國家發展委員會

檔案管理局

108 年年報

國家發展委員會檔案管理局108年年報

目次

壹、 綜合規劃.....1

一、 組織與人事 1
（一） 組織沿革 1
（二） 組織架構 1
（三） 組織職掌 2
（四） 人力資源 3
二、 中程發展策略 6
（一） 願景與策略 6
（二） 中程個案計畫重點 14
三、 研訂推動計畫 20
四、 申請文資保存補助計畫 20
五、 年度預算 21
六、 法制作業 22
（一） 制定政治檔案條例 22
（二） 法令研修 22
七、 研究發展與交流 23
（一） 出版發行 23
（二） 專案研究與推廣檔案研究應用獎勵..... 24
（三） 出國考察 26
（四） 合作交流 29
（五） 檔案月活動 31
（六） 訪賓接待 40
八、 臺灣省政資料館維運 42
（一） 省政資料館維運管理 42
（二） 檔案、藝文展覽及推廣活動..... 45
九、 公文與檔案管理 48
（一） 公文管理 48
（二） 檔案管理 49

貳、 國家檔案管理與應用.....51

一、 檔案徵集 51
（一） 徵集策略 51
（二） 徵集成果 51

二、 檔案典藏 58
（一） 國家檔案典藏空間 58
（二） 國家檔案典藏種類與數量 59
（三） 國家檔案數位化 70
（四） 國家檔案典藏設施管理 74
（五） 國家檔案內含政治受難者私人文書申請返還作業 74
三、 檔案應用 77
（一） 服務政策 77
（二） 申請應用 78
（三） 諮詢服務 82
（四） 教育推廣 85
（五） 檔案展覽 91
（六） 文化商品展售 92
參、 推動機關檔案管理制度 94
一、 重要制度推動 94
（一） 機關檔案保存年限區分表審核 94
（二） 機關檔案銷毀目錄審核 94
（三） 機關具永久保存價值檔案鑑選 95
（四） 推動機關計畫性檔案清理作業 95
（五） 審定機關清查政治檔案 96
（六） 推動機關檔案風險管理 96
二、 人才培育 97
（一） 文書及檔案管理專業培訓 97
（二） 數位課程 98
（三） 檔案管理專業種子教師培訓 98
三、 檔案管理評鑑 101
四、 檔案目錄公布及網站查詢使用 104
（一） 機關檔案目錄彙整公布 104
（二） 機關檔案目錄查詢網站使用情形 110
（三） 檔案資源整合查詢平台使用情形 111
肆、 文書流程管制與文檔資訊化 112
一、 文書流程管制 112
（一） 公文時效統計 112
（二） 公文檢核 112
（三） 文書流程管理研習 112
二、 電子文書檔案服務 113
（一） 電子檔案保存技術實驗及服務 113
（二） 公文及檔案管理資訊系統驗證 114

（三） 公文電子交換 114
（四） 文書檔案資訊知能訓練及諮詢..... 115
三、 文書檔案資訊系統效能及安全防護..... 116
伍、 年度大事紀.....117
附錄 1 國家檔案典藏量─依移轉機關全宗別統計 125
附錄 2 國家檔案典藏量─依捐贈者全宗別統計 141
附錄 3 國家檔案典藏量─依國家檔案類別及來源統計 143

表次

表 1　員額配置 3
表 2　在職職員性別與學歷分析 5
表 3　中程（106 至 109 年度）施政計畫關鍵績效指標 11
表 4　關鍵績效指標達成情形 13
表 5　108 年訂頒檔案管理推動計畫一覽表 20
表 6　預算編列及執行情形 21
表 7　檔案管理相關法規修正一覽表 22
表 8　108 年出版品一覽表 23
表 9　108 年研究成果清單 24
表 10　108 年推廣檔案研究應用獎勵活動獲獎名單 25
表 11　本局 108 年與其他機關（構）合辦研習班、講座及展覽 29
表 12　108 年來訪機關（構）團體一覽表 40
表 13　108 年國家檔案徵集成果統計 52
表 14　國家檔案典藏量─依媒體型式統計 60
表 15　國家檔案典藏量─依移轉年別統計 61
表 16　國家檔案典藏量─依國家檔案分類統計 62
表 17　歷年國家檔案清查數量統計 64
表 18　歷年國家檔案破損修護數量統計 65
表 19　歷年國家檔案機密等級檢討數量統計 65
表 20　歷年紙質類國家檔案掃描數量統計 71
表 21　歷年非紙質類國家檔案轉製儲存數量統計 72
表 22　本局受理申請返還國家檔案內含政治受難者私人文書情形統計表 76
表 23　歷年國家檔案應用申請案統計 79
表 24　歷年國家檔案應用申請人性別統計 80
表 25　歷年國家檔案應用申請人年齡別統計 80
表 26　歷年國家檔案應用申請人類別統計 81
表 27　歷年國家檔案應用申請人居住地區別統計 81
表 28　歷年國家檔案應用申請目的別統計 82
表 29　歷年國家檔案閱覽中心服務使用數量統計 83
表 30　國家檔案應用服務滿意度調查分析 84
表 31　參與檔案應用指導活動學校及次數統計 85
表 32　歷年檔案應用指導滿意度分析 86
表 33　辦理國家檔案支援教學推廣活動校次統計 88
表 34　文書及檔案管理培訓辦理情形 98
表 35　檔案專業數位課程清單 100
表 36　第 17 屆機關檔案管理金檔獎獲獎名單 102
表 37　第 17 屆機關績優檔案管理人員金質獎獲獎名單 103

圖次

圖 1　組織架構 2
圖 2　在職職員專長分析 4
圖 3　核心價值與發展願景 6
圖 4　收創文數量統計 48
圖 5　發文數量統計 49
圖 6　歸檔點收案件數量統計 50
圖 7　國家檔案典藏量之媒體型式比例 60
圖 8　國家檔案典藏量之各類別比例 63
圖 9　機關檔案目錄─依時間範圍之分布 105
圖 10　機關檔案目錄─依保存年限之分布 106
圖 11　機關檔案目錄─依中央及地方機關之分布 107
圖 12　機關檔案目錄─依機關性質之分布 108
圖 13　機關檔案目錄─依機關類別之分布 109
圖 14　累計熱門查詢關鍵字前 10 名查詢次數分布 111

壹、綜合規劃

一、組織與人事

（一） 組織沿革

1. 88 年 12 月 15 日總統公布檔案法，明定設立檔案中央主管機關。
2. 89 年 3 月 1 日成立國家檔案局籌備處，展開檔案管理組織、制度與相關法規建置工作。
3. 90 年 10 月 24 日總統公布檔案管理局組織條例。
4. 90 年 11 月 2 日行政院核定檔案法自 91 年 1 月 1 日施行。
5. 90 年 11 月 23 日檔案管理局成立。
6. 91 年 1 月 12 日自師大禮居大樓臨時辦公室遷入臺北市伊通街辦公室。
7. 102 年 8 月 21 日總統公布國家發展委員會檔案管理局組織法。
8. 102 年 10 月 30 日行政院核定國家發展委員會檔案管理局組織法自 103 年 1 月 22 日施行。
9. 102 年 12 月遷駐行政院新莊聯合辦公大樓，原伊通街辦公室轉型為電子文書檔案服務中心。
10. 103 年 1 月 22 日國家發展委員會檔案管理局(以下簡稱本局)成立。
11. 107 年 7 月 1 日配合省級機關業務移撥接管臺灣省政資料館及檔案中心。

（二） 組織架構

本局隸屬國家發展委員會（以下簡稱國發會），下設企劃組、檔案徵集組、檔案典藏組、應用服務組、文書檔案資訊組及秘書室、

人事室、主計室等 5 組 3 室；另設國家檔案管理委員會，負責檔案之判定、分類、保存期限、其他爭議事項之審議，並兼檔案管理與應用政策之諮詢工作（圖 1）。

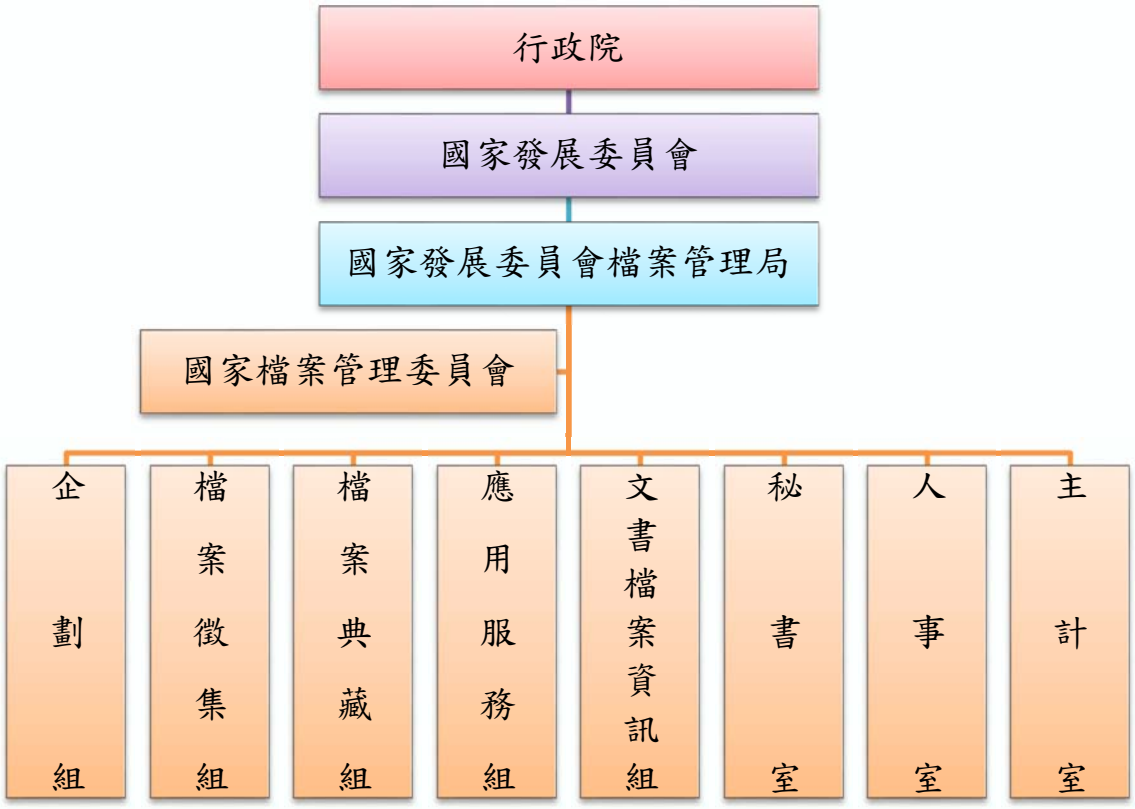


圖 1　組織架構

（三）　組織職掌

1. 檔案政策、法規與管理制度之研議及擬訂。
2. 各機關檔案管理、應用之指導、評鑑及目錄彙整公布。
3. 各機關檔案保存年限及檔案銷毀之審核。
4. 檔案之判定、分類、保存期限及其他爭議案件之審議。
5. 國家檔案徵集、移轉、整理、典藏、開放應用與設施之規劃及推動。
6. 私人或團體所有文件或資料之受贈、受託保管或收購。

7.文書與檔案管理資訊系統之規劃及協調推動。

8.檔案管理與應用之研究、出版、技術發展、學術交流、國際合作及檔案管理人員之培訓。

9.行政院與所屬各機關公文時效管制之規劃及推動。

10.其他有關檔案事項。

（四） 人力資源

1. 員額

截至 108 年底，本局職員編制員額為 121 人；經行政院核定 108 年預算員額（含職員、約聘、約僱、駐衛警、技工、工友與駕駛）為 133 人，在職人數為 129 人（表 1）。

表 1　員額配置

單位：人

人數 / 項目	預算員額	在職人數
職員	113	109
約聘	4	4
約僱	2	2
駐衛警	3	3
技工	4	4
工友	6	6
駕駛	1	1
合計	**133**	**129**

備註：含省政資料館及檔案中心人員

2. 在職職員素質分析

(1) 專長

本局人力編制採功能取向設計，並審酌檔案法所賦予之任務及未來組織功能需求，進用優秀專業之人力。在職員專長方面，108年底在職職員總數109人，其中，一般行政職系計44人（40%）、檔案管理職系計34人（31%）、資訊處理職系計17人（16%）、土木工程職系計2人（2%）、經建行政職系計1人（1%）、交通技術職系計1人（1%）、人事行政職系計3人（3%）、會計審計職系計4人（3%）、法制職系計2人（2%）、電機工程職系計1人（1%）（圖2）。

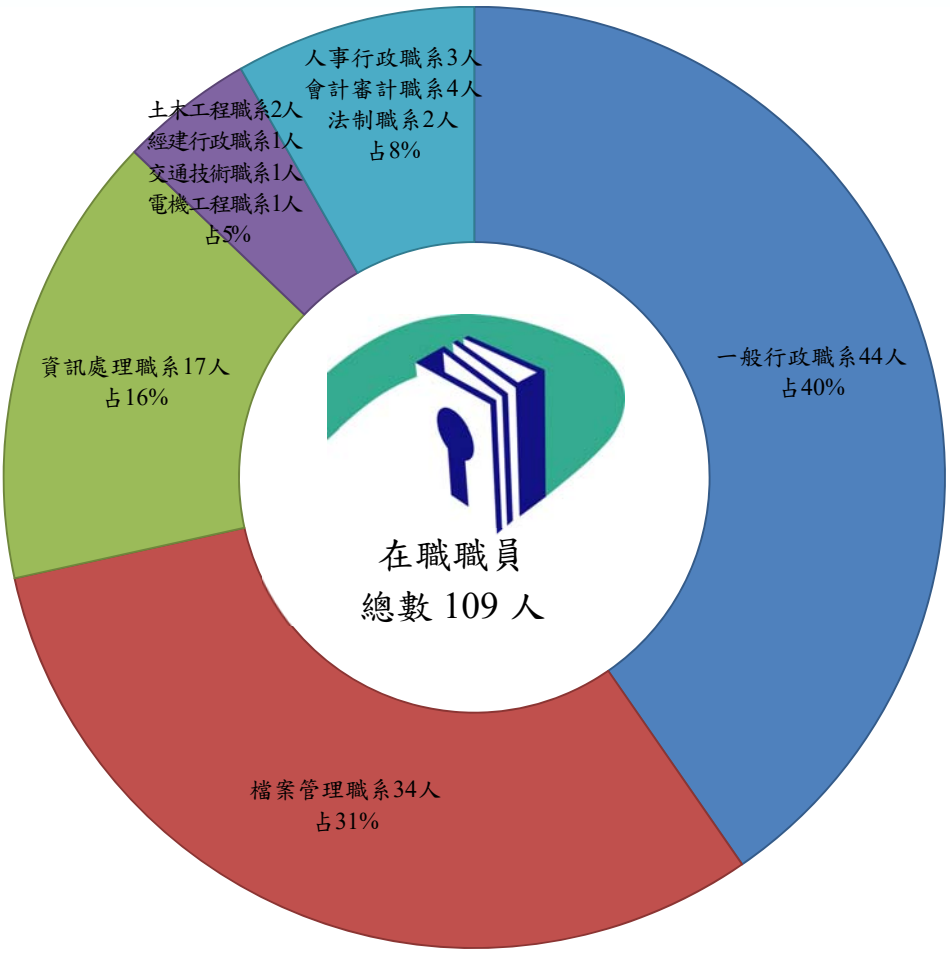


圖 2　在職職員專長分析

(2) 學歷：碩士以上學歷者有 66 人（61%，含博士 6 人）、大學學歷者有 36人(33%)、專科學歷者 5 人(5%)、高中學歷者 2 人(1%)。

(3) 年齡：平均年齡約為 44.7 歲。

(4) 性別：女性 71 人（65%），男性 38 人（35%）。

表 2　在職職員性別與學歷分析

項目 \ 數量		人數	百分比（%）
性別	男性	38	35
	女性	71	65
	總計	109	100
學歷	碩士以上	66	61
	大學	36	33
	專科	5	5
	高中	2	1
	總計	109	100

3. 志工服務

本局為結合社會人力資源，推展檔案事業，鼓勵社會人士投入檔案志工行列，參與檔案服務工作，特召募檔案志工。檔案志工服務事項包括展場服務及國家檔案檢索服務；錄取者須參加基礎培訓課程及實習，通過考核後，即可正式加入檔案志工的行列；另，為協助本局臺灣省政資料館藝文展覽及展場導覽工作，亦召募志工 45 人，本局並於每年辦理志工年度在職教育訓練及研習課程。108 年志工各服務項目統計如下：

(1) 國家檔案檢索及展場服務：總計 618 小時。

(2) 國家檔案整理暨調案：總計 174 小時。

(3) 資料館導覽與訪賓接待：總計 2,814 小時。

二、中程發展策略

（一） 願景與策略

1.核心價值與發展願景

- 核心價值：提供國家發展見證，創造國家智慧資產。
- 發展願景：提升政府知識管理效能，便捷檔案資訊開放應用。

圖 3　核心價值與發展願景

2.中程計畫規劃及推展情形

為健全我國檔案管理制度，推動檔案管理資訊化，本局配合國發會中程施政計畫（106 至 109 年度）編訂作業，就「促進資源共享、提升資訊資源整合效益」施政重點，訂有「強化文檔資通訊效能，擴增國家檔案多元典藏與應用」之關鍵策略目標，擬具未來發展重點，並訂定以下 4 項中程個案計畫：

(1)深化國家記憶第 1 期計畫（105 至 108 年）。

(2)文書檔案數位變革計畫（106 年至 109 年）。

(3) 政治檔案清查、徵集與整理計畫（106 年至 108 年）。

(4)國家檔案典藏及服務建設計畫（107 至 114 年）。

3.中程（106 至 109 年度）施政計畫重點

(1)健全檔案法制與人員培力，擴大專業社群參與及交流

I. 研擬訂定政治檔案條例，以建立完善之政治檔案徵集、管理及應用制度，妥善保存與有效開放政治檔案，並促進政治檔案之研究及教育推廣。另就現行檔案法未臻完備之處，增修有關法令規定，俾資明確，以利實務執行。

II. 推動檔案管理評鑑制度轉型，提升各主管機關之督導能力，落實分層負責，並建置文檔業務溝通及協調平臺，定期辦理文書及檔案業務主管聯繫會議，促進專業意見討論與經驗分享及交流。

III. 落實文書及檔案管理專業分級培訓機制，提供多元學習管道，並推展機關檔案管理專業種子教師培訓，強化與機關合作辦理專業訓練，以培植檔案管理專業人才。

IV. 策辦我國檔案月活動，整合相關機關檔案推廣活動量能，進行跨域交流,並積極參與國際或區域性檔案組織相關會議及活動，強化與國外檔案專業機構之互動,以提升我國檔案專業能見度、檔案行銷效益及民眾檔案意識。

V. 建構機關檔案風險管理機制，研定機關檔案風險管理制度，建置線上自我評估工具，提供各機關運用，以促進機關對檔案風

險管理之重視，降低風險發生之機率。

(2) 擴充國家檔案內涵，增進機關檔案清理成效

I. 賡續推動國家檔案徵集計畫（105 至 108 年），採系統性、計畫性方式辦理國家檔案徵集與移轉作業，結合機關資源並採上下隸屬層級之機關同步辦理國家檔案審選，賡續徵集私人或民間團體珍貴文書，完成府院機關、公營事業民營化前與行政院組織改造推動及調整機關已審選檔案之移轉，並推動機關永久保存檔案移轉機制，以充實並深化既有館藏特色與質量。

II. 推動機關計畫性檔案清理機制，輔導機關自主性分階段規劃辦理逾保存年限之定期保存及屆移轉年限之永久保存等檔案之清理作業，並落實檔案移轉前置輔導，依據標準作業程序，有效確認移轉前整備及保存狀況，同步提升國家檔案審選移轉及機關檔案清理之效益。

III. 廣納私人或團體乃至國內典藏機構重要歷史紀錄，優先規劃辦理私人或團體政治檔案及民國 38 年以前檔案調查、審選委託研究案，據以掌握檔案保存狀況並納入管理，以拓展國家記憶質量。

IV. 研議運用資訊技術，透過系統工具自動初步比對，協助機關檔案銷毀目錄審核之檢核與初審等前置作業，提升本局法定審核效能，並建置檔案移轉目錄線上傳送平臺，作為機關檔案移轉目錄檢核及匯入之用，以提升檔案移轉流程效能。

(3) 推動建置國家檔案館，提升典藏技術與量能

I. 爭取適當用地及經費，結合教育、文化、休閒等功能，規劃籌

設我國首座具備智慧、生態及地標型建築之國家檔案館，提供完善之國家檔案典藏、維護、技術研發及展示、閱覽等服務。

II. 精進國家檔案管理及作業程序，透過流程再造及建立標準，提升國家檔案整理工作效能，擴展國家檔案整編修護與複製量能及研究。

III. 辦理政治檔案整編與數位化，專案優先進行政治類國家檔案之整理、目錄校核補正及數位掃描。

IV. 辦理文物普查之檔案價值分級，透過系統性文物普查，進行國家檔案價值分級，提供檔案保存維護、多元應用及加值之參考，並建置多媒體檔案保存維護設備，精進各類型檔案修護技術，奠定研究發展基礎及提升保存技術能力。

(4) 深化檔案應用意識，便捷檔案開放與研究

I. 持續編製政治檔案人名索引及蒐整使用者意見，強化國家檔案資訊網系統功能，並於國家檔案閱覽中心建置政治檔案應用專區，提供檔案影像線上瀏覽服務，以擴大政治檔案之開放應用。

II. 推動國家檔案申請應用作業流程變革，達成先閱覽、免申請、免預約、檔案影像上網等變革，並規劃結合大專院校或政府機關（構）或圖書館，籌設國家檔案應用服務據點，期透過跨機關便民服務機制，提升服務效率與品質。

III. 透過展覽、研究與教育，建立多元行銷通路，推廣檔案價值，包括結合尖端資訊技術與新媒體創新展覽手法，試行跨機關、館際或校院合作等新的合作模式，發掘檔案素材、研發文創產品等。

IV. 持續整合國內圖書館、博物館及檔案館之數位檔案資源，並規劃蒐整國外有關臺灣主題之檔案資料庫，以開創檔案資源國際合作及優化檢索服務。

V. 持續精進機關檔案目錄查詢網之操作介面及系統功能，除提升檢索效益外，並規劃研發檔案目錄回饋機制，以確保檔案資料之品質及正確性。

(5) 以資訊安全為前提，推動文書檔案數位變革

I. 參照最新資訊安全技術，結合軟硬體加解密技術及管理機制，從實體面、管理面及技術面等面向，強化安全程式開發流程及環境，並建立專屬公文電子交換中心監控系統、加強原始程式防護及簡化終端使用者管理等，以達到公文電子交換資訊安全之目標。

II. 實施文書檔案作業管理流程改造，建立法定送審資料自動勾稽機制，並強化檔案目錄檢測整合軟體功能。另建立核心業務系統與檔案管理系統傳輸介面，精進機關檔案與國家檔案移轉流程及作業程序之標準化與資訊化，以達到整合機關文書檔案核心業務資訊系統目標。

III. 建置機關檔案目錄及國家檔案整合查詢機制，強化關鍵字詞智慧語意分析，導入大數據技術連結其他相關資料庫，結合國家地理資訊整合平臺跨域整合資訊來源，以開放資料格式為準則並介接檔案資訊系統 API，俾符合推動開放政府之政策目標。

IV. 提供各機關文書編輯網路服務整合系統及公文檔案管理資訊系統驗證服務，並規劃檔案目錄共享（筆）協作機制及整合管理

與服務平臺。

V. 持續發展電子檔案轉置、模擬等保存技術並強化處理能力，致力蒐集過時軟硬體，提供修復、復原等技術及諮詢服務，以協助各機關或社會各界有效保存所有電子文書檔案資訊。

表 3　中程（106 至 109 年度）施政計畫關鍵績效指標

關鍵策略目標	編號	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度績效目標值			
						106	107	108	109
一、健全檔案法制與人員培力，擴大專業社群參與及交流	1	檔案管理課程培訓人次	1	統計數據	每年線上學習課程認證人次	19,000人次	20,000人次	21,000人次	22,000人次
二、擴充國家檔案內涵，增進機關檔案清理成效	1	完成國家檔案審選之機關數	1	統計數據	每年完成審選機關數量	10	15	20	25
三、推動建置國家檔案館，提升典藏技術與量能	1	國家檔案整理長度	1	統計數據	每年依標準作業完成整理之國家檔案長度	700公尺	400公尺	400公尺	400公尺
	2	國家檔案數位化數量	1	統計數據	每年國家檔案完成數位化之頁數	86萬頁	100萬頁	105萬頁	65萬頁
四、深化檔案應用意識，便捷檔案開放與研究	1	計畫性數位國家檔案預審	1	統計數據	每年完成檔案影像預審頁數	36萬頁	36萬頁	36萬頁	36萬頁
	2	提供檔案即時應用服務機制	1	進度控管	（實際完成工作項目÷預定完成工作項目）×100%【備註：各年度預定工作項目為：106年：完成試辦評估及相關法規檢討作業；107年：提供服務】	—	100%	—	—
	3	檔案影像網路瀏覽服務	1	進度控管	（實際完成工作項目÷預定完成工作項目）×100%【備註：各年度預定工作項目	—	—	100%	—

關鍵策略目標	編號	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度績效目標值			
						106	107	108	109
					為：106年：國家檔案資訊網線上瀏覽影像免申請定點試辦；107年：確認服務作業流程及系統功能；108年：啟用檔案影像於網路提供各界瀏覽功能】				
五、以資訊安全為前提，推動文書檔案數位變革	1	更換至新公文電子交換系統之機關數比率	1	統計數據	累計使用新交換系統之機關數÷（中央二級使用共用交換中心、地方一級使用雲端交換中心、交換層自管、自建之機關總數）×100%	3%	60%	80%	90%

備註：

一、 評估體制之數字代號意義如下：

1. 指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
2. 指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
3. 指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
4. 指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
5. 其他。

二、 評估方式：包括民意調查、統計數據、實地查證、進度控管等選項。

三、 衡量標準：係指能直接衡量關鍵績效指標達成結果的比較基礎與計算基準。

4. 108 年施政績效目標達成情形

108 年施政計畫各衡量指標達成績效，均達成或超越原訂目標值。

表 4　關鍵績效指標達成情形

關鍵策略目標		關鍵績效指標		評估體制[1]	評估方式	衡量標準	目標值	達成值
一	健全檔案法制與人員培力，擴大專業社群參與及交流	檔案管理課程培訓人次		1	統計數據	每年線上學習課程認證人次	21,000 人次	45,178 人次
二	擴充國家檔案內涵，增進機關檔案清理成效	完成國家檔案審選之機關數		1	統計數據	每年完成審選機關數量	20	71
三	推動建置國家檔案館，提升典藏技術與量能	1	國家檔案整理長度	1	統計數據	每年依標準作業完成整理之國家檔案長度	400 公尺	400 公尺
		2	國家檔案數位化數量	1	統計數據	每年國家檔案完成數位化之頁數	105 萬頁	142 萬頁
四	深化檔案應用意識，便捷檔案開放與研究	1	計畫性數位國家檔案預審	1	統計數據	每年完成檔案影像預審頁數	36 萬頁	36 萬 515 頁
		2	提供檔案即時應用服務機制	1	進度控管	（實際完成工作項目÷預定完成工作項目）×100%【備註：各年度預定工作項目為：106 年:完成試辦評估及相關法規檢討作業;107 年:提供服務】	100% 提供服務	100% （業於 106 年 12 月 8 日發布國家檔案開放應用要點第 8 點修正規定，並自發布日起提供「先閱覽、抄錄」之新服務措施，108 年計有 814 人次申請應用國家檔案，其中提供保密具結服務計 454 人次）
		3	檔案影像網路瀏覽服務	1	進度控管	（實際完成工作項目÷預定完成工作項目）×100%【備註：各年度預定工作項目為：106 年:國家檔案資訊	100% （完成確認服務作業流程及系統功能）	100% （為加速政治檔案開放應用，業確認相關服務作業流

[1]評估體制之數字代號意義如下：
1. 指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
2. 指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
3. 指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
4. 指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
5. 其它。

關鍵策略目標		關鍵績效指標		評估體制[1]	評估方式	衡量標準	目標值	達成值
						網線上瀏覽影像免申請定點試辦；107 年：確認服務作業流程及系統功能；108 年：啟用檔案影像於網路提供各界瀏覽功能】		程及增修系統功能，於 106 年 12 月 1 日完成建置國家檔案資訊網政治檔案應用專區，並研修國家檔案管理作業手冊第 13 章，納入相關作業流程規範。截至 108 年底業提供逾 30 萬頁政治檔案全文影像瀏覽及複製服務）
五	以資訊安全為前提，推動文書檔案數位變革	使用全國共用公文電子交換系統之機關數比率		1	統計數據	累計使用新交換系統之機關數÷（中央二級使用共用交換中心、地方一級使用雲端交換中心、交換層自管、自建之機關總數）×100%	80%	100%

（二） 中程個案計畫重點

1. 深化國家記憶第 1 期計畫（105 至 108 年）

鑑於民國 38 年適值政府遷臺開啟新局之始，本局雖啟動民國 38 年以前之官方檔案徵集作業，囿於資源及人力有限，相關保存維護及加值應用事項亟待推動，又政府遷臺後之檔案典藏內涵尚未均衡發展，有待分期並加速推動檔案徵集及典藏運用工作，本局爰研提本計畫，致力擴增民國 38 年以前國家檔案徵集、編整保存及研究加值之量能，以徵集審選重要國家檔案，妥善保存國家發展完整記憶，並精進多媒體檔案保存技術及建立各機關檔案風險管理制度，提升機關各層級人員文書及檔案管理知能。本計畫 108 年執行績效依規定評定結果為優等，成果摘要如次：

(1) 國家檔案典藏維護作業：配合國家檔案移轉，累計完成民國 38 年以前等國家檔案整理描述作業計 6,200 案，國家檔案整理作業計 360 公尺，俾使國家檔案得以有序管理及妥善保存，有助於日後檔案檢調及開放應用作業。

(2) 推廣國家檔案加值及教育支援應用：「臺灣農工業發展與轉型」檔案教學資源素材集匯入檔案支援教學網，並完成日治和國民政府的原住民改姓名政策，以及戒嚴時代的禁書問題為議題開發 3 項教案，以及課堂實作與教案交流研習共 3 場；發行檔案樂活情報第 139 至 150 期；開發製作「甜蜜時光 Sweet Moment」竹沙漏、阿凱將隨行提袋 2 項文化商品，以及授權創作者製作阿凱將 LINE 貼圖；舉辦「與地圖的時空對話─國家檔案地圖中的故事特展」、「甜蜜時光—臺灣糖業檔案特展」，將本局典藏之國家檔案擇要展出，使國人瞭解國家檔案的多元性及重要性。

(3) 國家檔案徵集：辦理國家安全會議民國 41 至 81 年檔案審選，賡續移轉行政院、監察院、內政部、僑務委員會、行政院環境保護署、彰化縣政府、國立公共資訊圖書館等機關檔案，約 1,832.218 公尺，並完成臺灣省政府原所屬機關（教育廳及原住民事務委員會）檔案審選委託研究等，藉以充實國家檔案典藏主題內涵，提升既有典藏之深度及廣度，滿足民眾知的權利。

(4) 國家檔案複製儲存作業：完成紙質類國家檔案數位化掃描 601,713 頁，可充實數位典藏內容，並兼顧國家檔案多元典藏與長期保存之需。

(5) 國家檔案保存修護作業：完成紙質類國家檔案破損修護 24,000 頁，以有效延緩紙張劣化速度，並提升檔案服務之品質。

(6) 國家檔案權利盤點及預審作業：完成國家檔案權利盤點及預審共計 36 萬頁，增進國家檔案開放應用。

(7) 機關檔案管理：完成金檔獎 20 個受評機關實地評審作業，並舉辦頒獎典禮；持續推動文書及檔案管理實體課程研習計 594 人參訓，並完成製作 5 門標準化課程教材及 6 門數位課程；另辦理 4 梯次之檔案清理與鑑定進階研習，藉以提升整體機關文書檔案管理效能及增進人員專業知能。

2. 文書檔案數位變革計畫（106 至 109 年）

本計畫是以資訊安全為前提，建構文書檔案資訊整合管理服務平臺，提供智慧型資訊系統功能，擴大整合機關內部之文書檔案與業務資訊、創新跨機關文書檔案電子交換機制、銜接機關檔案與國家檔案管理流程，落實全程電子化線上作業，精進政府文書檔案數位變革工程，達成政府文書檔案管理高效、智慧、便捷應用的服務環境。本計畫 108 年執行績效依規定評定結果為甲等，成果摘要如次：

(1) 文書檔案資訊業務標準化及資訊安全

I. 提供新版文檔系統驗證服務，累計 220 家次申請驗證，191 家次通過驗證，使用驗證通過之系統計 4,678 個機關，使文檔資訊系統標準化之推動更進一步，有助線上簽核後電子檔案之長期保存與使用，並增加各機關學校實施公文線上簽核之意願。

II. 完成文書檔案資訊業務帳號清查作業及資訊系統資安防護基準，通過 ISO27001 及 22301 國際標準驗證，以提升系統

安全性。

III. 持續辦理全國公文電子交換系統資訊安全監控中心，監控各統合中心交換主機運作，提升資訊安全防護能力。

IV. 辦理各機關公文電子交換資訊安全定期稽核，提升相關人員安全意識及系統安全性。

(2) 電子公文節能減紙績效

I. 108 年度公文電子交換收發量分別為收文件數 66,850,455 件、發文件數 68,463,015 件，合計為 135,313,470 件，每份公文以單掛號信 25 元計算，合計節省郵資約 17.11 億元。

II. 全國計有 5,663 個機關、學校實施線上簽核及 5,697 個機關、學校實施雙面列印作業，大量節省紙張用量。

(3) 促進檔案資源整合及資料開放

I. 擴充及維運檔案資源整合查詢平台，該平台整合國內及日本 36 個機關（構），計 99 個資料庫網站，減少使用者分別至個別資料庫查詢之困擾，以快速獲得所需資訊，並提升檔案使用價值，以利檔案推廣應用更增效益。

II. 截至 108 年底止，本局以 xml、csv、json 等開放資料格式公布檔案相關開放資料集之數量達 132 項，提供民眾運用，促進檔案資源整合及資料開放，落實政府透明治理。

III. 於國家檔案資訊系統建置政治檔案應用專區，累計開放逾 30 萬頁政治檔案影像及公布約 108 萬筆檔案內容分析成果。

IV. 促進公民參與檔案共筆，建置全民檔案大師共筆試辦系統，以未涉機敏性之全文影像、照片檔， 提供民眾參與影像全文

繕打或照片描述，註冊人數達 1,056 人，全文繕打 2,184 篇，內容描述 1,837 篇。

(4) 公文檔案管理資訊技術及資訊安全教育訓練：辦理電子檔案專業訓練、公文電子交換機關層系統（jAgent）教育訓練、跨平台公文製作模組教育訓練、文檔系統研習班及統合交換中心維運教育訓練等，合計辦理 19 場次，計 1,256 人次參訓。

(5) 電子檔案技術服務：提供個人、機關、學校電子檔案技術服務計 27 件，已完成處理 2,572 個儲存媒體，以確保電子檔案長期可存取性及銷毀有效性，並接待 5 個國內外政府機關訪賓計 36 人次，以宣導電子檔案長期保存的重要性及行銷本局所提供技術服務。

3. 政治檔案清查、徵集與整理計畫（106 年至 108 年）

為妥善留存政治類檔案，回應各界對轉型正義之期待，進而協助落實蔡總統英文就職演說中「預計在三年之內，完成臺灣自己的轉型正義調查報告書」之宣示，本局於 105 年 12 月 15 日奉行政院秘書長核定本計畫在案，嗣配合 106 年度立法院預算審議及動支行政院第二預備金核定時程，自 106 年 3 月 1 日啟動計畫，執行至 108 年 12 月 31 日止，辦理政治檔案之徵集、整理與數位化、內容分析與索引編製作業。本計畫 108 年執行成果摘要如次：

(1) 完成第 5 度機關政治檔案清查及移轉作業，計 83 個機關、增加檔案 152 公尺（7,262 案）已整理竣事，並進行數位化 594,600 頁，及完成檔案內容分析 76 萬頁、索引編製 14,829 筆。

(2) 截至 108 年 12 月 31 日止，業完成國防部軍事情報局、內政部警政署、臺灣高等法院，及法務部調查局等 33 個機關檔案移轉，計移轉 137,687 案，1,725.13 公尺。

(3) 總計典藏政治檔案 2,435.6 公尺，累計已完成數位化逾 447 萬頁，除第 6 度專案徵集之機關政治檔案正陸續整理外，皆已開放目錄提供各界查詢應用，並於國家檔案資訊網建置政治檔案應用專區，開放逾 30 萬頁政治檔案影像及上傳約 108 萬筆內容分析結果提供外界利用。

4. 國家檔案典藏及服務建設計畫（107 至 114 年）

檔案館、圖書館、博物館為先進國家知識體系三大支柱，亦為國家進步發展的重要指標，我國迄今唯獨缺乏國家檔案整體建設，知識架構未臻完整，為完善國家知識體系，本局積極爭取籌建國家級檔案典藏及服務空間，以妥善保存政府施政紀錄，促進檔案開放應用，爰提報本計畫，並經 106 年 8 月 4 日奉行政院核定於新北市林口區興建，基地面積約 2.57 公頃，惟工程標案於 108 年連續 2 次流標，經調整招標策略，並檢討修正計畫期程至 114 年，於 109 年 1 月 30 日奉行政院修正核定，總經費約新臺幣 25 億元，預計可滿足未來 20 年國家檔案典藏需求，並發揮檔案應用、展示、教育文化等多元功能，以保存國家重要歷史紀錄及建構國家知識體系，奠定永續發展根基，預定於 114 年完工啟用。本計畫 108 年執行績效依規定評定結果為乙等，成果摘要如次：

(1) 完成國家檔案館工程基本設計、都市設計審議及統包工程招標文件。

(2) 橫跨機關間、建築師等多方之積極溝通協調，調整擬定工程招

標策略及內容，提高各項作業及審議效率，奠定後續作業基礎，以順利推動 109 年續辦國家檔案館興建工程招標案。

(3) 辦理中央三級（含）以上及地方一級機關屆期移轉檔案審核計 59 機關次。

(4) 完成 2 項檔案格式轉置程式之開發及測試，並交付測試報告、原始碼及執行碼且完成審核及上線。

(5) 透過檔案管理局及未來國家檔案館視覺識別系統設計，於物件及行銷推廣等 26 項應用設計，傳達國家檔案的意涵及重要，以利各界認識及瞭解國家檔案館的功能。

三、研訂推動計畫

為落實推動本局中程計畫及中程個案計畫，除賡續辦理各項延續性方案外，108 年研訂 3 項推動計畫（表 5），據以建立檔案管理相關制度，提升專業工作質量。

表 5　108 年訂頒檔案管理推動計畫一覽表

序號	項目	說明
1	第 18 屆機關檔案管理金檔獎評獎實施計畫	108.3.14 發授檔(企)字第 1080011075 號函頒
2	108 年度公文電子交換系統災害復原演練計畫	108.6.6 第 1080003367 號核定
3	108 年度國家檔案庫房設施緊急應變實地演練計畫	108.9.18 第 1080017237 號核定

四、申請文資保存補助計畫

本局管有臺鐵公文檔案(工務處石牌倉庫)及臺鐵技術檔案(工務處石牌倉庫)於 105 年獲文化部指定為重要古物。為妥善保存本批檔案，自 105 年

起向文化部文化資產局申請「鐵道記憶-臺灣鐵路檔案保存維護計畫」及「臺灣鐵路檔案(重要古物)維護修復第二期計畫」補助經費並獲同意，108 年業完成第二期計畫辦理。

另，本局「二二八事件與白色恐怖檔案」獲文化部登錄為國家名錄，為妥適保存國家珍貴資產，本局 108 年向文化部文化資產局提出「國家發展委員會檔案管理局二二八事件與白色恐怖檔案數位化保存與利用計畫」申請補助經費並獲該局同意，實施期程為 108 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日。

五、年度預算

本局 108 年度預算數 399,846 千元，年度決算數 399,551 千元，預算執行率達 99.93%（表 6）。

表 6　預算編列及執行情形

單位：千元

科目名稱	預算數	決算數
一般行政	189,447	189,380
人員維持	152,316	152,267
基本行政工作維持	37,131	37,113
檔案管理綜合企劃與管考	2,906	2,896
檔案徵集作業	676	676
檔案典藏維護	5,708	5,699
檔案應用服務	5,233	5,215
檔案資訊作業	1,809	1,809
文書檔案數位變革計畫	133,604	133,561
深化國家記憶第 1 期計畫	31,290	31,243
國家檔案典藏及服務建設計畫	26,769	26,750
一般建築及設備	2,327	2,322

科目名稱	預算數	決算數
第一預備金	77	-
合計	**399,846**	**399,551**

六、法制作業

（一） 制定政治檔案條例

政治檔案條例經總統於 108 年 7 月 24 日以華總一義字 10800074211 號令制定公布施行，擴大完整蒐集政治檔案，簡化及加速檔案解密程序，區分檔案應用對象，並給予檔案當事人最大之開放範圍，兼顧第三人個人隱私，建立「先閱覽、抄錄，後複製」機制，加速政治檔案公開。

（二） 法令研修

108 年經業務檢討訂定、修正及停止適用之相關法規，計有政治檔案條例等 13 種（表 7），均依法發布或函頒，供相關單位及人員遵循。

表 7　檔案管理相關法規修正一覽表

序號	項目	新增	修正	停用	說明
1	國家檔案管理作業手冊		V		108.1.23 檔典字第 1080017014 號函修正
2	國家發展委員會檔案管理局資通安全政策		V		108.2.15 檔資字第 1080008072 號函修正
3	國家發展委員會檔案管理局電子檔案技術服務收費標準		V		108.3.19 檔資字第 1080008099B 號令修正
4	國家發展委員會檔案管理局電子檔案技術服務申請及作業須知		V		108.3.29 檔資字第 1080008134 號令修正
5	國家發展委員會檔案管理局中興新村宿舍管理要點	V			108.7.12 檔秘字 1080018780 號函訂定
6	政治檔案條例	V			108.7.24 總統華總一義字第 10800074211 號令制定公布全文 17 條；並自公布日施行

序號	項目	新增	修正	停用	說明
7	議事類檔案保存年限基準表		V		108.9.12 檔徵字第 1080009179 號函修正
8	政治檔案加註補充意見附卷申請作業要點		V		108.9.17 檔應字第 1080014240 號函修正
9	檔案閱覽抄錄複製收費標準		V		108.10.22 檔應字第 1080014299B 號令修正
10	公文電子交換系統資訊安全管理規範		V		108.11.15 院授發檔(資)字第 1080008553 號函修正
11	政治檔案研究出版展示及教育推廣業務聯繫要點	V			108.11.19 檔應字第 1080014351A 號、人權典字第 1081003769 號函會銜訂定
12	就業服務類檔案保存年限基準表		V		108.11.19 檔徵字第 1080009220 號函修正
13	道路養護類檔案保存年限基準表		V		108.11.19 檔徵字第 1080009217 號函修正

註：序號 2 及 5 為本局內部規章。

七、研究發展與交流

（一） 出版發行

為推廣國家檔案，宣導及行銷本局檔案加值研究相關成果，並提供檔案管理學術及經驗交流園地，108 年發行「檔案半年刊」第 18 卷、「檔案樂活情報」（電子報）第 139 至 150 期、「國家檔案典藏新訊」第 36 至 39 期，並出版「顆粒・刻歷—刻劃臺灣糖業歷史的記憶」專書及編製本局 107 年年報（電子書）（表 8）。

表 8　108 年出版品一覽表

序號	題名	出版年月
1	國家發展委員會檔案管理局 107 年年報（電子書）	108.5
2	顆粒・刻歷—刻劃臺灣糖業歷史的記憶	108.10
3	檔案半年刊（第 18 卷 1 至 2 期）	108.6、12

序號	題名	出版年月
4	檔案樂活情報（電子報）（第 139 至 150 期）	108.1-12
5	國家檔案典藏新訊（第 36 至 39 期）	108.1、4、7、10

108 年出版品

（二） 專案研究與推廣檔案研究應用獎勵

為提升檔案管理服務品質，鼓勵研究創新，本局委託學者專家進行相關研究，並鼓勵同仁進行自行研究，以提供業務推展參考（表 9）。

另，為鼓勵檔案管理研究，推廣檔案創意加值，發揮檔案功能，提升國人檔案意識，辦理 108 年推廣檔案研究應用獎勵活動，對國人公開徵求檔案研究論文及檔案創意加值作品；參獎作品計有研究論文 12 篇及創意加值作品 11 件，經初評及複評結果，計有 9 篇研究論文與 5 件創意加值作品獲獎（表 10）。

表 9　108 年研究成果清單

序號	研究名稱	研究者（單位）	研究性質
1	臺灣省政府原所屬機關（教育廳及原住民事務委員會）檔案審選委託研究案	彭煥勝（國立清華大學） 詹素娟（中央研究院）	委託研究

序號	研究名稱	研究者（單位）	研究性質
2	檔案推廣活動實施策略研究—以檔案月活動為例	徐家媛、宋秉樺	自行研究
3	屆期移轉檔案鑑定審核實務研究	林靜怡、林怡芬、林巧茹、林燕碧	自行研究
4	國家檔案之黏著劑劣化及移除可行性探討—以動物膠為例	陳淑美、陳郁琳	自行研究
5	國家檔案教育推廣策略之研究	張嘉彬、魏雅惠	自行研究
6	阿里山森林鐵路的經營	許峰源	自行研究
7	公文電子交換系統地址簿導入區塊鏈雛形研究	邱菊梅、林其範	自行研究

表 10　108 年推廣檔案研究應用獎勵活動獲獎名單

序號	作品名稱	作者	等第
1	氣象與戰爭：抗戰期間中國氣象事業發展	劉芳瑜	研究論文甲等
2	軍事委員會調查統計局改制之研究（1945-1949）	范育誠	研究論文甲等
3	與「敵人」共存：臺灣威權統治晚期的新生份子監控體制	廖泓叡	研究論文甲等
4	檔案應用於高中歷史教學之設計：以解嚴後的臺灣政治發展為例	吳虹靜	研究論文甲作
5	世變下臺灣地主層的沒落—以四大公司民營化為例（1949-1957）	莊濠賓	研究論文佳作
6	白色恐怖時期政治犯沒收財產之研究	陳昱齊	研究論文佳作

7	政府機關電子檔案風險評鑑指標之研究	陳龍田	研究論文佳作
8	臺灣城市工業遺產保存之研究—以南港瓶蓋工廠為例	蕭辰安	研究論文佳作
9	抗戰時期的國立中學研究（1937-1945）	許詠怡	研究論文佳作
10	「我要成為拆船王」餅乾組	林家豪	創意加值甲等
11	檔案知識大富翁	臺中市太平區戶政事務所	創意加值佳作
12	小荔這一家-守「戶」人生大小事	臺中市太平區戶政事務所	創意加值佳作
13	雙橡園「虛擬實境」（VR） 影片	外交部國際傳播司	創意加值佳作
14	百年記憶－老祖先土地的紙上約定	臺中市雅潭地政事務所	創意加值佳作

（三） 出國考察

1.考察澳洲檔案管理應用與電子化發展

108 年 11 月 10 日至 17 日，本局林局長秋燕率檔案典藏組楊專門委員兼副組長曉雯參訪澳洲國家檔案館（National Archives of Australia）、澳洲國家影音檔案館（National Film and Sound Archive of Australia）、澳洲國家圖書館（National Library of Australia）、澳洲國家博物館（National Museum of Australia）及維多利亞州公文書辦公室（Public Record Office Victoria），考察澳洲檔案管理策略與機制及電子文書檔案管理架構，並瞭解國家檔案館典藏設施，借鏡作為我國建設國家檔案館之設計參考。

本局林局長秋燕（左 3）與澳洲國家檔案館館長 David Fricker（右 4）及相關人員合影

2. 出席英國及愛爾蘭檔案與文件學會 2019 年會

108 年 8 月 26 日至 9 月 2 日，本局企劃組涂組長曉晴及應用服務組魏科長雅惠，參加英國及愛爾蘭檔案與文件學會於英國里茲舉行之年會，汲取各國於相關議題發表之專業觀點與實務經驗，作為我國檔案管理完善發展之參據。此外，為擴展檔案管理工作視野，另考察西約克郡歷史中心，瞭解英國檔案蒐集、典藏、管理及加值應用情形，並參觀梵谷：沉浸式體驗展，瞭解國外將虛擬投影技術運用於藝術展示情形。

英國及愛爾蘭檔案與文件學會 2019 年會開幕式

本局涂組長曉晴（左 2）與西約克郡歷史中心經理 Teresa（左 1）、組長 Shirley（右 2）、專員 Stefanie（右 1）合影

3. 出席 2019 資通訊技術國際研討會

108 年 8 月 15 日至 19 日本局檔案徵集組洪科長元元及文書檔案資訊組賴科長文芳參加於新加坡舉行之 2019 年資通訊技術國際研討會，以掌握資通訊領域最新研究成果，評估未來導入新國家檔案資訊系統或國家檔案館，俾利提供更智能服務。另於出國期間考察新加坡國家檔案館,瞭解其檔案共筆機制及相關資訊系統等實務發展及推動經驗，更有助於國家檔案之檢索應用。另探究近期應用空間等館舍修繕之重點，有助於國家檔案館興建設計。

本局洪科長元元（第 2 排左 3）、賴科長文芳（第 2 排左 4）與 2019 年資通訊技術國際研討會參與者合影

（四） 合作交流

本局為善用社會資源及增進經驗交流，致力與檔案、歷史或博物館等相關機關（構）建立合作夥伴關係，目前本局與高雄市歷史博物館、國史館臺灣文獻館及宜蘭縣史館簽訂「合作協議書」，相關合作事項包括「學術與文化活動的規劃合作及場地設備之相互支援」、「網路資源的交流與連結」、「檔案資源整合查詢平台的合作」、「檔案及文物的交流與互展」、「出版品及研究成果與文宣資料之交流」等，108 年除邀請各合作館參加本局第 17 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮活動、檔案月啟動儀式及檔案展覽開幕典禮外，本局亦寄贈「檔案半年刊」第 18 卷共 2 期之刊物，期有效運用本局與合作夥伴之人力及資源，共同推展社會文化教育，提升檔案與歷史之研究水準。

本局於 108 年與其他機關(構)亦積極合辦各類研習班、講座及展覽(含建置線上展覽網站並出版專書)(如表 11)；與文化部文化資源司、文化部國家鐵道博物館籌備處、國史館、國家人權博物館、促進轉型正義委員會、宜蘭縣文化局、國立雲林科技大學人文與科學學院、國立臺灣師範大學音樂學院等簽訂合作協議事宜，並與國立東華大學及淡江大學資訊管理學系持續合作開發相關資訊系統。

另本局 108 年與民間企業合作交流項目，包括與關鍵評論網（The New Lens）及國立教育廣播電臺合作推廣本局檔案樂活報，除每月刊登該報之檔案瑰寶文章 1 至 2 篇至關鍵評論網平臺，更於國立教育廣播電臺單元節目中介紹相關文章；並將本局檔案季刊及半年刊電子全文授權予國家圖書館、華藝數位股份有限公司、凌網科技股份有限公司、聯合百科電子出版有限公司，共同合作推動檔案知識的發展與普及。

表 11 本局 108 年與其他機關（構）合辦研習班、講座及展覽

合作機關（構）	合作項目
交通部及教育部	合辦 108 年檔案管理研習班

合作機關（構）	合作項目
國立臺灣大學社會科學院圖書館	合辦「國家檔案在論文寫作之應用」演講
臺北市立建國高級中學	合辦「檔案教學資源教案交流研習會」
台灣糖業股份有限公司、臺北市政府文化局、財團法人樹火紀念紙文化基金會	合辦「檔案故事 x 糖廠記憶之甜講座」3 場次
台灣糖業股份有限公司	合辦「甜蜜時光─臺灣糖業檔案特展」
臺北市中山堂管理所	合辦「福爾摩沙印象-16~19 世紀『他者』視角下的臺灣」特展
南投縣政府、社團法人南投縣南投國際青年商會	合辦 921 地震 20 週年回顧【重生與展望影像回顧展】
南投縣投緣畫會	合辦「南投縣投緣畫會會員聯展」
廖述乾工作室	合辦「談情塑愛-廖述乾、黃當喜雕塑創作聯展」
彰化縣墨友書畫學會	合辦「彰化縣墨友書畫學會會員作品聯展」

另為促進中央一、二級及地方一級機關主管文書與檔案管理業務單位之聯繫，並宣導檔案重要性與新制，本局於 108 年 11 月 1 日檔案月「檔案·有憶事」啟動儀式當天舉辦檔案專業交流活動，邀請全國中央與地方計 80 餘個機關檔案主管共同參與，與會人員互動熱絡，有助分享交流實務經驗增進檔案管理作業質量。

108 年與檔案思對話專業交流

（五）檔案月活動

本局定於每年 11 月舉辦檔案月相關活動，邀請全國各級機關、學校及文化機構合作，以多元且親近的方式，增進大眾對檔案的認識，以推廣檔案價值及應用、提升民眾檔案意識。

108 年 11 月 1 日至 30 日辦理我國第 2 屆檔案月活動，共計串聯全國 74 個機關及學校，舉辦多元檔案推廣活動，包含展覽、導覽、影片欣賞、研討會、手作體驗及庫房參觀等活動，結合在地人文、歷史以及觀光景點等議題，展現各機關特色館藏及多元檔案樣貌，共計 95 場活動，逾 23 萬人次參與。108 年檔案月活動主題延續去年度的「檔案·有憶事」，謹依活動主題及類型區分說明重點如下：

1.檔案月啟動儀式

(1) 於 11 月 1 日假行政院新莊聯合辦公大樓綠廊舉辦，邀請貴賓蒞臨現場共襄盛舉，現場並設置豐富有趣的周邊攤位活動，包括「看見·與檔案面對面」、「遇見·與檔案玩互動」、「聽見·與檔案思對話」三大主題活動：

I. 看見·與檔案面對面：精選部分串聯機關於現場設置攤位，展示機關檔案資源，並舉辦 2 場次「甜蜜時光-臺灣糖業檔案特展」導覽活動，展現檔案蘊含之歷史價值，促進民眾親近檔案。

II. 遇見·與檔案玩互動：規劃各式饒富專業性及趣味性的主題活動，包括檔案修復體驗與觀念宣導、文化商品展售、蝶古巴特轉印體驗、檔案共筆系統展示及趣味問答等多項活動，並設計闖關護照，邀請現場貴賓至活動攤位體驗精彩活動，集章兌換檔案文化商品或精美小禮。

III. 聽見·與檔案思對話：辦理「檔案共筆協作的發展與影響」和「檔案文創商品規劃與推動」兩場專業交流活動，邀集中央一級、二級機關與地方機關的檔案業務主管共同參與交流與學習。

2019 檔案月「檔案·有憶事」啟動儀式於行政院新莊聯合辦公大樓綠廊舉行，由國家發展委員會陳主任委員美伶（左 3）、本局林局長秋燕（右 3）、經濟部水利署北區水資源局江局長明郎（右 2）、交通部公路總局第三區養護工程處林處長清洲（左 1）、台灣電力股份有限公司總管理處秘書處蘇處長惠群（右 1）、新北市蘆洲區公所施區長得仰（左 2）共同揭開檔案月活動序幕

2019 檔案月啟動儀式精彩活動集錦

(2) 為鼓勵各界參與檔案的價值開發與創意加值，於啟動儀式當日公開表揚參加 108 年「最佳拍檔-檔案研究應用獎勵推廣」以及「全民檔案大師共筆協作」2 項活動的獲獎人員。

2019 檔案月啟動儀式當天公開表揚參與 108 年「最佳拍檔-檔案研究應用獎勵推廣」及「全民檔案大師共筆協作」2 項活動的獲獎人員，由本局林局長秋燕授予獎狀

2. 實體活動：108 年活動主軸為「說故事」、「存永恆」、「玩互動」，由本局規劃一系列主題活動。

(1) 說故事系列活動

I. 「甜蜜時光－臺灣糖業檔案特展」：精選 81 件首度公開的國家檔案，包括 1940 年至 1980 年代的公文書、手稿、船票、地圖及藍晒圖等，於本局展覽廳舉辦特展，帶領民眾一同回顧臺灣

糖業發展歷史。

II.「典藏時光－周末檔案電影院」：於板橋府中 15 新北市紀錄片放映院舉辦「亞果出任務」影片欣賞活動，開放民眾索票參加，透過電影瞭解檔案的價值與重要性。

(2) 存永恆系列活動

I.「檔案月期間限定－一日典藏職人體驗」3 場次：規劃庫房導覽、調案、修護概述、庫房尋寶及修復等體驗活動。

II.「檔案故事 x 糖廠記憶之甜」講座 3 場次：舉辦南區、東區、北區 3 場講座，運用糖業國家檔案影像或其他文史資料，並結合五分車、製糖等手作體驗，以及園區導覽解說，讓參與者深入瞭解在地糖廠文化特色。

III.檔案教學資源教案交流研習會：委託財團法人歷史教學學會自「檔案支援教學網」擇選資料進行分析，規劃適合國、高中生探究的檔案研究教案，舉辦交流研習會，展示研發及實作成果。

「檔案月限定-一日典藏職人體驗」特開放檔管局庫房，邀請檔管相關人員及民眾探究庫房的奧秘

檔案月系列活動集錦

(3) 玩互動系列活動

「帶您找回遺忘的時光-認識電子檔案保存實驗室」2 場次：特開放電子檔案保存實驗室予民眾參觀，展示各項軟硬體、儲存媒體，以及介紹媒體轉製及電子檔案的保存策略及格式。

檔案月期間開放電子檔案實驗室提供參觀，由導覽人員向民眾展示舊型放映設備

「檔案故事 x 糖廠記憶之甜」東部場結合製糖、甘蔗製紙等體驗活動，邀請參與民眾一起同樂

3. 網路活動

(1) 檔案同樂會召集中【我要參加標記好友抽獎活動】

邀請民眾於「檔案局：典藏國家記憶」臉書粉絲專頁留言參加抽獎活動，並以標記好友方式推廣檔案月活動。

(2) 與檔案的時空對話【老照片新對話網路趣味活動】

精選 6 張國家檔案照片，邀請民眾發想對話，賦予老照片不同的新靈魂，並於本局臉書粉絲專頁留言參加抽獎活動。

網路活動宣傳圖片

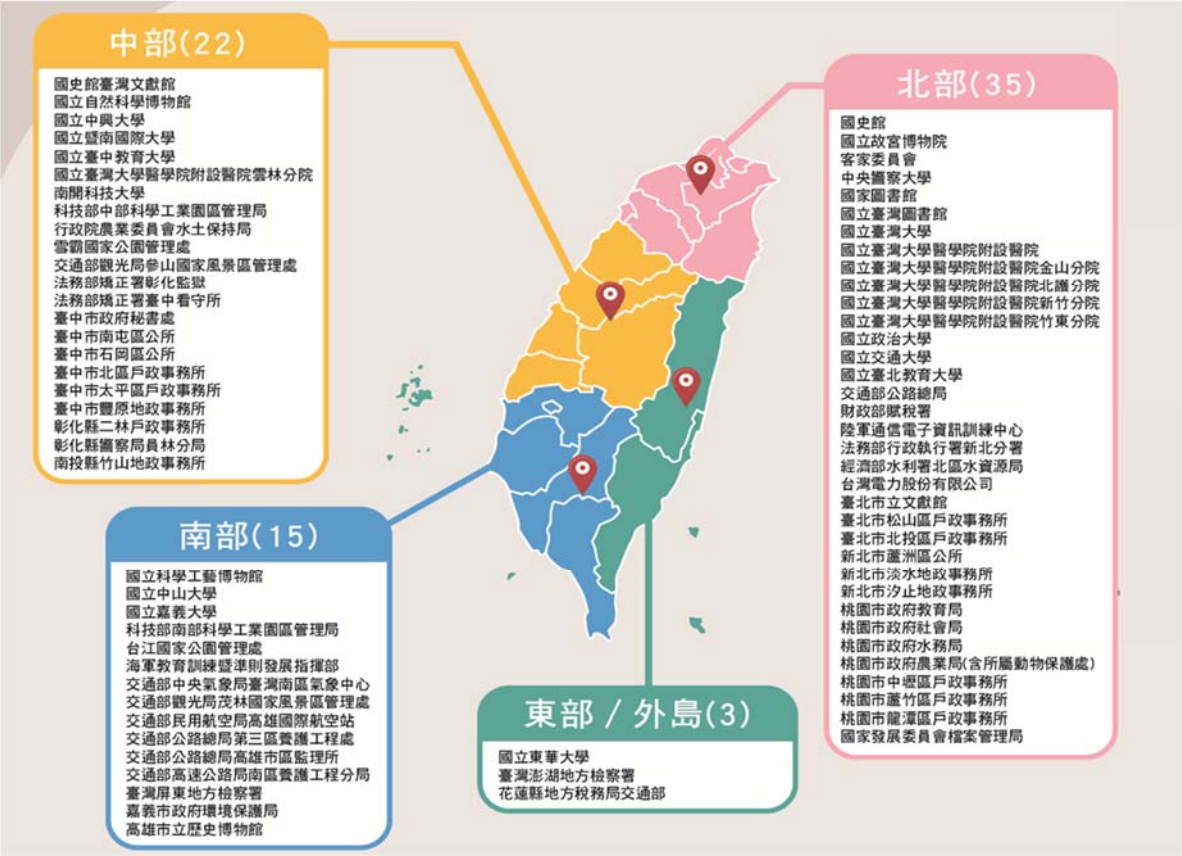
4. 全國機關串聯活動

(1) 實體串聯：

計有全國北、中、南、東、離島及本局等 75 個檔案典藏機關參與響應，舉辦多元檔案推廣活動，包含展覽、專題講座、導覽及手作體驗等，呈現檔案豐富樣貌。

(2) 網路串聯：

於檔案月活動官網載明各機關串聯活動的時間、地點及諮詢窗口等資訊，並搭配「跟著檔案去旅行─全臺串聯機關走透透活動」，民眾可將活動現場入鏡或活動參與照片及文字感言上傳本局臉書粉絲專頁參加抽獎，鼓勵民眾實際走訪各機關，達到推廣檔案意識之目的。



2019 檔案月串聯情形

5. 活動行銷方式與推廣

(1) 建置活動官網「檔案月─全國檔案憶事堂」(https://am11.archives.gov.tw)，匯集各主題活動及全國串聯機關檔案月活動資訊。

(2) 以每年相約 11 月為概念，調整修正檔案月形象短片，透過行政院政令及公共服務託播與桃園大眾捷運電視公益廣告託播等免

費管道，宣傳活動意識及資訊，以激發大眾對檔案的想像與翻轉刻板印象。

(3) 為強化檔案月活動之宣傳，利用臉書、平面、數位等各類宣傳管道進行相關行銷宣傳，如：海報及酷卡印發、發布新聞稿、平面及數位媒體宣傳、無線電臺廣告託播、捷運公益廣告刊登等等，吸引全國民眾對檔案月之關注及活動參與之興趣。

2019 檔案月活動網站

（六）訪賓接待

為增進國際及社會各界對本局之瞭解，並對檔案管理及應用事項進行經驗交流，本局歡迎並接待國內外各機關（構）團體到訪；108 年到局參訪計有國內外 25 個機關（構）團體（表 12）。

表 12　108 年來訪機關（構）團體一覽表

序號	來訪機關（構）團體	來訪年月
1	2019 年海外二二八遺屬返鄉團	108.2
2	財政部賦稅署	108.3
3	捷克維索基納省(Vysocina)省長 Mr. Jiri Behounek	
4	國家圖書館漢學研究中心	108.4
5	馬來西亞華社研究中心趙董事主席燊儒	
6	國立臺灣文學館蘇館長碩斌	
7	交通部臺灣鐵路管理局宜蘭運務段	
8	陸軍後勤訓練中心	108.5
9	行政院農業委員會林務局新竹林區管理處	
10	交通部臺灣鐵路管理局宜蘭工務段	
11	西班牙歷史記憶文件中心館長馬努艾•梅加•卡馬撒那(Manuel Melgar Camarzana)	108.6
12	法務部行政執行署新北分署	108.7
13	國立清華大學總務處文書組	
14	基隆市七堵區戶政事務所	108.9
15	臺中市政府都市發展局	
16	日本國立電影檔案館館長岡島尚志	108.10
17	桃園市政府教育局秘書室	
18	經濟部水利署北區水資源局	
19	馬來西亞南方大學學院安煥然副校長	108.11
20	許宗熙建築師與日本西村博司建築師	
21	交通部航港局方專門委員茂發	
22	日本丸善雄松堂圖書館綜合展覽指導委員會	108.12
23	美國大屠殺遇難者紀念博物館國際部主任 Paul Shapiro	
24	臺北榮民總醫院總務室	
25	台灣電力股份有限公司總管理處秘書處	

108.2.25 海外二二八遺屬返鄉團團員為瞭解國家檔案典藏現況及檔案開放應用等議題，到局參訪交流

108.6.3 西班牙歷史記憶文件中心卡馬撒那館長為瞭解我國政治檔案典藏現況、徵集情形及開放應用等議題，到局參訪交流

108.10.4 日本國立電影檔案館岡島館長為瞭解我國多媒體檔案保存維護及檔案應用服務等議題，到局參訪交流

108.12.5 日本丸善雄松堂圖書館綜合展覽指導委員會為瞭解本局組織概況、業務職掌、未來發展計畫、國家檔案徵集與典藏現況及檔案應用等議題，到局參訪交流

108.12.9 美國大屠殺遇難者紀念博物館國際部主任 Paul, Shapiro 為瞭解我國政治檔案典藏現況、徵集情形及開放應用等議題，到局參訪

八、臺灣省政資料館維運

依據行政院107年6月28日第3606次會議決議及國家發展委員會107年7月19日發秘字第1071800770號函，臺灣省政資料館員額與業務自107年7月1日起移撥至本局，其主要業務分述如次：

（一）省政資料館維運管理

1.場館營運業務

省政資料館為對外開放之場館，除國定假日及每週一休館外，每日上午9時至下午5時開放民眾參觀；另會議室、簡報室、會議廳及宴會廳等場地並開放申請使用，108年其營運情形分述如次：

(1) 辦理陳列室導覽解說服務，共計26,228人次參觀。

(2) 配合各機關團體舉辦公務會議、活動需要，辦理場地佈置及燈、音控等工作，共計67場次。

(3) 辦理「探索中興人文歷史之旅」中小學生參訪活動，計有南投縣永樂國小、彰化民生國小等師生379人參加，108年共辦理5梯次。

(4) 接待全國各地鄉親、學校、社團及大陸地區參訪貴賓。

(5) 108年度對使用資料館民眾進行303份抽樣問卷調查，統計使用滿意度達96.72%。

108.4.17 經濟部水利署北區水資源局江局長明郎等一行參訪臺灣省政資料館

2.省政資料保存及數位典藏

省政資料館以往為臺灣省政府歷任主席（含省長）接待貴賓之主要場館，並保存歷任主席接待重要貴賓之活動照片；另前臺灣省政府新聞處於精省後，移交臺灣省政府歷任主席參加重要省政建設之活動正片、底片及照片，亦由省政資料館保存。為利於前開活動正片、底片及照片之典藏，於 108 年辦理數位化等業務，5 月至 11 月間完成 135 底片數位化 16 萬 7,351 影幅、120 底片數位化 3,500 影幅。

108.7.2 陳副局長海雄視察省政資料數位化委外廠商作業情形

3. 優化場館設施

本局於接管臺灣省政資料館後，積極改善無障礙設施，以及更新會議室相關設備，以優化場館友善空間，其辦理情形如次：

(1) 108 年規劃辦理前館增設電梯及無障礙升降平臺，積極改善省政資料館之無障礙設施，以提供參觀民眾友善便利空間。

(2) 為優化省政資料館提供外界申請使用之會議空間設備，於 108 年辦理國際會議廳老舊投影設備之汰換，更新為 3LCD 固態光源投影機。

108.12.4 上午邀集相關廠商，就省政資料館建築物耐震補強後之空間規劃，以及前館增設電梯等議題進行研商

4. 志工管理業務

為順利推展臺灣省政資料館營運，自 90 年起陸續召募志工協助導覽解說、各項推廣活動及一般諮詢服務等事項。於 107 年 7 月移撥本局管理後，為健全志願服務組織工作，於 107 年 8 月 31 日訂頒臺灣省政資料館志工志願服務計畫、值勤管理規定、召募簡章、年度考核表及教育訓練課程表等，據以定期安排志工輪值、導覽與接待訪賓。108 年計有志工 45 人，總計服務時數為 2,814 小時。

為提升志工服務知能，於 108 年 7 月至 10 月辦理志工「導覽解說經驗與心得」、「導覽解說技巧與藝術溝通」研習及志工參訪觀摩研習活動，計 134 人次參與。另為提升志願服務之內涵與品質，108 年度安排新召募志工 6 人接受特殊訓練課程 9 小時，並與臺灣省志願服務推展協會合辦「全國志工領導訓練」及「全國志工督導訓練」、南投縣志願服務協會合辦「南投縣災害志工研習」、南投縣勞工志願服務協會合辦「南投縣勞工志工成長訓練」等 4 項志工訓練課程，參與人次計 600 人。

108.10.21 辦理本局志願服務人員參訪觀摩訓練，參訪彰化縣鹿港鎮龍山寺等古蹟

5. 歷史建築管理維護

臺灣省政資料館前館與荷園經南投縣政府以 100 年 4 月 13 日府授文資字第 10000775130 號公告，指定為歷史建築，本局於 108 年 1 月 16 日以檔企字第 1080012507 號函送「歷史建築之『臺灣省政資料館』管理維護計畫」，並經南投縣政府審查通過，據以執行歷史建築管理維護工作。

臺灣省政資料館前館及荷園經南投縣政府公告為歷史建築，其 108 年管理維護計畫經南投縣政府審查通過，據以執行歷史建築管理維護工作

（二）檔案、藝文展覽及推廣活動

臺灣省政資料館是中部地區優質的陳列展覽館，深具社會教育功能，為提升民眾生活與藝術美學、增進中部地區藝文交流及多元運用空間設備，除設置常設展外，亦策辦相關活動與展覽。為多元運用省政資料館內空間，於原國家願景區約 150 坪空間改置為特展室，並將檔案與藝術文化相結合，透過創意的展示方式，讓參觀者瞭解各類型檔案保存之重要性及促進檔案應用。

108 年於省政資料館辦理檔案展覽、藝文展演及相關推廣活動彙整如下：

1. 「生活·話當年：1950-1960 年代國家檔案影像特展」:展期為 1 月 26 日至 11 月 30 日，總計 22,353 人次參觀。
2. 「南投縣投緣畫會會員聯展」：與南投縣投緣畫會共同辦理，展出會員作品 70 件，3 月 23 日辦理開展活動及專題講座，邀請陳明弘老師「水彩畫現場實作示範」，計 125 人參加：聯展展期為 3 月 23 日至 4 月 27 日，總計 2,965 人次參觀。
3. 「談情塑愛-廖述乾、黃當喜雕塑創作聯展」：與廖述乾工作室共同辦理，展出作品 38 件，5 月 3 日辦理導覽人員訓練，由廖述乾老師介紹展出作品，計 25 人參加；聯展展期為 5 月 4 日至 6 月 23 日，總計 4,989 人次參觀。
4. 108 年「彰化縣墨友書畫學會會員作品聯展」：與彰化縣墨友書畫學會共同辦理，展出會員作品 103 件，7 月 24 日辦理導覽人員訓練，由徐明祥創會理事長主講「書法概念與學習研討」及展出作品介紹，計 40 人參加；聯展展期為 7 月 27 日至 9 月 8 日，總計 3,016 人次參觀。
5. 921 地震 20 週年回顧【重生與展望影像回顧展】：與南投縣政府共同辦理，展期為 9 月 12 日至 10 月 15 日，總計 2,131 人次參觀。
6. 108 年「南投縣貓羅溪社區大學攝影聯展」：與南投縣貓羅溪社區大學、守護貓羅溪攝影協會共同辦理，展出會員作品 100 件，10 月 24 日辦理導覽人員訓練，由張瑞彬老師主講「數位攝影與後製輕鬆玩學習研討」及展出作品介紹，計 44 人參加；聯展展期為 10 月 26 日至 12 月 15 日，總計 4,109 人次參觀。

108.1.26 林局長秋燕(左 7)於「生活・話當年－1950~1960年代國家檔案影像特展」開幕導覽茶會中和與會貴賓合影

108.7.27 陳副局長海雄(左)於「彰化縣墨友書畫學會會員作品聯展」開展活動中，代表接受墨友書畫學會致贈墨寶

108.10.26 陳副局長海雄(右)於「南投縣貓羅溪社區大學攝影聯展」開展活動中，代表接受承辦單位致贈攝影作品

九、公文與檔案管理

（一）公文管理

公文是政府機關推動公務、溝通意見的重要工具，本局為提升公文處理品質，增進行政效能，特依文書處理手冊、文書流程管理作業規範與文書及檔案管理電腦化作業規範等相關規定，訂定「國家發展委員會檔案管理局公文處理作業要點」，並依該要點研訂本局公文流程管理稽核計畫及成立「稽核小組」，每年定期就各組室公文之處理時效、製作品質、稽催及歸檔情形進行稽核評鑑。

本局 108 年一般公文新收、創稿，共 14,466 件，一般公文發文 7,329 件，發文平均使用日數為 1.58 日。本局線上簽核施行範圍為保存年限 10 年以下之非機密公文，108 年線上簽核比率為 65.15%，實際電子發文占應電子發文比率為 100%。

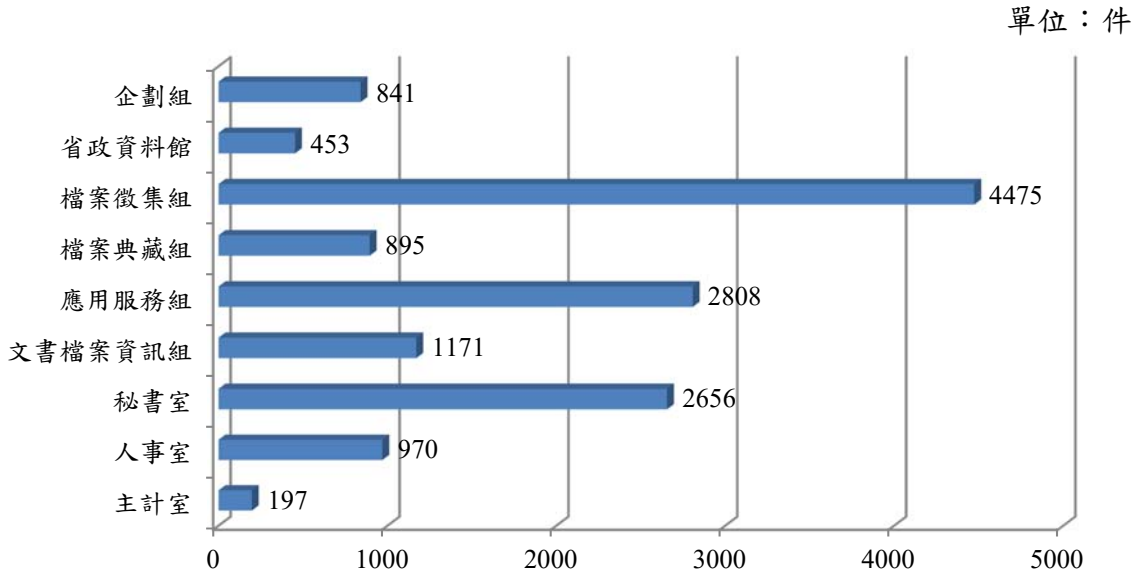


圖 4　收創文數量統計

單位：件

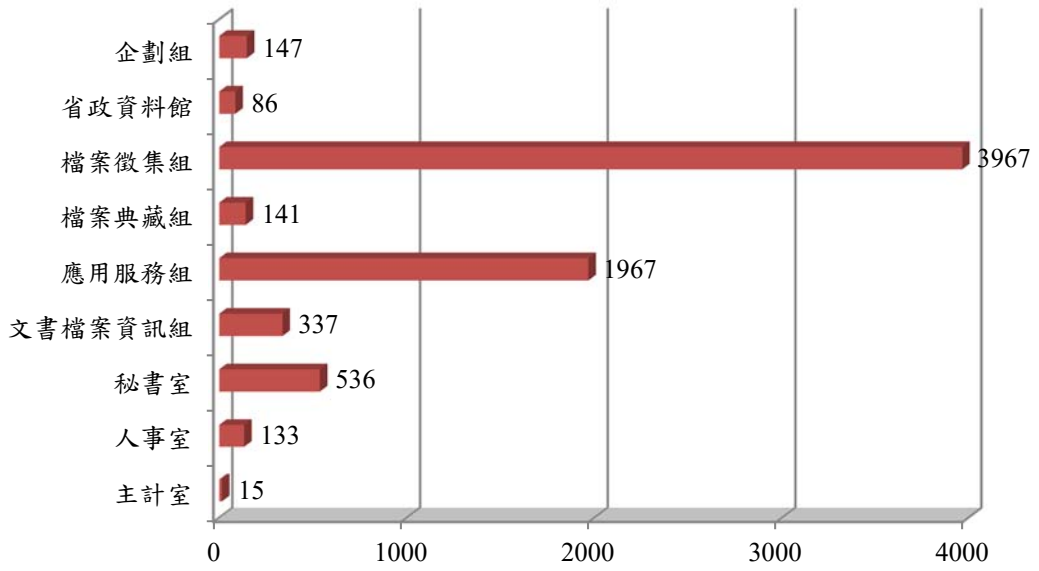


圖 5　發文數量統計

（二） 檔案管理

本局檔案管理分為檔案點收、立案編目、目錄彙送、檔案清查、機密檔案管理、 紙本檔案掃描、應用及檢調等 7 項工作，108 年執行成果如下：

1. 檔案點收：歸檔點收案件合計 14,412 件，其中紙本檔案計 7,150 件（49.6%）、電子檔案計 7,262 件（50.4%）。
2. 立案編目：檔案立案暨案件編目計 14,661 筆、案卷編目計 3,069 案。
3. 目錄彙送：檔案目錄彙送合計 317,146 筆（含接管臺灣省政府移交檔案目錄彙送計 304,248 筆及臺灣省諮議會移交檔案目錄彙送計 10,302 筆）。
4. 檔案清查：清查本局新莊辦公區檔案庫房管有年度號 106 年之紙質類檔案，總計 7,218 件（517 卷）、另存附件 547 件；另辦理 102 至 103 年電子檔案媒體有效性檢核作業，計 19,533 件。

5. 機密檔案管理:管有機密檔案計 195 件,經檢討並完成解密者計 182 件。

6. 紙本檔案掃描：檔案數位影像掃描計 6,534 件（110,832 頁）。

7. 應用及檢調：各組室借調檔案計 538 件；民眾申請檔案應用計 24 件；機關間檢調應用計 73 件。

單位：件

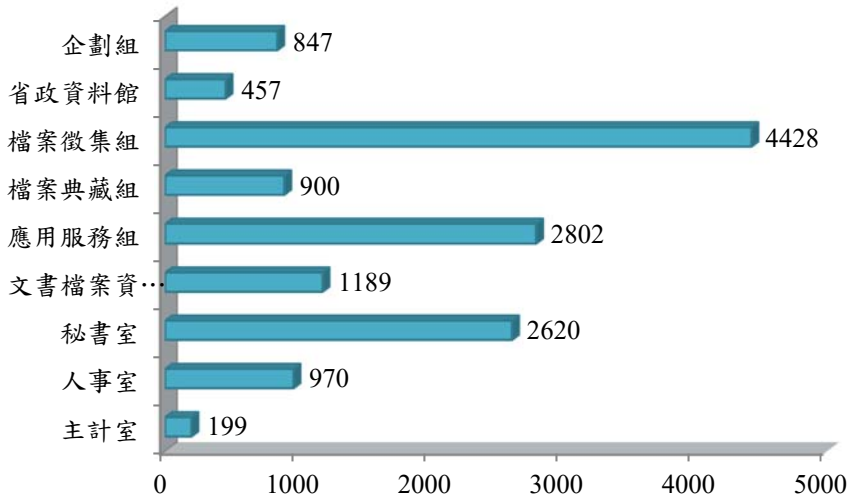


圖 6　歸檔點收案件數量統計

貳、國家檔案管理與應用

一、檔案徵集

（一）徵集策略

為賡續加強建構國家檔案多元性及均衡性之典藏特色，並採系統性、計畫性方式逐步蒐整國家檔案，爰以全政府思維，採由上而下原則，整合本局中程個案計畫「深化國家記憶第 1 期計畫（105 至 108 年）」有關落實推動國家檔案典藏均衡發展策略之執行事項，於 104 年 3 月 4 日函頒「國家檔案徵集計畫（105 至 108 年）」，作為國家檔案徵集作業之準據。

（二）徵集成果

108 年移轉行政院、監察院、內政部與臺灣銀行股份有限公司等機關(構)檔案，並辦理國家安全會議、司法院之檔案審選；為促進本局典藏政治類檔案之完整性，辦理國防部、國防部軍事情報局、內政部警政署、法務部調查局等機關重大政治案件相關檔案移轉。108 年總計移轉 113 個機關(構)次，移轉長度計約 1,832.218 公尺，類別包括「府院政策類」、「立法及監察類」、「司法及法務類」、「考銓及人事類」、「內政類」、「外交及僑務類」、「財政金融類」、「政治類」及「國營事業機構」等 17 大類，檔案移轉數量統計詳見表 13。

表 13　108 年國家檔案徵集成果統計

單位：公尺

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
府院政策類	行政院	91.2	91.2
立法及監察類	監察院	30	30
司法及法務類	臺灣高等檢察署臺南檢察分署	0.13	26.03
	法務部矯正署嘉義監獄	2.95	
	法務部	22.89	
	法務部矯正署東成技能訓練所	0.06	
考銓及人事類	銓敘部	16.4	25.23
	考試院	0.33	
	行政院人事行政總處	8.5	
內政類	內政部役政署	1.4	43.8
	內政部	40.8	
	內政部警政署	1.6	
外交及僑務類	僑務委員會	17.6	17.6
國防及退伍軍人事務類	國防部後備指揮部	0.24	18.08
	國防部主計局	0.4	
	國軍退除役官兵輔導委員會	11.2	
	榮民工程股份有限公司	6.24	
財政金融類	臺灣銀行股份有限公司採購部（原中央信託局購料處及儲運處）	2	3.6
	臺灣銀行股份有限公司	1.2	

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
	財政部國有財產署北區分署	0.4	
教育及體育類	國立師範大學	0.15	8.062
	國立臺北教育大學	0.47	
	國立臺中科技大學	0.12	
	國立東華大學	0.02	
	國立屏東大學	0.3	
	國立臺南大學	0.03	
	教育部國民及學前教育署	4.08	
	國立清華大學	0.062	
	教育部	0.76	
	國立成功大學	0.08	
	國立臺灣藝術教育館	0.22	
	國立臺灣師範大學	1.75	
	國立公共資訊圖書館	0.02	
經濟貿易類	經濟部中小企業處	0.24	34.36
	經濟部標準檢驗局	0.4	
	國家發展委員會	29.52	
	經濟部工業局	3.6	
	臺灣中興紙業股份有限公司	0.6	

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
交通及公共工程類	交通部鐵道局	3	5.61
	交通部公路總局第五區養護工程處	0.03	
	中華郵政股份有限公司臺北郵局	0.4	
	交通部公路總局第三區養護工程處	0.8	
	交通部高速公路總局中區養護工程分局	0.18	
	交通部中央氣象局	1.2	
文化及傳媒類	文化部影視及流行音樂產業局	21.6	22
	國史館	0.4	
衛生醫療類	衛生福利部北區兒童之家	0.78	0.87
	衛生福利部臺南醫院	0.09	
環境資源	行政院環境保護署	74.8	76.8
	行政院環境保護署毒物及化學物質局	2	
農業類	行政院農業委員會林業試驗所	1.32	6.49
	行政院農業委員會家畜衛生試驗所	0.45	
	行政院農業委員會林務局花蓮林區管理處	2.52	
	行政院農業委員會畜產試驗所	0.8	
	行政院農業委員會高雄區農業改良場	0.8	
	臺中市政府農業局	0.6	
地方事務類	嘉義縣衛生局	0.015	16.146

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
	新北市新莊地政事務所	0.3	
	高雄市仁武區公所	0.018	
	高雄市美濃區公所	0.09	
	臺南市麻豆區公所	0.09	
	臺中市大雅區公所	0.03	
	臺中市政府研究考核發展委員會	0.07	
	嘉義縣水上戶政事務所	0.06	
	臺南市鹽水區公所	0.27	
	臺北市政府工務局	0.3	
	臺南市安南區公所	0.09	
	淡水地政事務所	0.48	
	臺中市和平區公所	0.6	
	彰化縣政府	0.335	
	澎湖縣白沙鄉民代表會	0.12	
	雲林縣大埤鄉公所	0.15	
	新北市政府	1.2	
	新北市政府地政局	0.01	
	臺南市中西區公所	1.2	
	高雄市政府社會局	0.41	

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
	臺南市政府警察局	4.4	
	臺中市政府秘書處	0.21	
	桃園市政府農業局	0.03	
	臺南市楠西區公所	0.06	
	新北市板橋地政事務所	0.06	
	南投縣名間鄉戶政事務所	0.15	
	基隆市中山區戶政事務所	0.03	
	花蓮縣吉安鄉戶政事務所	0.15	
	高雄市政府都市發展局	0.18	
	新北市汐止地政事務所	0.03	
	臺南市學甲區公所	4.4	
	彰化縣永靖鄉鄉民代表會	0.008	
	臺北市文山區公所	0.03	
	臺北市士林地政事務所	0.15	
	桃園市政府民政局	0.42	
政治類	法務部調查局	226.4	1,406.34
	國防部後備指揮部	20	
	臺南市政府	4	
	國防部軍事情報局	26.75	

類別名稱	檔案來源機關	長度	合計
	內政部警政署刑事警察局	178.88	
	法務部	3.2	
	國防部	2	
	內政部警政署	674.2	
	外交部	17.6	
	國防部後備指揮部南部地區後備指揮部	10	
	行政院農業委員會水土保持局	0.06	
	國防部後備指揮部(法律事務組)	157.2	
	教育部國民及學前教育署	0.15	
	臺灣高等法院	0.36	
	國防部後備指揮部中部地區後備指揮部	61.2	
	高雄市政府地政局楠梓地政事務所	0.03	
	教育部	0.02	
	國家安全局	3.44	
	社團法人中國國民黨	0.18	
	國防部(最高軍事法院檢察署)	20.4	
	臺北市士林地政事務所	0.02	
	臺中市政府人事處	0.25	
總計	**113 個機關(構)**	**1,832.218**	

二、檔案典藏

（一）國家檔案典藏空間

行政院於 99 年核定「國家檔案永續典藏與多元服務計畫」，同意於行政院新莊聯合辦公大樓北棟設置國家檔案庫房。嗣於 102、103 年建置標準國家檔案庫房，包括節能保溫、機電與門禁安全、標準空調與低溫低溼冷凍機組及活動式檔案架等設施，於 104 年正式啟用，提供約 30 公里的國家檔案典藏容量。

國家檔案庫房內部現況

依據行政院 106 年 8 月 4 日核定之「國家檔案典藏及服務建設計畫(107 至 112 年)」，建設我國首座國家檔案館，擴增國家檔案典藏空間。107 年 5 月 2 日國家檔案館新建工程規劃、基本設計及監造採購案由九典聯合建築師事務所得標，經透過多次內外部會議、學者專家諮詢、審查會議溝通協

調，已完成規劃方案及基本設計審定，建築師刻正進行細部設計作業，預計 114 年建設完成啟用後，典藏容量達 100 公里。

國家檔案館外觀立面模擬圖

（二）國家檔案典藏種類與數量

1. 國家檔案典藏情形

(1) 依媒體型式類別區分

國家檔案典藏長度已超過 23 公里，依媒體型式類別區分，計有紙質類檔案 22,874.75 公尺，攝影類檔案 222.32 公尺，錄影音帶類檔案 662.455 公尺，電子媒體類檔案 13.025 公尺，其他（印信、銜牌）類檔案 12.245 公尺。國家檔案各媒體類型中，以紙質類為大宗（表 14）。

表 14　國家檔案典藏量─依媒體型式統計

單位：公尺

媒體型式	長度	百分比（%）
紙質類	22,874.750	96.174
攝影類	222.320	0.935
錄影音帶類	662.455	2.785
電子媒體類	13.025	0.055
其他	12.245	0.051
總計	**23,784.795**	**100**

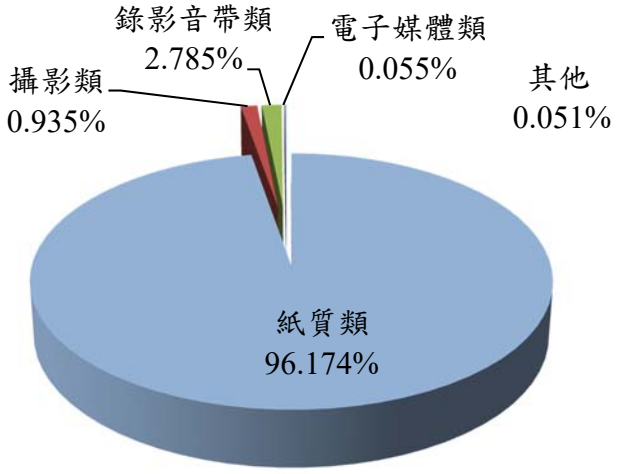


圖 7　國家檔案典藏量之媒體型式比例

(2) 依移轉年別區分

本局自 89 年籌備處時期起，即陸續徵集移轉各機關永久保存檔案成為國家檔案，相關移轉情形及長度整理如表 15。

表 15　國家檔案典藏量—依移轉年別統計

單位：公尺

移轉年別	媒體類型					小計
	紙質類	攝影類	錄影音類	電子媒體類	其他（印信、銜牌）	
89-100	12,060.63	90.36	151.2	3.08	0	12,305.27
101	823.61	112.37	93.44	9.6	0	1,039.02
102	2,261.1	0	0	0	3.16	2,264.26
103	639.89	0	0	0.13	2.44	642.46
104	864.51	0	0	0	2.04	866.55
105	1340.5	0	0	0.005	0	1,340.505
106	1,781.57	0	28	0	3.525	1,813.095
107	1,882.035	19.59	389.815	0.1	0.72	2,292.26
108	1,220.905	0	0	0.11	0.36	1,221.375
總計	22,874.75	222.32	662.455	13.025	12.245	23,784.795

(3) 依來源別區分

依檔案來源分類，屬機關移轉者，計有國民大會等 483 個機關，包含紙質類檔案 22,769.5 公尺，非紙質類檔案 906.895 公尺（附錄 1）。屬捐贈者，計有國家文化總會等 35 個機構及個人，包含紙質類檔案 105.07 公尺，非紙質類檔案 3.15 公尺（附錄 2）。屬政黨移歸者，計有社團法人中國國民黨 1 個政黨，包含紙質類檔案 0.18 公尺。

(4) 依國家檔案分類表之類別區分

目前典藏之國家檔案依國家檔案分類表區分為府院政策、立法監察、司法及法務、考銓及人事、內政、外交及僑務、國防及退伍軍人

事務、財政金融、教育及體育、經濟貿易、交通及公共工程、族群、文化及傳媒、衛生醫療、環境資源、勞動及人力資源、人文及科技發展、農業、地方事務、政治、民間團體及個人等 22 大類（表 16），各類檔案依來源機關統計如附錄 3。

表 16　國家檔案典藏量─依國家檔案分類統計

單位：公尺

項次	分類號	類別名稱	長度	百分比（%）
1	010	府院政策	282.145	1.1862
2	020	立法監察	218.95	0.9205
3	030	司法及法務	579.53	2.4366
4	040	考銓及人事	41.34	0.1738
5	050	內政	293.29	1.2331
6	060	外交及僑務	959.48	4.034
7	080	國防及退伍軍人事務	4,835.24	20.3291
8	090	財政金融	4,136.3	17.3905
9	100	教育及體育	591.1	2.4852
10	110	經濟貿易	3,043.66	12.7967
11	120	交通及公共工程	4,699.85	19.7599
12	130	族群	4.62	0.0194
13	140	文化及傳媒	315.16	1.325
14	150	衛生醫療	1.595	0.0067
15	160	環境資源	2.4	0.0101
16	180	勞動及人力資源	6.7	0.0282
17	190	人文及科技發展	1.18	0.005
18	200	農業	180.19	0.7576
19	500	地方事務	1,367.495	5.7495
20	600	政治	2,116.36	8.898

項次	分類號	類別名稱	長度	百分比（%）
21	700	民間團體	105.86	0.445
22	800	個人	2.35	0.0099
總計			**23,784.795**	**100**

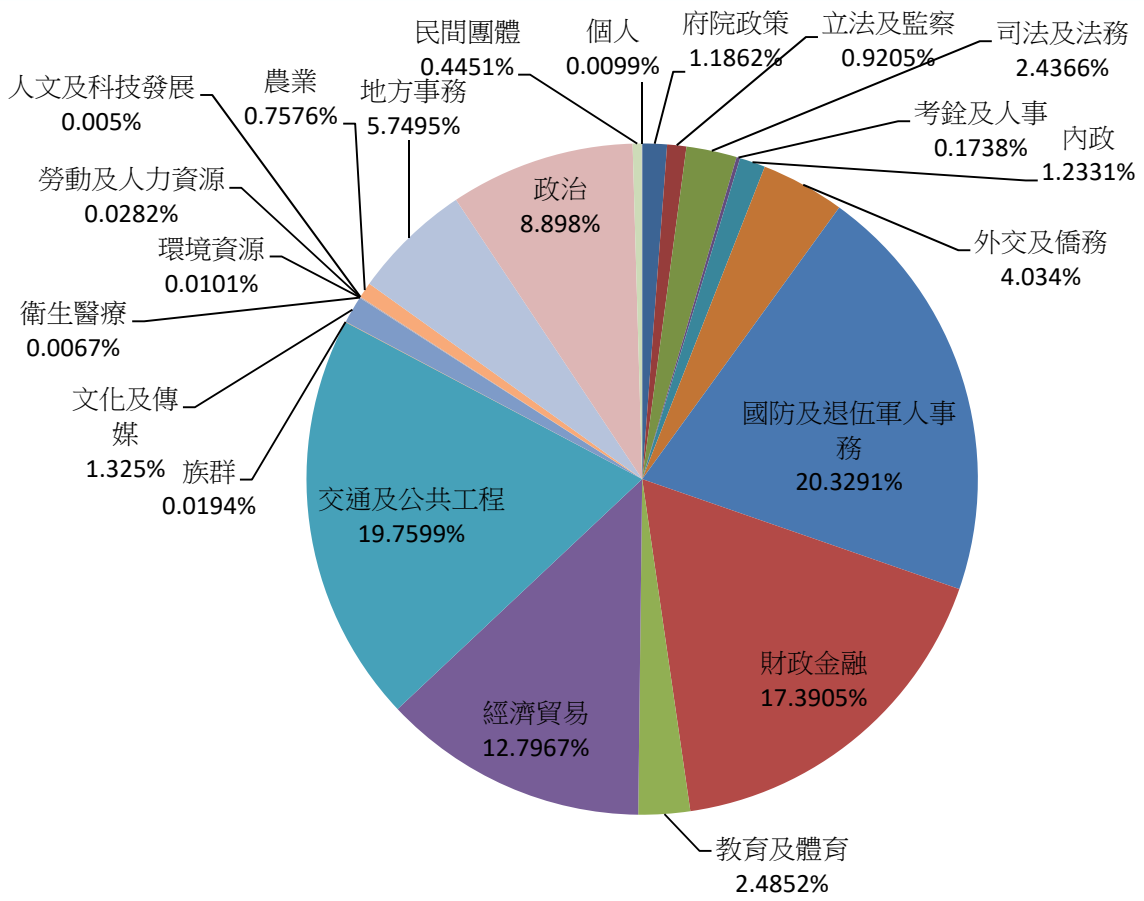


圖 8　國家檔案典藏量之各類別比例

2. 國家檔案管理情形

(1) 國家檔案描述

108 年度辦理「深化國家記憶第 1 期計畫（105 至 108 年）」及其他相關作業，計完成案卷層級目錄 12,401 案。

(2) 國家檔案清查

108 年國家檔案清查作業依據「106 至 109 年國家檔案清查計畫」辦理，完成紙質類檔案清查 1,809 案（2,648 卷）、非紙質類檔案清查電影片 240 捲、正負片（含照片）172 案（表 17）。

表 17　歷年國家檔案清查數量統計

年	紙質類	非紙質類
91-100	66,321 件及 10,290 案（18,224 卷）	8,923 捲（張/片）
101	3,702 案（7,750 卷）	1,589 捲
102	6,274 案（7,880 卷）	—
103	5,933 案（12,096 卷）	—
104	配合國家檔案搬遷作業，暫停國家檔案清查	
105	1,376 案（2,794 卷）	28,868 張
106	1. 例行性檔案清查 2,071 案（4,987 卷） 2. 第 5 批政治檔案整理維護作業 7,242 案（9,690 卷） 3. 101 年至 105 年移轉之政治檔案清查 372 案（891 卷）	240 捲、172 案
107	2,309 案（4,855 卷）	240 捲、172 案
108	1,809 案(2,648 卷)	240 捲、172 案
總計	**41,378 案（71,815 卷）、66,321 件**	**40,100 捲（張、片）、516 案**

(3) 國家檔案破損修護

108 年完成破損檔案修護計 48,232 頁。自 90 年至 108 年底止，累計完成 557,425 頁（表 18）。

表 18　歷年國家檔案破損修護數量統計

單位：頁

年	檔案名稱	數量
90-100	228 事件及民國 38 年以前	239,517
101	民國 38 年以前	28,800
102	配合應用申請進行修護	34,800
103	配合應用申請進行修護	34,979
104	配合應用申請進行修護	36,161
105	配合應用申請進行修護	36,146
	重要古物鐵道部檔案	5,107
106	配合應用申請進行修護	36,285
	重要古物鐵道部檔案	10,155
107	配合應用申請進行修護	36,409
	重要古物鐵道部檔案	10,834
108	配合應用申請進行修護	36,000
	重要古物鐵道部檔案	12,232
總計		**557,425**

(4) 機密檔案解降密檢討

自 90 年至 108 年底止，累計已完成 76,684 案又 12,609 件國家檔案解密作業；108 年底管有之機密檔案，計有 2,907 案又 2,105 件(表 19)。

表 19　歷年國家檔案機密等級檢討數量統計

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
90 105 106	228 事件	4,622 件	0
92 105	美麗島事件	2,030 件	0

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
96 102 103 105 106 107 108	重大政治事件	71,699 案 2,284 件	1,836 案 3 件
90	內政部警政署	38 案 2 件	0
90	國防部軍務局	24 案 13 件	0
90	國防部軍法局	26 案 6 件	0
90	國史館	3 案	0
90	國史館臺灣文獻館（臺灣省文獻委員會）	15 案	0
90	臺灣省諮議會	1 案	602 案
90	臺北縣政府	1 案	0
90	彰化縣政府	1 案	0
90	臺灣糖業股份有限公司	4 案 1 件	0
90	臺灣電力股份有限公司	9 案	0
90	國立臺中技術學院	1 件	0
92	臺南縣警察局	2 案 3 件	0
92 93	國民大會	37 件	0
93 106	國防部後備指揮部	21 案 15 件	0
93	臺灣臺北地方法院	2 件	0
94	國防部	61 案	0
95	行政院 921 震災災後重建推動委員會	112 件	4 件
95 106	總統府	17 案 2,883 件	76 案 470 件
95	臺灣省農工企業股份有限公司	225 案	0
95	臺灣省農工企業股份有限公司嘉義機械廠	23 案	0

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
95	臺灣省農工企業股份有限公司高雄漁務處	9 案	0
95	臺灣省農工企業股份有限公司基隆粉料廠	1 案	0
95 100	臺灣機械股份有限公司	30 案	1 案
95	臺灣中興紙業股份有限公司	2 案	0
95	高雄硫酸錏股份有限公司	7 案	2 案
96	監察院	281 案	0
96	行政院退除役官兵輔導委員會塑膠工廠	4 件	0
96	行政院秘書處	10 案 1 件	104 案
96	中華電信股份有限公司	42 案	0
96	國立臺灣大學	16 案	0
96	國防部陸軍司令部	3 案	0
96	臺灣臺北地方法院檢察署	2 案 2 件	0
96	國家安全局	8 案	0
96 105	臺灣高等(法院)檢察署	23 案 2 件	0
97	唐榮鐵工廠股份有限公司	38 案 63 件	1 件
97	唐榮鐵工廠股份有限公司不鏽鋼廠	14 件	0
97	唐榮鐵工廠股份有限公司機械廠	9 案	0
97 99	外交部	303 案	19 案
97 102	合作金庫銀行股份有限公司	753 案	6 案
97	臺鹽實業股份有限公司	93 案	1 案
97	臺鹽實業股份有限公司通宵精鹽廠	4 案	0
97	臺鹽實業股份有限公司七股鹽廠	1 案	0
97	臺灣金屬礦業股份有限公司	1,310 案	0
97	國防部史政編譯局	241 案	8 案

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
97	國防部軍事情報局	3 案	0
97	國防部案管中心	35 案	0
97	臺灣高等法院	29 案 1 件	0
97	高雄市立高雄高級工業職業學校	1 件	0
97	交通部臺灣鐵路管理局	294 案	0
97	銓敘部	1 案	0
97	臺東縣議會	1 案	0
97	高雄市立高雄高級中學	2 案	0
98	臺灣國際造船股份有限公司基隆廠	69 案	0
98	高雄縣政府	1 案 10 件	0
98 105	財政部	83 案	1 件
98 99 105	教育部	4 案 1 件	0
99	臺灣銀行	63 案	0
99	中國石油股份有限公司	18 案	0
99	臺灣綠島監獄	1 案	0
99	臺灣臺中監獄	1 案	0
99	臺灣臺北監獄	2 案	0
99 108	內政部	50 案	236 件
99	經濟部標準檢驗局	5 案	0
99 102	漢翔航空工業股份有限公司	334 案 183 件	16 件
99	交通部基隆港務局	1 案	0
99	臺中市政府	1 件	0
99	國立中央圖書館臺灣分館	1 案	0
100	臺灣菸酒股份有限公司	173 案	1 案
100	行政院農業委員會林務局	2 案	0
100	臺中市政府警察局	1 案	0
100 108	僑務委員會	4 案 1 件	2 件

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
100	臺北市政府	2 案	0
100	高雄市政府	11 案	0
100	臺南市政府	4 案	0
100	澎湖縣政府	2 案	0
100	行政院農業委員會林務局嘉義林區管理處	1 案	0
100	臺灣汽車客運股份有限公司	1 案	0
101	臺灣國際造船股份有限公司	262 件	3 案
101	行政院經濟建設委員會	18 案	0
102	國立臺灣師範大學	4 件	0
102	國立嘉義高級家事職業學校	1 件	0
102	國立民雄高級農工職業學校	1 件	0
102	桃園縣立新屋國民中學	1 件	0
102	苗栗縣立苑裡中學	1 案	0
102	榮民工程股份有限公司	9 案 27 件	5 案 12 件
102 105	國防部海軍總司令部	10 案	0
103	行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會	15 件	20 件
103	臺灣花蓮地方法院	1 案	0
103	臺灣菸酒股份有限公司屏東酒廠	2 案	0
105	法務部調查局	25 案	174 案
105	教育部國民及學前教育署	4 案	0
105	臺灣新北地方法院檢察署	1 案	0
105	交通部	3 案	0
105	苗栗縣政府	1 案	0
105	金門縣政府	4 案	0
105	中華電信學院	4 案	0
106	文化部	38 案 3 件	276 件
106	勞動部勞動力發展署	1 案	0
106	教育部青年發展署	0	3 案
107	大陸委員會	0	53 件

移轉年	移轉機關/檔案別	已解密	未解密
107	國立成功大學	0	3 案
107	臺灣省政府	1 案	993 件
107	交通部鐵道局	0	1 案
107	臺灣菸酒股份有限公司臺北菸廠（松山菸廠）	1 案	4 案
107	內政部警政署刑事警察局	2 案	13 案
108	再生補破網有限公司	0	36 案
108	國家發展委員會	0	6 案
108	國防部主計局	0	2 案
108	文化部影視及流行產業局	0	18 件
總計		**76,684 案 12,609 件**	**2,907 案 2,105 件**

(5)國家檔案數位儲存複製品清查

108 年完成本局 104 年產製之國家檔案數位儲存複製品清查計 38 顆硬碟。

（三）國家檔案數位化

1. 紙質檔案數位化掃描

為妥善保存國家檔案，並配合資訊系統提供快速便捷之檔案應用服務，定期辦理國家檔案影像數位化掃描作業，以逐步建立國家檔案之數位化典藏。108 年辦理內政部、外交部、法務部等機關移轉檔案掃描，計完成 1,498,575 頁，另自內政部警政署及促進轉型正義委員會等機關複製國家檔案掃描影像計 1,830,123 頁。自 89 年至 108 年底止，國家檔案數位化掃描影像累計 16,349,133 頁（表 20）。

表 20　歷年紙質類國家檔案掃描數量統計

單位：頁

掃描年度	合計
89-100	4,586,680
101	250,334
102	354,546
103	359,312
104	1,176,883
105	902,155
106	3,668,717
107	1,721,808
108	3,328,698
總計	**16,349,133**

註：108 年度預定辦理內政部、外交部、國防部等機關移轉檔案、民眾申請應用及重要事件等國家檔案掃描作業。

2.非紙質類檔案轉製儲存

考量國家檔案永久保存之需，本局自 93 年起，配合檔案數位化期程，陸續執行轉製微縮作業，累計歷年辦理影像檔轉製微縮共計 3,440,673 頁。此外，為妥適保存非紙質類檔案，持續辦理數位化轉製作業，至 108 年底止，辦理視聽檔案數位化轉製，共計完成卡式錄影帶 3,654 捲、盤式錄音帶 1,910 捲、卡式錄音帶 160 捲、電影片 821 捲、唱片 90 張及底片（含幻燈片及照片）80,184 幅（表 21）。

表 21　歷年非紙質類國家檔案轉製儲存數量統計

轉製年	移轉機關/檔案別	轉製數量	規格
93	美麗島事件	40,169 頁	微縮片：16mm 捲狀軟片、鹵化銀鹽片、縮攝倍率 24X 以上
94	國民大會秘書處	247,597 頁	
95	行政院 921 震災災後重建推動委員會	454,693 頁	
96	行政院 921 震災災後重建推動委員會	549,587 頁	
97	重大政治事件	90,766 頁	
	臺灣產業經濟	155,169 頁	
98	重大政治事件	240,781 頁	
99	民國 38 年以前	470,873 頁	
	重大政治事件	372,124 頁	
100	民國 38 年以前、重大政治事件、臺灣產業經濟等	560,582 頁	
102	民國 38 年以前、重大政治事件等	258,332 頁	
總計		**3,440,673 頁**	
93	國民大會	盤式錄音帶 480 捲	錄音帶：保存版採用 WAVE 格式，流通版採用 MP3 格式 錄影帶、電影片：保存版採用 MPEG─2 格式，流通版採用 WMV 格式
94	國民大會	錄影帶 684 捲 電影片 18 捲	
95	國民大會	錄影帶 180 捲 盤式錄音帶 340 捲	
97	國民大會	盤式錄音帶 1,090 捲	
98	國民大會	錄影帶 1,325 捲 唱片 90 張	
99	榮民工程股份有限公司、國民大會	電影片 196 捲 卡式錄影帶 463 捲	
100	榮民工程股份有限公司	電影片 535 捲 卡式錄影帶 94 捲	
104	行政院新聞局	卡式錄影帶 124 捲	
	臺灣高等法院檢察署（附件）	卡式錄音帶 2 捲	
	榮民工程股份有限公	底片（含幻燈片及照片）	

轉製年	移轉機關/檔案別	轉製數量	規格
	司、行政院新聞局	13,299 幅	
105	國民大會、行政院新聞局	卡式錄影帶 34 捲	
	臺灣高等法院檢察署、監察院、國防部軍法局等（附件）	卡式錄音帶 9 捲	
	榮民工程股份有限公司	底片（含幻燈片及照片）19,324 幅	
106	行政院新聞局、臺灣高等法院臺中分院檢察署、外交部	卡式錄影帶 642 捲	
	國民大會、國防部後備指揮部、臺灣高等法院檢察署、外交部	卡式錄音帶 34 捲	
	榮民工程股份有限公司、行政院新聞局、國防部後備司令部、國防部、臺灣菸酒公司產業工會聯合會、外交部、高雄縣政府	底片（含幻燈片及照片）12,150 幅	
107	國防部後備指揮部、行政院、外交部	卡式錄影帶 39 捲	
	外交部、國防部後備指揮部、國防部後備司令部、臺灣高等法院檢察署、法務部、法務部調查局	卡式錄音帶 43 捲	
	榮民工程股份有限公司、國民大會	電影片 42 捲	
	行政院新聞局、國防部、中央銀行、李友邦（捐贈）、榮民工程股份有限公司、僑務委員會	底片（含幻燈片及照片）11,603 幅	
108	總統府、行政院、外交部等	卡式錄影帶 69 捲	
	總統府、國防部、法務部、國防部後備司令部、臺灣高等法院檢察署等	卡式錄音帶 72 捲	

轉製年	移轉機關/檔案別	轉製數量	規格
	榮民工程股份有限公司	電影片 30 捲	
	行政院新聞局、僑務委員會、榮民工程股份有限公司、臺灣菸酒公司產業工會聯合會等	底片（含幻燈片及照片）23,808 幅	
總計		**卡式錄影帶 3,654 捲** **盤式錄音帶 1,910 捲** **卡式錄音帶 160 捲** **唱片 90 張** **電影片 821 捲** **底片（含幻燈片及照片）80,184 幅**	

（四）國家檔案典藏設施管理

國家檔案庫房保存環境控制設備、照明設備、消防安全及門禁監視管制等設施，均依據本局國家檔案庫房管理作業要點規定辦理，定期進行保養、檢修、校正及更換耗材等作業，並由專人管理，以掌握是否出現異常狀況，適時予以必要之處置。國家檔案排架主要依據機關檔案保管作業要點、機密檔案管理辦法及檔案電子儲存管理實施辦法等規定辦理，依全宗原則區分機關別，續依檔號順序，由左至右，由上而下直立排列。為確保國家檔案之妥善保存，每年均依規定進行清查作業，並針對破損檔案進行修護工作。

（五）國家檔案內含政治受難者私人文書申請返還作業

1. 私人文書清查

為符合民主與人權之普世價值，並回應社會對於轉型正義之期待，於

100 年 7 月 14 日頒訂「國家檔案內含政治受難者私人文書申請返還作業要點」，續整合相關機關資源，執行「國家檔案內含政治受難者私人文書清查工作計畫」，主動清查國家檔案內含政治受難者之私人文書，清查工作自 100 年 9 月 1 日起至 11 月 30 日止，共計完成 36,911 卷（約 8 百萬頁）之檔案清查，查得屬前開要點所定政治受難者計 177 人，所屬私人文書計 776 頁。103 年及 104 年因政治受難者或其家屬之申請，新增符合前開要點所定之政治受難者 2 人及其私人文書共 3 頁。

106 年度就 101 年至 105 年 5 月移轉至本局之「政治類」檔案，及受理民眾申請國家檔案應用時發現疑似私人文書之檔案進行清查，經查證結果，屬前開要點所定之政治受難者計 12 人，所屬私人文書計 60 頁。

107 年依「106 年度政治檔案內容分析工作報告」，就編碼屬 A.9.1 獄中書信、A.9.2 遺書等 2 類檔案，及受理民眾申請應用時發現之檔案進行清查，經查證結果，屬前開要點所定之政治受難者計 12 人，所屬私人文書計 33 頁。

108 年就 105 年至 106 年移轉之國防部及其所屬機關之政治類檔案，及受理民眾申請應用時發現之檔案進行清查，經查證結果，屬前開要點所定之政治受難者計 2 人，所屬私人文書計 6 頁。是以，截至 108 年底，符合前開要點所定之政治受難者累計為 205 人，所屬私人文書共計 878 頁。

2. 私人文書返還

自 101 年 7 月起，本局除續就已遞送之申請返還私人文書案件完成審復返還工作，並積極針對尚未回復是否提出申請之政治受難者或家屬再度進行聯繫，同時採便民措施，以主動查訪、多方協尋、簡化驗證、服務到家等方式提供協助；另外，針對資訊錯誤或過時，以致無法聯繫之受難者或家屬，本局並洽請內政部及僑務委員會等協查更新資料，於 101 年 10 月間第 3 度聯繫，致函各該人士，告知相關返還訊息。

迄至 108 年底止，全案 205 位政治受難者中，已取得聯繫者共計 189 位，其中計有 116 位由本人或家屬提出申請返還私人文書原件或複製品。未來，本局將續秉服務熱忱，與相關機關（構）合作，持續協助政治受難者或家屬領回私人文書或申請複製品（表 22）。

表 22　本局受理申請返還國家檔案內含政治受難者私人文書情形統計表

聯繫情形	**已獲悉相關回應情形 189 人 (92%)**			**等待回應 16 人 (8%)**
	本人或家屬已遞送申請書	考慮或準備申請	不申請 (含查無戶籍資料及已無繼承人 11 人)	已函知本人或家屬待回復
人數 (205 人)	116 人 (56%)	51 人 (25%)	22 人 (11%)	16 人 (8%)
備註	1. 申請原件 57 人(57 件)。 2. 申請複製品 59 人(70 件)。			一、100 年清查聯繫情形： 1.本人或家屬已收到通知信函但未回復者計 2 人。 2.通知信函招領逾期或查無此人致被退回者計 7 人。

				二、106 年再次清查聯繫情形：本人或家屬已收到通知信函但未回復者計 5 人。 三、107 年清查聯繫情形：家屬皆已收到通知並回復。 四、108 年清查聯繫情形：2 人業函知家屬。

三、檔案應用

（一）服務政策

為提供契合社會各界所需之檔案服務，本局訂定「開放政府•Open Archives：106-109 檔案服務宣言」，具體規劃 4 年的服務目標與策略，以「OPEN」為軸心，依「開啟新局」、「解除限制」意涵，融合透明、參與及合作的「檔案 3.0」概念，設立五大服務目標，包括：檔案徵集 OPEN：開拓國家檔案新源泉；檔案典藏 OPEN：開啟檔案典藏新紀元；文檔資訊 OPEN：開展文檔資訊新技術；檔案應用 OPEN：開放檔案應用新價值；檔案專業 OPEN：開立新制迎接新挑戰等，以優化各項檔案服務，擴大各界參與，讓檔案成為全民共有共享之資產。

為推廣檔案應用，本局設有國家檔案閱覽中心，受理檔案應用申請，提供現場、傳真及電子信箱諮詢服務與協助，並建置「國家檔案資訊網」（Archives Access services，簡稱 A^{+}，https://aa.archives.gov.tw），供各

界查詢檢索檔案，亦於該網站提供「國家檔案申請流程」及「國家檔案資訊網操作指引」。

另，為精進國家檔案應用服務，本局108年持續推動計畫性預審機制、於A+網站「政治檔案應用專區」公開政治檔案全文影像累計逾30萬頁；以及依政治檔案條例，提供檔案當事人於本局國家檔案閱覽中心閱覽、抄錄不限年限之所涉案件檔案，與提供非檔案當事人閱覽、抄錄屆滿30年之政治檔案；另提供經申請人保密具結後，閱覽、抄錄屆滿30年之非政治檔案等服務措施。

（二）申請應用

本局以促進檔案開放與運用為職責，A+網站自 94 年 6 月啟用至 108 年底止，累計有 12,857,506 人次上線瀏覽，其中 108 年新增 1,000,233 人次瀏覽。

國家檔案資訊網

108 年本局受理機關來函檢調計 354 個機關次，申請應用檔案 1,754,105 件、提供檔案 1,754,098 件。民眾申請應用國家檔案計 816 人次（含委託代管部分 2 人次）、申請應用檔案計 140,327 件（含委託代管部分 21 件）、提供檔案計 139,254 件(含委託代管部分 21 件)。檔案無法提供應用，主要係因檔案原件狀況不佳、國家檔案內容尚未完成機密等級註銷，暫無法提供（表 23 至 28）。

表 23　歷年國家檔案應用申請案統計

機關來文檢調				
項目 / 年	機關檢調（來文次數）	申請應用檔案量(件)	提供應用檔案量（件）	無法提供應用檔案量（件）
91-100	892	144,202	144,110	92
101	130	7,966	7,965	1
102	186	35,322	35,322	0
103	105	25,615	25,605	10
104	119	23,222	23,177	45
105	157	9,545	9,494	51
106	244	19,912	19,902	10
107	231	225,605	225,594	11
108	354	1,754,105	1,754,098	7
總計	**2,418**	**2,245,494**	**2,245,267**	**227**
民眾申請應用				
項目 / 年	申請應用人數（人次）	申請應用檔案量(件)	提供應用檔案量（件）	無法提供應用檔案量（件）
91-100	2,030	452,915	447,673	5,242
101	342	51,902	51,562	340
102	377	60,546	60,520	26
103	398	60,361	60,175	186
104	459	55,368	55,197	171

105	517	62,469	62,370	99
106	518	53,239	52,837	402
107	629	98,944	98,609	335
108	816	140,327	139,254	318
總計	**6,086**	**1,036,071**	**1,028,197**	**7,119**

註：108 年民眾申請應用待准駁案件尚有 755 件。

表 24　歷年國家檔案應用申請人性別統計

單位：人次

性別 / 年	男性		女性		合計*
	人次	百分比	人次	百分比	
91-100	1,391	75.52%	451	24.48%	1,842
101	228	69.72%	99	30.28%	327
102	277	75.89%	88	24.11%	365
103	297	76.94%	89	23.06%	386
104	302	69.11%	135	30.89%	437
105	326	66.13%	167	33.87%	493
106	332	66.4%	168	33.6%	500
107	419	67.91%	198	32.09%	617
108	519	65.2%	277	34.8%	796
總計	**4,091**	**70.99%**	**1,672**	**29.01%**	**5,763**

註：*部分申請者為團體，未列入統計。

表 25　歷年國家檔案應用申請人年齡別統計

單位：人次

年	19 歲以下	20 歲至 29 歲	30 歲至 39 歲	40 歲至 49 歲	50 歲至 59 歲	60 歲以上	合計*
91-100	15	560	378	346	236	307	1,842
101	0	76	41	49	51	110	327
102	0	73	59	55	70	108	365
103	0	79	92	54	39	122	386
104	2	119	131	69	48	68	437
105	1	137	123	95	64	73	493
106	1	128	137	86	60	88	500

年	19 歲以下	20 歲至 29 歲	30 歲至 39 歲	40 歲至 49 歲	50 歲至 59 歲	60 歲以上	合計*
107	2	159	167	131	71	87	617
108	1	176	220	146	119	134	796
總計	**22**	**1,507**	**1,348**	**1,031**	**758**	**1,097**	**5,763**

註：*部分申請者為團體，未列入統計。

表 26　歷年國家檔案應用申請人類別統計

單位：人（團）次

年	學生	團體機構	自由業	教職	公職	服務業	軍職	商	其他	合計
91-100	703	188	260	243	120	91	13	6	406	2,030
101	95	15	26	48	12	27	3	12	104	342
102	97	12	43	52	19	35	3	21	95	377
103	113	12	35	63	25	12	2	20	116	398
104	153	22	53	75	26	18	7	30	75	459
105	216	24	56	69	19	23	6	41	63	517
106	217	18	64	69	20	34	2	17	77	518
107	232	12	83	88	31	42	3	39	99	629
108	267	27	90	108	61	69	5	37	132	796
總計	**2,093**	**330**	**710**	**815**	**333**	**351**	**44**	**223**	**1,167**	**6,066**

表 27　歷年國家檔案應用申請人居住地區別統計

單位：人（團）次

年＼居住地	北北基、宜蘭	桃園、新竹、苗栗	臺中、彰化、南投	雲林、嘉義、臺南	高雄、屏東	花蓮、臺東	澎湖、金門、馬祖	其他	合計*
91-100	1,452	81	96	216	124	8	0	53	2,030
101	242	29	22	16	15	0	0	18	342
102	265	18	28	17	19	2	1	27	377
103	269	18	38	10	28	5	3	27	398
104	281	27	64	14	33	13	2	25	459
105	311	30	57	32	50	5	3	29	517

年 \ 居住地	北北基、宜蘭	桃園、新竹、苗栗	臺中、彰化、南投	雲林、嘉義、臺南	高雄、屏東	花蓮、臺東	澎湖、金門、馬祖	其他	合計*
106	280	58	66	29	45	2	7	31	518
107	369	72	63	43	46	7	2	27	629
108	493	77	73	48	52	11	2	40	796
總計	**3,962**	**410**	**507**	**425**	**412**	**53**	**20**	**277**	**6,066**

註：*部分申請者為團體，列入統計。

表 28　歷年國家檔案應用申請目的別統計

單位：件

年	學術研究	歷史考證	個人或關係人資料查詢	業務參考	事證稽憑	權益保障	其他	合計
91-100	325,350	54,591	26,083	16,676	2,595	4,911	22,709	452,915
101	36,202	9,160	3,420	643	1,935	1,510	1,107	53,977
102	27,992	18,239	5,019	5,070	897	4	1,863	59,084
103	37,836	10,603	4,427	968	2,103	399	696	57,032
104	26,766	18,474	3,459	615	377	11	488	50,190
105	31,814	11,953	4,547	2,362	117	61	218	51,072
106	25,353	21,251	3,771	587	1,371	335	164	52,832
107	20,948	42,829	1,053	2,632	13,131	172	68	80,833
108	55,718	61,718	2,128	1,641	8,908	3,946	208	133,267
總計	**587,979**	**248,818**	**53,907**	**31,194**	**31,434**	**11,349**	**27,521**	**991,202**

註：*為 93 年起「歷史考證」始納入申請目的之選項。

（三）諮詢服務

1. 檔案應用諮詢服務

本局國家檔案閱覽中心主要服務內容包括：提供國家檔案開放應用申請、檔案目錄查詢、檔案管理相關專業書刊及收藏書刊介紹等諮詢服務。108 年共計服務 1,262 人次，使用數量 1,328 件。依使用目的別（可

複選）統計，「申請或應用檔案」者計 863 件，「資訊檢索」者計 138 件，「利用書刊資料」者計 24 件，「其他」計 303 件（表 29）。

表 29　歷年國家檔案閱覽中心服務使用數量統計

單位：件

目的／年	申請或應用國家檔案	資訊檢索	利用書刊資料	其他	件數合計
91-100	1,314	1,160	434	275	3,183
101	552	54	13	25	644
102	487	149	24	19	679
103	196	126	37	445	804
104	544	123	22	586	1,275
105	466	116	21	261	864
106	444	29	14	328	815
107	651	135	18	426	1,230
108	863	138	24	303	1,328
總計	**5,517**	**2,030**	**607**	**2,668**	**10,822**

2. 國家檔案應用服務滿意度調查

為瞭解國家檔案應用申請人實際使用國家檔案之情形，俾提供更完善與適切之服務，本局國家檔案閱覽中心於各申請案辦理完竣後，對申請人係自然人者進行服務滿意度調查。

108 年申請應用國家檔案之申請者係自然人者計 794 人次（未包含委託代管部分之應用 2 人次），完成受訪者計 261 人次。受訪者對於本局國家檔案應用服務之總體平均滿意度為 94.77%，各分項滿意度分別為「申請程序」90.32%、「服務人員」97.61%及「應用環境」96.37%（表 30）。

民眾應用國家檔案

表 30　國家檔案應用服務滿意度調查分析

單位：人次

滿意度選項		非常同意	同意	沒意見	不同意	非常不同意	單項滿意度	各分項平均滿意度
申請程序	一、國家檔案資訊網目錄檢索系統介面容易操作	62	135	36	9	2	88.32%	申請程序之平均滿意度 90.32%
	二、國家檔案應用申請書表及注意事項等說明標示簡明易懂	68	144	29	3	0	90.51%	
	三、此次查詢應用之國家檔案內容符合需求	86	137	20	1	0	92.13%	
服務人員	四、服務人員的態度親切有禮且充滿熱誠	197	45	2	0	0	97.95%	服務人員之平均滿意度 97.61%

	五、服務人員受理申請快速又有效率	189	49	5	1	0	97.27%	
應用環境	六、本局檔案應用服務整體場所舒適合宜	147	62	2	1	0	96.6%	應用環境之平均滿意度96.37%(不含未到局者)
	七、本局檔案應用服務場所硬體設備完善	140	67	4	1	0	96.13 %	
總體平均滿意度		**94.77%**						

（四）教育推廣

1.推廣檔案應用教育

為提升學校師生及各機關（構）人員應用國家檔案之意願與興趣，本局賡續辦理檔案應用指導活動，包括到局參訪及本局派員到校推廣二部分。

108 年參與檔案應用指導活動者總計 560 位，計有 23 場次，為瞭解參與師生之意見，本局就場地及時間安排、解說人員與解說內容，以及是否有助於未來檔案應用等方面進行滿意度調查；108 年有效問卷計 285 份，受訪者對整體活動安排的滿意度達 92.13%（表 31 至 32）。

表 31　參與檔案應用指導活動學校及次數統計

序號	機關（構）名稱	次數
1	桃園市立陽明高中	2
2	世新大學資訊傳播研究所	1
3	東吳大學歷史學系	1

序號	機關（構）名稱	次數
4	國立雲林科技大學文化資產維護系	3
5	國立臺北藝術大學建築與文化資產研究所	1
6	國立臺北藝術大學博物館研究所	1
7	國立臺灣大學圖書資訊學系	2
9	國立臺灣大學歷史學系	1
10	國立臺灣師範大學歷史系	1
11	國立蘭陽女中社會科	1
12	國家圖書館「漢學研究獎助金」國際學人	1
13	淡江大學資訊與圖書館學系（碩士班）	1
14	新北市立新莊高中	1
15	新生醫護管理專科學校	1
16	臺北市立和平高中歷史科	1
17	輔仁大學進修部歷史系	1
18	輔仁大學圖書資訊學系	1
19	輔仁大學歷史學系	1
20	銘傳大學公共事務學系	1
總計		**23**

表 32　歷年檔案應用指導滿意度分析

單位：百分比（%）

評鑑指標 / 年	場地安排	時間安排	解說內容	解說人員	是否有助於未來檔案應用	整體滿意度
93-100（N*=1,967）	96.88	91.5	94.65	98.54	95.26	95.68
101（N*=216）	94.28	86.19	90.62	98.81	93.59	92.52
102（N*=188）	93.15	92.47	97.95	100	91.78	95.55
103（N*=198）	99.49	98.48	98.99	100	97.47	98.74

評鑑指標 / 年	場地安排	時間安排	解說內容	解說人員	是否有助於未來檔案應用	整體滿意度
104（N*=292）	100	90.75	97.95	100	97.6	97.26
105（N*=277）	99.18	91.84	98.78	99.18	97.14	97.14
106（N*=237）	98.74	91.6	99.16	100	99.16	98.74
107（N*=532）	96.44	88.74	97.56	98.69	95.87	98.12
108（N*=285）	92.57	89.77	92.13	95.19	87.24	92.13

註：N*為參訪學員滿意度調查有效問卷數。

2. 國家檔案支援教學及推廣

為深化檔案教學與研究，落實全民檔案意識向下紮根，本局「檔案支援教學網（Archival Resources for Teaching，簡稱 ART，https://art.archives.gov.tw）」於 108 年匯入「臺灣農工業發展與轉型」檔案教學資源素材集計 70 則，供各界免費下載運用，並以日治和國民政府的原住民改姓名政策，以及戒嚴時代的禁書問題為議題完成 3 項教案，並辦理課堂實作及教案交流研習會共 3 場。此外，進行國家檔案支援教學推廣活動計 13 場次（表 33），共計 431 位師生參加。

檔案支援教學網首頁

表 33　辦理國家檔案支援教學推廣活動校次統計

序號	機關（構）名稱	次數
1	高雄市立高雄中學	1
2	國立成功大學政治系	1
3	國立高雄師範大學臺史所	1
4	國立陽明大學科技與社會研究所	1
5	國立嘉義大學應用歷史學系	1
6	國立臺北科技大學文化事業發展系	1
7	國立聯合大學通識教育中心	1
8	國立蘭陽女中	1
9	新北市立新莊高中	1
10	嘉南藥理大學通識教育中心	1
11	臺大社科院辜振甫紀念圖書館	1
12	臺北市立中正高中	1
13	臺北市立和平高中	1
總計		**13**

3.發行「檔案樂活情報」

為擴散國家檔案訊息，推廣檔案應用，本局於 96 年 7 月 16 日發行「檔案樂活情報」創刊號。之後，於每月中旬發刊，以電子郵件方式主動宣導本局各項政策與服務項目、國家檔案應用服務訊息、活動報導及檔案新知介紹等；服務對象包括國家檔案應用申請人、大專院校相關系所教師、從事歷史研究之學者專家及團體、機關檔管人員、本局往來學者專家及一般民眾。108 年發行第 139 期至第 150 期，共計 12 期，累計訂戶人數逾 17,000 人。

108 年 1 月檔案樂活情報第 139 期電子報首頁

此外，為提升檔案樂活情報能見度，本局透過各式媒體合作方式，推廣樂活報內容：

(1) 與「關鍵評論網」合作推廣檔案樂活情報

為擴增樂活報閱讀客群及宣傳效益，本局與新媒體平臺—「關鍵評論網」合作，因應時事議題刊登檔案樂活情報檔案瑰寶單元文章。

本局於關鍵評論網開設的專欄網頁

(2) 放送「聽檔案·說故事」節目

為透過廣播之教育功能，有效擴散國家檔案服務訊息，本局與國立教育廣播電臺臺北總臺共同合作，製作「聽檔案·說故事」節目單元，於106年1月20日首播，固定於每月第4週星期五上午播送，108年賡續辦理，共計12次。

國立教育廣播電臺
「聽檔案・說故事」節目

(3) 阿凱將LINE貼圖上線

為推廣檔案樂活情報，本局授權個人創作者，運用檔案代言人—阿凱將圖像，創作24張LINE貼圖，透過阿凱將有趣的話語、豐富的表情及動作，幻化成檔案管理人員的工作日常，還能傳達問候、打氣，交流彼此的情誼；該貼圖係配合本局相關活動進行贈送推廣，並開放外界購買。

阿凱將LINE貼圖頁

（五）檔案展覽

本局於 102 年 12 月搬遷至行政院新莊聯合辦公大樓後，於該大樓北棟 1 樓建置展覽廳（135 坪）及國家檔案瑰寶展區（12 坪）作為特展及常設展示使用，續於103年訂定「國家發展委員會檔案管理局展場管理要點」，並受理團體預約導覽。

108 年於展覽廳舉辦 4 場次展覽，總參觀人數達 78,755 人次，分述如下：

1. 「與地圖的時空對話—國家檔案地圖中的故事特展」：由國發會及客委會指導，客家文化發展中心及本局共同主辦，首度以國家檔案中的地圖為展示主體，內容分為「立足東亞、看見臺灣、生活尺度、點線之間」等 4 大主題，108 年度完成新莊及苗栗二展次。
2. 「福爾摩沙印象—16~19 世紀『他者』視角下的臺灣」：由臺北市中山堂管理所與本局主辦，經由各類珍貴的歷史文件及文物，呈現 16 至 19 世界西方人眼中的臺灣，展期自 108 年 7 月 15 日至 108 年 9 月 20 日。
3. 「甜蜜時光—臺灣糖業檔案特展」：由國發會指導，台灣糖業股份有限公司及本局共同主辦，從二戰後臺灣糖業的復甦開始，述說 1940 年代至 1980 年代間臺灣糖業組織的轉變、種蔗、製糖、運送及外銷的故事。新莊展次展期自 108 年 10 月 23 日至 109 年 5 月 29 日。

108.10.23「甜蜜時光—臺灣糖業檔案特展」特展開幕典禮於行政院新莊聯合辦公大樓綠廊舉行，由國立故宮博物院吳院長密察（中）、台灣糖業股份有限公司陳董事長昭義（左）國發會檔案管理局林局長秋燕（右）共同揭幕

（六）文化商品展售

為提升本局文化商品之能見度及推廣性，本局於所在辦公大樓 1 樓及官網設置文化商品展售區，並自 108 年起拓展中正紀念堂、桃園機場第一、二航廈、國家書店等寄售通路，108 年新製「甜蜜時光 Sweet Moment」竹沙漏，並納入檔案月特製「阿凱將隨行提袋」，現有 18 項商品上架販售。

本局 108 年新製之檔案文化商品

本局官網文化商品展售訊息

參、推動機關檔案管理制度

一、重要制度推動

（一）機關檔案保存年限區分表審核

機關檔案保存年限及銷毀辦法第 5 條規定，各機關應就主管業務，依本辦法、機關共通性檔案保存年限基準及其他相關法規規定，編訂檔案保存年限區分表，函送本局審核。

108 年計 104 個機關次送審，審核通過者計 80 個機關次，部分屬同性質業務之機關，共同使用 1 份檔案保存年限區分表，爰適用 181 個機關，自 90 年至 108 年底止，累計通過 7,442 個機關次之機關檔案保存年限區分表審核。

（二）機關檔案銷毀目錄審核

檔案法第 12 條第 2 項規定，各機關銷毀檔案，應先訂定銷毀計畫併同擬銷毀之檔案目錄送交本局審核。另，機關檔案保存年限及銷毀辦法第 10 條第 3 項規定，銷毀計畫及檔案銷毀目錄應依檔案法施行細則第 10 條第 1 項各款規定程序送審。

108 年共完成 3,767 個機關次之檔案銷毀目錄審核；自 90 年至 108 年底止，機關檔案銷毀目錄送審累計 41,710 個機關次，完成審核累計 40,672 個機關次。

（三）機關具永久保存價值檔案鑑選

檔案法第 11 條及國家檔案移轉辦法規定，各機關永久保存之檔案，自文件產生之日起屆滿 25 年者，應辦理檔案保存價值鑑定，編製檔案移轉目錄，併同檔案鑑定報告依檔案法施行細則第 10 條第 1 項各款規定程序送本局審核。

本局依據「國家檔案徵集計畫（105 至 108 年）」，108 年辦理國家安全會議 41 至 81 年、司法院 39 至 81 年國家檔案審選，審選檔案計 3,889 案，列入移轉計 704 案，移轉比例為 18.1%；另賡續辦理中央四級（含）及地方二級（含）以上機關永久保存檔案屆期移轉目錄審核，108 年已完成 393 個機關機關次審核，預定至 112 年完成前開機關之移轉目錄審核作業。

（四）推動機關計畫性檔案清理作業

計畫性檔案清理旨在輔導機關自主性且有計畫地分階規劃辦理同範圍之永久保存與定期保存檔案清理，透過檔案鑑定機制，審慎判定檔案之銷毀、續存以及移轉。為強化機關對於計畫性檔案清理之概念，同步提升機關檔案清理及國家檔案審選效益，本局於 104 年 9 月 21 日函頒「國家發展委員會檔案管理局推動機關計畫性檔案清理計畫（105 至 108 年）」。105 年完成 8 個機關（4 個中央二級機關與 4 個地方直轄市一級機關）檔案清理中程計畫備查。107 年分別與新北市政府及高雄市政府合辦 1 場次說明會，並審復科技部、臺北市政府等 8 個機關之檔案清理成果鑑定報告；108 年另審

復內政部、臺中市政府、桃園市政府教育局、新北市淡水地政事務所等 11 個機關之檔案清理成果鑑定報告，促使機關透過計畫性檔案清理，提升整體檔案管理效益。

（五）審定機關清查政治檔案

政治檔案條例（以下稱本條例）規定各機關（構）應於本條例施行後 6 個月內(即 109 年 1 月 26 日前;必要時得延長 6 個月)完成政治檔案清查，並編製目錄依規定程序報送檔案局；截至 108 年 12 月 31 日止，完成 2 個機關審定管有政治檔案，將賡續辦理審定作業。

（六）推動機關檔案風險管理

為推動機關檔案風險管理作業標準化，強化各級檔案管理人員風險意識，並引導機關落實檔案風險管控機制，確保檔案永續典藏及便利開放應用，本局於 107 年完成建置機關檔案風險管理系統工具；108 年於北、中、南、東部辦理 4 場次機關檔案風險管理制度說明會及輔導 16 個機關完成自我評估，並函請行政院所屬二級機關及各直轄市與縣市政府試填機關檔案風險管理系統，計 243 個機關完成試填作業，俾於 109 年全面推行各機關利用系統工具辦理檔案風險管理作業，以便捷機關辦理檔案風險評估及資訊整合回饋運用。

二、人才培育

本局為全面建構文書及檔案管理從業人員專業知能，落實文書及檔案管理制度的紮根工作，提高各級機關公務人員對文書及檔案管理工作的重視，於 105 年訂定「文書及檔案管理專業分級培訓計畫」及「檔案管理專業種子教師培訓計畫」，提高機關檔案專業人員素養及交流機會，促進各級機關建立檔案專業之學習型組織，期許培訓工作及培訓對象朝多元化及分級化發展，以提高培訓效益。

（一）文書及檔案管理專業培訓

為提高檔案管理人員專業知能，協助各機關文書及檔案管理人員順遂相關業務之推動，108 年本局分別辦理整體性及個別專業性檔案管理訓練課程。整體性課程方面，採自辦培訓（本局自行規劃辦理）、合作辦理（與教育部及交通部合作）及支援他機關訓練等方式辦理檔案管理研習班及文書流程管理研習會；個別專業性課程方面，分別舉辦 108 年檔案立案編目、銷毀與鑑定進階研習班、公文統合交換中心維運教育訓練、文書及檔案管理電腦化作業規範附錄使用標籤集簡介課程及電子檔案專業訓練等課程。108 年總計辦理 64 場次訓練，培訓 4,996 人次（表 34）。

表 34　文書及檔案管理培訓辦理情形

編號	培訓方式	場次	參加人次
1	自辦培訓	28	2,552
2	合作培訓	8	765
3	支援他機關培訓	28	1,679
總計		**64**	**4,996**

108 年檔案管理研習班中部場

108 年檔案管理研習班南部場

（二）數位課程

為整合學習資源，本局於行政院人事行政總處公務人力發展學院「e 等公務園+學習平臺」提供「文書及檔案管理概述」等 33 門檔案專業數位課程（表 34）。至 108 年底，累計學員人數逾 40.3 萬人，認證人次逾 28.6 萬人次。

（三）檔案管理專業種子教師培訓

為提升檔案管理專業之培訓能量，本局依據「檔案管理專業種子教師培訓計畫」分年規劃培訓機制。108 年 4 月辦理「檔案管理專業種子教師回

流研習」及表揚 107 年表現優異種子教師，11 月就「檔案立案編目」課程辦理檔案管理專業種子培訓作業，現共計有 26 位獲聘種子教師。

表揚 107 年表現優異種子教師

108 年檔案管理專業種子教師培訓班

表 35　檔案專業數位課程清單

課程名稱	時數
A111 文書及檔案管理概述	1
A112 檔案管理法令綜述	2
A121 檔案管理規劃與評估概述	1
A201 檔案點收、立案編目與清理概述	1
A301 檔案保存與維護概述	1
A401 檔案應用服務概述	1
A411 檔案資源及探索工具	1
A501 電子檔案管理概述	1
A541 檔案資訊安全概述	1
B122 檔案管理計畫作業（含檔管成效評估）	1
B161 文書流程管理	2
B211 檔案分類與保存年限區分表編訂	2
B221 檔案歸檔與點收	1
B231 檔案立案編目	2
B241 檔案清理	2
B251 檔案鑑定	1
B261 機密檔案管理	1
B311 機關檔案庫房建置	1
B321 檔案入庫保管	2
B341 紙質檔案複製與儲存	2
B351 紙質類檔案修護	2
B353 錄影音帶類檔案保存維護	2
B354 攝影類檔案保存維護	2
B421 檔案目錄彙送	1
B422 檔案檢調與應用	2
B431 檔案推廣與加值綜述	1
B511 文書及檔案管理電腦化作業規範簡介	1
B521 Web 版公文製作系統	1
B522 小型檔案管理系統	1
C331 災損檔案緊急搶救	1
C432 檔案加值與行銷	2
C433 檔案展覽實務	2
C523 公文電子交換用戶端系統（eClient）	1
C531 電子檔案長期保存實務	1

三、檔案管理評鑑

為樹立檔案管理標竿作為，激勵檔案管理人員工作士氣，本局依據績優機關檔案管理評獎實施要點及機關績優檔案管理人員選拔獎勵要點，訂頒「第 17 屆機關檔案管理金檔獎評獎實施計畫」及「第 17 屆機關績優檔案管理人員金質獎遴薦作業注意事項」，對中央及地方各級機關檔案管理作業實施評鑑與獎勵。

第 17 屆計有中央 29 個、地方 203 個，合計 232 個機關參與評選，經上級主管機關初評，計有 22 個機關獲薦送參加金檔獎複評；嗣經評獎委員會決議入圍名單並實地評獎後，計有陸軍航空基地勤務廠等 13 個機關獲金檔獎。金質獎選拔方面，計有 20 位檔案管理人員獲上級主管機關薦送參加複評；經評獎委員會議決議入圍名單並面談後，評定太魯閣國家公園管理處彭專員瑞琴等 16 人獲獎（表 36 至 37）。

第 17 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮，於 108 年 9 月 11 日在國家圖書館 3 樓國際會議廳舉行，由行政院蘇院長貞昌親臨頒獎，各級機關長官、來賓、獲獎機關代表、人員及各機關觀禮人員約計 250 人應邀與會，共享榮耀與喜悅。

表 36　第 17 屆機關檔案管理金檔獎獲獎名單

序號	獲獎機關（按機關層級排序）
1	陸軍航空基地勤務廠
2	國立暨南國際大學
3	法務部矯正署臺中看守所
4	臺灣屏東地方檢察署
5	交通部公路總局第三區養護工程處
6	交通部民用航空局高雄國際航空站
7	科技部南部科學工業園區管理局
8	新北市蘆洲區公所
9	桃園市政府農業局
10	桃園市政府環境保護局
11	臺中市北區戶政事務所
12	南投縣鹿谷鄉戶政事務所
13	彰化縣地方稅務局

108.9.11 行政院蘇院長貞昌及國家發展委員會陳主任委員美伶與金檔獎獲獎機關代表合影

表 37　第 17 屆機關績優檔案管理人員金質獎獲獎名單

序號	姓名	職稱	服務機關（按中央、地方機關層級排序）
1	彭瑞琴	專員	太魯閣國家公園管理處
2	周靜宜	組長	國立臺中教育大學
3	紀美燕	組長	國立暨南國際大學
4	楊玫棻	組長	國立東華大學
5	魏慧美	書記官長	臺灣澎湖地方檢察署
6	賴秋如	科員	交通部公路總局臺中區監理所
7	吳淑順	科長	科技部南部科學工業園區管理局
8	馬有鄰	股長	臺北市政府秘書處
9	施鴻冠	課員	新北市淡水地政事務所
10	張瑞雲	工友	桃園市龍潭區公所
11	游淑敏	科員	臺中市政府水利局
12	李有能	課長	臺中市雅潭地政事務所
13	鄭蕙華	戶籍員	高雄市鳳山區第二戶政事務所
14	李世哲	科長	臺南市政府
15	王立伊	課員	彰化縣二林地政事務所
16	張建賢	戶籍員	彰化縣社頭鄉戶政事務所

108.9.11 行政院蘇院長貞昌及國家發展委員會陳主任委員美伶與金質獎獲獎人員合影

四、檔案目錄公布及網站查詢使用

（一）機關檔案目錄彙整公布

依檔案法第 8 條第 1 項、第 2 項及其施行細則第 10 條、第 12 條之規定，各機關應編製檔案目錄，並以電子方式每半年將機關檔案目錄送交本局彙整公布。除機密檔案目錄依機密檔案管理辦法第 5 條之規定，不予彙送公布外，其餘檔案目錄一律彙整公布於本局建置之「機關檔案目錄查詢網」(Navigating Electronic Agencies Records，簡稱 NEAR，https://near.archives.gov.tw)，供各界查詢使用。至 108 年底止，已彙整公布於 NEAR 網站供民眾查詢使用之機關檔案目錄總計 484,236,104 筆。以下分別依「檔案時間範圍」、「檔案保存年限」、「中央及地方機關別」、「機關性質」、「機關類別」及「案件與案卷層級目錄」等項目，分析成功匯入系統之檔案目錄特性。

機關檔案目錄查詢網

1. 依檔案目錄時間範圍區分

回溯檔案目錄係指 91 年 1 月 1 日檔案法施行前未屆保存年限之檔案，至於現行檔案目錄則是指檔案法施行後歸檔之案件。如以檔案目錄時間範圍區分，扣除無效值（均屬於未來年代，如 600 年、555 年等）之檔案目錄 12,557 筆占總數 0.001%外，其餘屬現行檔案目錄計有 230,170,776 筆占總數 47.53%，回溯檔案目錄計有 254,052,771 筆占總數 52.46%。回溯檔案目錄多集中於 81 年至 90 年間，數量計有 164,989,642 筆，占回溯檔案目錄總數之 64.94%（圖 9）。

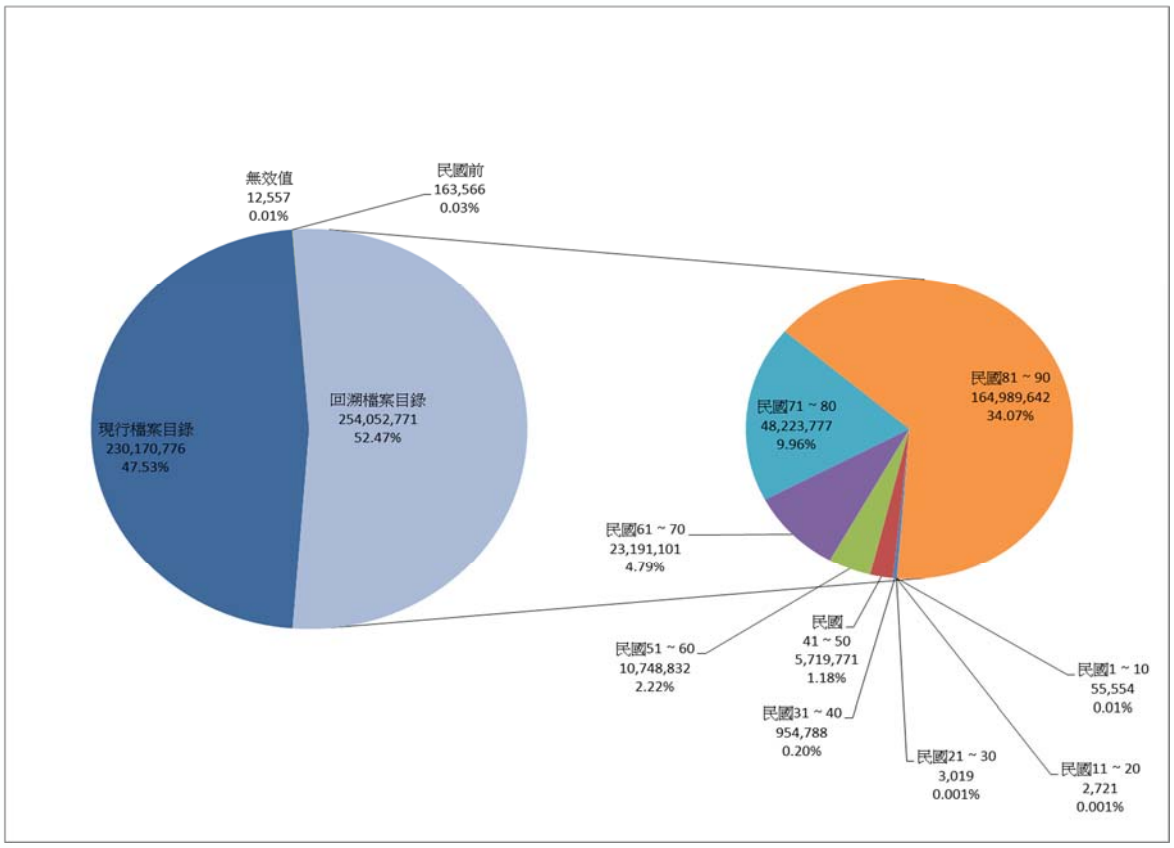


圖 9　機關檔案目錄—依時間範圍之分布

2. 依檔案保存年限區分

如以檔案保存年限區分，無法判定年限之檔案目錄 996,036 筆占總數 0.21% ，係因 100 年前舊系統時期，機關之檔案保存年限填列”？”，100 年本局更換新系統，已無此情形外，其餘屬定期保存檔案目錄計有 374,982,267 筆占總數 77.44% ，屬永久保存檔案目錄計有 108,257,801 筆占總數 22.36% 。定期保存檔案目錄中，以保存年限 10 年者最多，計有 157,615,738 筆占總數 32.55% ；其次為保存年限為 5 年者，計有 101,446,864 筆占總數 20.95% （圖 10）。

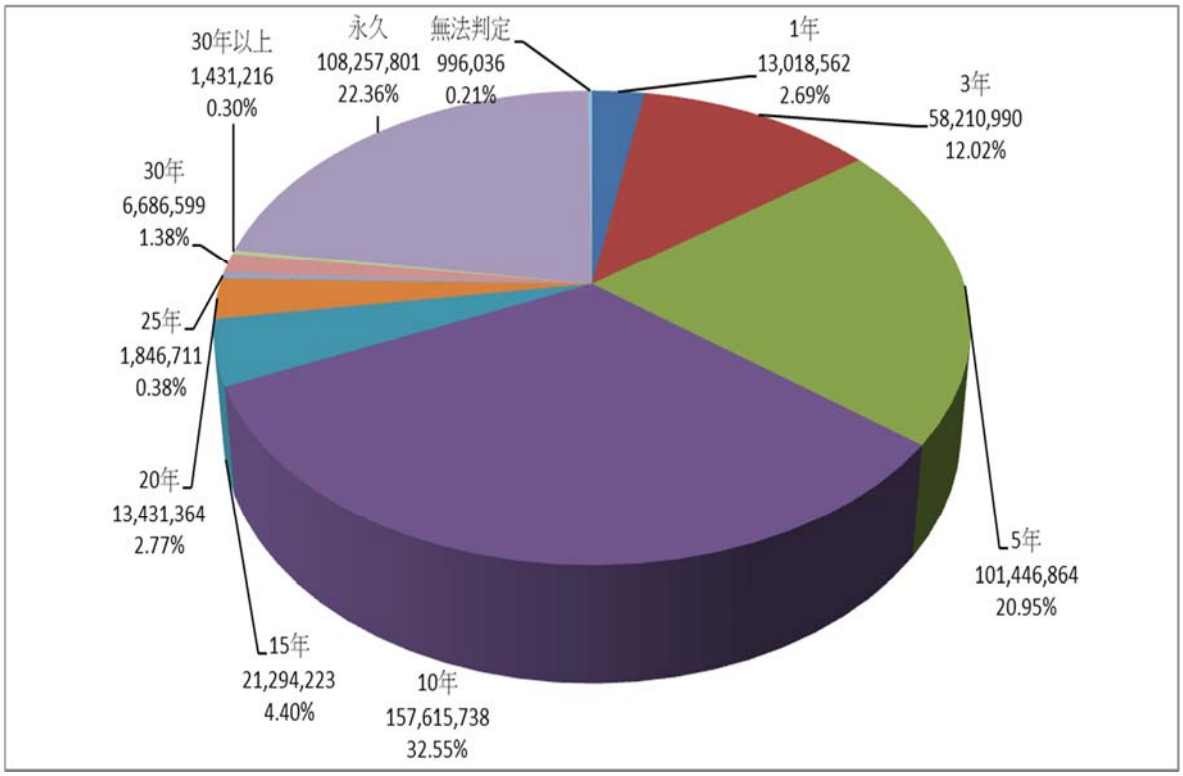


圖 10　機關檔案目錄—依保存年限之分布

3.依中央及地方機關別區分

中央機關所送交之檔案目錄計有 256,861,552 筆占總數 53.04%；地方機關計有 227,285,756 筆占總數 46.94%；至於其他屬受政府委託行使公權力之團體，則有 88,796 筆目錄占總數 0.02%（圖 11）。

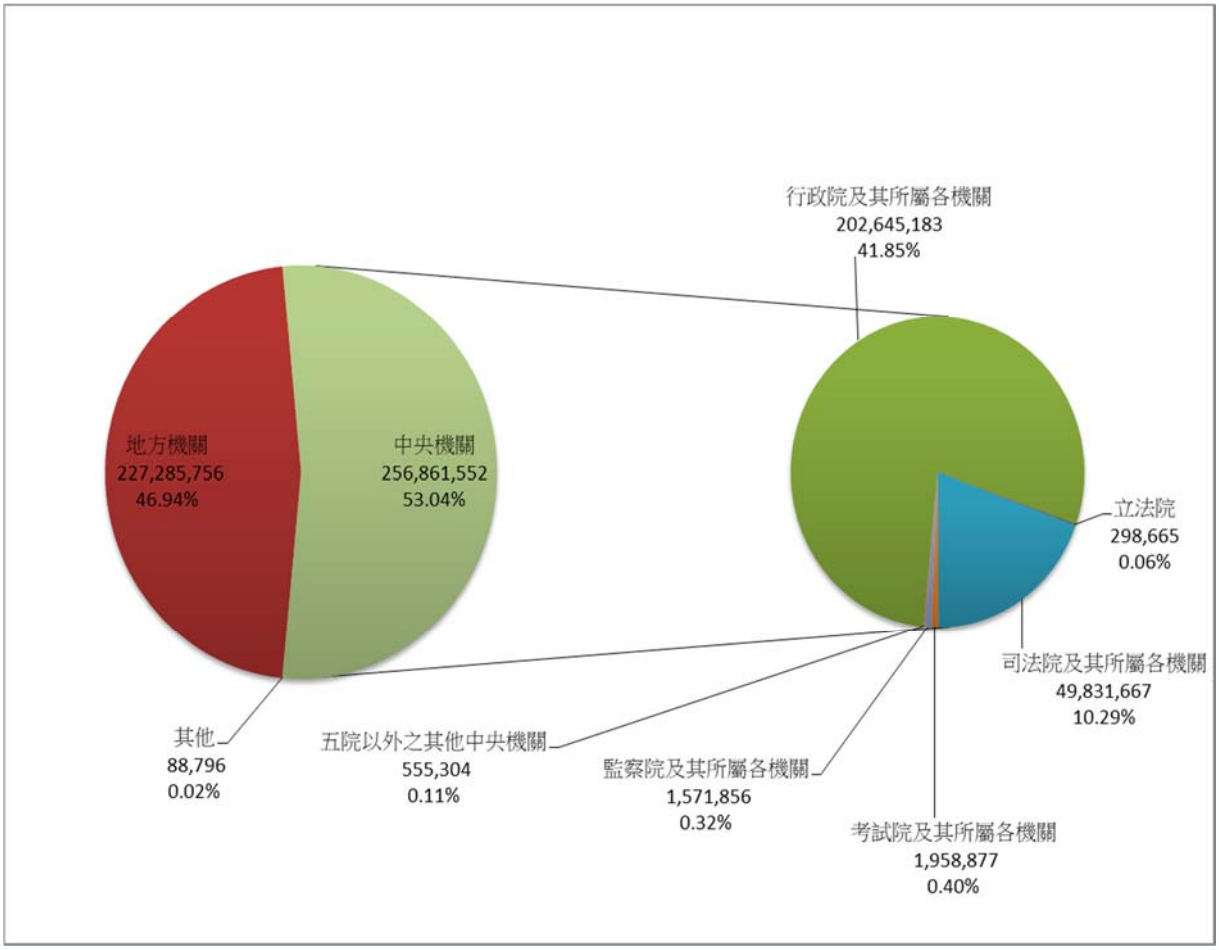


圖 11　機關檔案目錄—依中央及地方機關之分布

4. 依機關性質區分

機關依性質區分成 12 類，一般行政機關所送交之檔案目錄數量居首，計有 156,880,217 筆占總數 32.40%；其次是司法行政機關，計有 96,146,228 筆占總數 19.86%（圖 12）。

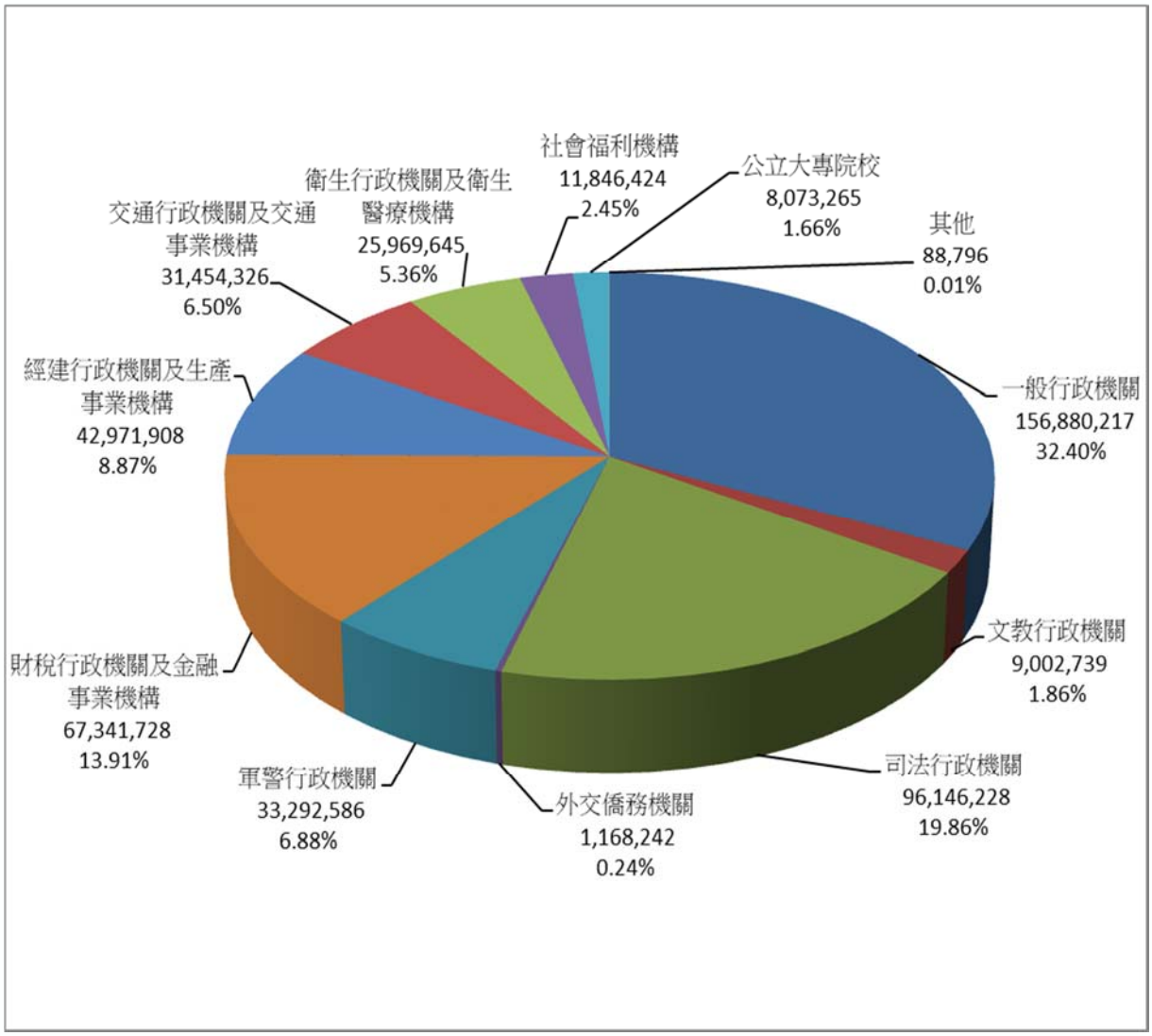


圖 12　機關檔案目錄—依機關性質之分布

5. 依機關類別區分

依據行政院人事行政總處之「機關學校代碼編碼原則」分類，政府機關所送交之檔案目錄計 463,553,668 筆占總數 95.73%；事業機構計有 12,520,375 筆占總數 2.58%；公立大專院校計有 8,073,265 筆占總數 1. 67%；其他，如訓練機構、財團法人等，計有 88,796 筆占總數 0.02%（圖 13）。

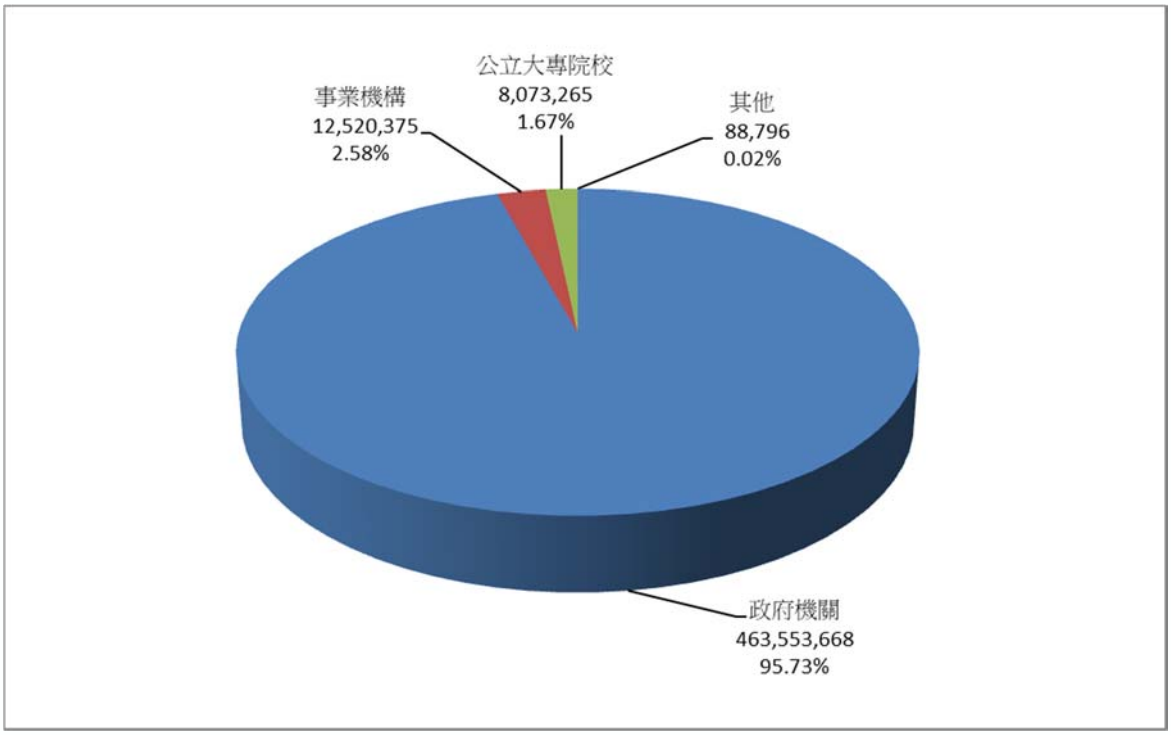


圖 13　機關檔案目錄—依機關類別之分布

6.依案件與案卷層級目錄區分

如以案件及案卷層級目錄區分，案件層級之檔案目錄計有407,650,401 筆占總數 84.18%；案卷層級檔案目錄計 76,585,703 筆占總數 15.82%。

（二）機關檔案目錄查詢網站使用情形

機關檔案目錄查詢（NEAR）網站自 91 年 9 月 17 日正式啟用至 108 年 12 月止，累計有 1,932,482 人次上線瀏覽，其中 108 年新增 149,834 人次，較 107 年增加 32,373 人次。瀏覽人次中進行查詢者計 246,014 人次，屬簡易查詢計 59,789 次占總查詢次數之 24.30%，進階查詢計 186,225 次占總查詢次數之 75.7% 。

分析 108 年累計之前 10 名熱門查詢關鍵字，排名前 5 個關鍵字，依序為「蔡英文」、「地方機關」、「行政院」、「蔡英文&政治大學」及「國立政治大學資格審查」等。其中除「蔡英文」外，其餘關鍵字之被查詢次數均低於 2,045 次，「戰役」、「留英學生蔡英文」、「司法院」、「新竹縣議會」及「組織編制」等 5 個關鍵字之被查詢次數介於 349 次至 239 次（圖 14）。

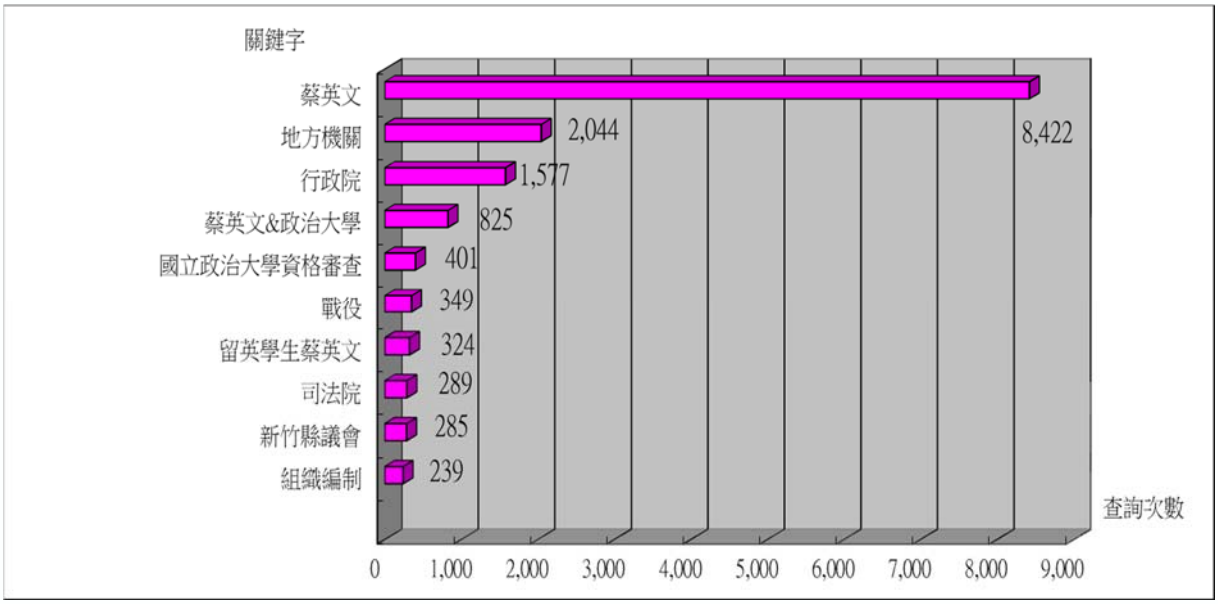


圖 14　累計熱門查詢關鍵字前 10 名查詢次數分布

（三）檔案資源整合查詢平台使用情形

檔案資源整合查詢平台（Archives Cross boundaries，簡稱 ACROSS，https://across.archives.gov.tw）於 99 年 3 月 10 日啟用，至 108 年底，網站頁面累計 4,666,036 瀏覽人次，其中 108 年網站新增造訪人次 280,889 次，查詢人次累計 197,564 次。此外，分析 108 年累計熱門查詢關鍵字排名，前 5 個關鍵字，分別為「光明會社」402 次、「蔡英文」132 次、「盧吉才」106 次、「南光」85 次及「廖鈞」77 次。

檔案資源整合查詢平台

肆、文書流程管制與文檔資訊化

一、文書流程管制

（一）公文時效統計

本局依文書流程管理作業規範規定，每月彙整行政院暨所屬中央二級機關公文時效統計資料。

（二）公文檢核

依文書流程管理作業規範規定，由本局視各機關公文時效統計資料及因應實際需要，對院屬各機關進行檢核。108 年分別於 5 月 7 日、5 月 10 日、11 月 12 日及 12 月 13 日檢核國立故宮博物院、促進轉型正義委員會、客家委員會及國軍退除役官兵輔導委員會等 4 個機關，續將改善建議函送受訪機關據以檢討改善，該等機關於改善後將處置情形回復本局。

（三）文書流程管理研習

為宣導文書流程管理作業規範及相關規定，俾輔導各機關落實執行，加速公文處理效率，108 年 4 月 30 日及 8 月 28 日，分別於行政院新莊聯合辦公大樓國際會議廳及國立公共資訊圖書館國際會議廳辦理文書流程管理研習會北、中部場次，研習課程包括：文書處理規範及製作、文書流程管理機制、公文時效與檢核、公文資訊化作業、歸檔及點收作業等課程，參加人數共計 406 人次。

108 年文書流程管理研習會北部場次研習情形

二、電子文書檔案服務

電子文書檔案服務中心於 102 年 12 月 26 日揭牌，持續發揮辦理電子文書檔案技術研發及服務、公文電子交換系統開發及維運、多媒體檔案保存研究及國家檔案典藏等多元功能。108 年達成下列成果：

（一）電子檔案保存技術實驗及服務

配合政府電子公文節能減紙推動方案，政府各機關公文簽核作業已朝無紙化逐步邁進，機關所管有的電子檔案數量也呈現巨量成長，為解決機關電子檔案保存與應用的問題，設立電子檔案保存實驗室，進行技術研發及服務。相關成果如下：

1. 新增 ODT 格式轉置 PDF/A 格式及 ODP 格式轉置 PDF/A 格式 2 種，提供機關使用，至 108 年底止，開發電子檔案保存格式轉置或轉置品質驗證模組計 32 種。

2. 新增支援 64 位元版本之電子檔案保存工具及共用元件庫等電子檔案相關工具。

3. 蒐集 4 篇電子文書檔案相關新知，提供民眾增進電子檔案相關知識。

4. 蒐集 4 種電子檔案格式資料庫內容，提供民眾增進電子檔案格式相關知識。

（二）公文及檔案管理資訊系統驗證

為管控各機關公文及檔案管理資訊系統設計正確，符合「文書及檔案管理電腦化作業規範」法規規定，並建立電子檔案管理標準化，建立公文及檔案管理資訊系統驗證制度。

108 年計有交通部民用航空局、臺北市政府資訊局、國立臺南大學、經濟部加工出口區管理處、財團法人國家衛生研究院、國家災害防救科技中心、國立陽明大學、內政部、行政院農委會林務局、台灣自來水股份有限公司、交通部中央氣象局、國立勤益科技大學、金融監督管理委員會、臺灣土地銀行股份有限公司、客家委員會、交通部觀光局及叡揚資訊股份有限公司等之公文及檔案管理資訊系統通過驗證。

（三）公文電子交換

1. 截至 108 年底止共計有 24 個統合交換中心及 2 個自建交換中心，提供逾 34,000 個政府機關、公司行號、組織團體及個人（如立法委員、縣市議員）收發公文之用，有效銜接公私部門、內外行政單位作業流

程，打造無縫便捷服務環境。

2. 新交換系統公文廠商資安防護訓練課程，共 19 家廠商參與，參加人次共計 27 人，有助公文管理系統廠商瞭解交換系統相關資訊安全機制。

3. 完成新一代全國共用公文電子交換系統開發及建置作業，並擇選試辦機關移轉上線作業。

4. 完成公文電子交換系統統合交換中心教育訓練 1 場次。

5. 完成新、舊公文電子交換系統 24 個統合交換中心（223 部主機）之巡檢作業，以確保公文電子交換之資訊安全。

6. 108 年 1 至 12 月電子交換客戶服務處理數量共 34,701 件，客戶服務滿意度達 95%以上，有效解決各機關收發人員操作等使用面問題，並有助提升公文電子交換及處理時效。

7. 通過 ISO 認證：取得 ISO 22301 營運持續管理國際標準認證。

8. 辦理國家關鍵基礎設施演練：於 108 年 6 月 26 日辦理 108 年公文電子交換網路系統安全防護災害復原演練。

（四）文書檔案資訊知能訓練及諮詢

為提升機關文檔人員與資訊人員之文檔系統、電子檔案保存技術專業能力及機關文書收發人員之操作能力，以增進行政效能，108 年辦理公文及檔案資訊系統、電子檔案保存技術、公文電子交換系統等教育訓練 19 場次，計有 1,256 人參加。

另提供各級機關文書人員與檔案管理人員各項系統與業務相關客服諮詢服務，並採抽樣電話訪查，確認諮詢者之問題已確實獲得解決，並瞭解顧客對客服人員服務的滿意度或改善意見。本局採問卷方式調查諮詢服務滿意度，經統計整體滿意度達 96.2%，獲得高度肯定。

三、文書檔案資訊系統效能及安全防護

108 年度各項文檔資訊系統相關功能增修，均如期如質完成，並利用系統維運過程，適度調整硬軟體資源以增進各系統運作效能。

為強化資訊安全防護能力，每年賡續依ISMS規定，辦理資訊資產評鑑、資訊風險防護計畫、災害復原演練、資安教育訓練、第三方驗證外部稽核、管理審查等資安事項，並遵循資通安全管理法要求辦理資訊資產分類分級、2 次內部稽核及上級機關（國家發展委員會）稽核等作業。並於 108 年通過 ISO27001:2013 資訊安全管理系統（ISMS）國際標準驗證之續審作業。同時，持續辦理防火牆、防毒軟體部署、弱點檢測、入侵偵測及 SOC 防護、電子郵件社交工程演練與 APT 防禦系統等防護作業。主要辦理情形說明如下：

1. 辦理本局臺中文心備援機房整併及主機服務向上集中作業。
2. 辦理本局主機虛擬化平臺優化作業。
3. 維運公文電子交換系統專屬資訊安全監控中心，監控各統合交換中心交換主機運作，以提升資訊安全防護能力。

伍、年度大事紀

日　期	大　　事　　紀　　要
1 月 10 日（四）	辦理本局 108 年度資訊安全管理系統內部稽核作業。（1/10-1/11）
1 月 15 日（二）	與國史館臺灣文獻館就委託辦理臺灣省議會史料總庫內之國家檔案開放應用等業務簽訂契約。
1 月 16 日（三）	發行檔案樂活情報電子報第 139 期。
1 月 21 日（一）	本局國家檔案館新建工程案經新北市都市設計及土地使用開發許可審議會 108 年度第 1 次會議決議修正後通過。
1 月 22 日（二）	桃園陽明高中師生到局參訪。
1 月 23 日（三）	修正下達「國家檔案管理作業手冊」。
1 月 24 日（四）	辦理 108 年國家檔案移轉前置作業說明會。
1 月 26 日（六）	於臺灣省政資料館舉辦「生活・話當年：1950－1960 年代國家檔案影像特展」開幕導覽茶會。
1 月 28 日（一）	本局拜會新北市蔡淑君議員說明國家檔案館新建工程建置情形。
2 月 15 日（五）	本局拜會呂孫綾立法委員說明國家檔案館新建工程建置情形。
	召開本局資通安全管理委員會 108 年度第 1 次會議。
	修正「國家發展委員會檔案管理局資訊安全政策」，名稱並修正為「國家發展委員會檔案管理局資通安全政策」。
2 月 18 日（一）	發行檔案樂活情報電子報第 140 期。
2 月 23 日（六）	本局 12 項文化商品於中正紀念堂博物館商店上架展售。
2 月 26 日（二）	頒發本局檔案志工 107 年度服務感謝狀及表揚績優志工。
	正聲廣播公司「CSTV-See You 中台灣」節目採訪本局省政資料館，並於臉書直播「生活·話當年：1950-1960 年代國家檔案影像特展」。
2 月 27 日（三）	2019 年海外二二八遺屬返鄉團到局參訪。
3 月 5 日（二）	英國標準協會(BSI)到局辦理資訊安全系統（ISMS）第三方稽核續審作業，確認本局符合 ISO 27001 國際標準之有效性驗證要求。（3/5－3/6）
3 月 6 日（三）	召開國家檔案館新建工程公共藝術設置執行小組第 1 次會議。
3 月 13 日（三）	本局與國立雲林科技大學人文與科學學院簽署合作備忘錄。
	臺灣省政資料館「108 年探索中興人文歷史之旅」活動核定實施。
3 月 14 日（四）	函頒第 18 屆機關檔案管理金檔獎評獎實施計畫及第 17 屆機關績優檔案管理人員金質獎遴薦作業注意事項。
3 月 15 日（五）	財政部賦稅署李副署長怡慧率員到局參訪。

3 月 18 日（一）	召開第 8 屆檔案保存價值鑑定委員會第 14 次會議研商臺灣省政府原所屬機關（地政處及糧食處）檔案鑑選結果。
	發行檔案樂活情報第 141 期。
3 月 19 日（二）	修正發布「國家發展委員會檔案管理局電子檔案技術服務收費標準」。
3 月 20 日（三）	召開第 8 屆檔案保存價值鑑定委員會第 15 次會議研商內政部營建署民國 39 至 81 年綜合計畫類、國民住宅類、都市計畫類及新市鎮建設類檔案鑑定結果。
	辦理本局 108 年度加強國家檔案庫房緊急應變意識宣導活動。
	本局與國立臺灣師範大學音樂學院簽署合作備忘錄。
3 月 23 日（六）	於臺灣省政資料館舉辦「108 年南投縣投緣畫會會員聯展」開展活動。
3 月 27 日（三）	辦理 108 年第 1 次檔案志工在職教育訓練暨座談會。
	捷克維索基納省(Vysocina)省長 Mr. Jiri Behounek 率員參訪本局電子檔案保存實驗室。
3 月 28 日（四）	新生醫護管理專科學校師生到局參訪。
3 月 29 日（五）	修正發布「國家發展委員會檔案管理局電子檔案技術服務申請及作業須知」。
4 月 1 日（一）	召開檔案法令解釋收錄工作小組審查會議。
4 月 8 日（一）	立法院司法及法制委員會審查政治檔案條例草案。
4 月 10 日（三）	國家圖書館漢學研究中心偕同外籍學人到局參訪。
4 月 12 日（五）	新北市立新莊高中師生到局參訪。
4 月 16 日（二）	辦理 108 年檔案管理研習班（北部場）(04/16－04/17)。
	發行檔案樂活情報第 142 期。
4 月 18 日（四）	本局「國家檔案數位服務與發展」案提報國家發展委員會第 66 次委員會議。
4 月 24 日（三）	辦理檔案管理種子教師回流研習。
	馬來西亞華社研究中心趙董事主席燊儒率員到局參訪。
	國立雲林科技大學文化資產維護系師生到局參訪。
4 月 26 日（五）	召開「國家安全會議民國 41 年至 81 年檔案審選小組會議」。
	國立臺灣文學館蘇館長碩斌率員到局參訪。
4 月 29 日（一）	交通部臺灣鐵路管理局宜蘭運務段到局參訪。
	辦理 108 年檔案清理與鑑定工作坊（第 1 梯次）(4/29－4/30)。
4 月 30 日（二）	辦理 108 年度文書流程管理研習班（北部場）。
	召開議事類檔案保存年限基準表修訂諮詢委員會議。
	召開文檔資訊整合管理服務平臺建置推動小組第 2 次會議聽取「文檔資

	訊整合管理服務平臺階段成果報告」。
5 月 1 日（三）	與國立雲林科技大學訪問馬來西亞南方大學學院，洽定合辦「文化資產維護專業證書」課程事宜（4/29－5/1）。
5 月 2 日（四）	國立臺灣大學圖書資訊學系師生到局參訪。
5 月 3 日（五）	召開道路養護類檔案保存年限基準表修訂諮詢委員會議（5/3、5/20）。
	與文化部簽訂「臺灣鐵路檔案維護修復及數位化計畫」合作協議書。
5 月 4 日（六）	於臺灣省政資料館舉辦「談情塑愛—廖述乾、黃當喜雕塑創作展」開展事宜。
5 月 7 日（二）	召開就業服務類檔案保存年限基準表修訂諮詢委員會議（5/7、5/22）。
	辦理國立故宮博物院公文檢核作業。
5 月 10 日（五）	輔仁大學歷史系師生到局參訪。
	辦理促進轉型正義委員會公文檢核作業。
5 月 13 日（一）	召開第 17 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎第 1 次評獎委員會議。
5 月 14 日（二）	辦理 108 年檔案管理研習班（南部場）（5/14－5/15）。
5 月 15 日（三）	陸軍後勤訓練中心到局參訪。
	東吳大學歷史系師生到局參訪。
5 月 16 日（四）	發行檔案樂活情報第 143 期。
	國立臺灣師範大學歷史學系師生到局參訪。
	辦理 108 年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會（臺北場次）。
5 月 17 日（五）	出席內政部營建署召開「國家檔案館統包工程」招商說明會。
	辦理 108 年度電子檔案長期保存專業訓練 5 梯次（5/17、5/22、5/24、5/29、5/31）。
5 月 21 日（二）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 1 次會議〔研商農業相關機關（行政院農業委員會及所屬水土保持局）檔案鑑選結果〕。
	辦理 108 年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會（臺中場次）。
5 月 22 日（三）	銘傳大學公共事務學系師生到局參訪。
5 月 24 日（五）	國立臺灣大學圖書資訊學系師生到局參訪。
5 月 27 日（一）	行政院農業委員會林務局新竹林區管理處到局參訪。
	立法院司法及法制委員會審查政治檔案條例草案（5/27、5/29 二天一次會）。
5 月 28 日（二）	辦理 108 年檔案立案編目三階段培訓之第一階段培訓。
	辦理 108 年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會（高雄場次）。
5 月 30 日（四）	交通部臺灣鐵路管理局宜蘭工務段到局參訪。
5 月 31 日（五）	國立臺北藝術大學博物館研究所師生到局參訪。

	辦理 108 年度公文及檔案管理資訊系統應用推廣說明會（臺東場次）。
6 月　3 日（一）	西班牙歷史記憶文件中心館長馬努艾•梅加•卡馬撒那（Manuel Melgar Camarzana）至局參訪。
6 月　4 日（二）	辦理國家安全會議民國 41 至 81 年檔案實地審選。
6 月　6 日（四）	召開檔案半年刊第 19 卷第 1 次編輯委員會議。
	辦理 108 年度電子檔案長期保存專業訓練 5 梯次(6/6、6/12、6/14、6/26、6/28)。
6 月 12 日（三）	召開「司法院民國 39 至 69 年檔案審選小組會議」。
6 月 13 日（四）	「全民檔案大師」共筆試辦系統上線。
	辦理108年度文書及檔案管理電腦化作業規範附錄使用標籤集簡介課程3梯次（6/13、6/19、6/25）。
6 月 17 日（一）	發行檔案樂活情報第 144 期。
6 月 18 日（二）	南投縣南投市光榮國小全體師生參訪本局臺灣省政資料館。
	辦理 108 年檔案清理與鑑定工作坊第 2 梯次（6/18－6/19）。
6 月 26 日（三）	辦理公文電子交換系統災害復原演練作業。
7 月　1 日（一）	發行檔案半年刊第 18 卷第 1 期。
7 月　4 日（四）	立法院三讀通過制定「政治檔案條例」。
7 月　5 日（五）	出席內政部營建署召開「國家檔案館統包工程」2 次開標會議。(7/5、7/17)
7 月　8 日（一）	法務部行政執行署暨新北分署到局參訪。
7 月　9 日（二）	召開檔案法令解釋收錄工作小組審查會議。
7 月 12 日（五）	不當黨產處理委員會林主任委員峯正率員參訪本局臺灣省政資料館。
	訂定「國家發展委員會檔案管理局中興新村宿舍管理要點」。
7 月 15 日（一）	於行政院新莊聯合辦公大樓舉辦「福爾摩沙印象-16~19 世紀「他者」視角下的臺灣」 開展事宜。
7 月 16 日（二）	檔案樂活情報第 145 期發刊。
7 月 18 日（四）	辦理第 17 屆機關績優檔案管理人員金質獎面談。
	召開第 17 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎評獎委員會第 2 次會議。
7 月 24 日（三）	總統令公布「政治檔案條例」。
7 月 25 日（四）	國立清華大學總務處到局參訪。
	辦理 108 年檔案立案編目三階段培訓之第二階段培訓。
	召開個人資料保護管理執行小組會議。
7 月 27 日（六）	於臺灣省政資料館舉辦 108 年「彰化縣墨友書畫學會會員作品聯展」開

	展事宜。
7 月 31 日（三）	函頒「政治檔案條例施行後各機關應即辦理事項」。
8 月 5 日（一）	出席內政部營建署召開「國家檔案館統包工程」招標流標檢討會議。
8 月 8 日（四）	辦理機關檔案風險管理制度說明會北部場次。
8 月 13 日（二）	辦理 108 年檔案管理研習班（中部場）（8/13－8/14）。
	召開臺灣省政府原所屬機關（教育廳及原住民事務委員會）檔案審選委託研究案期中報告學者專家座談會。
8 月 15 日（四）	辦理內政部及所屬機關電子檔案健檢課程。
8 月 16 日（五）	辦理機關檔案風險管理制度說明會中部場次。
	發行檔案樂活情報第 146 期。
8 月 20 日（二）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 2 次會議（研商議事類檔案保存年限基準表修正草案）。
8 月 21 日（三）	協同促進轉型正義委員會赴社團法人中國國民黨黨史館移歸經審定之政治檔案計 28 筆。
	政治檔案條例完成英譯法規通報及張貼本局全球資訊網。
8 月 23 日（五）	辦理機關檔案風險管理制度說明會南部場次。
8 月 26 日（一）	本局與雲林科技大學赴馬來西亞南方大學學院技職學院合辦講授「紙質文物典藏與管理」專題（8/23－8/26）。
8 月 27 日（二）	辦理司法院民國 39 至 69 年檔案實地審選（第 1、2 場）
8 月 28 日（三）	辦理 108 年度文書流程管理研習會（中部場次）。
8 月 30 日（五）	辦理機關檔案風險管理制度說明會東部場次。
9 月 3 日（二）	國立雲林科技大學文化資產維護系師生到局參訪。
	召開檔案法施行細則第二十三條及國家檔案開放應用要點部分規定修正草案研商會議。
9 月 4 日（三）	基隆市七堵區戶政事務所到局參訪。
9 月 5 日（四）	臺中市政府都市發展局到局參訪。
9 月 6 日（五）	於本會辦理「國家檔案館新建工程」簡報會議。
9 月 11 日（三）	於國家圖書館國際會議廳舉辦第 17 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎頒獎典禮。
9 月 12 日（四）	函頒修正「議事類檔案保存年限基準表」。
	本局與南投國際青年商會於臺灣省政資料館共同辦理 921 地震 20 週年「重生與展望影像回顧展」開幕記者會。

	召開公文電子交換系統資訊安全管理規範修正草案機關座談會。
9 月 16 日（一）	發行檔案樂活情報第 147 期。
	檔案閱覽抄錄複製收費標準第 1 條及第 5 條之 1 修正草案預告。
	辦理本局 108 年度第 2 次內部資通安全稽核作業。
9 月 17 日（二）	修正政治檔案加註補充意見附卷申請作業要點部分規定及名稱。
9 月 18 日（三）	召開本局 108 年度公文流程管理稽核小組評鑑會議。
9 月 19 日（四）	辦理 108 年檔案清理與鑑定工作坊第 3 梯次（9/19－9/20）。
	出席內政部營建署召開「國家檔案館新建工程」基本設計內容檢討會議。
9 月 24 日（二）	辦理 108 年檔案立案編目三階段培訓之第三階段培訓。
9 月 27 日（五）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 4 次會議（研商就業服務類檔案保存年限基準表修正草案）。
9 月 29 日（日）	於烏樹林休閒園區舉辦「2019 檔案故事 x 糖廠記憶之甜講座」臺南場次。
10 月 3 日（四）	辦理 108 年推廣檔案研究應用獎勵活動第 1 次評審小組會議。
10 月 4 日（五）	日本國立電影檔案館岡島尚志館長到局參訪。
10 月 5 日（六）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 5 次會議（研商國家安全會議民國 41 至 81 年檔案審選結果）。
10 月 14 日（一）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 3 次會議（研商道路養護類檔案保存年限基準表修正草案）。
	辦理機關自建文書編輯服務平臺資訊安全及配合事項說明會。
10 月 15 日（二）	國立臺灣大學歷史學系師生到局參訪。
10 月 16 日（三）	發行檔案樂活情報第 148 期。
	本會蒞局辦理所屬機關（本局）資通安全實地稽核。
10 月 17 日（四）	辦理 108 年推廣檔案研究應用獎勵活動第 2 次評審小組會議。
10 月 21 日（一）	辦理 108 年度志願服務人員參訪觀摩訓練活動，參訪彰化縣鹿港鎮龍山寺等。
10 月 22 日（二）	桃園市教育局秘書室到局參訪。
	辦理 108 年國家檔案庫房設施緊急應變實地演練。
	修正發布「檔案閱覽抄錄複製收費標準」第 1 條、第 2 條、第 5 條之 1。
10 月 23 日（三）	於行政院新莊聯合辦公大樓舉辦「甜蜜時光－臺灣糖業檔案特展」開幕典禮。
10 月 24 日（四）	辦理 108 年檔案清理與鑑定工作坊第 4 梯次（10/24－10/25）。
	經濟部水利署北區水資源局江局長明郎率員到局參訪。
10 月 25 日（五）	出席內政部營建署召開「國家檔案館新建工程」原技術服務增加細部設計工作內容協商會議。

10 月 26 日（六）	於本局臺灣省政資料館舉辦 108 年「南投縣貓羅溪社區大學攝影聯展」開展活動。
	於花蓮觀光糖廠舉辦「2019 檔案故事 x 糖廠記憶之甜講座」花蓮場次。
10 月 28 日（一）	辦理「全民檔案大師共筆試辦系統」卓越獎評選及抽獎活動。
10 月 30 日（三）	淡江大學資訊與圖書館學系師生到局參訪。
11 月 1 日（五）	於行政院新莊聯合辦公大樓綠廊舉辦 2019 檔案月「檔案·有憶事」啟動儀式。
	馬來西亞南方大學學院安煥然副校長到局參訪。
11 月 2 日（六）	於萬華糖廊文化園區舉辦「2019 檔案故事 x 糖廠記憶之甜講座」北區場次。
11 月 5 日（二）	許宗熙建築師與日本西村博司建築師到局參訪。
11 月 6 日（三）	辦理「一日典藏職人體驗」活動 3 場次（11/6、11/13、11/20）。
11 月 7 日（四）	辦理 108 年檔案管理專業種子教師培訓班（11/7－11/8）。
	召開臺灣省政府原所屬機關（教育廳及原住民事務委員會）檔案審選委託研究案期末報告學者專家座談會。
11 月 9 日（六）	於臺北市立建國中學博學講堂舉辦「檔案教學資源教案交流研習會」。
11 月 11 日（一）	舉辦「帶您找回遺忘的時光」認識電子檔案保存實驗室參訪活動 2 場次（11/11、11/25）。
11 月 12 日（二）	辦理客家委員會文書流程管理作業檢核訪查。
11 月 13 日（三）	輔仁大學進修部歷史系師生到局參訪。
	辦理國軍退除役官兵輔導委員會文書流程管理作業檢核訪查。
11 月 15 日（五）	行政院函頒修正「公文電子交換系統資訊安全管理規範」。
11 月 16 日（六）	於府中 15 新北市紀錄片放映院舉辦「典藏時光－周末檔案電影院」影片欣賞活動。
11 月 18 日（一）	發行檔案樂活情報第 149 期。
11 月 19 日（二）	函頒修正「道路養護類檔案保存年限基準表」。
	函頒修正「就業服務類檔案保存年限基準表」。
	國家人權博物館與本局會銜函頒「政治檔案研究出版展示及教育推廣業務聯繫要點」。
11 月 21 日（四）	召開本局 108 年內部控制暨內部稽核小組會議。
	出席內政部營建署召開「國家檔案館新建工程」委託規劃、基本設計及監造技術服務採購案配合採購策略變更服務內容之契約變更及議價（約）會議。
	交通部航港局方專門委員茂發率員到局參訪。

11 月 25 日（一）	輔仁大學圖書資訊學系師生到局參訪。
11 月 26 日（二）	於國立公共資訊圖書館國際會議廳辦理第 18 屆機關檔案管理金檔獎參獎說明會。
	臺北市立和平高中歷史科教師到局參訪。
	辦理 108 年度機關檔案庫房設施緊急應變演練。
11 月 27 日（三）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 6 次會議（研商司法院民國 39 年至 81 年檔案鑑定結果）。
11 月 29 日（五）	國立臺北藝術大學建築與文化資產研究所師生到局參訪。
12 月 2 日（一）	召開第 9 屆檔案保存價值鑑定委員會第 7 次會議（研商內政部營建署民國 39 至 81 年國家公園類、公共工程類及建築管理類檔案鑑定結果）。
12 月 3 日（二）	國立蘭陽女中社會科教師到局參訪。
12 月 4 日（三）	出席文化部召開「第五屆國家文化資產保存獎」（本局提報「臺灣鐵道檔案保存與維護」成果）現勘會議。
	世新大學資訊傳播研究所師生到局參訪。
12 月 5 日（四）	日本丸善雄松堂圖書館綜合展覽指導委員會到局參訪。
12 月 9 日（一）	美國大屠殺遇難者紀念博物館（US Holocaust Memorial Museum）國際部主任 Paul Shapiro 到局參訪。
	臺北榮民總醫院總務室到局參訪。
12 月 11 日（三）	辦理檔案管理專業種子教師成果評量（12/11－12/12）。
12 月 16 日（一）	發行檔案樂活情報第 150 期。
	辦理本局臺灣省政資料館 108 年度志工表揚暨工作檢討會。
12 月 18 日（三）	召開 108 年工作成果暨 109 年重要工作規劃會議。
12 月 20 日（五）	召開第 9 屆國家檔案管理委員會第 2 次會議。
12 月 24 日（二）	台灣電力股份有限公司總管理處秘書處到局參訪。
12 月 27 日（五）	發行檔案半年刊第 18 卷第 2 期。
	桃園市立陽明高中師生到局參訪。
12 月 30 日（一）	舉辦 108 年度自行研究報告頒獎典禮。

附錄 1　國家檔案典藏量─依移轉機關全宗別統計

單位：公尺

全宗別 ＼ 長度	紙質類	非紙質類	備註
國民大會	34	152	
總統府	141.48	9.085	
中央再保險股份有限公司	56	0	
中央研究院	0.35	0	
中央造幣廠	15.36	0	
中央銀行	19.3	0	
中央警察大學	0.03	0	
中國造船股份有限公司	157.53	0	含高雄廠
中國造船股份有限公司基隆總廠	84	0	
中部地區後備指揮部	0.81	0	
中華郵政股份有限公司	33.69	0	
中華郵政股份有限公司臺北郵局	0.22	0	
中華郵政股份有限公司臺東郵局	0.03	0	
中華電信股份有限公司	1,667	0	
中華電信股份有限公司北區分公司	501.6	0	
中華電信股份有限公司行動通信分公司	122.4	0	
中華電信股份有限公司行動通信分公司臺北營運處	12.96	0	
中華電信股份有限公司南區分公司	443.52	0	併中區分公司
中華電信股份有限公司國際分公司	91.68	0	
中華電信股份有限公司基隆營運處	49.44	0	
中華電信股份有限公司電信研究所	134.88	0	
中華電信股份有限公司電信訓練所	10	0	
中華電信股份有限公司數據通信分公司	65.28	0	
內政部	65.28	0	
內政部役政署	1.14	0	
內政部南區老人之家	0.03	0	
內政部警政署	725.86	0	
內政部警政署刑事警察局	185.6	0	
內政部警政署保安警察第二總隊	0.03	0	
內政部警政署鐵路警察局	0.06	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
文化部	19.6	0	
文化部文化資產局	0.04	0	
文化部影視及流行音樂產業局	21.6	0	
外交部	532.74	123.6	
立法院	3.55	0	
交通部	8.79	0	
交通部中央氣象局	1.72	0	
交通部公路總局第一區養護工程處	0.19	0	
交通部公路總局第二區養護工程處	0.03	0	
交通部公路總局第五區養護工程處	0.03	0	
交通部公路總局臺中區監理所	0.08	0	
交通部公路總局臺北區監理所	0.03	0	
交通部民用航空局	1.44	0	
交通部花蓮港務局	0.06	0	
交通部高雄港務局	2.4	0	
交通部基隆港務局	3.21	0	
交通部臺中港務局	1.44	0	
交通部臺灣鐵路管理局	807.32	0	
交通部臺灣鐵路管理局機務處花蓮機廠	0.44	0	
交通部臺灣鐵路管理局機務處臺北機廠	0.44	0	
交通部鐵道局	6.99	0	
合作金庫銀行股份有限公司	408.1	0	
考試院	23.96	0	
考選部	0.38	0	
行政院	101.16	34.8	
行政院九二一震災災後重建推動委員會	165	0.68	
行政院人事行政總處	8	0	
行政院大陸委員會	3.2	0	
行政院主計處	0.03	0	
行政院海岸巡防署海洋巡防總局	0.09	0	
行政院國軍退除役官兵輔導委員會	7.6	0	
行政院國軍退除役官兵輔導委員會塑膠工廠	11	0.5	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠	16	0	
行政院國軍退除役官兵輔導委員會龍崎工廠	42.72	0	
行政院莫拉克颱風災後重建委員會	36	2.6	
行政院新聞局	0	164.24	
行政院農委會動植物防疫檢疫局	0.01	0	
行政院農業委員會水土保持局	0.03	0	
行政院農業委員會水產試驗所	1.75	0	
行政院農業委員會林務局	117.82	0	
行政院農業委員會林務局花蓮林區管理處	2.43	0	
行政院農業委員會林務局南投林區管理處	4.32	0	
行政院農業委員會林務局屏東林區管理處	1.44	0	
行政院農業委員會林務局新竹林區管理處	4.6	0	
行政院農業委員會林務局嘉義林區管理處	26.4	0	
行政院農業委員會林務局臺東林區管理處	0.03	0	
行政院農業委員會林業試驗所	3.91	0	
行政院農業委員會苗栗區農業改良場	1.92	0	
行政院農業委員會家畜衛生試驗所	1.53	0	
行政院農業委員會桃園區農業改良場	0.48	0	
行政院農業委員會畜產試驗所	1.77	0	
行政院農業委員會畜產試驗所恆春分所	0.03	0	
行政院農業委員會茶業改良場	0.48	0	
行政院農業委員會高雄區農業改良場	0.8	0	
行政院農業委員會農業試驗所	8.16	0	
行政院農業委員會農糧署	0.33	0	
行政院農業委員會農糧署中區分署	0.03	0	
行政院農業委員會農糧署東區分署	0.12	0	
行政院農業委員會種苗改良繁殖場	1.44	0	
行政院農業委員會臺東區農業改良場	0.48	0	
行政院衛生署臺中醫院	0.15	0	
行政院衛生署疾病管制局	0.61	0	
行政院衛生署基隆醫院	0.15	0	
行政院衛生署澎湖醫院	0.03	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
行政院環境保護署毒物及化學物質局	2.4	0	
法務部	41.96	0	
法務部廉政署	0.03	0	
法務部調查局	525.13	0	
法務部矯正署	1.84	0	
法務部矯正署高雄監獄	0.3	0	
法務部矯正署嘉義監獄	2.85	0	
法務部矯正署綠島監獄	0.5	0	原臺灣綠島監獄
花蓮縣玉里地政事務所	0.48	0	
花蓮縣立和平國民小學	0.03	0	
花蓮縣吉安鄉戶政事務所	0.12	0	
花蓮縣政府	13.01	0	
花蓮縣壽豐鄉公所	0.03	0	
花蓮縣縣立托兒所	4	0	
花蓮縣警察局	2.55	0	
花蓮縣議會	0.48	0	
金門縣政府	0.15	0	
金門縣烈嶼鄉公所	0.64	0	
促進轉型正義委員會	0.09	0	
南投縣名間鄉戶政事務所	0.19	0	
南投縣竹山地政事務所	0.48	0	
南投縣魚池鄉戶政事務所	0.03	0	
屏東縣里港地政事務所	0.96	0	
屏東縣屏東地政事務所	0.09	0	
屏東縣政府	4.83	0	
科技部	0.83	0	
苗栗卓蘭鎮民代表會	0.09	0	
苗栗縣立苑裡高級中學	0.1	0	
苗栗縣政府	0.18	0	
苗栗縣政府稅務局	0.03	0	
苗栗縣苗栗市公所	0.06	0	
原住民族委員會	4.68	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
唐榮鐵工廠股份有限公司	378	0	
桃園市中壢區戶政事務所	0.06	0	
桃園縣中壢地政事務所	0.03	0	
桃園縣立新屋國民中學	0.1	0	
桃園縣政府警察局	0.5	0	
財政部	44.8	0	
財政部中區國稅局臺中分局	2	0	
財政部高雄關稅局	2.4	0	
財政部國有財產署	0.8	0	
財政部國有財產署北區分署	1.2	0	
財政部關務署	8.83	0	
財政部關務署高雄關	0.03	0	
財政部關稅總局	4.8	0	
高雄市三民區公所	0.18	0	
高雄市大寮區戶政事務所	0.03	0	
高雄市仁武區公所	0.18	0	
高雄市立高雄高級工業職業學校	0.99	0	
高雄市立高雄高級中學	1.79	0	
高雄市立歷史博物館	0.03	0	
高雄市政府	58.26	0	
高雄市政府人事處	0.39	0	
高雄市政府文化局	0.09	0	
高雄市政府交通局	0.8	0	
高雄市政府地政局	0.3	0	
高雄市政府地政局楠梓地政事務所	0.03	0	
高雄市政府地政局鹽埕地政事務所	0.12	0	
高雄市政府兵役局	0.06	0	
高雄市政府社會局	0.4	0	
高雄市政府秘書處	0.21	0	
高雄市政府財政局	2.4	0	
高雄市政府新聞局	0.06	0	
高雄市政府衛生局	0.57	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
高雄市政府警察局	1.8	0	
高雄市美濃區公所	0.09	0	
高雄硫酸錏股份有限公司	102.81	0	
高雄縣阿蓮鄉戶政事務所	0.15	0	
高雄縣政府	52.92	0	
高雄縣議會	0.58	0	
國史館	10.74	0	
國史館臺灣文獻館	3.03	0	
國立大甲高級工業職業學校	0.03	0	
國立中央大學	0.15	0	
國立中央圖書館臺灣分館	0.48	0	
國立中正紀念堂管理處	3.6	0	
國立中興大學	2.56	0	
國立斗六高級家事商業職業學校	0.48	0	
國立北門高級中學	0.48	0	
國立北門高級農工職業學校	0.48	0	
國立民雄高級農工職業學校	0.03	0	
國立玉井高級工商職業學校	0.48	0	
國立成功大學	2.79	0	
國立竹南高級中學	0.03	0	
國立宜蘭高級中學	0.48	0	
國立東華大學	0.01	0	
國立花蓮高級工業職業學校	0.96	0	
國立花蓮高級中學	0.96	0	
國立虎尾高級農工職業學校	0.03	0	
國立屏東大學	0.3	0	
國立屏東女子高級中學	0.48	0	
國立屏東教育大學	0.48	0	
國立故宮博物院	12.42	0	
國立苗栗高級中學	0.03	0	
國立桃園高級農工職業學校	0.03	0	
國立高雄師範大學	0.08	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
國立高雄海洋科技大學	0.6	0	
國立國父紀念館	0.06	0	
國立基隆高級中學	0.48	0	
國立清水高級中學	0.1	0	
國立清華大學	0.06	0	
國立華南高級商業職業學校	0.48	0	
國立陽明大學附設醫院	0.03	0	
國立新化高級中學	0.03	0	
國立新豐高級中學	1.92	0	
國立嘉義大學	0.73	0	
國立嘉義女子高級中學	1.92	0	
國立嘉義高級工業職業學校	0.1	0	
國立嘉義高級中學	0.5	0	
國立嘉義高級家事職業學校	0.1	0	
國立臺中女子高級中學	0.48	0	
國立臺中技術學院	0.2	0	
國立臺中科技大學	1.11	0	
國立臺中高級工業職業學校	0.96	0	
國立臺中高級家事商業職業學校	0.96	0	
國立臺中高級農業職業學校	0.48	0	
國立臺中教育大學	0.24	0	
國立臺中第二高級中學	0.03	0	
國立臺中圖書館	0.96	0	
國立臺北大學	0.09	0	
國立臺北教育大學	1.15	0	
國立臺東大學	0.83	0	
國立臺東女子高級中學	0.48	0	
國立臺東高級中學	0.03	0	
國立臺南大學	6.06	0	
國立臺南大學附屬高級中學	0.48	0	
國立臺南女子高級中學	0.72	0	
國立臺南家齊女子高級中學	0.96	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
國立臺南高級工業工業職業學校	0.48	0	
國立臺南第二高級中學	0.48	0	
國立臺灣大學	4.74	0	
國立臺灣師範大學	3.61	0	
國立臺灣博物館	0.96	0	
國立臺灣戲曲學院	0.03	0	
國立臺灣藝術大學	0.06	0	
國立臺灣藝術教育館	0.21	0	
國立頭城高級家事商業職業學校	0.03	0	
國立關西高級中學	0.1	0	
國立蘭陽女子高級中學	0.48	0	
國防部	134.14	0	含國防部部長辦公室
國防部史政編譯局	368.5	0	
國防部空軍司令部	1.63	0	
國防部後備指揮部	184.95	0.01	原國防部後備司令部
國防部後備指揮部北部地區後備指揮部	0.12	0	
國防部後備指揮部南部地區後備指揮部	10	0	
國防部政治作戰局	1.2	0	
國防部軍事情報局	160.54	0	
國防部軍法局	64.91	0	含國防部軍法司檔案
國防部軍務局	55	0	
國防部軍管區司令部	1.9	0	
國防部海軍總司令部	4.21	0	
國防部陸軍總司令部	3.73	0	
國防部憲兵司令部	1.38	0	
國防部憲兵指揮部	0.4	0	
國防部聯合勤務總司令部	0.2	0	
國家安全局	13.29	0	
國家安全會議	13.26	0	
國家圖書館	0.48	0	
基隆市中山區戶政事務所	0.03	0	
基隆市仁愛區戶政事務所	0.03	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
基隆市公共汽車管理處	0.76	0	
基隆市政府	1.9	0	
基隆市議會	0.1	0	
教育部	517.54	0	
教育部青年發展署	26.8	0	
教育部國民及學前教育署	2.45	0	
勞動部勞動力發展署	1.9	0	
勞動部勞動力發展署桃竹苗分署	4.8	0	
最高法院	2.51	0	
最高檢察署	0.23	0	原最高法院檢察署
雲林縣大埤鄉公所	0.1	0	
雲林縣北港地政事務所	0.27	0	
雲林縣立僑真國民小學	0.03	0	
雲林縣西螺地政事務所	0.1	0	
雲林縣虎尾地政事務所	0.42	0	
雲林縣政府	0.96	0	
雲林縣稅務局	0.03	0	
新北市汐止地政事務所	0.05	0	
新北市板橋地政事務所	0.02	0	
新北市政府	5.76	0	
新北市政府人事處	0.027	0	
新北市政府地政局	0.03	0	
新北市政府秘書處	0.8	0	
新北市政府教育局	0.003	0	
新北市政府新聞局	0.09	0	
新北市淡水地政事務所	0.21	0	
新北市新莊地政事務所	0.3	0	
新竹縣竹北地政事務所	0.48	0	
新竹縣政府	0.1	0	
新竹縣峨眉鄉公所	0.48	0	
經濟建設委員會	82.08	0	
經濟部	156.2	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
經濟部中小企業處	14.59	0	
經濟部中央地質調查所	0.03	0	
經濟部水利署	3.36	0	
經濟部水利署水利規劃試驗所	217.75	0	
經濟部水利署第一河川局	0.84	0	
經濟部水利署第三河川局	0.06	0	
經濟部水利署第六河川局	0.48	0	
經濟部加工出口區管理處	0.315	0	
經濟部投資審議委員會	50	0	
經濟部國營事業委員會	0.03	0	
經濟部標準檢驗局	5.25	0	
經濟部標準檢驗局高雄分局	0.4	0	
經濟部標準檢驗局基隆分局	0.96	0	
經濟部標準檢驗局新竹分局	0.4	0	
經濟部標準檢驗局臺中分局	0.96	0	
經濟部標準檢驗局臺南分局	0.96	0	
農業委員會農業試驗所鳳山熱帶園藝試驗分所	0.96	0	
僑務委員會	331.56	0	
嘉義縣水上戶政事務所	0.06	0	
嘉義縣衛生局	0.06	0	
彰化縣北斗鎮衛生所	0.18	0	
彰化縣竹塘鄉公所	0.06	0	
彰化縣政府	7.9	0	
彰化縣員林地政事務所	0.03	0	
彰化縣埤頭鄉戶政事務所	0.03	0	
彰化縣鹿港鎮公所	1.44	0	
彰化縣鹿港鎮戶政事務所	0.48	0	
彰化縣鹿港鎮民代表會	0.48	0	
彰化縣彰化市戶政事務所	0.03	0	
彰化縣彰化地政事務所	0.06	0	
榮民工程股份有限公司	4,114.94	140.37	
漢翔航空工業股份有限公司	166.36	0.005	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
監察院	32.75	0	
福建金門地方法院檢察署	0.03	0	
福建省政府	14.99	0	
臺中市大甲區公所	0.03	0	
臺中市大雅區公所	0.03	0	
臺中市中區戶政事務所	0.03	0	
臺中市北區戶政事務所	0.03	0	
臺中市石岡區戶政事務所	0.09	0	
臺中市和平區公所	0.45	0	
臺中市南屯區公所	0.03	0	
臺中市南區戶政事務所	0.03	0	
臺中市政府	12.4	0	
臺中市政府人事處	0.18	0	
臺中市政府主計處	0.4	0	
臺中市政府民政局	0.03	0	
臺中市政府法制局	0.03	0	
臺中市政府社會局	7.28	0	
臺中市政府研究發展考核委員會	0.09	0	
臺中市政府秘書處	0.53	0	
臺中市政府財政局	0.16	0	
臺中市政府農業局	0.56	0	
臺中市政府警察局	5.42	0	
臺中市新社區戶政事務所	0.12	0	
臺中市潭子區公所	0.03	0	
臺中市龍井區公所	0.03	0	
臺中市龍井區戶政事務所	0.03	0	
臺中市豐原區戶政事務所	0.27	0	
臺中市議會	0.48	0	原臺中縣議會
臺中縣大甲鎮公所	0.48	0	
臺中縣大肚鄉公所	0.96	0	
臺中縣立后綜高級中學	1.08	0	
臺中縣政府	30.38	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
臺中縣清水鎮公所	0.48	0	
臺北市士林高級商業職業學校	0.03	0	
臺北市士林區戶政事務所	1.92	0	
臺北市大理高級中學	0.1	0	
臺北市北投區公所	0.48	0	
臺北市北投區戶政事務所	0.4	0	
臺北市立成功高級中學	0.3	0	
臺北市立聯合醫院	0.06	0	
臺北市松山區戶政事務所	0.48	0	
臺北市政府	14.76	0	
臺北市政府工務局	0.27	0	
臺北市政府地政處	1.95	0	
臺北市政府都市發展局	0.06	0	
臺北市政府警察局	1.43	0	
臺北縣金山鄉民代表會	0.12	0	
臺北縣政府	2.4	0	
臺北縣深坑鄉公所	0.03	0	
臺東縣政府	1.54	0	
臺東縣議會	0.03	0	
臺南市中西區公所	1.62	0	
臺南市立渡拔國民小學	0.03	0	
臺南市安南區公所	0.49	0	
臺南市東區戶政事務所	0.48	0	
臺南市南化區公所	0.4	0	
臺南市政府	13.15	0	
臺南市政府將軍區公所	0.03	0	
臺南市政府警察局刑事警察大隊	0.36	0	
臺南市麻豆區公所	0.09	0	
臺南市楠西區公所	0.01	0	
臺南市鹽水區公所	0.27	0	
臺南縣北門鄉民代表會	0.48	0	
臺南縣佳里地政事務所	0.96	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
臺南縣政府	23.52	0	
臺南縣麻豆地政事務所	0.88	0	
臺南縣新化地政事務所	0.48	0	
臺南縣歸仁地政事務所	1.44	0	
臺南縣警察局	0.4	0	
臺南縣鹽水鎮公所	0.48	0	
臺鹽實業股份有限公司	387.48	0	
臺鹽實業股份有限公司通霄精鹽廠	32	0	
臺灣土地銀行	15.84	0	
臺灣中國石油股份有限公司	51.21	0	
臺灣中興紙業股份有限公司	114.12	0	
臺灣汽車客運股份有限公司	679.2	0	
臺灣宜蘭地方法院	3.94	0	
臺灣宜蘭地方法院檢察署	0.48	0	
臺灣花蓮地方法院	0.99	0	
臺灣花蓮監獄	4.15	0	
臺灣金屬股份有限公司	360	0	
臺灣省文獻委員會	13	0	
臺灣省自來水股份有限公司第九區管理處	0.07	0	
臺灣省自來水股份有限公司第五、區管理處	0.05	0	
臺灣省自來水股份有限公司第六區管理處	0.08	0	
臺灣省政府	263.16	0	
臺灣省菸酒公賣局	0.2	0	
臺灣省農工企業股份有限公司	172.7	0	
臺灣省農工企業股份有限公司高雄漁務處	2	0	
臺灣省農工企業股份有限公司基隆粉料廠	5.25	0	
臺灣省農工企業股份有限公司嘉義機械廠	33.25	0	
臺灣省諮議會	547.45	279.005	
臺灣高等法院	18.01	0	
臺灣高等法院花蓮分院	0.06	0	
臺灣高等法院高雄分院檢察署	0.4	0	
臺灣高等法院臺中分院	0.12	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
臺灣高等法院臺中分院檢察署	0.9	0	
臺灣高等法院臺南分院	2.75	0	
臺灣高等法院臺南分院檢察署	0.34	0	
臺灣高等檢察署	12.88	0	原臺灣高等法院檢察署
臺灣高等檢察署臺南檢察分署	0.13	0	
臺灣高雄地方法院	8.54	0	
臺灣菸酒股份有限公司	1,042.52	0	
臺灣菸酒股份有限公司內埔菸廠	125.79	0	
臺灣菸酒股份有限公司臺北啤酒工場	137.28	0	
臺灣菸酒股份有限公司竹南啤酒廠	57.12	0	
臺灣菸酒股份有限公司宜蘭酒廠	32.16	0	
臺灣菸酒股份有限公司林口印刷廠	97.6	0	併南港瓶蓋廠
臺灣菸酒股份有限公司林口酒廠	137.76	0	
臺灣菸酒股份有限公司花蓮酒廠	44.4	0	
臺灣菸酒股份有限公司花蓮營業處	57.2	0	併宜蘭、臺東分局
臺灣菸酒股份有限公司南投酒廠	17.2	0	
臺灣菸酒股份有限公司屏東酒廠	38.4	0	
臺灣菸酒股份有限公司埔里酒廠	38.8	0	
臺灣菸酒股份有限公司桃園酒廠	59.2	0	
臺灣菸酒股份有限公司桃園營業處	129.6	0	併新竹分局
臺灣菸酒股份有限公司烏日啤酒廠	30.72	0	
臺灣菸酒股份有限公司高雄營業處	173.76	0	
臺灣菸酒股份有限公司善化啤酒廠	24.8	0	
臺灣菸酒股份有限公司隆田酒廠	39.84	0	
臺灣菸酒股份有限公司新北營業處	52.8	0	
臺灣菸酒股份有限公司嘉義酒廠	57.6	0	
臺灣菸酒股份有限公司嘉義營業處	127.2	0	
臺灣菸酒股份有限公司綜合研究所	24.48	0	
臺灣菸酒股份有限公司臺中酒廠	33.52	0	
臺灣菸酒股份有限公司臺中營業處	161.28	0	併彰化分局
臺灣菸酒股份有限公司臺北菸廠	209.28	0	含松山菸廠
臺灣菸酒股份有限公司臺北營業處	210.4	0	併基隆分局

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
臺灣菸酒股份有限公司臺南營業處	118.56	0	
臺灣菸酒股份有限公司豐原菸廠	116.16	0	
臺灣新北地方法院檢察署	0.18	0	
臺灣新生報	92.64	0	
臺灣新竹地方法院	11.28	0	
臺灣電力股份有限公司	23.36	0	
臺灣電力股份有限公司高雄區營業處	0.48	0	
臺灣電力股份有限公司萬大發電廠	0.03	0	
臺灣電力股份有限公司彰化區營業處	0.06	0	
臺灣嘉義地方法院	50.02	0	
臺灣嘉義地方法院檢察署	0.03	0	
臺灣臺中地方法院	173.46	0	
臺灣臺中監獄	0.29	0	
臺灣臺北地方法院	242.18	0	
臺灣臺北地方法院檢察署	6.39	0	
臺灣臺北看守所	1.02	0	
臺灣臺北監獄	0.9	0	
臺灣臺東地方法院檢察署	0.8	0	
臺灣臺南地方法院	0.49	0	
臺灣臺南監獄	10.65	0	
臺灣銀行	163.04	0	
臺灣機械股份有限公司	400	0	
臺灣糖業股份有限公司	47.28	0	
臺灣警察專科學校	3.84	0	
臺灣鐵路貨物搬運股份有限公司	68.16	0	
銓敘部	17.03	0	
審計部	4.95	0	
澎湖縣白沙鄉民代表會	0.12	0	
澎湖縣政府	2.76	0	
澎湖縣政府馬公市公所	0.03	0	
衛生福利部	0.82	0	
衛生福利部少年之家	0.06	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
衛生福利部北區兒童之家	0.155	0	
衛生福利部玉里醫院	0.03	0	
衛生福利部疾病管制署	0.06	0	
衛生福利部臺南醫院	0.19	0	
總計	**22,769.5**	**906.895**	

註：以上移轉檔案長度將配合本局國家檔案整理、容具換裝等作業之進行而適時調整。

附錄 2　國家檔案典藏量─依捐贈者全宗別統計

單位：公尺

全宗別 ＼ 長度	紙質類	非紙質類	備註
國家文化總會	19.6	0	
臺鹽產業工會聯合會	3.5	0	
行政院國軍退除役官兵輔導委員會龍崎工廠產業工會	0.03	0	
行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠	0	0.01	電子媒體類
英國國家檔案局	0	0.01	電子媒體類。有關福建分巡臺澎兵備道梁元桂為英商無照販賣樟腦事照會英國領事、欽差大臣劉姓官員諭知鄉勇共討洋人等檔案複製品。
台灣世界展望會	0	0.63	電子媒體類
中華民國紅十字會	0	0.25	電子媒體類
臺灣菸酒公司產業工會聯合會	6.56	0.16	攝影類
臺灣國際造船股份有限公司產業工會	0.06	1.78	電子媒體類
鳳榮地區農會	1.44	0	
嘉義縣農會	3.3	0	
北斗鎮農會	9.12	0	
竹山鎮農會	0.48	0	
彰化縣農會	0.03	0	
內門區農會	1.92	0	
後龍鎮農會	1.95	0	
板橋區農會	0.03	0	
鹿野地區農會	0.48	0	
澎湖區漁會	2.88	0	
宜蘭縣頭城鎮漁會	3.84	0	
臺中地區農會	7.2	0	
金門區漁會	1.44	0	
基隆區漁會	8.93	0	
南縣區漁會	12.48	0	

全宗別 / 長度	紙質類	非紙質類	備註
柳營區漁會	4.32	0	
新港鄉農會	9.12	0	
下營區農會	2.88	0	
新埔鎮農會	0.48	0	
美國路易斯安那州立檔案館	0	0.01	電子媒體類。有關克萊爾陳納德(Claire Lee Chennault)系列影像複製品。
美國國家檔案暨文件署	0.5	0.1	攝影類。美國國家檔案暨文件署館藏西元 1945 年至 1949 年間臺灣內部事務、西元 1944 年 4 月 15 日至西元 1947 年 8 月 4 日臺灣政經情勢等檔案複製品(許淑金岑捐贈)。
楊威孫	0.04	0	包括辦理皖北水利辦法、指派人員任職、爭取研究獎勵金、考選人事資料等。
葉昭雄	0.03	0	包括公路路線設計標準規範、公路路基工程規範、公路路面工程規範、公路橋梁工程設計規範、公路交通安全工程規範、公路排水養護規範。
李友邦	1.61	0.1	
再生補破網拍賣有限公司	0.25	0	
李惠芳	0.57	0	
總計	**105.07**	**3.05**	

附錄 3　國家檔案典藏量─依國家檔案類別及來源統計

單位：公尺

類別名稱	檔案來源機關/單位	長度
府院政策	總統府	282.145
	總統府（國家統一委員會）	
	行政院	
	行政院秘書處	
	行政院大陸委員會	
	國家安全會議	
	行政院人事行政總處	
	國史館	
立法監察	國民大會	218.95
	監察院	
	審計部	
司法及法務	最高法院	579.53
	臺灣高等法院	
	最高檢察署	
	法務部	
	法務部調查局	
	臺灣高等法院臺南分院	
	臺灣高等法院臺南分院檢察署	
	臺灣高等檢察署臺南檢察分署	
	臺灣臺南監獄	
	臺灣臺中監獄	
	臺灣花蓮監獄	
	臺灣宜蘭地方法院	
	臺灣高雄地方法院	
	臺灣嘉義地方法院	
	臺灣臺北監獄	
	法務部矯正署嘉義監獄	
	臺灣新竹地方法院	
	臺灣花蓮地方法院	
	臺灣臺中地方法院	
	臺灣高等法院檢察署	
	臺灣臺北地方法院	
	臺灣臺北地方法院檢察署	
	臺灣宜蘭地方法院檢察署	

	福建金門地方法院檢察署	
考銓及人事	考試院	41.34
	考選部	
	銓敘部	
內政	內政部	293.29
	行政院九二一震災災後重建推動委員會	
	內政部南區老人之家	
	內政部役政署	
	內政部警政署	
	內政部警政署鐵路警察局	
	行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會	
外交及僑務	外交部	959.48
	僑務委員會	
國防及退伍軍人事務	國防部	4,835.24
	國防部史政編譯局	
	國防部憲兵司令部	
	國防部陸軍總司令部	
	國防部後備指揮部	
	行政院國軍退除役官兵輔導委員會	
	行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民製藥廠	
	行政院退除役官兵輔導委員會塑膠工廠	
	行政院退除役官兵輔導委員會龍崎工廠	
	榮民工程股份有限公司	
	國防部軍事情報局	
財政金融類	財政部	4,136.3
	中央再保險股份有限公司	
	合作金庫銀行股份有限公司	
	中央銀行	
	臺灣土地銀行	
	財政部關稅總局	
	中央造幣廠	
	臺灣銀行	
	財政部中區國稅局臺中分局	
	財政部高雄關稅局	
	財政部國有財產署北區分署	
	臺灣菸酒股份有限公司	
	臺灣菸酒股份有限公司臺中酒廠	

	臺灣菸酒股份有限公司林口酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司高雄營業處	
	臺灣菸酒股份有限公司臺北啤酒工場	
	臺灣菸酒股份有限公司臺北菸廠(含松山菸廠)	
	臺灣菸酒股份有限公司屏東酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司隆田酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司豐原捲菸研發製造工廠	
	臺灣菸酒股份有限公司內埔菸廠	
	臺灣菸酒股份有限公司嘉義酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司嘉義營業處	
	臺灣菸酒股份有限公司竹南啤酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司臺中營業處	
	臺灣菸酒股份有限公司宜蘭酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司臺南營業處	
	臺灣菸酒股份有限公司烏日啤酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司綜合研究所	
	臺灣菸酒股份有限公司臺北營業處(併基隆分局)	
	臺灣菸酒股份有限公司林口印刷廠(併南港瓶蓋廠)	
	臺灣菸酒股份有限公司新北營業處	
	臺灣菸酒股份有限公司善化啤酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司埔里酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司南投酒廠	
	財政部關務署	
	臺灣菸酒股份有限公司花蓮酒廠	
	臺灣菸酒股份有限公司花蓮營業處(併宜蘭、臺東分局)	
	臺灣菸酒股份有限公司桃園營業處(併新竹分局)	
	臺灣菸酒股份有限公司桃園酒廠	
教育及體育	教育部	591.1
	教育部青年發展署	
	教育部國民及學前教育署	
	國立臺灣藝術教育館	
	國立臺中第二高級中學	
	國立臺中圖書館	

	國立中央圖書館臺灣分館	
	國立陽明大學附設醫院	
	中央警察大學	
	臺灣警察專科學校	
	國家圖書館	
	臺南市渡拔國小	
	臺北市士林高商	
	臺北市大理高中	
	臺中市后綜高中	
	雲林縣僑真國小	
	高雄市立高雄中學	
	高雄高級工業職業學校	
	國立臺北教育大學	
	國立清華大學	
	國立臺中教育大學	
	國立成功大學	
	國立臺南大學	
	國立臺灣師範大學	
	苗栗縣苑裡高中	
	國立中興大學	
	國立嘉義高級家事職業學校	
	國立屏東大學	
	國立屏東教育大學	
	桃園縣立新屋國民中學	
	國立臺中科技大學	
	國立民雄高級農工職業學校	
	國立高雄海洋科技大學	
	國立嘉義大學	
	國立東華大學	
	國立新豐高級中學	
	國立花蓮高級工業職業學校	
	國立華南高級商業職業學校	
	國立大甲高級工業職業學校	
	國立虎尾高級農工職業學校	
	斗六高級家事商業職業學校	
	國立苗栗高級中學	
	國立屏東女子高級中學	
	國立頭城高級家事商業職業學校	

	國立新化高中	
	國立北門高級農工職業學校	
	國立竹南高級中學	
	國立關西高級中學	
	國立嘉義女子高級中學	
	花蓮縣立和平國民小學	
	國立蘭陽女子高級中學	
	國立臺南第二高級中學	
	國立桃園高級農工職業學校	
	國立清水高級中學	
	國立臺中高級農業職業學校	
	國立臺中高級工業職業學校	
	國立臺東高級中學	
	國立臺中高級家事商業職業學校	
	國立臺南家齊女子高級中學	
	國立臺中女子高級中學	
	國立宜蘭高級中學	
	國立臺灣大學	
	國立臺東女子高級中學	
	國立北門高級中學	
	國立臺南大學附中	
	國立嘉義高級工業職業學校	
	國立臺南女中	
	國立基隆高中	
	國立玉井高級工商職業學校	
	國立臺南高級工業職業學校	
	國立花蓮高級中學	
	國立臺東大學	
	國立臺灣戲曲學院	
	國立高雄師範大學	
經濟貿易	經濟部	3,043.66
	臺灣機械股份有限公司	
	高雄硫酸錏股份有限公司	
	臺灣中興紙業股份有限公司	
	臺灣省農工企業股份有限公司	
	臺鹽實業股份有限公司	
	唐榮鐵工廠股份有限公司	
	臺灣電力股份有限公司(含萬大發電廠、高雄區營業處、彰化區營業處)	
	中國造船股份有限公司	
	經濟部加工出口區管理處	

	經濟部標準檢驗局	
	經濟部標準檢驗局高雄分局	
	經濟部標準檢驗局臺南分局	
	經濟部標準檢驗局新竹分局	
	經濟部標準檢驗局基隆分局	
	經濟部標準檢驗局臺中分局	
	經濟部中小企業處	
	中油股份有限公司	
	中油股份有限公司高雄煉油廠	
	經濟部水利署	
	經濟部投資審議委員會	
	經濟部水利署水利規劃試驗所	
	經濟部水利署第三河川局	
	經濟部水利署第六河川局	
	臺灣糖業股份有限公司	
	漢翔航空工業股份有限公司	
	臺灣自來水股份有限公司第五區管理處	
	臺灣自來水股份有限公司第六區管理處	
	臺灣自來水股份有限公司第九區管理處	
	臺灣中油股份有限公司煉製研究所	
	臺灣中油股份有限公司探採事業部	
	臺灣中油股份有限公司探採事業部天然氣處理廠	
	臺灣中油公司探採事業部採油工程處	
	臺灣金屬礦業股份有限公司	
	行政院經濟建設委員會	
交通及公共工程	中華電信股份有限公司	4,699.85
	中華電信股份有限公司電信研究所	
	中華電信股份有限公司南區分公司(併中區分公司)	
	中華電信股份有限公司行動通信分公司臺北營運處	
	交通部鐵道局	
	交通部臺灣鐵路管理局	
	交通部基隆港務局	
	交通部高雄港務局	
	交通部花蓮港務局	
	交通部民用航空局	

	交通部中央氣象局	
	臺中港務局	
	交通部	
	交通部公路總局臺北區監理所	
	交通部公路總局臺中區監理所	
	交通部公路總局第一區養護工程處	
	交通部公路總局第二區養護工程處	
	交通部公路總局第四區養護工程處	
	交通部公路總局第五區養護工程處	
	中華郵政股份有限公司	
	中華郵政股份有限公司臺北郵局	
	臺灣汽車客運公司	
	臺灣鐵路貨物搬運公司	
	中華電信股份有限公司電信訓練所	
族群	原住民族委員會	4.62
文化及傳媒	文化部	315.16
	文化部文化資產局	
	文化部影視及流行音樂產業局	
	台灣新生報	
	國立臺灣博物館	
	國立故宮博物院	
	國立國父紀念館	
	行政院新聞局	
	國立中正紀念堂管理處	
衛生醫療	衛生福利部	1.595
	衛生福利部臺南醫院	
	衛生福利部北區兒童之家	
	行政院衛生署疾病管制局	
	行政院衛生署臺中醫院	
	行政院衛生署基隆醫院	
	行政院衛生署澎湖醫院	
	臺北市立聯合醫院	
環境資源	行政院環境保護署毒物及化學物質局	2.4
勞動及人力資源	勞動部勞動力發展署	6.7
	勞動部勞動力發展署桃竹苗分署	
人文及科技發展	科技部	1.18
	中央研究院	
農業	行政院農業委員會動植物防疫檢疫局	180.19

	行政院農業委員會水產試驗所	
	行政院農業委員會茶業改良場	
	行政院農業委員會林業試驗所	
	行政院農業委員會種苗改良繁殖場	
	行政院農業委員會畜產試驗所	
	行政院農業委員會家畜衛生試驗所	
	行政院農業委員會桃園區農業改良場	
	行政院農業委員會臺東區農業改良場	
	行政院農業委員會高雄區農業改良場	
	行政院農業委員會農業試驗所	
	行政院農業委員會農糧署東區分署	
	行政院農業委員會畜產試驗所恆春分所	
	行政院農業委員會林務局	
	行政院農業委員會林務局南投林區管理處	
	行政院農業委員會林務局屏東林區管理處	
	行政院農業委員會林務局花蓮林區管理處	
	行政院農業委員會農業試驗所鳳山熱帶園藝試驗分所	
	行政院農業委員會林務局新竹林區管理處	
	行政院農業委員會林務局嘉義林區管理處	
	行政院農業委員會苗栗區農業改良場	
地方事務	臺灣省政府	1,367.495
	臺灣省諮議會	
	福建省政府	
	基隆市公共汽車管理處	
	臺北市政府地政處	
	臺北市政府警察局	
	臺北市政府都市發展局	
	臺北市政府工務局	
	臺北縣政府(含金山鄉民代表會、深坑鄉公所)	
	桃園縣中壢地政事務所	
	臺中縣政府	
	臺中市政府警察局	
	臺中市政府主計處	
	臺中市政府社會局	
	臺中市政府人事處	
	臺中市政府研究發展考核委員會	
	臺中市政府農業局	

	臺中市政府秘書處	
	雲林縣稅務局	
	嘉義縣衛生局	
	嘉義縣水上戶政事務所	
	臺南市政府	
	臺南市中西區公所	
	臺南市麻豆區公所	
	臺南市鹽水區公所	
	臺南市楠西區公所	
	臺南縣政府	
	臺南縣麻豆地政事務所	
	高雄市政府	
	高雄市政府交通局	
	高雄市政府秘書處	
	高雄市政府財政局	
	高雄市政府社會局	
	高雄市三民區公所	
	高雄市仁武區公所	
	高雄市美濃區公所	
	高雄縣政府	
	高雄縣議會	
	花蓮縣政府	
	臺東縣議會	
	臺中市政府	
	臺中市議會	
	花蓮縣玉里地政事務所	
	臺北市北投區公所	
	彰化縣竹塘鄉公所	
	花蓮縣議會	
	新竹縣竹北地政事務所	
	花蓮縣警察局	
	臺中市南屯區公所	
	彰化縣鹿港鎮公所	
	彰化縣鹿港鎮民代表會	
	新竹縣峨眉鄉公所	
	雲林縣政府	
	雲林縣西螺地政事務所	
	雲林縣北港地政事務所	

	雲林縣虎尾地政事務所	
	雲林縣大埤鄉公所	
	臺北市北投區戶政事務所	
	澎湖縣政府	
	澎湖縣白沙鄉民代表會	
	彰化縣政府	
	基隆市政府	
	基隆市仁愛區戶政事務所	
	南投縣竹山地政事務所	
	南投縣名間鄉戶政事務所	
	臺東縣政府	
	彰化縣北斗鎮衛生所	
	彰化縣鹿港鎮戶政事務所	
	臺北市政府	
	臺中市大甲區公所	
	屏東縣里港地政事務所	
	臺南縣新化地政事務所	
	臺南縣佳里地政事務所	
	臺南市東區戶政事務所	
	臺中市清水區公所	
	臺北市松山區戶政事務所	
	彰化縣彰化地政事務所	
	臺中市大肚區公所	
	臺中市大雅區公所	
	臺中市和平區公所	
	臺南市安南區公所	
	臺南縣鹽水鎮公所	
	臺南縣北門鄉民代表會	
	新北市政府	
	新北市政府秘書處	
	新北市政府地政局	
	新北市淡水地政事務所	
	新北市新莊地政事務所	
	新北市板橋地政事務所	
	新北市汐止地政事務所	
	臺南縣歸仁地政事務所	
	臺北市士林區戶政事務所	
	彰化縣員林地政事務所	

		臺中市政府財政局	
		臺南市南化區公所	
		金門縣烈嶼鄉公所	
		花蓮縣壽豐鄉公所	
		花蓮縣吉安鄉戶政事務所	
		苗栗縣苗栗市公所	
		苗栗卓蘭鎮民代表會	
政治	228 事件類	行政院、國史館、高雄縣政府等 107 個機關及社團法人中國國民黨等 1 個社團法人	229.617
	美麗島事件類	總統府、外交部、法務部調查局等 23 個機關	19.165
	重大政治事件類	監察院、國防部、國家安全局等 107 個機關	1,867.578
民間團體		國家文化總會	105.86
		臺灣菸酒公司產業工會聯合會	
		臺鹽產業工會聯合會	
		行政院國軍退除役官兵輔導委員會龍崎工廠產業工會	
		台灣世界展望會	
		紅十字會總會	
		臺灣國際造船股份有限公司產業工會	
		彰化縣農會	
		嘉義縣農會	
		北斗鎮農會	
		竹山鎮農會	
		內門區農會	
		板橋區農會	
		鳳榮地區農會	
		後龍鎮農會	
		鹿野地區農會	
		澎湖區漁會	
		頭城區漁會	
		金門區漁會	
		基隆區漁會	
		南縣區漁會	
		柳營區農會	
		新港鄉農會	
		下營區農會	
		新埔鎮農會	

	臺中地區農會	
	再生補破網拍賣有限公司	
	英國國家檔案局	
	美國國家檔案暨文件署	
	美國路易斯安那州立檔案館	
個人	楊威孫(捐贈)	2.35
	葉昭雄(捐贈)	
	李友邦(捐贈)	
	李惠芳(捐贈)	
總計		23,784.795

國家發展委員會檔案管理局
National Archives Administration
National Development Council
www.archives.gov.tw

地址 24220 新北市新莊區中平路 439 號北棟 9 樓
總機 02-8995-3700
傳真 02-8995-6469
網址 http://www.archives.gov.tw