



國家檔案典藏新訊

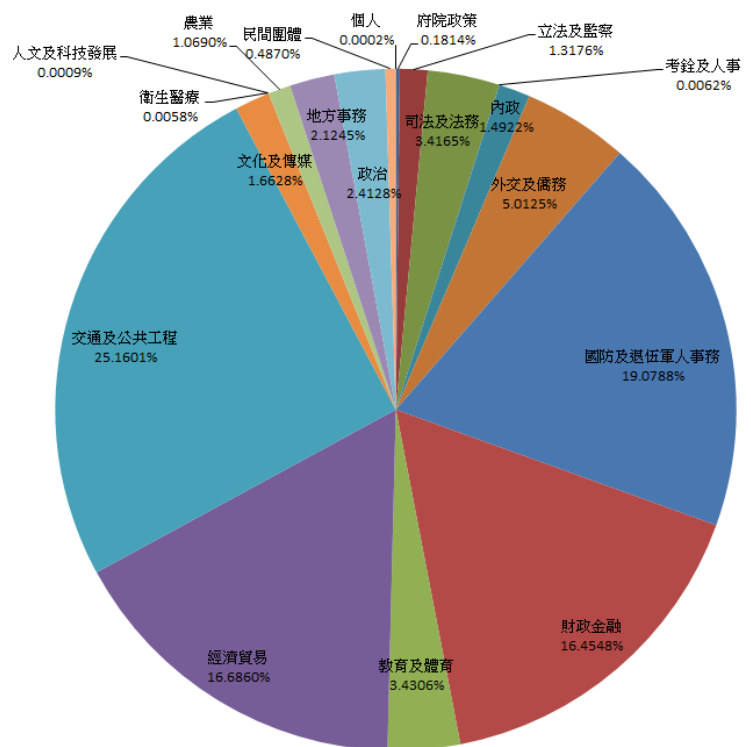
National Archives Newsletter

2015.07
第 22 期

為落實檔案法立法精神，促進檔案開放應用，發揮檔案之行政稽憑、歷史考證功能，本局依據檔案法規定，陸續徵集移轉具有永久保存價值之政府機關檔案，並接受私人團體珍貴文件資料之捐贈、託管及收購，以確保珍貴檔案得以妥善保存，並經過描述、整理及修護等作業後提供應用。迄今，本局典藏國家檔案計 16.25 公里，內容包含府院政策、立法監察、司法及法務等 19 個類別。

為促進各界了解國家檔案入藏情形，本局自 99 年起按季提供最新典藏訊息，截至 104 年 6 月 30 日止，國家檔案典藏長度總計 16253.05 公尺(紙質類檔案 15785.23 公尺；非紙質類檔案 467.82 公尺，包括攝影類 202.73 公尺、錄影音帶類 244.64 公尺、電子媒體類 12.81 公尺、改制機關廢舊印信及銜牌 7.64 公尺)，各類檔案數量及比例如左表及下圖：

類別	長度(公尺)
府院政策類	29.49 (0.1814%)
立法監察類	214.15 (1.3176%)
司法及法務類	555.29 (3.4165%)
考銓及人事類	1.01 (0.0062%)
內政類	242.53 (1.4922%)
外交及僑務類	814.69 (5.0125%)
國防及退伍軍人事務類	3100.89 (19.0788%)
財政金融類	2674.4 (16.4548%)
教育及體育類	557.58(3.4306%)
經濟貿易類	2711.99 (16.686%)
交通及公共工程類	4089.29(25.1601%)
文化傳媒類	270.26 (1.6628%)
衛生醫療	0.94 (0.0058%)
人文及科技發展類	0.15 (0.0009%)
農業類	173.74 (1.069%)
地方事務類	345.3 (2.1245%)
政治類	392.15(2.4128%)
民間團體類	79.16 (0.487%)
個人類	0.04 (0.0002%)
總計	16253.05 (100%)



印信，是政府機關蓋用於公文書上的印章，亦是行使公權力的象徵。一般人對印信最深刻的印象莫過於總統就職大典上，新任總統宣誓後，從立法院長手中接過國璽與總統之印的畫面。由於印信有其重要性及不可取代性，因此我國訂有「印信條例」¹，針對印信的製發與使用進行規範，行政院則依據「印信條例」第十六條第二項之規定²訂定「印信製發啟用管理換發及廢舊印信繳銷辦法」，使各機關印信管理作業有所依循。

其實，印信的種類不只上述的「國璽」及「印」，根據民國(以下同)18年國民政府制定公布的「印信條例」，印信分印、關防、鈐記、小章4種，32年修正為印、關防、鈐記、官章4種，46年修訂為國璽、印、關防、職章及圖記5種並沿用至今。³各類印信之質料、形式與使用規定不盡相同，國璽有二方，材質皆為玉質，形式為正方形、國徽鈕，於17年10月由中國國民黨中央執行委員會決定製造，「中華民國之璽」選用翠玉刻鑄而成，為代表國家之印信，蓋用於總統所頒發的各項外交文書；「榮典之璽」則用羊脂玉打造，蓋用於總統所頒發的各項褒獎書狀。⁴印多用銅質，惟總統及五院院長之印採用銀質，形式為直柄式正方形，蓋用於永久性機關之公文；關防均用銅質，呈直柄式長方形，蓋用於臨時性或特殊性機關之公文；職章多用銅質、直柄式正方形，但牙質職章為立體式正方形，蓋用於呈文、簽呈各種證券、報表及其他公務文件；圖記用木質、直柄式長方形，蓋用於公務業務或各項證明文件上。⁵



圖2：民國46年修正公布之印信條例：臺灣機械股份有限公司，〈印信條例〉：0048/017/65



圖1：中華民國之璽。

資料來源：

<http://blog.xuite.net/liu6534588/tw/blog/169249125-%E4%B8%AD%E8%8F%AF%E6%B0%91%E5%9C%8B%E5%9C%8B%E7%92%BD>

印信是機關行使職權的重要憑證，亦可防止文書的偽造、變造，蓋有機關印信的公文書，不僅是受法律保護的有效文件，更代表該機關對公文書內容的責任承擔。因此對於印信管理事項，各機關應指定專人辦理，印信蓋用時，管理人員應備置「印信蓋用登記簿」及「蓋用印信申請表」，載明蓋用印信文件收(發)文號等相關項目，以備查考。印信製發、換發及繳銷過程嚴謹，依「印信製發啟用管理換發及廢舊印信繳銷辦法」規定，各機關需用印信時，應填具「請製發印信申請表」向製發機關申請製發。新製印信於印面四周留有突出的小柱，證明該顆印信未經蓋用。啟用時，應由該機關監印人員銼去四角

¹ 「印信條例」制定公布於民國(以下同)18年，其後於32年、46年、89年皆有修正，目前施行條文修正公布於96年。

² 「印信條例」第十六條第二項：印信之製發、啟用、管理、換發及廢、舊印信之繳銷辦法，以命令定之。

³ 全國法規資料庫，「印信條例」法條沿革：

[http://lis.ly.gov.tw/lcgci/lglaw?@417:1804289383:f:NO%3DE04314*%20OR%20NO%3DB04314\\$\\$10\\$\\$\\$NO-PD](http://lis.ly.gov.tw/lcgci/lglaw?@417:1804289383:f:NO%3DE04314*%20OR%20NO%3DB04314$$10$$$NO-PD)

⁴ 維基百科，條目：「中華民國國璽」

<http://zh.wikipedia.org/wiki/%E4%B8%AD%E8%8F%AF%E6%B0%91%E5%9C%8B%E5%9C%8B%E7%92%BD>

⁵ 參考「印信條例」第3條及第15條條文內容。



小柱，並填具「印信啟用報備表」，於啟用後一周內報請製發機關備查。若印信蓋用日久致印文模糊須申請換發者，應拓具印模表，敘明製發及啟用日期申請換發。各機關因裁撤、歸併等原因繳銷印信時，除填具「繳銷廢舊印信申報表」外，並在印信左下方截去一角，其他部分不得毀損，洗刷潔淨，遞繳原製發機關銷燬，不得自行銷燬。⁶

截至 104 年 6 月底止，本局計典藏 76 顆印信，皆移轉自總統府第二局，這些印信繳銷原因說明如下：

- 一、縣市改制直轄市：包括 99 年五都升格後遞繳之原臺北縣政府、臺北縣議會、臺中市政府、臺中縣政府、臺中市議會、臺中縣議會、臺南市政府、臺南縣政府、臺南市議會、臺南縣議會、高雄市政府、高雄縣政府、高雄市議會及高雄縣議會等廢舊印信共 28 顆，計有特級印 2 顆、簡級(甲)印 1 顆、簡級(乙)印 11 顆、特級職章 2 顆、簡級(甲)職章 1 顆、簡級(乙)職章 11 顆。另有 103 年桃園市政府改制後遞繳之原桃園縣政府暨議會廢舊特級印及職章共計 4 顆。
- 二、行政院組織改造：包括原行政院研究發展考核委員會、新聞局、衛生署等 20 個中央機關廢舊印信共 40 顆，計有特級印 2 顆、簡級(甲)印 2 顆、特級關防 15 顆、簡級(甲)關防 1 顆、特級職章 17 顆、簡級(甲)職章 3 顆。
- 三、機關任務結束：包括行政院九二一震災災後重建推動委員會和行政院莫拉克颱風災後重建委員會廢舊印信共 4 顆，計有特級職章 2 顆與特級關防 2 顆。

上述印信皆以木盒盛裝，印及關防側邊皆刻有監製機關、鑄造機關、製(換)發日期及製(換)發字號，85 年以前，印信製發作業由總統府第三局負責，85 年「中華民國總統府組織法」公布後，改由總統府第二局負責⁷，至於鑄造業務原由中央印製廠負責，自 94 年起改由中央造幣廠負責承接。⁸除印信之外，本局還典藏行政院莫拉克颱風災後重建委員會廢舊職銜簽字章及條戳共 9 枚，以及行政院九二一震災災後重建推動委員會廢舊職銜簽字章及條戳共 18 枚。

印信，鏤刻著機關歲月的痕跡，本局典藏的這批印信鑄造年代最早的是行政院主計處特級印(38 年 4 月鑄造)，年代最晚的是桃園縣政府及桃園縣議會之特級印(皆為 100 年 7 月製發)，期間跨越臺灣光復後 60 多年的歷史，見證了縣市升格、行政院組織改造、九二一震災與莫拉克風災重建等重大事件，縱然隨著時光的遞嬗、政策的調整，許多機關或有改制變動，但藉由這批廢舊印信，仍能緬懷過去業務的運行歷程，驗證文物之美歷史之真。



圖 3：印信啟用報備表：行政院九二一震災災後重建推動委員會，〈印信製發啟用〉：0089/07/07-05



圖 4：行政院九二一震災災後重建推動委員會廢舊印信：0089/07/07-15

⁶ 參考「印信製發啟用管理換發及廢舊印信繳銷辦法」第 5、6、7、13 條條文內容。

⁷ 全國法規資料庫，「中華民國總統府組織法」法條沿革：

[http://lis.ly.gov.tw/lcgci/lglaw?@416:1804289383:f:NO%3DE04301*%20OR%20NO%3DB04301*\\$10\\$\\$\\$NO-PD](http://lis.ly.gov.tw/lcgci/lglaw?@416:1804289383:f:NO%3DE04301*%20OR%20NO%3DB04301*$10$$$NO-PD)

⁸ 中央印製廠 93 年 11 月 23 日中印發字第 0930005566 號函：<http://mywoojdb.appspot.com/j11x/j11x?id=403>