建檔、數位化及加值應用等作業，採由下而上方式次第完成各事業體之加值內容，並於本期計畫最後 2 年再進行類別或政策內容之整合。

本計畫執行策略為擇選與民衆生活關聯性較高之檔案為素材，透過不同領域學者專家組成工作團隊深入研究；透過敘事方式，將資訊科技結合創意與知識，呈現於主題網頁、數位學習教材及研究報告。98 年執行成果為辦理臺鹽實業股份有限公司、唐榮鐵工廠股份有限公司之不銹鋼廠及中華電信股份有限公司之檔案描述合計 1,500 案；唐榮鐵工廠股份有限公司、臺鹽實業股份有限公司及中華電信股份有限公司之鑑選檔案掃描合計 33 萬頁；並完成化工（高雄硫酸銨及榮民製藥廠）檔案專題選輯印製出版及主題網頁內容建置。

| 策略績效目標                                 | 衡量指標                       | 衡量標準                                                                                          | 98 年度    |           |
|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
|                                        |                            |                                                                                               | 原訂目標值    | 達成目標值     |
| 1<br>促進政府<br>透明化<br>協助民衆<br>參與公共事務     | 國家檔案<br>應用申請案成長比率          | $\left( \frac{\text{本年度國家檔案申請案總數} - \text{前一年度申請案總數}}{\text{前一年度申請案總數}} \right) \times 100\%$ | 2%       | 65%       |
|                                        | 檔案展覽參觀人次                   | 檔案展覽參觀人次                                                                                      | 5,000 人次 | 54,847 人次 |
| 2<br>精進結果導向的<br>績效管理<br>落實政府<br>對民衆的承諾 | 數位學習課程<br>整體平均滿意度          | 每年數位學習課程<br>整體平均滿意度                                                                           | 70%      | 80%       |
|                                        | 檔案管理訓練實體課程<br>培訓總人數        | 每年檔案管理訓練<br>實體課程<br>(含自辦、委辦及合作培訓)<br>培訓總人數                                                    | 4,000 人次 | 5,412 人次  |
|                                        | 國家檔案破損修復數量                 | 每年完成<br>破損檔案修復數量(頁)                                                                           | 15,000 頁 | 27,980 頁  |
|                                        | 國家檔案數位典藏數量                 | 累計國家檔案<br>完成影像數位化掃描<br>總頁數(萬頁)                                                                | 250 萬頁   | 295.96 萬頁 |
|                                        | 國家檔案整理上架比率                 | $\left( \frac{\text{每年可按檔號排序上架之檔案長度}}{\text{每年移轉檔案總長度}} \right) \times 100\%$                 | 70%      | 74%       |
|                                        | 國家檔案複製儲存<br>媒體轉製數量         | 每年完成複製儲存媒體<br>光碟轉製數量(片)                                                                       | 900 片    | 900 片     |
|                                        | 建置電子檔案<br>技術服務中心及<br>相關實驗室 | 電子檔案技術服務中心、<br>電子檔案長期保存實驗室<br>實際建置完成數                                                         | 0 個      | 0 個       |

3. 國家檔案數位服務計畫（97 ～ 100 年）

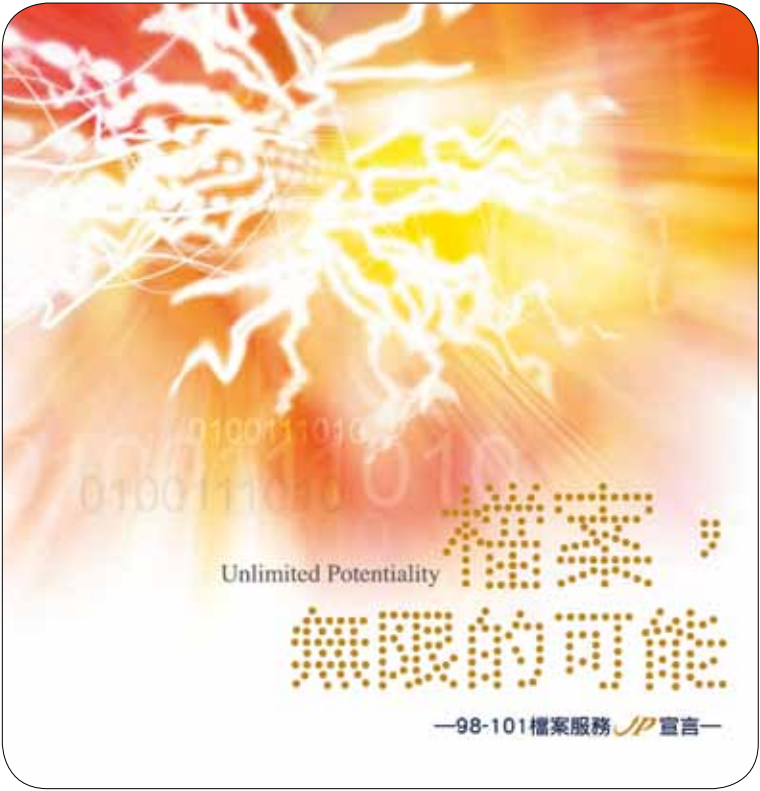
為延續全國檔案資訊系統計畫之施行與成效，使全國各機關檔案管理資訊化工作賡續發展，本局研提「國家檔案數位服務計畫」，執行期程 4 年（97 ～ 100 年）。計畫重點為建立電子檔案長期保存架構平台，針對長期保存技術、安全、保存格式等議題進行研究；探究軟硬體汰舊衍生檔案的保存問題；追蹤觀察電子檔案格式變化，確保檔案未來完整性；轉置老舊影像及研發影片類檔案內容的修護技術；整合研討資訊安全技術對長期保存的影響。本計畫已納入政府重大公共建設計畫之「優質網路政府計畫」及「愛臺 12 建設總體計畫」。

本計畫 98 年執行成果條列如後：

- (1) 啓用「檔案教育學習館」，導入 e-Archivist 課程 20 小時，截至 98 年底累計學員人數為 4,712 人，通過課程認證 7,079 人次。另賡續製作 12 小時檔案專業數位課程，於 99 年 1 月上線。
- (2) 完成國防部史政編譯室等 3 個機關 500,490 頁檔案掃描、國民大會視聽類檔案 1,415 捲數位化轉製，達成檔案多元媒體典藏，分散國家檔案保存風險，並完成國家檔案個人及團體名稱權威檔著錄規範，及行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠檔案多層級描述，提供民衆上網查詢其目錄資料，便捷檔案開放應用。
- (3) 開發設計電子檔案長期保存知識庫雛型系統與電子檔案線上百科系統，建置電子檔案長期保存運作雛型平台，整併臺北科技大學轉置工具，並完成 3 種檔案格式轉置實作。
- (4) 研提電子檔案生命週期管理運作導引、電子檔案儲存媒體運用作法與管理規範及電子檔案長期保存實驗室作業規範；配合修訂文書及檔案管理電腦化作業規範。
- (5) 完成 16 場次電子檔案技術教育訓練、23 場次電子公文檔案管理系統及 20 場次機關檔案管理資訊系統教育訓練，計 2,631 人次參訓；舉辦 1 場次電子檔案長期保存技術研討會，計 167 人次參與。
- (6) 完成 5 個機關電子檔案年度封裝及清查作業，檔案資訊諮詢服務中心之服務案件總計 11,980 件；98 年累計有 61 家次檔案管理系統通過驗證。

4. 檔案顧客服務白皮書（98 ～ 101 檔案服務 UP 宣言）

本局自民國 91 年首次編撰「檔案顧客服務白皮書」以來，本著持續強化檔案應用服務功能，在每 4 年檢視服務成果並創新服務的思維下，「98 ～ 101 年顧客服務白皮書」改以簡潔有力的方式，宣示未來 4 年的檔案服務願景、目標與做法，並更名為「檔案・無限的可能：98 ～ 101 檔案服務 UP 宣言」，設立 5 大服務目標：「檔案內涵 UP：建立國家歷史寶庫」、「檔案保存 UP：搶救檔案保存風險」、「檔案資訊 UP：通透檔案資訊網絡」、「檔案應用 UP：便捷檔案取用通路」及「檔案意識 UP：永續記憶前瞻未來」，期能透過上述目標之推動，開創檔案的無限可能，使各項服務再升級，達到檔案多元應用之目的。



檔案，無限的可能 · 98~101 檔案服務 UP 宣言

5. 短期促進就業措施

配合行政院「97 年短期促進就業措施」，本局推動「國家檔案資訊整理與描述作業計畫」，自 97 年 11 月 18 日起至 98 年 6 月 30 日止，共進用 46 名人力，不僅提供失業者短期就業機會及培養其第二專長，也協助本局完成日治時期臺灣總督府交通局鐵道部及交通部臺灣鐵路管理局工務處檔案的簡易除塵及清查造冊等工作，大幅提升檔案整理進度，並加速其開放應用。

另為協助各機關健全檔案管理作業，促進檔案開放與應用，爰向行政院經濟建設委員會研提「98 年短期促進就業措施－機關檔案管理作業計畫」，計有國史館等 32 個中央機關、臺北市政府等 26 個地方機關及法務部調查局等 17 個請增需求機關配合執行，實施期程自 98 年 3 月 1 日起至 12 月 31 日辦理完竣，除提供就業機會 3,094 人次，紓解失業情勢外，並協助各機關清（整）理檔案，減省行政管理成本；工作執行率均超越原定目標。

表 5 98 年短期促進就業措施－機關檔案管理作業計畫成果統計

| 工作項目   | 檔案編目建檔<br>（案） | 整理待銷毀或移轉檔案<br>（件） | 歸檔點收作業<br>（件） | 檔案整理<br>（件） | 檔案清查<br>（件） |
|--------|---------------|-------------------|---------------|-------------|-------------|
| 目標量    | 2,563,853     | 10,925,586        | 4,055,551     | 14,729,573  | 17,512,509  |
| 累積工作數量 | 3,966,063     | 13,285,315        | 5,527,940     | 22,358,640  | 23,990,643  |
| 工作執行率  | 154.69%       | 121.60%           | 136.31%       | 151.79%     | 136.99%     |

6. 建置檔案資源整合查詢平台

完成建置「檔案資源整合查詢平台」，整合國史館、國史館臺灣文獻館、行政院文化建設委員會、國家圖書館及本局等 11 個機關（構）29 個資料庫。

表 6 檔案資源整合查詢平台整合之機關暨其資料庫一覽表

| 機關名稱         | 機關對外提供查詢之系統名稱   | 系統實際包含之資料庫                                                                                         |
|--------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 國史館          | 數位典藏資料庫查詢系統     | 1. 國民政府檔案<br>2. 蔣中正總統文物<br>3. 資源委員會檔案<br>4. 臺灣省政府地政處檔案<br>5. 蔣經國總統文物<br>6. 陳誠副總統文物檔案               |
| 國史館臺灣文獻館     | 日據時期與光復初期檔案整合查詢 | 7. 臺灣總督府檔案<br>8. 臺灣總督府專賣局檔案<br>9. 臺灣省行政長官公署檔案                                                      |
| 中央研究院臺灣史研究所  | 古文書資料庫臺灣史檔案資源系統 | 10. 古文書資料庫<br>11. 臺灣史檔案資源系統                                                                        |
| 中央研究院近史所檔案館  | 館藏檔案目錄資料庫       | 12. 館藏檔案目錄                                                                                         |
| 中央研究院歷史語言研究所 | 內閣大庫檔案目錄資料庫     | 13. 內閣大庫檔案目錄                                                                                       |
| 國家圖書館        | 臺灣記憶            | 14. 古書契<br>15. 臺灣家譜<br>16. 臺灣碑碣拓片<br>17.19 世紀臺灣圖像<br>18. 日治時期臺灣圖像寫真<br>19. 日治時期畢業紀念冊<br>20. 臺北市老照片 |
| 國立臺灣大學圖書館    | 淡新檔案            | 21. 淡新檔案                                                                                           |
| 高雄市立歷史博物館    | 典藏文物查詢系統        | 22. 史料文獻<br>23. 公共事務類館藏<br>24. 產業<br>25. 影音圖片                                                      |
| 新竹縣縣史館       | 數位典藏系統          | 26. 數位典藏                                                                                           |
| 行政院文化建設委員會   | 國家文化資料庫         | 27. 古書類<br>28. 老照片                                                                                 |
| 檔案管理局        | 國家檔案資訊網         | 29. 國家檔案資訊網                                                                                        |

三、年度預算

本局 98 年度預算數新臺幣 571,801 千元，年度決算數新臺幣 542,353 千元，預算執行率達 95%。

表 7 98 年預算編列及執行情形

單位：新臺幣千元

| 科目名稱           | 預算數     | 決算數     |
|----------------|---------|---------|
| 一般行政           | 137,587 | 129,138 |
| 人員維持           | 120,645 | 112,472 |
| 基本行政工作維持       | 16,942  | 16,666  |
| 檔案管理綜合企劃與管考    | 5,108   | 5,092   |
| 檔案徵集作業         | 2,909   | 2,901   |
| 檔案典藏維護         | 3,989   | 3,961   |
| 檔案應用服務         | 2,917   | 2,908   |
| 檔案資訊作業         | 5,418   | 5,387   |
| 國家檔案數位服務計畫     | 150,000 | 148,343 |
| 一般建築及設備        | 3,335   | 3,335   |
| 第一預備金          | 100     | 0       |
| 臺灣產業經濟檔案數位典藏計畫 | 10,438  | 10,314  |
| 機關檔案管理作業計畫     | 250,000 | 230,974 |
| 合計             | 571,801 | 542,353 |

四、法制作業

法令研修

98 年經檢討修正之相關法規計有 16 項，並均完成函頒相關單位及人員遵循。

檔案實務歷經數年運作，各機關檔案類型繁多，其管理方式有調整需求，且現行檔案銷毀審查程序效益不彰，亟待修法改善。尤其，因應政府資訊公開法之施行，檔案法與該法間之適用與競合，亦有釐清之必要，爰擬修正檔案法，以資因應。

相關法制作業於 97 年底即展開，案經局內召開 6 次法制會議研商，另於 98 年 3 月 10 日以檔秘字第 0980015195 號函請各中央及地方機關表示意見，並於 98 年 4 月 21 日、30 日及 5 月 5 日三度邀集學者專家及機關代表開會研議，復經行政院研考會於 98 年 6 月 17 日召開法規委員會會議討論，完成檔案法修正草案。另配合檔案法修正作業，同步研擬檔案管理局組織條例第 2 條、第 10 條修正草案，該案與檔案法修正草案併同於 98 年 6 月 30 日報院審查，嗣行政院於 98 年 8 月 25 日召開審查會議，幾經協調，檔案法修正草案擬改以部分條文修正方式重行報院。

表 8 檔案管理相關法規修正一覽表

| 序號 | 項目                | 新增 | 修正 | 廢止 | 說明                              |
|----|-------------------|----|----|----|---------------------------------|
| 1  | 機關檔案點收作業要點        |    | ✓  |    | 98.10.28 檔徵字第 0980009388 號函修正   |
| 2  | 機關檔案保管作業要點        |    | ✓  |    | 98.10.27 檔典字第 0980014230 號函修正   |
| 3  | 檔案保存價值鑑定規範        |    | ✓  |    | 98.11.24 檔徵字第 0980009414 號函修正   |
| 4  | 檔案保存技術規範          |    |    | ✓  | 98.10.27 檔典字第 0980014230 號函停止適用 |
| 5  | 檔案庫房設施基準          |    | ✓  |    | 98.10.27 檔典字第 0980014230 號函修正   |
| 6  | 績優機關檔案管理評獎實施要點    |    | ✓  |    | 98.06.17 檔企字第 0980011335 號函修正   |
| 7  | 機關績優檔案管理人員選拔獎勵要點  |    | ✓  |    | 98.06.17 檔企字第 0980011335 號函修正   |
| 8  | 檔案管理局推廣檔案研究應用獎勵要點 | ✓  |    |    | 98.10.06 檔企字第 0980005919 號令訂定發布 |
| 9  | 人事類檔案保存年限基準表      |    | ✓  |    | 98.12.07 檔徵字第 0980009423 號函修正   |

| 序號 | 項目                                                        | 新增 | 修正 | 廢止 | 說明                                   |
|----|-----------------------------------------------------------|----|----|----|--------------------------------------|
| 10 | 檔案管理局辦事細則                                                 |    | ✓  |    | 98.09.01 檔人字<br>第 09800053411 號令修正發布 |
| 11 | 檔案管理局分層負責明細表                                              |    | ✓  |    | 98.07.17 檔企字<br>第 0980011393 號函修正    |
| 12 | 檔案管理局公文處理作業要點                                             |    | ✓  |    | 98.01.14 檔秘字<br>第 09800150091 號函修正   |
| 13 | 檔案管理局委託研究計畫作業規定                                           |    | ✓  |    | 98.10.30 檔企字<br>第 0980011621 號函修正    |
| 14 | 檔案管理局員工建言制度實施規定                                           |    |    | ✓  | 98.10.28 檔企字<br>第 0980011606 號函停止適用  |
| 15 | 檔案管理局職名章製發<br>與使用注意事項                                     | ✓  |    |    | 98.06.02 檔人字<br>第 0980017267 號函訂定實施  |
| 16 | 檔案管理局辦理簡任第十職等以下<br>未涉及國家安全機密之公務員<br>赴大陸地區作業規範之<br>附件一及附件二 |    | ✓  |    | 98.08.12 檔人字<br>第 0980004774 號函修正    |

辦理法令教育宣導

為提升同仁法律常識及業務需要，邀請黃副教授長玲演講有關性別影響評估相關議題內容，以及配合人權大步走計畫；又，邀請李律師兆環演講「公民與政治權利國際公約」及「經濟社會文化權利國際公約」（合稱兩公約），俾助同仁考量目前法令規範與作為是否尚有改善空間，以符國際人權精神。

訴願案件

民衆申請複製國家檔案，經審核認定所申請複製檔案之部分內容涉及個人隱私，為維護第三人正當權益，爰依檔案法第 18 條第 7 款、政府資訊公開法第 18 條第 1 項第 6 款規定，不予提供該部分檔案。嗣民衆不服是項審核決定而提起訴願一案，係本局成立以來第 1 件訴願案件，案經訴願機關行政院研考會於 98 年 11 月 12 日為「訴願駁回」決定。

五、研究發展

本局出版品

為宣導及行銷本局檔案加值研究相關成果，推介本局典藏之國家檔案，並提供檔案管理學術及經驗交流園地，本局於 98 年除廣續出版「檔案季刊」第 8 卷外，尚出版「時光迴廊：探尋國家寶藏」等 10 種圖書。



表 9 98 年出版品一覽表

| 序號 | 題名                                         | 出版年月                       |
|----|--------------------------------------------|----------------------------|
| 1  | 檔案管理局 97 年中文年報                             | 98.06                      |
| 2  | 鐵道探源－鐵路歷史之旅：<br>臺灣總督府交通局鐵道部暨交通部臺灣鐵路管理局檔案導引 | 98.06                      |
| 3  | 以蛻為進・希望重現：921 地震 10 週年重要檔案選輯（含 DVD）        | 98.09                      |
| 4  | 經驗傳承・從心出發：921 地震重要檔案導引手冊                   | 98.09                      |
| 5  | 第 7 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎評獎紀實                     | 98.10                      |
| 6  | 時光迴廊：探尋國家寶藏（含 DVD）                         | 98.11                      |
| 7  | 光陰物語：穿梭檔案國度（DVD）                           | 98.12                      |
| 8  | 榮藥濟世：行政院退輔會榮民製藥廠檔案專題選輯（含 DVD）              | 98.12                      |
| 9  | 硫金歲月：高雄硫酸銨股份有限公司檔案專題選輯（含 DVD）              | 98.12                      |
| 10 | 檔案季刊（第 8 卷第 1 ～ 4 期）                       | 98.03、98.06<br>98.09、98.12 |

專案研究

為提升檔案管理服務品質，鼓勵研究創新，本局委託學者專家辦理相關研究，並鼓勵同仁進行自行研究，以提供業務推展參考及改進建議。本局 98 年計完成自行研究 2 項。

表 10 98 年自行研究成果

| 序號 | 研究名稱                        | 研究者<br>(單位)       | 研究性質 |
|----|-----------------------------|-------------------|------|
| 1  | 政府接管臺灣的籌劃與措施（民國 26 年～ 34 年） | 馬研究員有成<br>(應用服務組) | 自行研究 |
| 2  | 檔案管理局資訊安全管理系統績效評估           | 林設計師麗英<br>(檔案資訊組) | 自行研究 |



98.10.01 考察團與大英圖書館音訊檔案室人員合照



98.09.30 牛津郡檔案館庫房檔案百年書籍

出國考察

英國自 1958 年以來，先後訂頒公共檔案法（The Public Records Acts）、資訊公開法（The Freedom of Information Act 2000），並擬定國家檔案徵集及處置策略（The Acquisition and Disposition Strategy）、檔案鑑定政策（Appraisal Policy）等，逐步推展國家及機關檔案之鑑定、保存與清理制度；其在檔案管理層面上，具有完善的檔案管理與應用制度，以及科技化與專業化之典藏設施。藉由考察英國檔案管理、應用、人才培育之策略內涵，及其檔案與公部門資訊整合管理制度之設計、運作與維運之革新作法，作為我國檔案管理完善發展借鏡。

98 年本局特擬具「考察英國國家檔案之徵集、管理與應用計畫」，由本局張副局長聰明率檔案徵集組楊科長曉雯及檔案典藏組王專員慧恆等 3 人，於 98 年 9 月 25 日至 10 月 2 日，出國考察英國國家檔案局（The National Archives）、牛津郡檔案館（Oxfordshire Record Office）及大英圖書館音訊檔案室（The British Library Sound Archive），考察結果對於檔案鑑定機制、多元化徵集管理、檔案保存維護技術、檔案資訊化與保存管理、培育檔案專業人才、檔案開放應用做法等面向，獲益匪淺。

六、本局公文與檔案管理

公文處理

公文是政府機關推動公務、溝通意見的重要工具，本局為提升公文處理品質，增進行政效能，特依行政院頒之文書處理手冊、文書及檔案管理電腦化作業規範及行政院研考會訂頒之文書流程管理手冊等相關規定，訂定檔案管理局公文處理作業要點，自 90 年 11 月 23 日頒布實施，復於 93 年及 98 年兩度修正。另依該要點研訂本局公文流程管理稽核計畫及成立「稽核小組」，每年定期就各組室公文之處理時效、製作品質、稽催及歸檔情形進行稽核評鑑。

本局 98 年一般公文新收、創稿，共 9,192 件，一般公文發文 2,800 件，其發文平均使用日數為 1.63 日。本局並配合行政院研考會推動公文線上簽核，業將本局線上簽核施行範圍擴大至保存年限 10 年以下，且本文含附件合計 15 頁以下之非機密公文，98 年線上簽核公文約占收、創文之 31.4%。

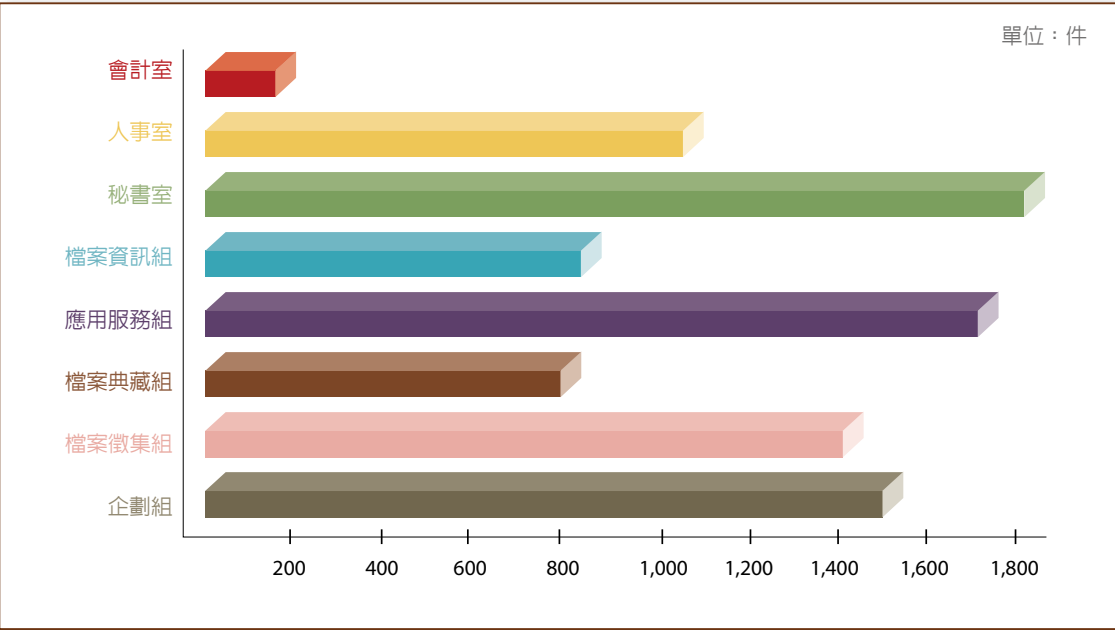


圖 4 98 年收創文數量統計

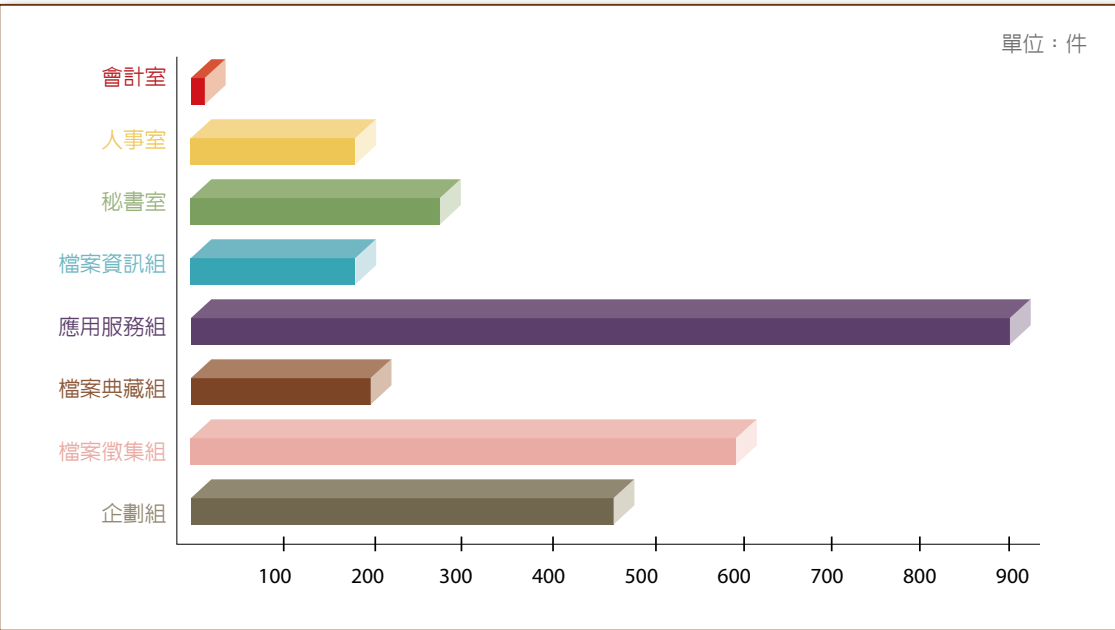


圖 5 98 年發文數量統計

## 檔案管理

本局 98 年歸檔案件計 11,211 件，完成檔案編目及上架作業計 11,340 件，以案卷層級彙送檔案目錄計 771 筆；完成檔案數位影像掃描計 7,925 件（104,119 頁），提供本局同仁線上瀏覽電子影像檔案計 12,434 件，因應各組室業務需要，辦理紙本檔案借調計 3,851 件，以及完成永久保存檔案之裝訂成冊作業計 434 卷（冊）。

在機關檔案清理作業方面，本局 98 年完成年度號 97 之紙本檔案清查計 7,040 件（599 卷）、另存附件 378 件；辦理 98 年機密檔案機密等級檢討暨降解密作業計 91 件，其中核定解密者計 82 件、維持原密等計 9 件。受理民衆申請應用本局檔案計 1 件。

關於檔案庫房設施部分，賡續維護檔案典藏保存設備，日常持續對空調設備、門禁錄影監視設施、消防安全警報系統及自動滅火系統等定期檢修。

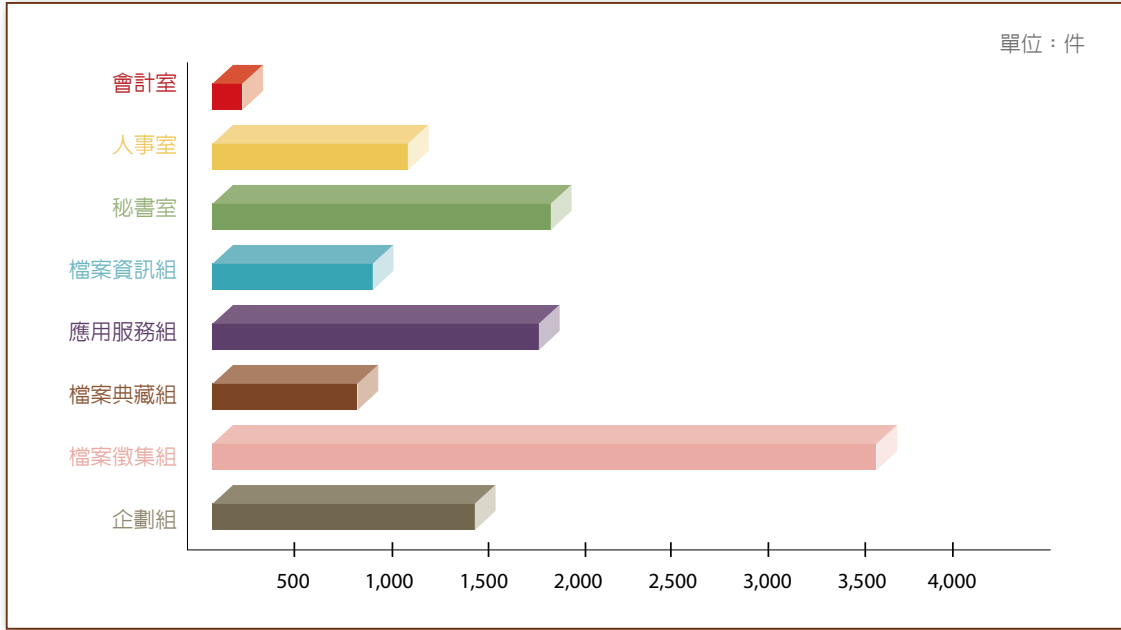


圖 6 98 年公文歸檔數量統計

## CHAPTER 2



## 國家檔案管理與應用

## 爬梳記憶的線

徵集來自四面八方的檔案，從政府機關、公營事業到民間團體，說不清的過往，理不完的真相，透過檔案管理局的抽絲對繭，將每一個事件分門別類，是對發展歷程的梳整，也是還原歷史面貌的回顧。

## 一、檔案徵集

## 徵集策略



函頒國家檔案徵集計畫（99 至 102 年），自 99 年起逐年審選總統府、行政院、司法院、考試院及監察院等府院機關及財政部、法務部及審計部等部分所屬機關檔案，並辦理中央與地方各級機關民國 38 年以前檔案及公營事業機構檔案移轉點交，逐步建立多元館藏特色。



徵集成果



98 年計移轉國家安全會議等 30 個機關（構）檔案 901.82 公尺，類別包括「府院政策類」等 11 大類；其中，自政府機關移轉者共 898.28 公尺，自民間團體移轉者共 3.54 公尺。

表 11 98 年國家檔案移轉機關統計表

單位：公尺

| 類別名稱       | 檔案來源機關               | 長度    | 合計    |
|------------|----------------------|-------|-------|
| 府院政策類      | 國家安全會議               | 0.06  | 0.06  |
| 司法及法務類     | 法務部調查局               | 4.38  | 4.53  |
|            | 最高法院                 | 0.03  |       |
|            | 臺灣高等法院               | 0.03  |       |
|            | 高雄地方法院               | 0.09  |       |
| 內政類        | 內政部                  | 14.65 | 16.85 |
|            | 內政部中部辦公室             | 2.2   |       |
| 外交及僑務類     | 外交部                  | 35    | 37    |
|            | 僑務委員會                | 2     |       |
| 國防及退伍軍人類事務 | 榮民工程股份有限公司           | 89.2  | 89.21 |
|            | 行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠 | 0.01  |       |
| 財政金融類      | 財政部                  | 32    | 51.24 |
|            | 中央銀行                 | 19.24 |       |

| 類別名稱   | 檔案來源機關                      | 長度     | 合計     |
|--------|-----------------------------|--------|--------|
| 教育及體育類 | 教育部                         | 445    | 454.6  |
|        | 教育部中部辦公室                    | 9.6    |        |
| 經濟貿易類  | 經濟部                         | 0.2    | 240.84 |
|        | 臺灣電力股份有限公司彰化區營業處            | 0.06   |        |
|        | 臺灣國際造船股份有限公司                | 240.58 |        |
| 海洋事務類  | 行政院海岸巡防署海洋巡防總局              | 0.03   | 0.03   |
| 地方事務類  | 基隆市政府                       | 0.1    | 3.92   |
|        | 高雄市政府                       | 0.65   |        |
|        | 高雄縣政府                       | 0.6    |        |
|        | 臺南縣麻豆地政事務所                  | 0.88   |        |
|        | 臺中縣政府                       | 0.2    |        |
|        | 桃園縣中壢地政事務所                  | 0.03   |        |
|        | 高雄縣議會                       | 0.58   |        |
|        | 花蓮縣政府                       | 0.88   |        |
| 民間團體類  | 臺鹽產業工會聯合會                   | 3.5    | 3.54   |
|        | 行政院國軍退除役官兵輔導委員會<br>龍崎工廠產業工會 | 0.03   |        |
|        | 英國國家檔案局                     | 0.01   |        |
| 總計     |                             | 901.82 |        |

二、檔案典藏

擴展國家檔案典藏空間規劃



為因應國家檔案典藏迫切需求，近程以擴充國家檔案臨時典藏場所為主，中長程則為設置國家檔案館。近程方面，士林國家檔案典藏場所於 95 年啟用，典藏容量約 6 公里；光復南路國家檔案典藏場所於 98 年完成第 1 期裝修、水電、檔案架等設置，預計於 99 年 4 月完成第 2 期空調風管及消防等工程，99 年 5 月進駐啟用，典藏容量約 10 公里。中程方面，業奉核定進駐新莊副都心中央合署辦公大樓，將設置為國家檔案中心，規劃行政辦公、檔案展示應用、典藏等多元功能，典藏容量約 30 公里，預定 103 年進駐啟用。長程方面，依據行政院於 98 年 8 月 11 日核定之林口機關用地規劃案，獲分配約 2.71 公頃土地作為我國首座國家檔案館籌建用地，將俟都市計畫整體規劃及土地分割權屬定案後，修正計畫重新報院，典藏容量約 128 公里。



士林國家檔案典藏場所



光復南路國家檔案典藏場所



新莊副都心中央合署辦公大樓 3D 示意圖

國家檔案種類與典藏數量



1. 國家檔案典藏情形

本局自 89 年起陸續進行國家檔案移轉作業，以確保具永久保存價值之檔案得以妥善保存，截至 98 年底止，典藏之國家檔案計有紙質類檔案 6,310.03 公尺，攝影類檔案 19.8 公尺，錄影音帶類檔案 222 公尺，電子媒體類檔案 0.02 公尺，合計 6,551.85 公尺。

◎依媒體型式類別區分

國家檔案典藏以紙質類檔案為大宗，依媒體型式類別分類，計有紙質類檔案 6,310.03 公尺，攝影類檔案 19.8 公尺，錄影音帶類檔案 222 公尺，電子媒體類檔案 0.02 公尺。

表 12 國家檔案－依媒體型式統計  
單位：公尺

| 媒體型式    | 數量       |
|---------|----------|
| 紙質類     | 6,310.03 |
| 攝影類     | 19.8     |
| 錄影音帶類   | 222      |
| 電子媒體類檔案 | 0.02     |

◎依移轉年度別區分

本局自 89 年起陸續徵集移轉應永久保存之各政府機關檔案，各年國家檔案移轉情形及數量整理如表 13。

表 13 國家檔案－依移轉年度統計

單位：公尺

| 移轉年度 | 媒體類型  | 數量       |
|------|-------|----------|
| 89   | 紙質類   | 215      |
| 91   | 紙質類   | 18       |
| 92   | 紙質類   | 34       |
|      | 攝影類   | 4        |
|      | 錄影音帶類 | 148      |
| 93   | 紙質類   | 11.4     |
| 94   | 紙質類   | 169.8    |
|      | 攝影類   | 0.1      |
| 95   | 紙質類   | 837.25   |
| 96   | 紙質類   | 1,666.07 |
|      | 攝影類   | 0.5      |
| 97   | 紙質類   | 2,545.91 |
| 98   | 紙質類   | 812.6    |
|      | 攝影類   | 15.2     |
|      | 錄影音帶類 | 74       |
|      | 電子媒體類 | 0.02     |
| 總計   | 紙質類   | 6,310.03 |
|      | 攝影類   | 19.8     |
|      | 錄影音帶類 | 222      |
|      | 電子媒體類 | 0.02     |

◎依來源別區分

依檔案來源分類：屬機關移轉者，計有國民大會等 92 個機關，包含紙質類檔案 6,286.4 公尺，非紙質類檔案 241.7 公尺。屬捐贈者，計有美國國家檔案暨文件署應用複製之紙質類檔案 0.5 公尺、攝影類檔案 0.1 公尺；國家文化總會紙質類檔案 19.6 公尺；臺鹽產業工會聯合會紙質類檔案 3.5 公尺；行政院國軍退除役官兵輔導委員會龍崎工廠產業工會紙質類檔案 0.03 公尺；行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠複製之電子媒體類檔案 0.01 公尺；英國國家檔案局複製之電子媒體類檔案 0.01 公尺。

表 14 國家檔案－依移轉機關統計

單位：公尺

| 機關別       | 數量    | 紙質類 | 非紙質類 | 備註 |
|-----------|-------|-----|------|----|
| 國民大會秘書處   | 35.25 | 152 |      |    |
| 總統府       | 2     |     |      |    |
| 國史館       | 8     |     |      | 影本 |
| 行政院秘書處    | 2.5   |     |      |    |
| 內政部警政署    | 34.1  |     |      |    |
| 外交部       | 154   |     |      |    |
| 國防部軍事情報局  | 3.8   |     |      |    |
| 國防部後備司令部  | 86.2  |     |      |    |
| 國防部憲兵司令部  | 1.23  |     |      |    |
| 國防部陸軍總司令部 | 1.25  |     |      |    |
| 國防部海軍總司令部 | 0.1   |     |      |    |
| 國防部空軍總司令部 | 0.1   |     |      |    |

單位：公尺

| 機關別         | 數量    | 紙質類 | 非紙質類 | 備註           |
|-------------|-------|-----|------|--------------|
| 國防部聯合勤務總司令部 | 0.2   |     |      |              |
| 國防部軍管區司令部   | 1.9   |     |      |              |
| 臺灣省菸酒公賣局    | 0.2   |     |      |              |
| 國立臺灣大學      | 2.5   |     |      |              |
| 國立臺灣師範大學    | 0.9   |     |      |              |
| 國立成功大學      | 0.1   |     |      |              |
| 國立中興大學      | 0.1   |     |      |              |
| 國立臺中技術學院    | 0.2   |     |      |              |
| 國立嘉義大學      | 0.1   |     |      |              |
| 法務部調查局      | 7.58  |     |      |              |
| 臺灣高等法院檢察署   | 5.2   |     |      |              |
| 臺灣糖業股份有限公司  | 1.2   |     |      |              |
| 臺灣電力股份有限公司  | 6.5   |     |      |              |
| 中國石油股份有限公司  | 0.5   |     |      |              |
| 交通部鐵路管理局    | 31.38 |     |      | 含臺北機廠及花蓮機廠檔案 |
| 臺灣省政府       | 1.8   |     |      |              |
| 臺灣省文獻委員會    | 13    |     |      |              |
| 臺北縣政府       | 2.4   |     |      |              |
| 桃園縣政府警察局    | 0.5   |     |      |              |
| 臺中縣政府       | 1.1   |     |      |              |
| 彰化縣政府       | 0.9   |     |      |              |
| 臺東縣政府       | 0.1   |     |      |              |
| 臺北市政府       | 3     |     |      |              |
| 臺北市立成功高級中學  | 0.3   |     |      |              |
| 臺北市政府警察局    | 1     |     |      |              |
| 高雄市立高雄高級中學  | 0.35  |     |      |              |
| 高雄市政府警察局    | 1.1   |     |      |              |

單位：公尺

| 機關別                  | 數量    | 紙質類 | 非紙質類 | 備註                |
|----------------------|-------|-----|------|-------------------|
| 臺灣省諮議會               | 4.4   |     |      |                   |
| 國立嘉義高級中學             | 0.5   |     |      |                   |
| 立法院                  | 0.1   |     |      |                   |
| 臺灣高等法院               | 15.49 |     |      |                   |
| 臺灣臺北地方法院             | 1.7   |     |      |                   |
| 臺灣新竹地方法院             | 1.6   |     |      |                   |
| 臺灣臺中地方法院             | 2.9   |     |      |                   |
| 臺灣嘉義地方法院             | 0.2   |     |      |                   |
| 臺灣臺南地方法院             | 0.3   |     |      |                   |
| 臺灣高雄地方法院             | 0.19  |     |      |                   |
| 監察院秘書處               | 32.75 |     |      |                   |
| 國家安全局                | 5.8   |     |      |                   |
| 國防部軍務局               | 55    |     |      |                   |
| 國防部軍法局               | 44.78 |     |      | 含國防部軍法司檔案         |
| 國防部史政編譯局             | 368.5 |     |      |                   |
| 基隆市公共汽車管理處           | 0.76  |     |      |                   |
| 行政院國軍退除役官兵輔導委員會塑膠工廠  | 11    |     | 0.5  |                   |
| 行政院 921 震災災後重建推動委員會  | 165   |     |      |                   |
| 臺南縣警察局               | 0.4   |     |      |                   |
| 國防部部長辦公室             | 10    |     |      |                   |
| 臺灣高等法院臺南分院           | 0.15  |     |      |                   |
| 臺灣機械股份有限公司           | 320   |     |      |                   |
| 行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠 | 16    |     |      |                   |
| 臺灣省農工企業股份有限公司        | 192   |     |      | 含該公司漁務處、粉料廠及機械廠檔案 |
| 中興紙業股份有限公司           | 105   |     |      |                   |
| 中華電信股份有限公司           | 1,667 |     |      |                   |

單位：公尺

| 機關別            | 數量   | 紙質類 | 非紙質類 | 備註          |
|----------------|------|-----|------|-------------|
| 花蓮縣立托兒所        | 4    |     |      |             |
| 高雄硫酸銨股份有限公司    | 97   |     |      |             |
| 臺灣臺北地方法院檢察署    | 1.5  |     |      |             |
| 臺灣高等法院臺中分院檢察署  | 0.9  |     |      |             |
| 最高法院           | 2.48 |     |      |             |
| 臺灣高等法院臺中分院     | 0.03 |     |      |             |
| 臺灣高等法院花蓮分院     | 0.03 |     |      |             |
| 中央再保險股份有限公司    | 56   |     |      |             |
| 臺鹽實業股份有限公司     | 275  |     |      | 含該公司通霄精鹽廠檔案 |
| 臺灣金屬股份有限公司     | 360  |     |      |             |
| 唐榮鐵工廠股份有限公司    | 378  |     |      |             |
| 臺灣總督府交通局鐵道部    | 865  |     |      |             |
| 審計部            | 0.15 |     |      |             |
| 銓敘部            | 0.63 |     |      |             |
| 考選部            | 0.38 |     |      |             |
| 合作金庫商業銀行       | 8.75 |     |      |             |
| 中央研究院          | 0.15 |     |      |             |
| 行政院農委會動植物防疫檢疫局 | 0.01 |     |      |             |
| 法務部            | 31.5 |     |      |             |
| 國立臺中第二高級中學     | 0.03 |     |      |             |
| 臺北縣金山鄉民代表會     | 0.12 |     |      |             |
| 臺東縣議會          | 0.03 |     |      |             |
| 臺南市政府          | 0.03 |     |      |             |
| 臺中市政府警察局       | 1    |     |      |             |
| 雲林縣稅捐稽徵處       | 0.03 |     |      |             |
| 臺中縣立后綜高級中學     | 0.12 |     |      |             |
| 高雄市立高雄高級工業職業學校 | 0.03 |     |      |             |

單位：公尺

| 機關別            | 數量      | 紙質類 | 非紙質類  | 備註 |
|----------------|---------|-----|-------|----|
| 基隆市政府          | 0.1     |     |       |    |
| 高雄市政府          | 0.65    |     |       |    |
| 經濟部            | 0.2     |     |       |    |
| 高雄縣政府          | 0.6     |     |       |    |
| 教育部中部辦公室       | 9.6     |     |       |    |
| 臺南縣麻豆地政事務所     | 0.88    |     |       |    |
| 桃園縣中壢地政事務所     | 0.03    |     |       |    |
| 高雄縣議會          | 0.58    |     |       |    |
| 教育部            | 445     |     |       |    |
| 財政部            | 32      |     |       |    |
| 花蓮縣政府          | 0.88    |     |       |    |
| 內政部            | 14.65   |     |       |    |
| 內政部中部辦公室       | 2.2     |     |       |    |
| 僑務委員會          | 2       |     |       |    |
| 國家安全會議         | 0.06    |     |       |    |
| 臺電（股）彰化區營業處    | 0.06    |     |       |    |
| 臺船基隆廠          | 84      |     |       |    |
| 中央銀行           | 19.24   |     |       |    |
| 臺船高雄廠          | 156.58  |     |       |    |
| 行政院海岸巡防署海洋巡防總局 | 0.03    |     |       |    |
| 榮民工程股份有限公司     |         |     | 89.2  |    |
| 總計             | 6,286.4 |     | 241.7 |    |

表 15 國家檔案－依捐贈者統計

單位：公尺

| 機關別                     | 數量    | 紙質類 | 非紙質類       | 備註   |
|-------------------------|-------|-----|------------|------|
| 美國國家檔案暨文件署              | 0.5   |     | 攝影類 0.1    | 私人捐贈 |
| 國家文化總會                  | 19.6  |     |            |      |
| 臺鹽產業工會聯合會               | 3.5   |     |            |      |
| 行政院國軍退除役官兵輔導委員會龍崎工廠產業工會 | 0.03  |     |            |      |
| 行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠    |       |     | 電子媒體類 0.01 |      |
| 英國國家檔案局                 |       |     | 電子媒體類 0.01 |      |
| 總計                      | 23.63 |     | 0.12       |      |

◎依國家檔案分類表類別區分

檔案依國家檔案分類表分府院政策、立法監察、司法及法務、考銓及人事、內政、外交及僑務、國防及退伍軍人事務、財政金融、教育及體育、經濟貿易、交通及公共工程、海洋事務、人文及科技發展、農業、地方事務、政治及民間團體等 17 大類。

表 16 國家檔案－依國家檔案分類表統計

單位：公尺

| 類別名稱  | 檔案來源機關       | 長度   | 合計   |
|-------|--------------|------|------|
| 府院政策類 | 總統府          | 0.8  | 3.11 |
|       | 總統府（國家統一委員會） | 1.25 |      |
|       | 行政院          | 1    |      |
|       | 國家安全會議       | 0.06 |      |

單位：公尺

| 類別名稱      | 檔案來源機關                     | 長度    | 合計     |
|-----------|----------------------------|-------|--------|
| 立法監察類     | 國民大會（含非紙質檔案）               | 186   | 214.15 |
|           | 監察院                        | 28    |        |
|           | 審計部                        | 0.15  |        |
| 司法與法務類    | 最高法院                       | 1.78  | 51.78  |
|           | 臺灣高等法院                     | 14.03 |        |
|           | 法務部                        | 31.5  |        |
|           | 法務部調查局                     | 4.38  |        |
|           | 高雄地方法院                     | 0.09  |        |
| 考銓及人事類    | 考選部                        | 0.38  | 1.01   |
|           | 銓敘部                        | 0.63  |        |
| 內政類       | 內政部                        | 14.65 | 181.85 |
|           | 內政部中部辦公室                   | 2.2   |        |
|           | 行政院 921 震災災後重建推動委員會        | 162   |        |
|           | 行政院 921 震災社區更新基金清理小組       | 3     |        |
| 外交及僑務類    | 外交部                        | 150   | 152    |
|           | 僑務委員會                      | 2     |        |
| 國防及退伍軍人事務 | 國防部憲兵司令部                   | 0.03  | 481.54 |
|           | 國防部陸軍司令部                   | 1     |        |
|           | 國防部軍事情報局                   | 1.8   |        |
|           | 行政院退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠         | 16.01 |        |
|           | 行政院退除役官兵輔導委員會<br>塑膠工廠（含照片） | 11.5  |        |
|           | 國防部史政編譯局                   | 362   |        |
|           | 榮民工程股份有限公司                 | 89.2  |        |

| 單位：公尺    |                    |        |          |
|----------|--------------------|--------|----------|
| 類別名稱     | 檔案來源機關             | 長度     | 合計       |
| 財政金融     | 財政部                | 32     | 115.99   |
|          | 中央再保險股份有限公司        | 56     |          |
|          | 合作金庫銀行股份有限公司       | 8.75   |          |
|          | 中央銀行               | 19.24  |          |
| 教育及體育類   | 教育部                | 445    | 454.63   |
|          | 教育部中部辦公室           | 9.6    |          |
|          | 國立臺中第二高級中學         | 0.03   |          |
| 經濟貿易類    | 經濟部                | 0.2    | 1,727.26 |
|          | 臺灣電力股份有限公司彰化區營業處   | 0.06   |          |
|          | 臺灣機械股份有限公司         | 320    |          |
|          | 高雄硫酸銨股份有限公司        | 97     |          |
|          | 臺灣中興紙業股份有限公司       | 105    |          |
|          | 臺灣省農工企業股份有限公司      | 192    |          |
|          | 臺鹽實業股份有限公司（含通霄精鹽廠） | 275    |          |
|          | 臺灣金屬股份有限公司         | 360    |          |
|          | 唐榮鐵工廠股份有限公司        | 378    |          |
|          |                    |        |          |
| 交通及公共工程類 | 中華電信公司             | 1667   | 2,790.46 |
|          | 臺灣鐵路管理局            | 882.88 |          |
|          | 臺灣國際造船股份有限公司       | 240.58 |          |
| 海洋事務類    | 行政院海岸巡防署海洋巡防總局     | 0.03   | 0.03     |
| 人文及科技發展類 | 中央研究院              | 0.15   | 0.15     |
| 農業類      | 行政院農業委員會動植物防疫檢疫局   | 0.01   | 0.01     |
| 地方事務類    | 基隆市政府              | 0.1    | 5.86     |
|          | 基隆市公車處             | 0.76   |          |
|          | 花蓮縣政府              | 0.88   |          |
|          | 花蓮縣立托兒所            | 4      |          |
|          | 臺北縣政府              | 0.12   |          |

| 單位：公尺 |              |                                                           |         |        |
|-------|--------------|-----------------------------------------------------------|---------|--------|
| 類別名稱  |              | 檔案來源機關                                                    | 長度      | 合計     |
| 地方事務類 |              | 臺東縣議會                                                     | 0.03    | 4.33   |
|       |              | 臺南市政府                                                     | 0.03    |        |
|       |              | 臺中市政府警察局                                                  | 1       |        |
|       |              | 高雄市立高雄高級工業職業學校                                            | 0.03    |        |
|       |              | 雲林縣稅捐稽徵處                                                  | 0.03    |        |
|       |              | 高雄市立高雄高級中學                                                | 0.15    |        |
|       |              | 臺中縣立后綜高級中學                                                | 0.12    |        |
|       |              | 桃園縣中壢地政事務所                                                | 0.03    |        |
|       |              | 臺中縣政府                                                     | 0.2     |        |
|       |              | 臺南縣麻豆地政事務所                                                | 0.88    |        |
|       |              | 高雄市政府                                                     | 0.65    |        |
|       |              | 高雄縣政府                                                     | 0.6     |        |
|       |              | 高雄縣議會                                                     | 0.58    |        |
| 政治類   | 228 事件       | 包含總統府、國史館、行政院、<br>內政部警政署等 47 個機關                          | 215     | 343.95 |
|       | 美麗島事件        | 包含總統府、內政部警政署、<br>國防部軍法司、國防部憲兵司令部等<br>13 個機關               | 18      |        |
|       | 其他重大<br>政治事件 | 包含臺南縣警察局、國防部部長辦公室、<br>臺灣高等法院臺南分院、<br>高雄市政府警察局、監察院等 22 個機關 | 110.95  |        |
| 民間團體類 |              | 國家文化總會                                                    | 19.6    | 23.74  |
|       |              | 美國國家檔案暨文件署                                                | 0.6     |        |
|       |              | 臺鹽產業工會聯合會                                                 | 3.5     |        |
|       |              | 行政院國軍退除役官兵輔導委員會<br>龍崎工廠產業工會                               | 0.03    |        |
|       |              | 英國國家檔案局                                                   | 0.01    |        |
| 總計    |              |                                                           | 6551.85 |        |

國家檔案種類與典藏數量



2. 國家檔案管理現況

◎國家檔案描述

98 年完成臺鹽實業股份有限公司、唐榮鐵工廠股份有限公司不銹鋼廠、中華電信股份有限公司、國家文化總會、臺灣總督府交通局鐵道部工程圖及鐵路管理委員會時期檔案案卷層級描述，共計 3,533 案。

◎國家檔案清查

98 年清查作業共完成臺灣省農工企業股份有限公司 36 ～ 73 年檔案，計 2,534 案（共 2,608 卷），配合清查結果修正為 2,714 案（共 3,192 卷）；及國民大會盤式錄音帶 2,000 捲；至 98 年底止共計完成紙質類檔案 3,901 案（6,848 卷）及 68,197 件、非紙質類檔案 6,000 捲。

表 17 國家檔案－清查數量統計

| 年度 | 紙質類                          | 非紙質類    | 小計                                   |
|----|------------------------------|---------|--------------------------------------|
| 91 | 15,517 件                     |         | 15,517 件                             |
| 92 | 24,267 件                     |         | 24,267 件                             |
| 93 | 14,642 件                     |         | 14,642 件                             |
| 94 | 4,821 件                      |         | 4,821 件                              |
| 95 | 8,946 件                      |         | 8,946 件                              |
| 96 | 341 案（1,736 卷）               | 2,000 捲 | 341 案（1,736 卷）、2,000 捲               |
| 97 | 846 案（1,920 卷）               | 2,000 捲 | 846 案（1,920 卷）、2,000 捲               |
| 98 | 2,714 案（3,192 卷）             | 2,000 捲 | 2,714 案（3,192 卷）、2,000 捲             |
| 總計 | 3,901 案（6,848 卷）<br>68,197 件 | 6,000 捲 | 3,901 案（6,848 卷）<br>68,197 件、6,000 捲 |

◎國家檔案破損修護

自 90 年 5 月起至 98 年底止共計完成 180,717 頁，其中 98 年完成破損檔案修護計 27,980 頁。



表 18 國家檔案－破損修護頁數統計

單位：頁

| 年度 | 檔案名稱      | 數量      |
|----|-----------|---------|
| 90 | 228 事件    | 5,434   |
| 91 | 228 事件    | 18,860  |
| 92 | 228 事件    | 21,373  |
| 93 | 228 事件    | 21,550  |
| 94 | 228 事件    | 21,255  |
| 95 | 228 事件    | 21,523  |
| 96 | 民國 38 年以前 | 21,592  |
| 97 | 民國 38 年以前 | 21,150  |
| 98 | 民國 38 年以前 | 27,980  |
| 總計 |           | 180,717 |

◎機密檔案解降密檢討

自 90 年起至 98 年止，計已完成 7,472 件及 1,099 案國家檔案解密作業；目前管有之機密檔案計有 323 件及 465 案。

表 19 國家檔案－機密檔案機密等級檢討統計

| 移轉年度 | 移轉機關 / 檔案別    | 已解密                           | 未解密                        | 備註           |
|------|---------------|-------------------------------|----------------------------|--------------|
| 90 年 | 228 事件檔案      | 4,617 件（91～94 年間辦理）           | 0                          |              |
| 92 年 | 美麗島事件檔案       | 765 件（92～96 年間辦理）             | 19 件<br>（國安局 1 件、調查局 18 件） |              |
| 92 年 | 臺南縣警察局        | 3 件（94 年）                     | 0                          |              |
| 92 年 | 國民大會          | 35 件（97 年辦理）                  | 0                          |              |
| 94 年 | 國防部部長辦公室      | 0                             | 3 案                        | 97 年國家檔案清查發現 |
| 95 年 | 921 重建會       | 59 件（97 年辦理）                  | 41 件、17 案                  | 97 年國家檔案清查發現 |
| 95 年 | 總統府           | 0                             | 3 件                        |              |
| 95 年 | 臺灣省農工企業股份有限公司 | 0                             | 68 案（71 卷）                 | 98 年國家檔案清查發現 |
| 96 年 | 監察院           | 6 件（96 年）                     | 217 件、3 案                  |              |
| 96 年 | 重大政治事件        | 1965 件、1099 案<br>（96～97 年間辦理） | 6 案（監察院）                   |              |
| 96 年 | 退輔會塑膠工廠       | 4 件（97 年辦理）                   | 0                          |              |
| 97 年 | 唐榮鐵工廠股份有限公司   | 18 件（97 年辦理）                  | 43 件                       |              |
| 97 年 | 外交部           | 0                             | 35 案（46 卷）                 |              |
| 97 年 | 合作金庫銀行股份有限公司  | 0                             | 281 案                      |              |
| 97 年 | 臺鹽實業股份有限公司    | 0                             | 52 案                       |              |

國家檔案數位化



1. 紙質檔案數位化掃描

為妥善保存國家檔案，並配合資訊系統提供快速便捷之檔案應用服務，定期辦理國家檔案影像數位化掃描作業，以逐步建立國家檔案之數位化典藏。自 89 年起至 98 年底止，本局業完成國家檔案數位化掃描作業為 2,959,610 頁。98 年依據「臺灣產業經濟檔案數位典藏計畫」，辦理臺鹽實業公司、唐榮鐵工廠、中華電信股份有限公司檔案掃描，計完成 336,013 頁。另，依據「國家檔案數位服務計畫」，辦理國防部史政編譯室民國 38 年以前檔案、世界展望會、紅十字會檔案掃描，計完成 500,490 頁。

表 20 紙質類國家檔案複製儲存統計

單位：頁

| 掃描年度 | 檔案名稱              | 掃描數量    | 合計      |
|------|-------------------|---------|---------|
| 89   | 228 事件            | 69,398  | 69,398  |
| 90   | 228 事件            | 199,577 | 199,577 |
| 91   | 228 事件            | 25,829  | 25,829  |
| 92   | 美麗島事件             | 44,167  | 86,105  |
|      | 國民大會秘書處           | 41,938  |         |
| 93   | 國民大會秘書處           | 205,090 | 205,090 |
| 94   | 228 事件            | 21,800  | 30,216  |
|      | 臺南縣警察局            | 763     |         |
|      | 基隆市公共汽車管理處        | 268     |         |
|      | 行政院退除役官兵輔導委員會塑膠工廠 | 7,385   |         |

| 單位：頁 |                   |         |         |
|------|-------------------|---------|---------|
| 掃描年度 | 檔案名稱              | 掃描數量    | 合計      |
| 95   | 國防部部長辦公室          | 12,231  | 46,903  |
|      | 臺灣高等法院臺南分院        | 352     |         |
|      | 高雄市政府警察局          | 4,135   |         |
|      | 監察院秘書處            | 1,633   |         |
|      | 228 事件            | 434     |         |
|      | 行政院退除役官兵輔導委員會塑膠工廠 | 28,118  |         |
| 96   | 內政部警政署            | 53      | 253,613 |
|      | 國立臺灣大學            | 3,145   |         |
|      | 法務部調查局            | 6,329   |         |
|      | 臺灣高等法院檢察署         | 22,132  |         |
|      | 臺灣高等法院臺中分院檢察署     | 1,711   |         |
|      | 最高法院              | 115     |         |
|      | 臺灣臺北地方法院檢察署       | 3,316   |         |
|      | 臺灣高等法院            | 53      |         |
|      | 臺灣高等法院花蓮分院        | 40      |         |
|      | 臺灣高等法院臺中分院        | 11      |         |
|      | 國家安全局             | 8,823   |         |
|      | 國防部軍情局            | 871     |         |
|      | 國防部憲兵司令部          | 2,027   |         |
|      | 國防部陸軍總司令部         | 480     |         |
|      | 高雄市政府警察局          | 59      |         |
|      | 中興紙業股份有限公司        | 134,190 |         |
|      | 高雄硫酸銨有限公司         | 70,258  |         |

| 單位：頁 |                    |         |           |
|------|--------------------|---------|-----------|
| 掃描年度 | 檔案名稱               | 掃描數量    | 合計        |
| 97   | 行政院退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠 | 78,112  | 1,206,376 |
|      | 臺灣機械股份有限公司         | 286,394 |           |
|      | 中央再保險股份有限公司        | 2,091   |           |
|      | 唐榮鐵工廠股份有限公司        | 95,156  |           |
|      | 國防部後備司令部           | 606,268 |           |
|      | 國防部                | 32,547  |           |
|      | 國防部軍法司             | 11,144  |           |
|      | 監察院                | 13,088  |           |
|      | 國防部軍事情報局           | 8,066   |           |
|      | 國防部陸軍總司令部          | 661     |           |
| 98   | 國防部憲兵司令部           | 131     | 836,503   |
|      | 國防部史政編譯室           | 72,718  |           |
|      | 臺鹽實業公司             | 118,685 |           |
|      | 唐榮鐵工廠              | 116,021 |           |
|      | 中華電信股份有限公司         | 101,307 |           |
|      | 國防部史政編譯室           | 489,344 |           |
|      | 世界展望會              | 8,351   |           |
| 總計   | 紅十字會               | 2,795   | 2,959,610 |
|      |                    |         |           |

2. 特殊媒體檔案複製儲存

為考慮國家檔案永久保存之需，配合檔案數位化期程，本局自 93 年起，陸續執行轉製微縮作業。98 年執行國防部本部、軍法司、後備司令部等重大政治事件檔案影像檔轉製微縮計 240,781 頁，累計歷年辦理影像檔轉製微縮共計 1,778,762 頁。此外，為妥適保存特殊媒體類檔案，於 98 年廣續完成錄影帶 1,325 捲及唱片 90 張，累計歷年辦理視聽檔案數位化轉製，總計錄影帶 2,189 捲、盤式錄音帶 1,910 捲、電影片 18 盤及唱片 90 張。

表 21 特殊媒體檔案複製儲存統計

| 轉製年度 | 檔案名稱                | 完成量                                                 | 規格                                             |
|------|---------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 93   | 美麗島事件               | 40,169 頁                                            | 微縮片：<br>16mm 捲狀軟片、<br>鹵化銀鹽片、縮攝<br>倍率 24X 以上    |
| 94   | 國民大會秘書處             | 247,597 頁                                           |                                                |
| 95   | 行政院 921 震災災後重建推動委員會 | 454,693 頁                                           |                                                |
| 96   | 行政院 921 震災災後重建推動委員會 | 549,587 頁                                           |                                                |
| 97   | 重大政治事件              | 90,766 頁                                            |                                                |
|      | 臺灣產業經濟檔案            | 155,169 頁                                           |                                                |
| 98   | 重大政治事件              | 240,781 頁                                           |                                                |
| 總計   |                     | 1,778,762 頁                                         |                                                |
| 93   | 國民大會視聽檔案            | 盤式錄音帶 480 捲                                         | 錄音帶：<br>保存版採用 WAVE<br>格式，流通版採用<br>MP3 格式       |
| 94   | 國民大會視聽檔案            | 錄影帶 684 捲<br>電影片 18 盤                               |                                                |
| 95   | 國民大會視聽檔案            | 錄影帶 180 捲<br>盤式錄音帶 340 捲                            |                                                |
| 97   | 國民大會視聽檔案            | 盤式錄音帶 1,090 捲                                       |                                                |
| 98   | 國民大會視聽檔案            | 錄影帶 1,325 捲<br>唱片 90 張                              |                                                |
| 總計   |                     | 錄影帶 2,189 捲<br>盤式錄音帶 1,910 捲<br>唱片 90 張<br>電影片 18 盤 | 錄影帶、電影片：<br>保存版採用 MPEG-2<br>格式，流通版採用<br>WMV 格式 |

國家檔案合作典藏



為妥善保存國家檔案，克服國家檔案典藏空間、管理人力與經費需求不足等限制，並讓具有機關特色或地方文化色彩之國家檔案得以就近典藏並提供應用，目前國家檔案委託代管計有 2 案。

本局自 95 年 12 月與國立高雄科學工藝博物館簽訂委託代管契約，將高雄硫酸銨公司移轉本局接管之檔案委託該館管理，為期 2 年，檔案長度約計 97 公尺（2,292 卷），並於 97 年 12 月 12 日辦理續約，委託期間至 100 年 12 月 31 日止。

另，本局於 98 年 7 月與中央研究院近代史研究所簽訂委託代管契約，將外交部移轉本局接管之檔案委託該所管理，委託期間至 103 年 6 月 30 日止，為期 5 年，目前檔案長度約計 216 公尺（8,949 卷）。

國家檔案典藏管理規範



國家檔案庫房保存環境控制設備、照明設備、消防安全及門禁監視管制等設施，均依據本局國家檔案庫房管理作業要點規定辦理，定期進行保養、檢修、校正及更換耗材等作業，並由專人管理以隨時注意其是否出現異常狀況，適時做出必要之處置。國家檔案排架主要依據機關檔案保管作業要點、機密檔案管理辦法及檔案電子儲存管理實施辦法等規定辦理，依檔號大小順序，由左至右，由上而下直立排列。為確保國家檔案之妥善保存，每年均依規定進行清查作業，並針對破損檔案進行修護工作。

三、檔案應用

服務政策



依據本局「檔案，無限的可能：98～101年檔案服務UP宣言」設立之5大服務目標：檔案內涵UP、檔案保存UP、檔案資訊UP、檔案應用UP、檔案意識UP；服務重點事項包括：國家檔案宏觀蒐藏、典藏空間多元擴增、檔案修護面面俱到、數位典藏取用升級、檔案查詢一指就通、檔案訊息分眾導覽、電子檔案跨越世代、目錄資訊層層揭露、檔案申請快e通、檔案資訊一站查足、檔案價值貼近您心、檔案知能2.0、機關績效全面提升與檔案知識普及擴散等項目。

為推廣檔案應用，本局設有國家檔案及圖書閱覽中心，受理檔案應用申請、提供現場諮詢服務與協助，並設有傳真及電子信箱諮詢服務。另為增進檔案應用宣導，本局亦編印「國家檔案目錄查詢及開放應用說明」與簡介摺頁等資料，提供民眾參考。為提供舒適之閱覽環境，並有效行銷國家檔案，特於98年8月進行該中心環境改善事宜，改善重點包括創造舒適之閱覽空間、增加該中心國家檔案意象，以及進行環境美化，提升視覺與環境舒適度。

申請應用



1. 國家檔案申請應用情形

98年本局受理機關來函檢調計70案，申請應用檔案18,685件，核准應用檔案18,670件；受理民眾申請應用國家檔案人數計261人次，申請應用檔案計68,053件，核准應用檔案計67,378件。

表 22 國家檔案申請案統計

| 機關來文檢調 |    |                |                |                |                  |
|--------|----|----------------|----------------|----------------|------------------|
| 年度     | 項目 | 機關檢調<br>(來文次數) | 申請應用<br>檔案量(件) | 核准應用<br>檔案量(件) | 無法提供應用<br>檔案量(件) |
| 98     |    | 70             | 18,685         | 18,670         | 15               |
| 97     |    | 57             | 8,094          | 8,093          | 1                |
| 96     |    | 123            | 4,342          | 4,305          | 37               |
| 95     |    | 46             | 629            | 629            | 0                |
| 94     |    | 15             | 20,786         | 20,786         | 0                |
| 93     |    | 77             | 572            | 572            | 0                |
| 92     |    | 75             | 1,172          | 1,158          | 14               |
| 91     |    | 72             | 763            | 763            | 0                |
| 總計     |    | 535            | 55,043         | 54,976         | 67               |

| 民衆申請應用 |    |                |                 |                 |                   |
|--------|----|----------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| 年度     | 項目 | 申請應用人數<br>(人次) | 申請應用<br>檔案量 (件) | 核准應用<br>檔案量 (件) | 無法提供應用<br>檔案量 (件) |
| 98     |    | 261            | 68,053          | 67,378          | 675               |
| 97     |    | 158            | 73,164          | 72,308          | 856               |
| 96     |    | 175            | 58,063          | 57,567          | 496               |
| 95     |    | 105            | 60,775          | 58,781          | 1,994             |
| 94     |    | 134            | 12,631          | 12,589          | 42                |
| 93     |    | 248            | 16,410          | 16,241          | 169               |
| 92     |    | 184            | 6,842           | 6,481           | 361               |
| 91     |    | 110            | 2,429           | 2,399           | 30                |
| 總計     |    | 1,375          | 298,367         | 293,744         | 4,623             |

表 23 國家檔案應用申請人性別統計

單位：人次

| 性別<br>年度 | 男性  |        | 女性  |        | 合計     |
|----------|-----|--------|-----|--------|--------|
|          | 人次  | 百分比    | 人次  | 百分比    |        |
| 98       | 175 | 70.56% | 73  | 29.44% | 248*   |
| 97       | 104 | 72.73% | 39  | 27.27% | 143*   |
| 96       | 127 | 78.88% | 34  | 21.12% | 161*   |
| 95       | 76  | 76.00% | 24  | 24.00% | 100*   |
| 94       | 94  | 80.34% | 23  | 19.66% | 117*   |
| 93       | 121 | 84.62% | 22  | 15.38% | 143*   |
| 92       | 163 | 89.07% | 20  | 10.93% | 183*   |
| 91       | 60  | 55.05% | 49  | 44.95% | 109*   |
| 總計       | 918 | 76.25% | 286 | 23.75% | 1,204* |

\* 註：部分申請者為團體，未列入統計

表 24 國家檔案應用申請人年齡別統計

單位：人次

| 年度 | 19 歲<br>以下 | 20 歲<br>至<br>29 歲 | 30 歲<br>至<br>39 歲 | 40 歲<br>至<br>49 歲 | 50 歲<br>至<br>59 歲 | 60 歲<br>以上 | 合計     |
|----|------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------|--------|
| 98 | 2          | 84                | 40                | 62                | 27                | 33         | 248*   |
| 97 | 8          | 24                | 30                | 31                | 25                | 25         | 143*   |
| 96 | 0          | 14                | 55                | 26                | 40                | 26         | 161*   |
| 95 | 1          | 26                | 15                | 13                | 27                | 18         | 100*   |
| 94 | 0          | 20                | 14                | 13                | 22                | 48         | 117*   |
| 93 | 3          | 5                 | 31                | 41                | 30                | 33         | 143*   |
| 92 | 0          | 132               | 15                | 10                | 13                | 13         | 183*   |
| 91 | 0          | 30                | 39                | 22                | 13                | 5          | 109*   |
| 總計 | 14         | 335               | 239               | 218               | 197               | 201        | 1,204* |

\* 註：部分申請者為團體，未列入統計

表 25 國家檔案應用申請人職業別統計

單位：人次

| 年度 | 學生  | 其他  | 團體<br>機構 | 自由業 | 教職  | 公職 | 服務業 | 軍職 | 商 | 合計    |
|----|-----|-----|----------|-----|-----|----|-----|----|---|-------|
| 98 | 126 | 36  | 13       | 25  | 27  | 9  | 25  | 0  | 0 | 261   |
| 97 | 49  | 28  | 15       | 27  | 30  | 7  | 2   | 0  | 0 | 158   |
| 96 | 28  | 41  | 14       | 30  | 27  | 25 | 9   | 1  | 0 | 175   |
| 95 | 28  | 18  | 5        | 23  | 19  | 5  | 6   | 1  | 0 | 105   |
| 94 | 17  | 56  | 17       | 19  | 11  | 8  | 3   | 2  | 1 | 134   |
| 93 | 10  | 49  | 105      | 45  | 16  | 11 | 12  | 0  | 0 | 248   |
| 92 | 127 | 32  | 1        | 6   | 6   | 10 | 2   | 0  | 0 | 184   |
| 91 | 29  | 24  | 1        | 6   | 37  | 5  | 4   | 4  | 0 | 110   |
| 總計 | 414 | 284 | 170      | 181 | 173 | 80 | 63  | 8  | 2 | 1,375 |

表 26 國家檔案應用申請人居住地區別統計

單位：人次

| 居住<br>地<br>年度 | 臺北<br>基隆<br>宜蘭 | 雲林<br>嘉義<br>臺南 | 桃園<br>新竹<br>苗栗 | 臺中<br>彰化<br>南投 | 高雄<br>屏東 | 其他 | 花蓮<br>臺東 | 澎湖<br>金門<br>馬祖 | 合計    |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------|----|----------|----------------|-------|
| 98            | 201            | 5              | 13             | 24             | 7        | 8  | 3        | 0              | 261   |
| 97            | 120            | 6              | 13             | 4              | 7        | 8  | 0        | 0              | 158   |
| 96            | 143            | 12             | 2              | 5              | 4        | 8  | 1        | 0              | 175   |
| 95            | 79             | 7              | 10             | 1              | 6        | 2  | 0        | 0              | 105   |
| 94            | 104            | 10             | 10             | 5              | 4        | 1  | 0        | 0              | 134   |
| 93            | 225            | 6              | 1              | 11             | 2        | 3  | 0        | 0              | 248   |
| 92            | 40             | 123            | 3              | 7              | 10       | 0  | 1        | 0              | 184   |
| 91            | 101            | 1              | 2              | 6              | 0        | 0  | 0        | 0              | 110   |
| 總計            | 1,028          | 170            | 53             | 54             | 37       | 28 | 5        | 0              | 1,375 |

表 27 國家檔案應用目的別統計

單位：人次

| 年度 | 學術研究    | 歷史考證   | 個人或關係人資料查詢 | 業務參考   | 其他     | 事證稽憑  | 權益保障  | 合計      |
|----|---------|--------|------------|--------|--------|-------|-------|---------|
| 98 | 50,882  | 204    | 3,279      | 2,100  | 10,840 | 11    | 737   | 68,053  |
| 97 | 64,397  | 1,665  | 2,462      | 3,801  | 694    | 44    | 101   | 73,164  |
| 96 | 40,959  | 3,127  | 907        | 5,190  | 7,461  | 195   | 224   | 58,063  |
| 95 | 20,797  | 31,757 | 7,391      | 2      | 352    | 191   | 285   | 60,775  |
| 94 | 8,729   | 153    | 3,012      | 107    | 254    | 342   | 34    | 12,631  |
| 93 | 13,539  | 1,724  | 633        | 61     | 89     | 295   | 69    | 16,410  |
| 92 | 5,368   | *      | 1,330      | 105    | 39     | 0     | 0     | 6,842   |
| 91 | 1,984   | *      | 366        | 53     | 19     | 0     | 7     | 2,429   |
| 總計 | 206,655 | 38,630 | 19,380     | 11,419 | 19,748 | 1,078 | 1,457 | 298,367 |

\* 註：93 年起「歷史考證」始納入申請目的之選項。

2. 發行「檔案樂活情報」

為擴散國家檔案訊息，推廣檔案應用，本局於 96 年 7 月 16 日發行「檔案樂活情報」創刊號之後，每月中旬發刊，以電子郵件方式主動宣導本局各項政策與服務項目、國家檔案應用服務訊息、活動報導及檔案新知介紹等；服務對象包括國家檔案應用申請人、大專院校相關系所教師、從事歷史研究之學者專家及團體、機關檔管人員、本局往來學者專家及一般民衆。98 年共計發行第 19 期至第 30 期，共計 12 期。

諮詢服務



1. 檔案應用諮詢服務

本局國家檔案及圖書閱覽中心自 91 年 3 月 1 日起對外開放，主要服務內容包括提供檔案管理相關專業書刊、國家檔案開放應用申請、館藏書刊介紹、檔案目錄查詢等相關諮詢服務。98 年間，該中心計服務 398 人次；依使用目的別統計，「申請應用檔案」者計 209 人次，「資訊檢索」者計 166 人次，「利用書刊資料」者計 14 人次，「其他」計 9 人次。

表 28 國家檔案暨圖書閱覽中心使用統計

單位：人次

| 使用目的<br>年度 | 申請應用<br>國家檔案 | 資訊<br>檢索 | 利用書刊<br>資料 | 其他  | 合計    |
|------------|--------------|----------|------------|-----|-------|
| 91         | 53           | 35       | 33         | 7   | 128   |
| 92         | 31           | 89       | 63         | 5   | 188   |
| 93         | 75           | 119      | 69         | 43  | 306   |
| 94         | 119          | 49       | 54         | 34  | 256   |
| 95         | 86           | 204      | 45         | 27  | 362   |
| 96         | 187          | 164      | 72         | 80  | 503   |
| 97         | 145          | 140      | 45         | 28  | 358   |
| 98         | 209          | 166      | 14         | 9   | 398   |
| 總計         | 905          | 966      | 395        | 233 | 2,499 |

國家檔案中含有大量的人名資訊，囿於編目作業時間及建檔人力等限制，未能一一載錄，致使民衆難以依特定人名查得所需檔案，造成應用檔案之不便。為充實國家檔案參考資源，促進國家檔案開放應用，爰研訂「228 事件檔案人名索引計畫」，規劃於 97 至 99 年完成「228 事件檔案」之「判決書」及其表冊所載人名資訊蒐整作業。

截至 98 年底，已完成國防部暨所屬機關民國 41 年以前之檔案人名資訊蒐整，包括 228 事件檔案判決書及其表冊，案犯、清鄉、綏靖及漢奸等案卷之名冊資料，共計 21,203 個人名（50,297 筆資料）可供網路查檢，並以 PDF 格式置於國家檔案資訊網供民衆閱覽下載。同時，為滿足不同使用者需求，亦印製紙本形式置於閱覽中心供民衆翻閱。

2. 國家檔案應用服務滿意度調查

為瞭解國家檔案應用申請人實際使用國家檔案之情形，俾提供更完善與適切之服務，本局國家檔案及圖書閱覽中心於各申請案辦理完竣後，對申請人係自然人者進行服務滿意度調查。

98 年申請應用國家檔案之申請者係自然人者計 248 人次，完成受訪者計 155 人次。受訪者對於本局國家檔案應用服務之總體平均滿意度為 92.1%，各分項滿意度分別為「申請程序」88.34%、「服務人員」97.74% 及「應用環境」92.11%。

3. 推廣檔案應用教育

為提升青年學子應用國家檔案之意願與興趣，本局賡續依據「大專院校檔案應用指導活動計畫」，邀請大專院校相關系所師生到局參訪。98 年計有國立臺灣大學、國立政治大學、國立師範大學、國立臺北大學、輔仁大學、淡江大學、文化大學、玄奘大學、世新大學及南亞技術學院等 10 校共 458 人到局參訪，另首次接待國中師生，臺北市立濱江國民中學，計 29 位蒞局參訪。

為瞭解參訪學員之意見，乃就場地及時間安排、解說人員與解說內容，以及是否有助於未來檔案應用等方面進行滿意度調查：98 年有效問卷計 423 份，受訪者對整體活動安排的滿意度達 93.62%。

表 29 98 年國家檔案應用服務滿意度調查分析

單位：百分比（%）

| 滿意度選項（N*=155） |                            | 非常同意  | 同意    | 沒意見   | 不同意  | 非常不同意 | 分項平均滿意度             |
|---------------|----------------------------|-------|-------|-------|------|-------|---------------------|
| 申請程序          | 一、國家檔案資訊網目錄檢索系統介面容易操作      | 37.42 | 38.06 | 14.19 | 9.68 | 0.65  | 88.34               |
|               | 二、國家檔案應用申請書表及注意事項等說明標示簡明易懂 | 34.19 | 47.74 | 12.26 | 5.81 | 0.00  |                     |
|               | 三、此次查詢應用之國家檔案內容符合需求        | 25.16 | 54.84 | 17.42 | 1.29 | 1.29  |                     |
| 服務人員          | 四、服務人員的態度親切有禮且充滿熱誠         | 80.00 | 20.00 | 0.00  | 0.00 | 0.00  | 97.74               |
|               | 五、服務人員受理申請快速又有效率           | 81.29 | 15.48 | 2.58  | 0.65 | 0.00  |                     |
| 應用環境          | 六、本局檔案應用服務整體場所舒適合宜         | 54.84 | 36.77 | 3.23  | 0.00 | 0.00  | 92.11 %<br>（不含未蒞局者） |
|               | 七、本局檔案應用服務場所硬體設備完善         | 29.03 | 45.16 | 17.42 | 3.23 | 0.00  |                     |
| 總體平均滿意度       |                            | 92.10 |       |       |      |       |                     |

\* 註：N 為國家檔案應用服務滿意度調查受訪者人數。

表 30 來訪學校名稱及次數人數統計

| 序號 | 學校名稱       | 來訪次數 | 參訪人數 |
|----|------------|------|------|
| 1  | 國立臺灣大學     | 2    | 98   |
| 2  | 國立師範大學     | 1    | 14   |
| 3  | 國立政治大學     | 4    | 52   |
| 4  | 國立臺北大學     | 1    | 20   |
| 5  | 輔仁大學       | 1    | 13   |
| 6  | 淡江大學       | 1    | 17   |
| 7  | 文化大學       | 1    | 28   |
| 8  | 世新大學       | 3    | 117  |
| 9  | 玄奘大學       | 1    | 42   |
| 10 | 南亞技術學院     | 2    | 57   |
| 11 | 臺北市立濱江國民中學 | 1    | 29   |
| 總計 |            | 487  |      |

表 31 大專院校檔案應用指導滿意度分析

單位：百分比（%）

| 評鑑指標<br>年度  | 場地<br>安排 | 時間<br>安排 | 解說<br>內容 | 解說<br>人員 | 是否有助於<br>未來檔案應用 | 整體滿意度 |
|-------------|----------|----------|----------|----------|-----------------|-------|
| 93 (N*=126) | 100.00   | 92.85    | 95.23    | 98.41    | 99.20           | 96.82 |
| 94 (N*=90)  | 100.00   | 93.82    | 98.76    | 98.41    | 98.76           | 98.77 |
| 95 (N*=187) | 97.33    | 93.58    | 94.11    | 100      | 95.72           | 97.86 |
| 96 (N*=118) | 98.00    | 92.37    | 96.61    | 99.15    | 96.61           | 98.31 |
| 97 (N*=595) | 90.92    | 90.08    | 91.09    | 98.31    | 91.26           | 90.42 |
| 98 (N*=423) | 95.98    | 91.72    | 90.78    | 96.69    | 90.78           | 93.62 |

\* 註：N 為參訪學員滿意度調查有效問卷數。

4. 本局訪賓

為增進社會各界對本局之瞭解，交流檔案管理及應用方面的問題和意見，本局不定期接待各機關（構）團體蒞局參訪。98 年蒞局參訪計有 23 個機關（構）團體，274 參訪人次，其中包含美國哈佛大學費正清中國研究中心、日本中京大學及亞洲歷史資料中心等國外訪賓及陪同人員計 10 人次。



98.10.08 淡江大學資訊與圖書館學研究所蒞局參訪



98.12.11 國立政治大學臺灣史研究所蒞局參訪



98.04.13 美國學者陶涵 Jay Taylor 參訪本局



98.12.08 日本亞洲歷史資料中心來訪



檔案展覽

為推廣檔案應用意識，拉近蒞局檔案顧客與檔案之距離，本局一樓大廳設置常態性檔案展覽櫃展出國家檔案。98 年自百件衛生重要檔案選輯，擇取較具代表性者分期展出，總計展出檔案彩色複製品 17 件 22 頁。

另，98 年適逢 921 地震事件 10 週年，為期民衆共同紀念並珍視伴隨 921 地震而來的社會、文化及情感等各層面意義，並促進民衆對國家檔案之認識，特與國立自然科學博物館合作，於 921 地震教育園區辦理「經驗傳承・從心出發－921 地震 10 週年紀念暨檔案特展」，展場設計係結合檔案展覽及博物館展覽手法，著重情境塑造，強化與參觀者之互動，並使其能動手操作與體驗，讓珍貴的檔案因創意展覽手法而更加生動。從 9 月 21 日展出至 11 月 30 日展期結束止，參觀人數總計 54,847 人次，計回收 954 份參觀民衆意見調查表。經分析調查表結果發現，在檔案彩色複製品展覽部分，近 9 成 5 參觀民衆表示滿意；在文物展覽部分，逾 9 成參觀民衆表示滿意；在線上展覽體驗及多媒體簡報部分，逾 8 成 5 參觀民衆表示滿意；在多媒體影片及動畫部分，近 9 成 5 參觀民衆表示滿意；在對我國 921 地震發生經過及重建歷程瞭解方面，逾 9 成 5 參觀民衆表示有幫助；在地點及空間規劃、文宣品提供等部分，近 9 成參觀民衆表示滿意。至於現場服務人員服務部分，則有逾 9 成以上參觀民衆表示滿意。綜合上述各項結果，顧客滿意度皆逾 8 成 5 以上，顯示本次所舉辦之展覽活動相當成功。



98.09.21 經驗傳承，從心出發－921 地震 10 週年紀念暨檔案特展開幕典禮－臺中縣政府黃縣長仲生、行政院研考會宋代理主任委員餘俠、行政院張政務委員進福、教育部吳次長財順、臺灣省諮議會李諮議長源泉（由右至左）

表 32 98 年參訪機關（構）團體及參訪人次統計表

| 序<br>號 | 來訪機關（構）團體                        | 參訪<br>日期 | 參訪<br>人次 |
|--------|----------------------------------|----------|----------|
| 1      | 國立政治大學公共行政及企業管理教育中心「檔案管理基礎班」     | 98.04.01 | 59       |
| 2      | 美國哈佛大學費正清中國研究中心陶涵（Jay Taylor）研究員 | 98.04.10 | 2        |
| 3      | 中華檔案暨資訊微縮管理學會「檔案管理高級研究班第 18 期」   | 98.04.28 | 30       |
| 4      | 臺北大眾捷運股份有限公司                     | 98.05.08 | 12       |
| 5      | 宜蘭縣政府（檔案科）                       | 98.05.20 | 5        |
| 6      | 桃園縣楊梅鎮戶政事務所                      | 98.06.18 | 5        |
| 7      | 桃園縣新屋鄉戶政事務所                      | 98.06.18 | 4        |
| 8      | 苗栗縣政府及所屬鄉公所                      | 98.06.19 | 11       |
| 9      | 臺北縣政府民政局謝副局長宗學暨三峽鎮戶政事務所          | 98.07.23 | 5        |
| 10     | 陸軍砲兵訓練指揮部暨飛彈砲兵學校                 | 98.08.11 | 6        |
| 11     | 日本中京大學研究團隊                       | 98.09.04 | 6        |
| 12     | 桃園縣桃園市戶政事務所                      | 98.09.17 | 8        |
| 13     | 財政部臺灣省北區國稅局花蓮縣分局                 | 98.10.14 | 6        |
| 14     | 財政部臺灣省南區國稅局澎湖縣分局                 | 98.10.14 | 8        |
| 15     | 交通部中央氣象局                         | 98.10.27 | 13       |
| 16     | 臺北市大安區公所                         | 98.11.11 | 21       |
| 17     | 中華民國空軍官校                         | 98.11.23 | 7        |
| 18     | 空軍航空技術學院                         | 98.11.23 | 6        |
| 19     | 空軍教育訓練暨準則發展指揮部                   | 98.11.23 | 5        |
| 20     | 臺灣自來水股份有限公司                      | 98.11.26 | 11       |
| 21     | 交通部民用航空局飛航服務總臺                   | 98.12.03 | 7        |
| 22     | 日本亞洲歷史資料中心                       | 98.12.08 | 2        |
| 23     | 國防部軍醫局                           | 98.12.28 | 35       |
| 總計     |                                  |          | 274      |

此外，為擴大檔案展覽效益，特設置「經驗傳承·從心出發－921 地震 10 週年紀念暨檔案特展」網頁，並於 98 年 9 月 21 日至 10 月 21 日在國立臺灣大學、臺北市防災科學教育館、國立科學工藝博物館、新竹縣政府、嘉義縣政府及花蓮縣政府等地辦理 921 地震檔案面板展覽，各地參觀人潮踴躍且反應熱烈。



98.09.21 行政院張政務委員進福等人參觀檔案展覽會場

## 檔案研究推廣



98 年計委託專家學者編輯「行政院退輔會榮民製藥廠檔案」、「高雄硫酸銨股份有限公司檔案」及「國家統一委員會檔案」等加值研究案，並出版「榮藥濟世：行政院退輔會榮民製藥廠檔案專題選輯」及「硫金歲月：高雄硫酸銨股份有限公司檔案專題選輯」等專題選輯，以推廣國家檔案。

98 年配合「經驗傳承·從心出發－921 地震 10 週年紀念暨檔案特展」，特將本局徵集 921 地震檔案過程、相關檔案典藏現況、檔案審選經過及展出檔案內容之簡要說明等資料編輯成冊，出版「經驗傳承·從心出發－921 地震重要檔案導引手冊」，使民衆對展出之檔案內容有更深入之瞭解，並能從中獲得省思及啟發。

此外，為使社會大眾從檔案中瞭解政府與民間在 921 地震發生後相關救災與重建歷程，特將這些珍貴的紀錄集結成冊，分「驚心動魄 921」、「救災法制與措施」、「安置」、「重建」及「省思與變革」等 5 大主題，編印出版「以蛻為進·希望重現：921 地震 10 週年重要檔案選輯」，並致贈各政府機關、公立圖書館及學校，以供各界參考利用。

另，為進一步推廣國家檔案應用，98 年 4 月首次舉辦「國家檔案應用論文獎勵」活動，獎勵對象為國內公私立大學與獨立學院師生，以及國內相關研究單位或民間團體之研究人員，期藉由更多人對不同主題國家檔案之研究成果，進一步認識國家檔案豐富之內涵，拉近檔案與一般民衆生活之距離。



檔案研究推廣出版品

# CHAPTER 3



## 機關檔案管理制度推動

### 記憶的守護者

檔案的保存，是藉著一群檔案管理人員的熱誠與付出，孜孜不倦的投入大量的心力與時間，不斷追求更精進的技術與知識，讓浩繁的檔案卷帙，能真真切切、完完整整的被守護。



## 一、重要制度推動

### 機關檔案保存年限區分表審核情形



機關檔案保存年限及銷毀辦法第 5 條規定，各機關應就主管業務，依本辦法、機關共通性檔案保存年限基準表及其他相關法令規定，編訂檔案保存年限區分表，函送檔案中央主管機關審核。

截至 98 年底止，機關檔案保存年限區分表審核通過者累計 6,740 個；98 年計審核 109 個機關，審核通過者計 30 個機關。

### 機關檔案銷毀目錄審核情形



檔案法第 12 條第 2 項規定，各機關銷毀檔案，應先制定銷毀計畫及銷毀之檔案目錄送交本局審核。機關檔案保存年限及銷毀辦法第 10 條第 2 項規定，銷毀計畫及檔案銷毀目錄應依檔案法施行細則第 10 條第 1 項各款規定程序送審。

截至 98 年底止，檔案銷毀目錄送審機關累計 16,524 個，完成審核機關計 16,360 個；98 年計完成審核 2,502 個機關，其中審核 91 至 97 年送審機關計 209 個。

## 機關具永久保存價值檔案鑑選情形



檔案法第 11 條及國家檔案移轉辦法規定，各機關永久保存之檔案，自文件產生之日起屆滿 25 年者，應辦理檔案保存價值鑑定，編製檔案移轉目錄，併同檔案鑑定報告依檔案法施行細則第 10 條第 1 項各款規定程序送本局審核。

98 年本局共計辦理經濟部民國 39 至 60 年、外交部民國 39 至 55 年檔案及戒嚴時期政治偵防及審判案件檔案審選作業，未來將依據國家檔案徵集計畫（99 至 102 年）廣續審選重要國家檔案。

## 辦理輔導縣市改制直轄市檔案移交作業情形



因應臺北縣改制及臺中縣（市）、臺南縣（市）、高雄縣（市）等合併改制為直轄市，為順遂改制縣市檔案移交作業之推動，本局爰研訂縣市改制直轄市檔案移交作業手冊，並函送改制縣（市）政府及議會做為辦理相關作業之依據；同時於 98 年 12 月 10 日辦理機關說明會。另為確切掌握改制縣（市）政府、議會及其所屬（轄）機關檔案移交規劃、執行情形及窒礙之處，本局訂定「縣市改制直轄市檔案移交作業輔導計畫」，規劃於 99 年配合縣市改制檔案整備期及檔案移交期辦理實地訪視，俾適時輔導協助機關如期如質完成檔案移交作業。

## 人力資源運用



### 1. 替代役管理

為協助各機關爭取人力資源，提高檔案管理效率，本局訂定年度替代役實施計畫函報內政部，爭取替代役公共行政役男協助辦理檔案管理業務。98 年提報需求人數計 1,002 人，內政部實際分配人數上半年度 50 名（第 69 梯次），下半年度 35 名（第 74 梯次），合計 85 人；替代役役男經參加本局辦理為期 10 日之專業訓練後，分發至 37 個服勤單位服勤。本局 98 年榮獲內政部評定為國軍兵員徵補績優單位，以及替代役聯合訪視優等機關。



98.02.27  
本局榮獲國軍兵員  
徵補績優單位



98.12.09  
本局榮獲內政部評定  
98 年代替役聯合訪視優等機關

表 33 第 69 梯次替代役公共行政役（檔案）役男服勤單位處所一覽表

| 序號 | 服勤單位         | 服勤處所         | 役男<br>人數 |
|----|--------------|--------------|----------|
| 1  | 檔案管理局        | 檔案管理局        | 3        |
| 2  | 外交部          | 外交部          | 1        |
| 3  | 法務部          | 行政執行署臺北行政執行處 | 1        |
|    |              | 行政執行署高雄行政執行處 | 1        |
| 4  | 行政院衛生署       | 行政院衛生署       | 2        |
| 5  | 國立故宮博物院      | 國立故宮博物院      | 1        |
| 6  | 行政院研究發展考核委員會 | 行政院研究發展考核委員會 | 1        |
| 7  | 行政院消費者保護委員會  | 行政院消費者保護委員會  | 1        |
| 8  | 中央選舉委員會      | 中央選舉委員會      | 1        |
| 9  | 公務人員保障暨培訓委員會 | 國家文官培訓所      | 1        |
| 10 | 臺灣省諮議會       | 臺灣省諮議會       | 1        |
| 11 | 桃園縣政府        | 桃園縣政府        | 2        |
| 12 | 新竹縣政府        | 新竹縣政府        | 2        |
| 13 | 苗栗縣政府        | 苗栗縣政府        | 5        |
| 14 | 臺中縣政府        | 臺中縣政府        | 2        |
| 15 | 彰化縣政府        | 彰化縣政府        | 1        |
| 16 | 雲林縣政府        | 雲林縣政府        | 1        |
| 17 | 嘉義縣政府        | 嘉義縣政府        | 1        |
| 18 | 臺南縣政府        | 臺南縣永康市戶政事務所  | 1        |
| 19 | 高雄縣政府        | 高雄縣政府衛生局     | 1        |
| 20 | 宜蘭縣政府        | 宜蘭縣政府        | 2        |
| 21 | 臺東縣政府        | 臺東縣政府        | 4        |
| 22 | 澎湖縣政府        | 澎湖縣望安鄉公所     | 1        |
| 23 | 基隆市政府        | 基隆市政府        | 1        |
|    |              | 基隆市消防局       | 1        |
|    |              | 基隆市衛生局       | 1        |
| 24 | 新竹市政府        | 新竹市消防局       | 1        |
| 25 | 臺中市政府        | 臺中市政府        | 2        |
|    |              | 臺中市衛生局       | 1        |
|    |              | 臺中市環境保護局     | 1        |
| 26 | 嘉義市政府        | 嘉義市政府        | 2        |
| 27 | 臺南市政府        | 臺南市衛生局       | 2        |
| 28 | 新竹縣議會        | 新竹縣議會        | 1        |
| 總計 |              |              | 50       |

表 34 第 74 梯次替代役公共行政役（檔案）役男服勤單位處所一覽表

| 序號 | 服勤單位         | 服勤處所              | 役男<br>人數 |
|----|--------------|-------------------|----------|
| 1  | 檔案管理局        | 檔案管理局             | 1        |
| 2  | 內政部          | 內政部               | 1        |
| 3  | 法務部          | 法務部行政執行署          | 1        |
|    |              | 高雄行政執行處           | 1        |
| 4  | 交通部          | 交通部觀光局西拉雅國家風景管理處  | 1        |
| 5  | 行政院衛生署       | 行政院衛生署            | 2        |
| 6  | 行政院研究發展考核委員會 | 行政院研究發展考核委員會      | 1        |
| 7  | 行政院勞工委員會     | 行政院勞工委員會北區勞動檢查所   | 1        |
| 8  | 行政院原住民族委員會   | 行政院原住民族委員會文化園區管理局 | 1        |
| 9  | 臺灣省諮議會       | 臺灣省諮議會            | 1        |
| 10 | 臺北市政府        | 臺北市政府秘書處          | 2        |
|    |              | 臺北市政府民政局          | 1        |
|    |              | 臺北市政府捷運工程局中區工程處   | 1        |
| 11 | 臺北縣政府        | 臺北縣衛生局            | 1        |
| 12 | 桃園縣政府        | 桃園縣政府             | 2        |
| 13 | 新竹縣政府        | 新竹縣政府             | 1        |
| 14 | 苗栗縣政府        | 苗栗縣政府             | 1        |
| 15 | 臺中縣政府        | 臺中縣政府             | 2        |
| 16 | 彰化縣政府        | 彰化縣政府             | 1        |
| 17 | 雲林縣政府        | 雲林縣政府             | 1        |
| 18 | 臺南縣政府        | 臺南縣政府             | 1        |
| 19 | 花蓮縣政府        | 花蓮縣衛生局            | 1        |
| 20 | 臺東縣政府        | 臺東縣政府             | 1        |
| 21 | 金門縣政府        | 金門縣政府             | 1        |
| 22 | 福建省連江縣政府     | 福建省連江縣政府          | 1        |
| 23 | 基隆市政府        | 基隆市政府暖暖檔案室        | 2        |
| 24 | 臺中市政府        | 臺中市政府             | 1        |
|    |              | 臺中市警察局            | 1        |
| 25 | 嘉義市政府        | 嘉義市政府             | 2        |
| 總計 |              |                   | 35 人     |

2. 短期促進就業措施

本局依據「98 年短期促進就業措施－機關檔案管理作業計畫」，分別於 98 年 2 月 4 日、4 月 23 日及 7 月 2 日函知相關機關進行人員遴用作業。其中，地方機關遴用作業由直轄市、縣（市）政府及議會統一招募，並由本局派員參與首次人員遴選作業，再統一由直轄市、縣（市）政府及議會按各所屬機關分配數分派；中央暨請增需求機關則由各需求提報機關自行招募。本計畫原核配人數為 2,398 人，增列至 2,544 人，因有中途離職情形，執行期間累計總進用人數為 3,094 人次。

二、人才培育

實體課程



為提高檔案管理人員專業知能，協助各機關檔案管理人員建立正確作業觀念，98 年本局分別辦理綜合性及專業性檔案管理訓練課程。綜合性檔案管理訓練課程方面，採委託訓練（委由行政院人事行政局公務人力發展中心及地方行政研習中心辦理）與支援機關訓練等方式辦理；而專業性課程方面，分別舉辦檔案立案編目、檔案保存維護、檔案複製儲存及檔案資訊化等相關課程。98 年總計辦理 12 種訓練班別，計 98 場次，培訓 5,412 人次。

表 35 98 年檔案管理培訓辦理情形

| 班 別               | 場次 | 培訓人次  |
|-------------------|----|-------|
| 支援政府機關培訓          | 13 | 909   |
| 中央機關檔案管理研習班       | 7  | 300   |
| 機關檔案管理資訊系統教育訓練    | 22 | 1,780 |
| 小型公文檔案管理系統公文端教育訓練 | 4  | 104   |
| 電子公文檔案管理系統教育訓練    | 21 | 567   |
| 電子檔案技術教育訓練        | 16 | 747   |
| 機關檔案庫房設施建置講習會     | 2  | 105   |
| 機關檔案複製儲存作業講習會     | 2  | 175   |
| 檔案保存維護研習會         | 2  | 148   |
| 檔案保存價值鑑定研習        | 4  | 399   |
| 檔案管理作業            | 2  | 37    |
| 檔案教育學習館學員意見交流座談會  | 3  | 141   |
| 總計                | 98 | 5,412 |

數位課程



為擴大檔案管理專業訓練之普及性，滿足各機關檔案管理人員學習需求，並為減省開辦實體課程之人力資源，本局爰建置「e-Archivist 檔案教育學習館」（<http://e-archivist.archives.gov.tw/>），自 98 年 1 月 15 日啓用，並分別於 97 年製作「檔案管理入門初探」等 15 門、98 年製作「電子檔案線上百科簡介」等 8 門檔案專業數位課程，置於檔案教育學習館供各界上網學習，期使各機關檔案管理人員能透過線上學習，完備專業知能。

表 36 98 年檔案專業數位課程清單

| 編號             | 課程類別 | 課程名稱             | 課程時數   |
|----------------|------|------------------|--------|
| 97 年製作（98 年上線） |      |                  |        |
| 1              | 通識入門 | 檔案管理入門初探         | 2 小時   |
| 2              | 通識入門 | 檔案管理規劃概述         | 1 小時   |
| 3              | 通識入門 | 電子檔案法規介紹         | 1 小時   |
| 4              | 通識入門 | 電子檔案介紹（一）        | 1 小時   |
| 5              | 通識入門 | 電子檔案介紹（二）        | 1 小時   |
| 6              | 通識入門 | 檔案資訊安全           | 1 小時   |
| 7              | 基礎實務 | 檔案入庫保管（AA 認證）    | 2 小時   |
| 8              | 基礎實務 | 檔案管理資訊化          | 1 小時   |
| 9              | 基礎實務 | 機關檔案目錄彙送         | 1.5 小時 |
| 10             | 基礎實務 | 檔案鑑定             | 1.5 小時 |
| 11             | 基礎實務 | 檔案清理             | 2 小時   |
| 12             | 基礎實務 | 機關檔案應用服務         | 2 小時   |
| 13             | 基礎實務 | 機密檔案管理           | 1.5 小時 |
| 14             | 基礎實務 | 小型公文檔案管理系統介紹（上）  | 45 分鐘  |
| 15             | 基礎實務 | 小型公文檔案管理系統介紹（下）  | 45 分鐘  |
| 合計             |      |                  | 20 小時  |
| 編號             | 課程類別 | 課程名稱             | 課程時數   |
| 98 年製作（99 年上線） |      |                  |        |
| 1              | 通識入門 | 電子檔案線上百科簡介       | 1 小時   |
| 2              | 基礎實務 | 檔案銷毀作業           | 2 小時   |
| 3              | 專業進階 | 紙質類檔案修護：材料篇      | 1.5 小時 |
| 4              | 專業進階 | 線上簽核封裝檔作法        | 1 小時   |
| 5              | 專業進階 | 檔案加值與行銷（A 認證）    | 1.5 小時 |
| 6              | 專業進階 | 紙質類檔案修護：實作篇      | 1.5 小時 |
| 7              | 專業進階 | 機關檔案複製儲存－紙質檔案數位化 | 2 小時   |
| 8              | 專業進階 | 電子檔案轉置與模擬工具使用    | 1.5 小時 |
| 合計             |      |                  | 12 小時  |
| 總計             |      | 23 門課            | 32 小時  |

三、檔案管理評鑑與輔導服務

檔案管理評鑑



為樹立檔案管理標竿作為，激勵檔案管理人員工作士氣，本局依據機關檔案管理金檔獎實施要點（98.06.17 修正名稱為績優機關檔案管理評獎實施要點）及機關績優檔案管理人員選拔獎勵要點，訂定「第 7 屆機關檔案管理金檔獎評獎實施計畫」及「第 7 屆機關績優檔案管理人員金質獎遴薦作業注意事項」，對中央及地方各級機關檔案管理作業實施評鑑與獎勵。

98 年計有 39 個機關參加金檔獎，包括中央機關 21 個，地方機關 18 個；經評獎委員會遴選 33 個機關進行實地評獎後，評定內政部役政署等 19 個機關獲獎。金質獎選拔方面，計有 33 人參選，包括中央機關 18 人與地方機關 15 人；經評獎委員會議決議全數入圍面談後，評定國防部黃上尉俊文等 21 人獲獎。

第 7 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮於 98 年 10 月 21 日假臺泥大樓士敏廳舉行，恭請行政院吳院長敦義及行政院研考會朱主任委員景鵬頒獎。



98.10.21 行政院吳院長敦義（中）頒發第 7 屆金檔獎

表 37 第 7 屆機關檔案管理金檔獎獲獎名單

| 序號 | 獲獎機關             | 序號 | 獲獎機關        |
|----|------------------|----|-------------|
| 1  | 內政部役政署           | 11 | 中央健康保險局北區分局 |
| 2  | 陸軍金門防衛指揮部        | 12 | 臺北市文山區公所    |
| 3  | 財政部臺北市國稅局松山分局    | 13 | 高雄縣路竹鄉公所    |
| 4  | 財政部臺灣省北區國稅局桃園縣分局 | 14 | 高雄市立凱旋醫院    |
| 5  | 財政部臺灣省中區國稅局南投縣分局 | 15 | 臺北市中正區戶政事務所 |
| 6  | 財政部臺灣省南區國稅局嘉義縣分局 | 16 | 臺北市信義區戶政事務所 |
| 7  | 國立高雄第一科技大學       | 17 | 臺北縣汐止市戶政事務所 |
| 8  | 臺灣臺中監獄           | 18 | 桃園縣中壢市戶政事務所 |
| 9  | 臺灣高雄第二監獄         | 19 | 臺中市中興地政事務所  |
| 10 | 交通部高速鐵路工程局       |    |             |

表 38 第 7 屆機關績優檔案管理人員金質獎獲獎名單

| 序號 | 姓名  | 職稱     | 服務機關                  |
|----|-----|--------|-----------------------|
| 1  | 黃俊文 | 上尉檔管官  | 國防部陸軍司令部              |
| 2  | 蔡輝昌 | 聘一等檔管員 | 陸軍金門防衛指揮部             |
| 3  | 周麗莉 | 聘一等檔管員 | 聯勤兵工整備發展中心            |
| 4  | 彭美禎 | 上士檔管士  | 國軍桃園總醫院               |
| 5  | 曾千芬 | 約僱人員   | 財政部臺灣省中區國稅局雲林縣分局      |
| 6  | 葉明源 | 組長     | 國立臺灣大學                |
| 7  | 田月玲 | 組長     | 國立中興大學                |
| 8  | 趙偉成 | 管理員    | 臺灣臺北看守所               |
| 9  | 杲景燕 | 科長     | 僑務委員會                 |
| 10 | 張維茜 | 書記     | 行政院海岸巡防署海岸巡防總局東部地區巡防局 |
| 11 | 吳汝蘋 | 課員     | 臺北市政府捷運工程局            |
| 12 | 陳慧美 | 科員     | 臺北自來水事業處              |
| 13 | 侯燕嬌 | 科長     | 高雄市政府秘書處              |
| 14 | 黃柏霖 | 約僱人員   | 高雄市政府衛生局              |
| 15 | 周美杏 | 辦事員    | 臺北市文山區公所              |
| 16 | 邱琪雯 | 課員     | 臺北市中山區戶政事務所           |
| 17 | 張月娥 | 主任     | 臺中市區戶政事務所             |
| 18 | 陳泓杰 | 辦事員    | 南投縣魚池鄉戶政事務所           |
| 19 | 沈素秋 | 課員     | 嘉義縣竹崎鄉戶政事務所           |
| 20 | 周力行 | 課長     | 基隆市安樂地政事務所            |
| 21 | 林妙苓 | 課員     | 臺中市中山地政事務所            |

檔案管理輔導服務



為實地瞭解機關檔案管理問題，協助機關正確執行檔案管理作業，提升機關檔案管理及服務效能，並推展檔案管理標竿學習，本局自 95 年開始試辦機關檔案管理服務作業，選定臺北市政府進行服務，96 年廣續推展相關服務做法，擇定臺中市政府為服務對象。由於深受機關肯定，復於 97 年擇定臺南市政府、高雄縣政府、桃園縣政府及彰化縣政府擴大辦理，並邀集鄰近縣市政府派員參與觀摩。98 年前往臺東縣政府及雲林縣政府服務，以探討實務案例為導向，透過服務診斷及雙向溝通之服務型態，解決檔案管理之實務問題，並宣導檔案管理正確作為。

表 39 本局前往機關進行檔案管理服務情形

| 年度 | 服務機關  | 實地初勘時間   | 實地服務期間                  | 觀摩學習機關 | 服務範疇                                                                             | 參與人數    |
|----|-------|----------|-------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 95 | 臺北市政府 | 4 月 14 日 | 4 月 24 日至 28 日<br>(5 天) | 無      | 1. 檔案鑑定<br>2. 檔案分類編案及編目<br>3. 檔案管理資訊化<br>4. 檔案庫房設施<br>5. 檔案保存維護                  | 約 150 人 |
| 96 | 臺中市政府 | 4 月 9 日  | 5 月 22 日至 25 日<br>(4 天) | 無      | 1. 文書保密與機密檔案維護<br>2. 檔案目錄彙送<br>3. 檔案立案編目及清理<br>4. 檔案管理資訊化<br>5. 檔案保管與整理（含庫房實地講解） | 約 160 人 |

| 年度 | 服務機關  | 實地初勘時間 | 實地服務期間                                | 觀摩學習機關                  | 服務範疇                                                                                                     | 參與人數 |
|----|-------|--------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 97 | 臺南市政府 | 4月16日  | 5月27日至28日<br>(2天)                     | 無                       | 1. 檔案目錄彙送<br>2. 檔案保管與整理 (含庫房實地講解)<br>3. 檔案分類編案及編目<br>4. 機密檔案管理<br>5. 檔案管理資訊化                             | 60人  |
|    | 高雄縣政府 | 4月15日  | 6月2日至4日<br>(3天)                       | 陸軍工兵學校                  | 1. 檔案管理資訊化<br>2. 機密檔案管理<br>3. 檔案分類編案及編目<br>4. 檔案保管與整理 (含庫房實地講解)<br>5. 檔案清理<br>6. 檔案目錄彙送<br>7. 觀摩學習       | 80人  |
|    | 桃園縣政府 | 8月21日  | 10月28日至29日<br>(2天)                    | 無                       | 1. 檔案鑑定與清理<br>2. 檔案管理資訊化<br>3. 檔案應用 (含目錄彙送)<br>4. 檔案保管與整理 (含庫房實地講解)                                      | 70人  |
|    | 彰化縣政府 | 8月20日  | 11月11日至12日<br>(2天)                    | 財政部臺灣省中區國稅局臺中市分局        | 1. 檔案鑑定與清理<br>2. 檔案保管與整理<br>3. 檔案應用 (含目錄彙送)<br>4. 檔案管理資訊化<br>5. 觀摩學習                                     | 80人  |
| 98 | 臺東縣政府 | 無      | 5月1日 (檔案保管與整理)<br>5月20日至5月21日<br>(3天) | 財政部臺灣省中區國稅局及臺中市南屯區戶政事務所 | 1. 檔案保管與整理 (含庫房實地講解)<br>2. 檔案應用<br>3. 檔案管理資訊化<br>4. 檔案清理<br>5. 機密檔案管理<br>6. 檔案分類編案編目<br>7. 標竿學習觀摩 (專題演講) | 116人 |
|    | 雲林縣政府 | 無      | 9月22日至24日<br>(3天)                     | 財政部臺灣省中區國稅局雲林縣分局        | 1. 檔案管理資訊化<br>2. 檔案應用<br>3. 檔案分類編案編目<br>4. 機密檔案管理<br>5. 檔案保管與整理 (含庫房實地講解)<br>6. 檔案清理<br>7. 標竿學習觀摩 (實地參訪) | 57人  |

四、應用服務

機關檔案目錄彙整公布情形



依檔案法第 8 條第 1 項、第 2 項及其施行細則第 10 條、第 12 條之規定，各機關應編製檔案目錄，並以電子方式每半年將機關檔案目錄送交本局彙整公布。除機密檔案目錄依機密檔案管理辦法第 5 條之規定，不予彙送公布外，其餘檔案目錄一律彙整公布於本局建置之「機關檔案目錄查詢網」（NEAR，網址 <https://near.archives.gov.tw>），供各界查詢使用。截至 98 年 12 月 31 日止，計彙整公布 327,874,632 筆機關檔案目錄。以下分別依「檔案時間範圍」、「檔案保存年限」、「中央及地方機關別」、「機關性質」、「機關類別」及「案件與案卷層級目錄」等項目，分析成功匯入系統之檔案目錄特性。

◎依檔案目錄時間範圍區分

如以檔案目錄時間範圍區分，扣除無法判定檔案時間之檔案目錄 358,661 筆（占總數 0.11%）外，其餘屬現行檔案目錄計有 157,621,048 筆（占總數 48.07%），回溯檔案目錄計有 169,894,923 筆（占總數 51.82%）。回溯檔案目錄中又以民國 81 年至民國 90 年之數量居首，計有 106,047,203 筆，占回溯檔案目錄總數之 62.42%，亦占全部檔案目錄總數之 32.34%。

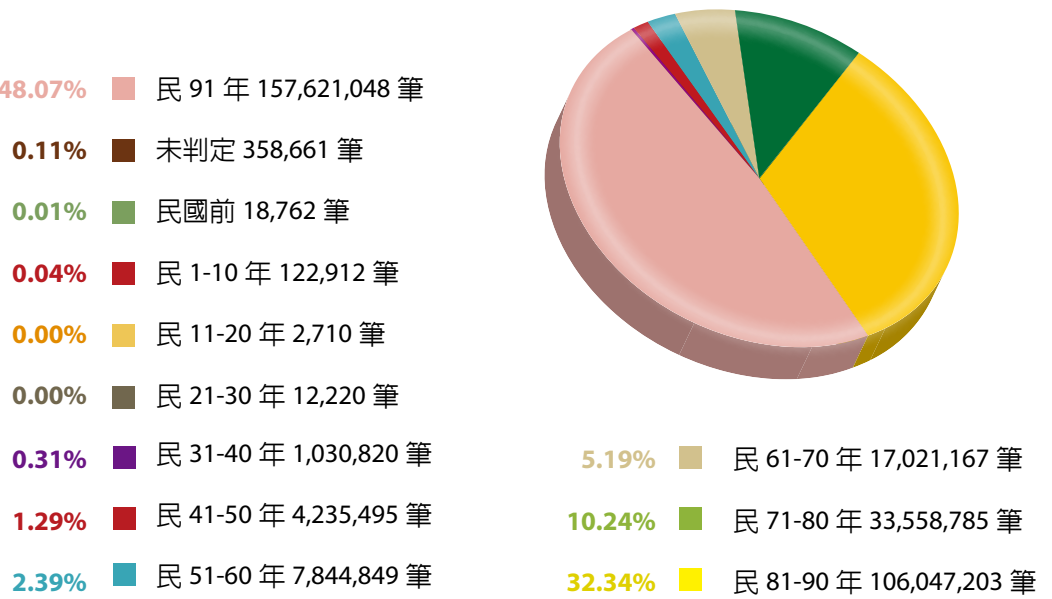


圖 7 檔案目錄依時間範圍之分布圖

◎依檔案保存年限區分

如以檔案保存年限區分，扣除無法判定保存年限之檔案目錄 20,781,516 筆（占總數 6.34%）外，其餘屬定期保存之檔案目錄計有 212,141,474 筆（占總數 64.70%），屬永久保存檔案之目錄計有 94,951,642 筆（占總數 28.96%）。保存年限屬定期之檔案目錄中，以檔案保存年限為 10 年者最多，計有 113,366,902 筆，占總數 34.58%；其次為保存年限為 30 年以上者，計有 49,023,681 筆，占總數 14.95%。

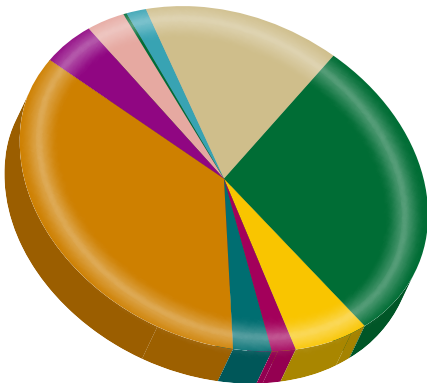
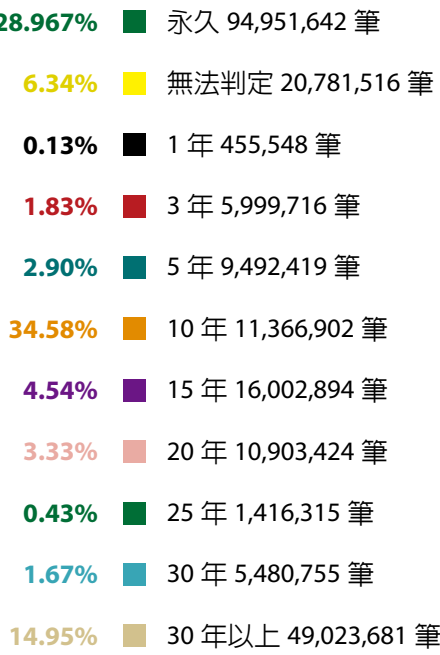


圖 8 檔案目錄依保存年限之分布圖

◎依中央及地方機關別區分

如以中央及地方機關別區分，中央機關所送交之檔案目錄計有 173,967,510 筆，占總數 53.06%；地方機關計有 153,907,118 筆，占總數 46.94%。

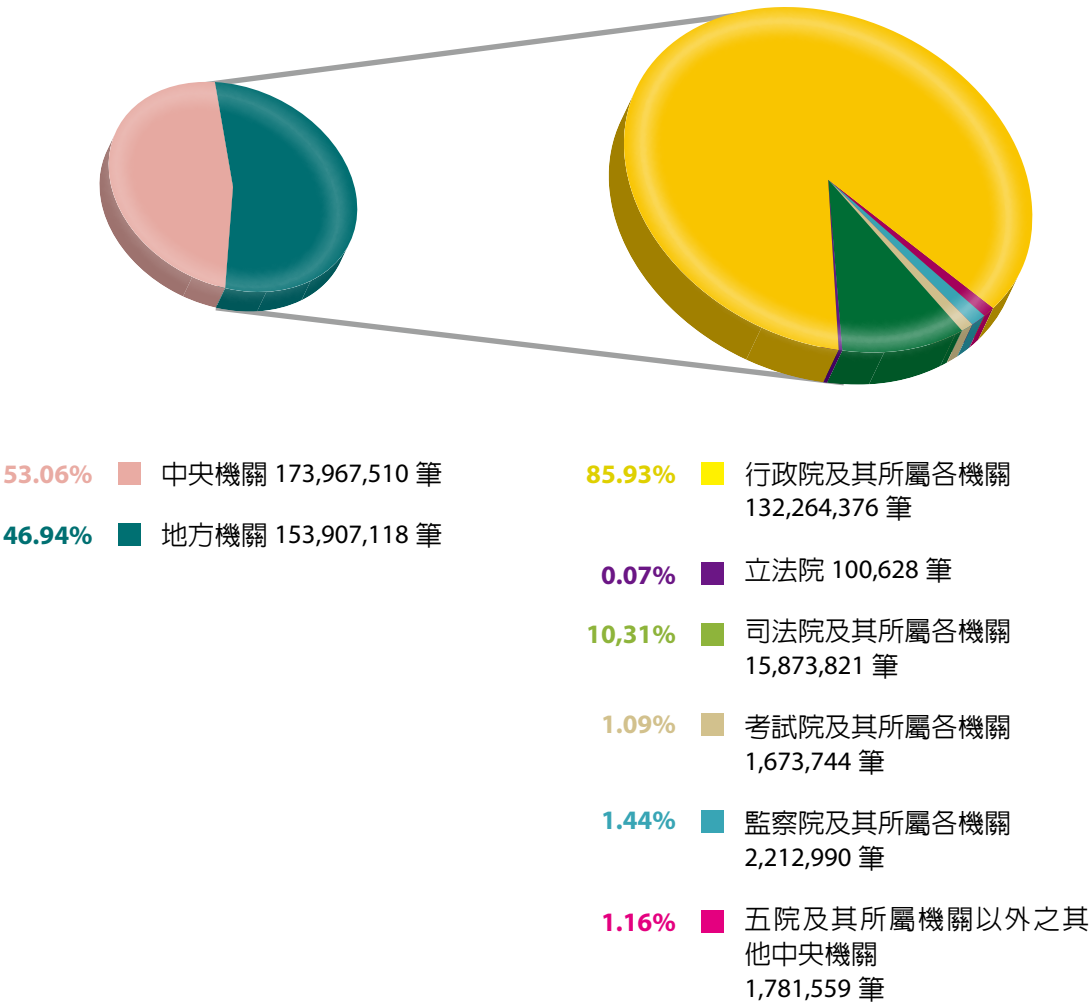


圖 9 中央及地方機關檔案目錄分布圖

◎依機關性質區分

如以機關性質區分，一般行政機關所送交之檔案目錄數量居首，計有 121,372,266 筆，占總數 37.02%；其次是財稅行政機關及金融事業機構，計有 56,613,604 筆，占總數 17.27%。

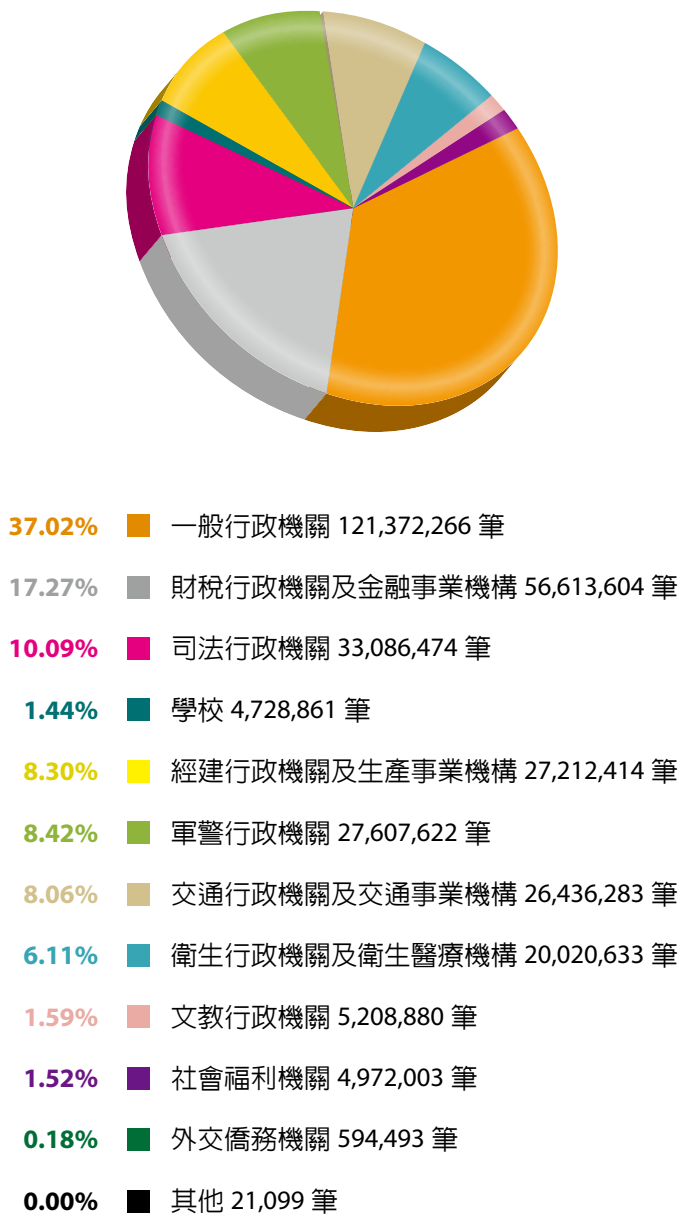


圖 10 不同性質機關之檔案目錄分布圖

◎依機關類別區分

如以機關類別區分，政府機關所送交之檔案目錄計有 288,975,199 筆，占總數 88.13%；事業機構計有 34,149,473 筆，占總數 10.42%；公立學校計有 4,728,861 筆，占總數 1.44%；其他計有 20,379 筆，占總數 0.01%。

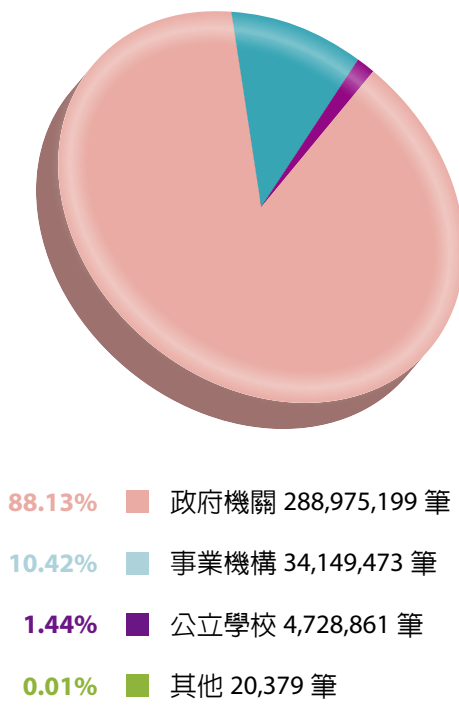


圖 11 不同類別機關之檔案目錄分布圖

註：「機關類別」係依據行政院人事行政局之「機關學校代碼編碼原則」分類，其中事業機關包含職位分類生產、一般生產、交通、金融等事業機構及衛生醫療機構；其他包含任務編組或已裁撤機關等。

◎依案件與案卷層級目錄區分

如以案件及案卷層級目錄區分，案件層級之檔案目錄計有 315,898,859 筆，占總數 96.35%；案卷層級之檔案目錄計有 11,975,773 筆，占總數 3.65%。

機關檔案應用服務情形



依據 98 年調查結果顯示，中央一、二級與地方一級等 188 個機關中，有 110 個機關（占 58.51%）尚無民衆申請應用檔案之案例，而曾受理民衆申請應用之 78 個機關中，受理件數以 1 ～ 10 件以內居多。在民衆申請應用檔案准駁部分，各機關全年受理件數總計 42,414 件，其中核准民衆申請之件數計 38,801 件（占 91.48%）；駁回民衆申請之件數計 3,613 件（占 8.52%）。至於民衆申請檔案應用之目的，以權益保障居多，其次為學術研究。

表 40 機關受理民衆申請應用檔案次數分布統計

| 年度<br>次數 | 98 年 |        |
|----------|------|--------|
|          | 機關數  | 百分比（%） |
| 0 次      | 110  | 58.51  |
| 1 次      | 16   | 8.51   |
| 2 次      | 12   | 6.38   |
| 3 次      | 3    | 1.60   |
| 4 次      | 5    | 2.66   |
| 5 次      | 4    | 2.13   |
| 6 次      | 2    | 1.06   |
| 7 次      | 4    | 2.13   |
| 8 次      | 1    | 0.53   |
| 9 次      | 3    | 1.60   |
| 10 次以上   | 28   | 14.89  |
| 未填答      | 0    | 0      |
| 總計       | 188  | 100    |

表 41 機關受理民衆申請應用檔案件數統計

| 年度<br>次數   | 98 年 |        |
|------------|------|--------|
|            | 機關數  | 百分比（%） |
| 1 ～ 10 件   | 37   | 47.44  |
| 11 ～ 20 件  | 12   | 15.38  |
| 21 ～ 30 件  | 3    | 3.85   |
| 31 ～ 40 件  | 4    | 5.13   |
| 41 ～ 50 件  | 4    | 5.13   |
| 51 ～ 60 件  | 0    | 0      |
| 61 ～ 70 件  | 0    | 0      |
| 71 ～ 80 件  | 0    | 0      |
| 81 ～ 90 件  | 0    | 0      |
| 91 ～ 100 件 | 0    | 0      |
| 101 件以上    | 18   | 23.08  |
| 未填答        | 0    | 0      |
| 總計         | 78   | 100    |

表 42 民衆申請應用機關檔案准駁件數統計

| 年度<br>准駁<br>結果 | 98 年   |        |
|----------------|--------|--------|
|                | 件數     | 百分比（%） |
| 核准應用           | 38,801 | 91.48  |
| 駁回申請           | 3,613  | 8.52   |
| 總計             | 42,414 | 100    |

表 43 民衆申請檔案應用之目的統計

| 年度<br>應用<br>目的 | 98 年 |        |
|----------------|------|--------|
|                | 機關數  | 百分比（%） |
| 歷史考證           | 7    | 4.40   |
| 學術研究           | 42   | 26.42  |
| 事證稽憑           | 21   | 13.21  |
| 業務參考           | 21   | 13.21  |
| 權益保障           | 49   | 30.82  |
| 其他             | 19   | 11.95  |

NEAR 網站應用情形分析



自 91 年 9 月 17 日正式開放啓用至 98 年底，累計有 694,515 人次上線使用。98 年 NEAR 累計總查詢次數計 3,425,616 次，其中簡易查詢計 3,334,899 次，占總查詢次數之 97.35%，進階查詢計 90,717 次，占總查詢次數之 2.65%。

此外，分析 98 年累計之熱門查詢關鍵字，顯示排名最高前 5 個關鍵字，包括「戰役」、「行政院」、「國民大會」、「地方機關」及「司法院」，被查詢之次數均達 15 萬次以上，其中居首位之「戰役」，被查詢次數高達 84 萬次以上。

# CHAPTER 4



## 檔案管理資訊化

### 記憶的亙古追今

史學家用文字記載歷史，畫家用繪畫描繪圖像，攝影師捕捉剎那的瞬間，還原活靈活現的現場，有著身歷其境的貼近感受。檔案管理局蒐羅文字、圖像、影音等穿越古今的檔案紀錄，用數位化等多元方式保存，跨越下一階段的歷史長河。



## 一、推動及輔導機關檔案管理作業資訊化



廣續推動及輔導機關檔案管理作業資訊化，開發檔案目錄檢測軟體、小型公文檔案管理系統、機關檔案管理資訊網、機關檔案目錄查詢網、電子公文檔案管理系統、檔案管理系統驗證作業，提供各機關學校使用。另外，成立檔案資訊諮詢服務中心，98 年受理諮詢電話逾 18,000 通，協助機關學校解決 11,980 件檔案資訊問題，服務人員滿意達 91%。

## 二、研發電子檔案長期保存技術



因應檔案電子化之未來趨勢，確保政府資訊得以永續傳承，98 年開發設計電子檔案長期保存知識庫雛型系統與電子檔案線上百科系統，建置電子檔案長期保存運作雛型平台，研提電子檔案生命週期管理運作導引、電子檔案儲存媒體運用作法與管理規範及電子檔案長期保存實驗室作業規範，並修訂文書及檔案管理電腦化作業規範。

## 三、精進檔案目錄彙送及查詢功能



辦理機關檔案管理資訊網、機關檔案目錄查詢網、國家檔案資訊系統主機汰換及系統改版，提升網站使用者親和性；並規劃建置跨機關的檔案資源整合查詢平台，整合國內主要檔案典藏機構資源服務。

四、建置臺灣產業經濟主題檔案網頁



公營事業對戰後臺灣經濟復甦貢獻頗大，惟隨著民間經濟日益蓬勃，公營事業已進入民營化時代。為讓民衆認識過去公營事業的輝煌歷史，98 年完成「高雄硫酸銨股份有限公司」及「行政院退輔會榮民製藥廠」等化工類主題檔案網頁建置，並於本局虛擬檔案館網站（<http://va.archives.gov.tw>）之主題檔案區提供民衆上網瀏覽。



五、強化資訊安全防護



持續推動資訊安全相關措施，辦理資訊安全管理系統內部稽核作業，於 98 年 3 月通過 ISO 27001：2005 資訊安全管理系統認證續審，驗證本局資訊安全管理系統之有效性；汰換異地備援機房入侵偵測系統，並建置資訊設備日誌整合監控管理系統等，辦理 2 次災害復原演練，以強化本局資訊安全防護。



# CHAPTER 5

## 大事紀

### 永不褪色的記憶

歷史是國家的身影，文化是國家的色彩，國家檔案的徵集、管理、保存、典藏，讓寶島的美麗容顏，永不褪色。



日期

1月 大事紀要

1月9日(五)

1. 辦理基隆市政府、高雄市政府民國 38 年以前涉 228 事件檔案及經濟部民國 38 年以前檔案移轉
2. 辦理考選部擬銷毀檔案實地審選

1月13日(二)

臺灣產業經濟檔案之臺灣中興紙業主題網頁上線

1月15日(四)

「e-Archivist 檔案教育學習館」數位學習平台正式啓用

1月15日(四)至17日(六)

辦理 98 年上半年資訊安全管理系統內部稽核

1月20日(二)

1. 辦理本局替代役公共行政役第 58 梯次役男退役茶會
2. 召開研商檔案法修正草案第 5 次會議



| 日期                                                            | 2月 大事紀要                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 2月3日（二）                                                       | 辦理高雄縣政府民國 38 年以前涉 228 事件檔案移轉                                                 |
| 2月4日（三）                                                       | 1. 辦理審計部擬銷毀檔案實地審選<br>2. 辦理「短期促進就業措施」公告遴用相關事宜                                 |
| 2月10日（二）                                                      | 1. 辦理 98 年檔案管理局組織調整第 1 次會議<br>2. 辦理本局分層負責明細表修正<br>3. 辦理經濟部水利署擬銷毀檔案實地審選       |
| 2月13日（五）                                                      | 1. 提供臺北縣政府有關本局進駐「中和都市計畫（國防管理學院及附近地區）案」空間使用需求事宜<br>2. 辦理教育部中部辦公室民國 38 年以前檔案移轉 |
| 2月17日（二）                                                      | 辦理本局進駐新莊副都心中央合署辦公大樓新建工程機關事宜                                                  |
| 2月18日（三）                                                      | 召開研商檔案法修正草案第 6 次會議                                                           |
| 2月23日（一）至 25 日（三）、<br>4月13日（一）至 15 日（三）、<br>6月15日（一）至 17 日（三） | 與公務人力發展中心合辦 98 年中央機關檔案管理研習班共 3 梯次                                            |
| 2月24日（二）                                                      | 辦理「921 大地震重要檔案審選作業」諮詢委員第 4 次工作會議                                             |
| 2月26日（四）                                                      | 辦理臺中縣政府、桃園縣中壢地政事務所、臺南縣麻豆地政事務所民國 38 年以前涉 228 事件檔案及花蓮縣政府民國 38 年以前檔案移轉          |
| 2月27日（五）                                                      | 1. 本局獲頒第 66 屆兵役節「國軍兵員徵補績優單位」<br>2. 辦理教育部民國 38 年以前檔案移轉                        |

| 日期                                                                                  | 3月 4月 大事紀要                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 3月3日（二）、<br>5日（四）、10日（二）                                                            | 辦理北、中、南區檔案管理資訊系統驗證說明會共 3 場次                                                             |
| 3月11日（三）至 13 日（五）、<br>6月10日（三）至 12 日（五）、<br>9月9日（三）至 11 日（五）、<br>11月18日（三）至 20 日（五） | 與行政院人事行政局地方行政研習中心合辦「機關檔案管理研習班」共 4 期                                                     |
| 3月13日（五）                                                                            | 1. 辦理經濟部能源局擬銷毀檔案實地審選<br>2. 本局資訊安全管理系統通過 ISO27001:2005 換發新證書審查並取得英國標準協會太平洋有限公司臺灣分公司核發之證書 |
| 3月25日（三）                                                                            | 發行檔案季刊第 8 卷第 1 期                                                                        |
| 3月31日（二）                                                                            | 辦理高雄縣議會民國 38 年以前檔案移轉                                                                    |
| 4月7日（二）                                                                             | 辦理財政部民國 38 年以前檔案移轉                                                                      |
| 4月10日（五）                                                                            | 哈佛大學費正清中國研究中心陶涵（Jay Taylor）研究員蒞局參訪                                                      |
| 4月13日（一）                                                                            | 辦理檔案管理資訊系統驗證廠商焦點座談會                                                                     |
| 4月16日（四）                                                                            | 召開「釐定機關檔案目錄公布範圍及研訂國家檔案延長開放應用具體事由」研商會議                                                   |
| 4月17日（五）                                                                            | 辦理電子公文檔案管理系統 98 年第 1 次擴大會議及異地備援演練                                                       |
| 4月21日（二）、30 日（日）、<br>5月5日（二）                                                        | 召開 3 次研商檔案法修正草案機關協商會議                                                                   |
| 4月21日（二）至 22 日（三）                                                                   | 辦理檔案庫房設施建置講習會                                                                           |
| 4月27日（一）<br>至 5月6日（三）                                                               | 辦理替代役公共行政役第 69 梯次役男專業訓練                                                                 |
| 4月30日（四）、5月6日（三）<br>至 7 日（四）                                                        | 辦理檔案保存維護研習會共 2 梯次                                                                       |

| 日 期                                                                                              |  | 5 月 大事紀要                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|
| 5 月 6 日（三）                                                                                       |  | 辦理外交部民國 39 至 55 年檔案鑑選小組會議                          |
| 5 月 8 日（五）                                                                                       |  | 完成本局 98 年機關檔案清查計畫                                  |
| 5 月 13 日（三）                                                                                      |  | 監察院黃監察委員煌雄蒞局查閱檔案                                   |
| 5 月 14 日（四）至 15 日（五）、<br>6 月 2 日（二）至 3 日（三）                                                      |  | 辦理小型公文檔案管理系統教育訓練共 2 梯次                             |
| 5 月 18 日（一）                                                                                      |  | 出版「檔案，無限的可能：98 ～ 101 檔案服務 UP 宣言」                   |
| 5 月 19 日（二）至 20 日（三）、<br>7 月 14 日（二）至 15 日（三）、<br>9 月 15 日（二）至 16 日（三）、<br>10 月 20 日（二）至 21 日（三） |  | 辦理檔案保存價值鑑定研習共 4 梯次                                 |
| 5 月 20 日（三）                                                                                      |  | 辦理研商文檔合一策略會議                                       |
| 5 月 20 日（三）至 21 日（四）                                                                             |  | 前往臺東縣政府辦理本局 98 年機關檔案管理服務團                          |
| 5 月 21 日（四）                                                                                      |  | 辦理檔案法修正草案及本局組織條例第 2 條、第 10 條修正草案報<br>行政院研考會轉陳行政院審議 |
| 5 月 25 日（一）                                                                                      |  | 辦理「國家檔案應用論文獎勵」申請案研究提要審查會議                          |

| 日 期                          |  | 6 月 大事紀要                                                             |
|------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|
| 6 月 1 日（一）至 22 日（一）          |  | 辦理「檔案寶寶闖天關」檔案專業數位課程行銷推廣活動                                            |
| 6 月 10 日（三）                  |  | 發行本局 97 年中文年報                                                        |
| 6 月 16 日（二）                  |  | 1. 辦理內政部民國 38 年以前檔案移轉<br>2. 電子檔案教育訓練網站正式上線啓用                         |
| 6 月 18 日（四）                  |  | 辦理教育部民國 38 年以前水損及蟲蛀檔案現勘作業                                            |
| 6 月 23 日（二）                  |  | 辦理第 4 屆檔案保存價值鑑定委員會第 1 次會議，鑑選經濟部民<br>國 39 至 60 年檔案                    |
| 6 月 24 日（三）                  |  | 辦理「檔案寶寶闖天關」檔案專業數位課程行銷推廣公開抽獎                                          |
| 6 月 24 日（三）、<br>11 月 10 日（二） |  | 辦理北、中區檔案教育學習館學員意見交流座談會                                               |
| 6 月 25 日（四）                  |  | 發行檔案季刊第 8 卷第 2 期                                                     |
| 6 月 26 日（五）                  |  | 辦理內政部（中部辦公室）民國 38 年以前檔案移轉                                            |
| 6 月 30 日（二）                  |  | 行政院研考會以會法字第 0985160060 號函轉陳檔案法修正草案及<br>檔案管理局組織條例第 2 條、第 10 條修正草案報院審查 |



| 日期                                             | 7月大事紀要                                                    |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 7月2日（四）至3日（五）、7日（二）、8日（三）、14日（二）、16日（四）至17日（五） | 辦理台中、台北、高雄3場次電子檔案教育訓練基礎班                                  |
| 7月7日（二）                                        | 辦理外交部民國38年以前檔案移轉                                          |
| 7月10日（五）                                       | 辦理檔案管理資訊系統驗證作業座談會                                         |
| 7月16日（四）至10月30日（五）                             | 辦理「檔案管理無極限」徵文活動                                           |
| 7月17日（五）                                       | 1. 辦理替代役公共行政役第63梯次役男退役茶會<br>2. 辦理中華民國開國一百周年民主檔案特展合作計畫相關事宜 |
| 7月22日（三）                                       | 行政院研考會魏副主任委員國彥蒞臨本局視察                                      |
| 7月22日（三）及7月24日（五）、7月30日（四）至31日（五）、8月27日（四）     | 辦理臺北、高雄、臺中3場次電子檔案進階班                                      |
| 7月28日（二）                                       | 辦理工務部調查局安康接待室檔案移轉                                         |
| 7月30日（四）                                       | 辦理僑務委員會民國38年以前檔案移轉                                        |



| 日期                     | 8月9月大事紀要                                               |
|------------------------|--------------------------------------------------------|
| 8月3日（一）至10月23日（五）      | 辦理「檔案管理無極限－號召同伴」檔案專業數位課程行銷推廣活動                         |
| 8月13日（四）               | 辦理第7屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎第3次評獎委員會議                            |
| 8月19日（三）               | 辦理本局第4屆檔案保存價值鑑定委員會第2次會議，審選外交部民國39至55年檔案                |
| 8月21日（五）、28日（五）、31日（一） | 辦理高雄、台中及台北3場次電子檔案實作班                                   |
| 8月25日（二）               | 行政院召開檔案法修正草案及本局組織條例第2條、第10條修正草案審查會議                    |
| 8月26日（三）               | 辦理本局98年公文流程管理稽核小組評鑑會議                                  |
| 9月1日（二）                | 函頒國家檔案徵集計畫（99至102年）                                    |
| 9月4日（五）                | 日本中京大學研究團隊（檜山幸夫教授、大友昌子教授、東山京子研究員、國立臺北大學歷史系蔡龍保助理教授）蒞局參訪 |
| 9月8日（二）至28日（一）         | 辦理「勇闖檔案館」虛擬檔案館行銷活動                                     |
| 9月15日（二）               | 發行檔案季刊第8卷第3期                                           |
| 9月21日（一）               | 辦理「經驗傳承・從心出發－921地震十週年紀念暨檔案特展」開幕典禮                      |
| 9月21日（一）至30日（三）        | 辦理替代役公共行政役第74梯次役男專業訓練                                  |
| 9月22日（二）至24日（四）        | 前往雲林縣政府辦理本局98年機關檔案管理服務團                                |
| 9月29日（二）               | 辦理「勇闖檔案館」虛擬檔案館行銷抽獎活動                                   |

| 日期                                                                             | 10月大事紀要                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 10月13日(二)                                                                      | 辦理臺灣中油股份有限公司擬銷毀檔案實地審選作業                                      |
| 10月15日(四)                                                                      | 1. 辦理臺灣國際造船股份有限公司基隆廠移轉民營前檔案移轉點交作業<br>2. 辦理電子公文檔案管理系統技術移轉教育訓練 |
| 10月21日(三)                                                                      | 辦理第7屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮                                       |
| 10月26日(一)                                                                      | 辦理縣市改制直轄市檔案移交及檔案管理系統資料整合作業機關座談會                              |
| 10月27日(二)                                                                      | 辦理交通部擬銷毀檔案實地審選作業                                             |
| 10月28日(三)                                                                      | 函頒修正機關檔案點收作業要點                                               |
| 10月29日(四)至30日(五)、11月5日(四)至6日(五)、11月12日(四)至13日(五)、11月16日(一)、11月20日(五)、11月30日(一) | 辦理北、中、南、東區6場次機關檔案管理資訊系統教育訓練                                  |

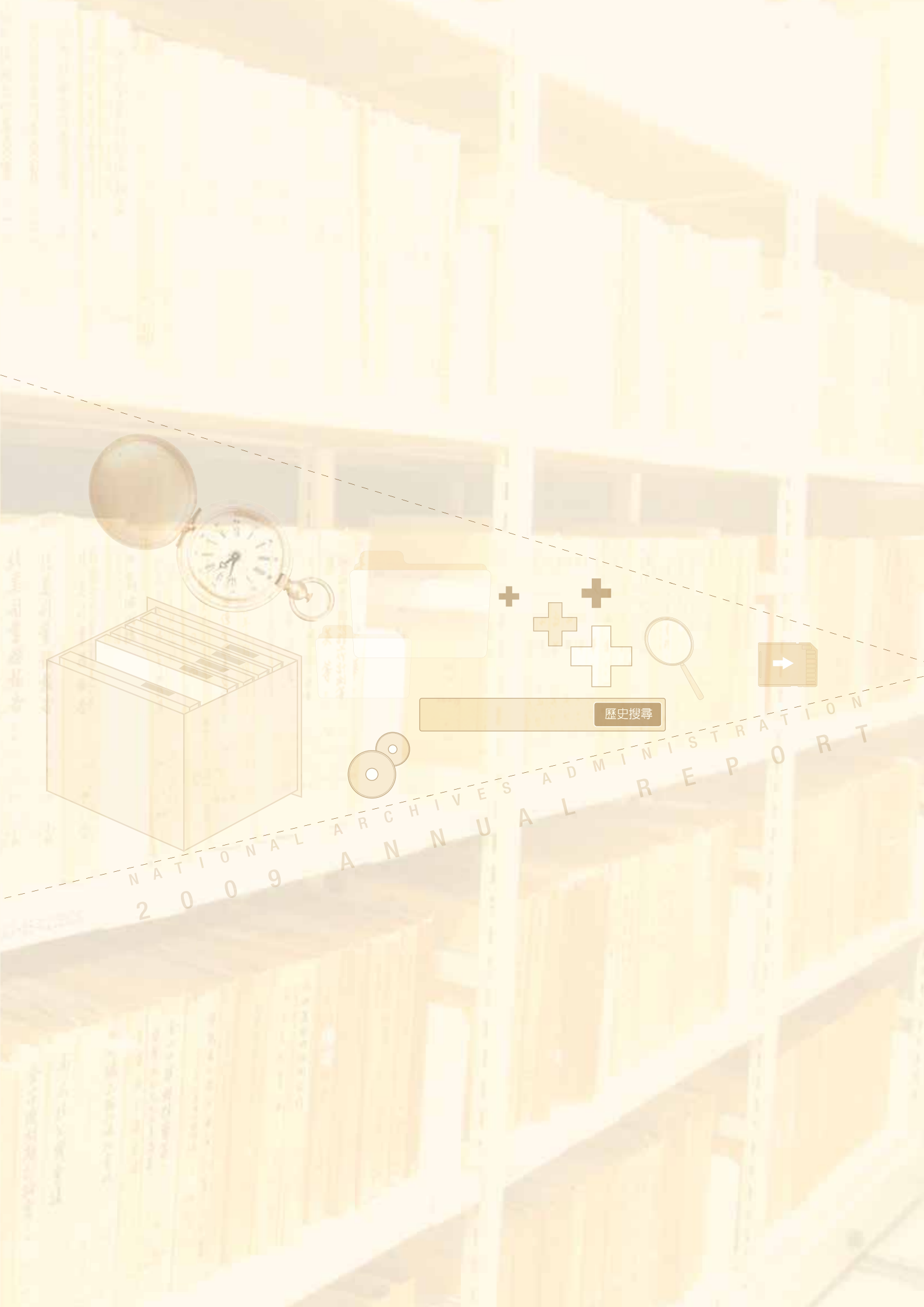


| 日期               | 11月大事紀要                                                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 11月9日(一)         | 辦理外交部39至55年檔案移轉點交                                               |
| 11月4日(三)         | 辦理「檔案管理無極限—號召同伴」檔案專業數位課程行銷推廣抽獎                                  |
| 11月11日(三)        | 辦理最高法院戒嚴時期政治偵防及審判檔案移轉點交                                         |
| 11月12日(四)        | 辦理內政部第1屆國民大會、立法委員及監察委員名冊移轉點交                                    |
| 11月16日(一)、30日(一) | 邀集國史館等機關召開2次檔案法修正草案後續研商會議                                       |
| 11月17日(二)        | 1. 辦理臺灣國際造船股份有限公司高雄廠移轉民營前檔案移轉點交<br>2. 辦理臺灣高等法院戒嚴時期政治偵防及審判檔案移轉點交 |
| 11月18日(三)        | 辦理「E檔知識通」98年檔案專業數位課程成果發表會                                       |
| 11月19日(四)        | 辦理電子檔案長期保存技術研討會及「電子檔案長期保存技術與應用徵稿活動」優良作品頒獎事宜                     |
| 11月20日(五)        | 函頒縣市改制直轄市檔案移交作業手冊                                               |
| 11月23日(一)        | 辦理國防部軍法司擬銷毀檔案實地審選                                               |



# 年度大事紀

| 日期                                  | 12 月 大事紀要                                                         |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 12 月 2 日（三）、10 日（四）、18 日（五）、23 日（三） | 辦理北、中、南、東區 4 場次第 8 屆金檔獎暨金質獎參獎說明會                                  |
| 12 月 3 日（四）                         | 本局局長陪同行政院研考會主任委員赴總統府協商檔案法修正相關事宜                                   |
| 12 月 4 日（五）                         | 辦理行政院海岸巡防署海洋巡防總局戒嚴時期政治偵防及審判檔案移轉點交                                 |
| 12 月 7 日（一）                         | 1. 光復南路國家檔案典藏場所室內整修工程竣工<br>2. 辦理電子公文檔案管理系統版本更新及教育訓練               |
| 12 月 8 日（二）                         | 日本亞洲歷史資料中心森川博文情報官、大沢武彦研究員（2 人）蒞局參訪                                |
| 12 月 9 日（三）                         | 本局榮獲 98 年替代役業務聯合訪視優等單位                                            |
| 12 月 10 日（四）                        | 1. 辦理縣市改制直轄市檔案移交作業機關說明會<br>2. 辦理小型公文檔案管理系統 V8.0 完整版通過檔案管理資訊系統驗證作業 |
| 12 月 11 日（五）                        | 辦理國家檔案管理委員會第 4 屆委員第 2 次會議                                         |
| 12 月 14 日（一）                        | 辦理行政院原子能委員會檔案分類及保存年限區分表學者專家意見徵詢會議                                 |
| 12 月 15 日（二）                        | 辦理榮民工程股份有限公司移轉民營前多媒體檔案移轉點交                                        |
| 12 月 16 日（三）                        | 辦理臺灣高雄地方法院戒嚴時期政治偵防及審判檔案移轉點交                                       |
| 12 月 21 日（一）                        | 辦理本局施代理局長宗英、陳新任局長旭琳交接典禮                                           |
| 12 月 25 日（五）                        | 1. 發行檔案季刊第 8 卷第 4 期<br>2. 辦理內政部擬銷毀檔案實地審選作業                        |
| 12 月 28 日（一）                        | 辦理機關檔案清理法定審核業務改進策略學者專家及機關諮詢會議                                     |



國家圖書館出版品預行編目（CIP）資料

檔案管理局年報. 98年 / 檔案管理局編著. -- 初  
版. -- 臺北市：檔案管理局, 民99.06  
面； 公分  
ISBN 978-986-02-3942-3（平裝）

1.檔案管理局  
027.7 99011327

書 名：檔案管理局98年年報

編 著：檔案管理局

出版機關：檔案管理局

機關名稱：檔案管理局

地 址：10486臺北市中山區伊通街59巷10號

電 話：02-2513-1888

網 址：<http://www.archives.gov.tw>

展售門市：五南文化廣場 臺中市綠川東街32號3樓 04-2221-0237

國家書店松江門市 臺北市松江路209號1樓 02-2518-0207

設計承製公司：德伸文化事業股份有限公司 <http://www.thesunx.com.tw/>

地 址：臺北市中正區林森北路九巷十二號

電 話：02-2356-7763

出版年月：中華民國99年6月初版1刷

定 價：（平裝）新臺幣480元

GPN：1009902216

ISBN：978-986-02-3942-3

\* 本書保留所有權利。欲利用本書全部或部份內容者，需徵求檔案管理局同意或授權。