



三版序

為提供檔案安全的保存環境與設施，國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱本局）前於民國(以下同)91年訂頒「檔案庫房設施基準」，規範各機關建置檔案庫房之參考準據。嗣鑑於檔案庫房設施之建置，涉及物理性、化學性、生物性之檔案保存維護原理，及建築、結構、空調、機電、消防等專業技術內容，較為複雜，並且從本局歷年進行金檔獎實地評獎、機關檔案管理訪視與實地輔導，以及線上諮詢等服務發現，機關檔案管理人員囿於本身專長背景之限制，對於改善檔案庫房設施之實務作業，常有不知從何開始或如何著手之困擾。因此，本局於97年10月間，從實務問題出發，以淺顯易懂文字，採問答方式編撰出版「檔案庫房設施建置Q&A」（以下簡稱本書），期解決檔案庫房設施建置之實際作業問題，並提供各機關參酌應用。

本書內容共計36項問答，包括庫房設施各項法令、技術、做法、改善評估、經費估算、設置計畫研擬等，在每一問題的回答中均包含「需求與做法」、「注意事項」與「案例說明」，是一本適合一般檔案管理人員、建築師、專業技師等使用的工具書，不僅可以有效引導使用者迅速發現問題所在，並能參考本書提供之建議解決方案，事半

功倍地完成庫房設施建置或改善。

本書出版迄今已逾十年，廣獲各界採用與好評，前配合本局103年改隸國家發展委員會，因機關更名為國家發展委員會檔案管理局進行再版。本次修訂，主要係配合國內法規或國際規範變更之調整，全面檢視修正內文，並增加「Q1：檔案庫房設施建置適用之法令有哪些？」、「Q5：如何規劃非紙質類媒體檔案之保存空間？」、「Q22：檔案架建置程序，以及招標、驗收應注意事項為何？」及附錄3「檔案架參考設計圖及規範」，以符應各界實務應用需求，爰予印製出版，是為之序。

國家發展委員會檔案管理局 局長

林和蒨 謹誌

中華民國108年9月