

國家發展委員會檔案管理局 105 年 5 月份大事紀

日期	大事紀要	備註(主辦單位)
2 日(一)	國立政治大學圖書資訊與檔案學研究所林副教授巧敏率領學生到局參訪。	應用服務組
4 日(三)	香港九龍總商會文物檔案館呂主任健輝率員參訪本局電子檔案保存實驗室。	文書檔案資訊組
5 日(四)	1. 於中華民國農民團體幹部聯合訓練協會 105 年會員代表大會，頒贈基隆區漁會、臺南市柳營區農會及南縣區漁會檔案捐贈證明書及感謝狀，以茲表揚。	檔案徵集組
	2. 辦理公文電子交換系統全程加密說明會 2 場次。	文書檔案資訊組
6 日(五)	1. 召開第 14 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎評獎委員會第 1 次會議。	企劃組
	2. 召開法務部民國 39 至 69 年檔案審選小組會議(研商審選原則及重點草案)。	檔案徵集組
	3. 辦理 105 年上半年公文電子交換系統統合中心教育訓練。	文書檔案資訊組
10 日(二)	邀請臺北醫學大學通識教育中心張講師維揚到局講授「健康心視界」專題。	人事室
12 日(四)	1. 辦理 105 年上半年法制教育訓練，邀請國立政治大學廖副教授元豪講授「轉型正義：意義、做法與問題」專題。	秘書室
	2. 國發會政風室李主任寶昌到局辦理「105 年廉政專案法紀宣導」。	人事室
16 日(一)	1. 發行檔案樂活情報第 107 期。	應用服務組
	2. 辦理 105 年上半年公文統合交換中心巡檢作業(5/16-5/23)。	文書檔案資訊組
17 日(二)	函頒修正「檔案庫房設施基準」第十六點、第十三點附表。	檔案典藏組
20 日(五)	辦理 105 年公文電子交換網路系統機關端(eClient)教育訓練第 9 梯次。	文書檔案資訊組
23 日(一)	辦理 105 年電子檔案專業訓練第 1 梯次。	文書檔案資訊組
24 日(二)	委託行政院人事行政總處地方行政研習中心辦理檔案管理研習班第 33 期(5/24-5/26)。	企劃組

國家發展委員會檔案管理局 105 年 5 月份大事紀

25 日 (三)	1. 召開文書及檔案管理專業分級培訓架構諮詢會議。	企劃組
	2. 辦理 105 年電子檔案專業訓練第 2 梯次。	文書檔案資訊組
27 日 (五)	辦理 105 年公文電子交換網路系統機關端 (eClient) 教育訓練第 10 梯次。	文書檔案資訊組
30 日 (一)	邀請國立臺灣歷史博物館郭副館長碧娥到局講授「大家的博物館-國立臺灣歷史博物館的規劃、興建及營運經驗」專題。	人事室
31 日 (二)	財團法人國際合作發展基金會電子化政府發展研習班(2016 Workshop on E-government Development) 拉丁美洲專班外國官員參訓學員團參訪本局電子檔案保存實驗室。	文書檔案資訊組